

CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema de Información de la Gestión Financiera

Período Fiscal 2021

FECHA	24	5	2021
	DD	MM	AA

No. Expediente:

No. Documento: **P-0476**

Capítulo : 6119 - INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA

Sub Capítulo : 01 - INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA

Unidad Ejecutora : 0001 - INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA

Proceso : Previsión por concepto de servicio de montaje para inauguraciones de obras y eventos varios.

No. Referencia :

Monto Total Proceso :

Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2021, aprobado por Ley No. 237-20, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a los establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiacion Presupuestaria
2.2.8.6.01	Eventos generales	4,500,000.00
Total		4,500,000.00

Número del Compromiso P-0476	Fecha del Preventivo 24/05/2021	Monto del compromiso 4,500,000.00
---------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------



INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA
División de Compras y Contrataciones

DCC-IN-0109-2021

Lunes, 24 de mayo del 2021

Al: Licenciada
Licda. Giannina Méndez
Directora Financiera
Su despacho



Referencias: Comunicación DICOM/0071/2021, de fecha 11 de mayo de 2021, mediante la cual la Licda. Patricia Florentino, Directora de Comunicaciones de INVI, solicita los servicios de montaje para inauguraciones de obras y eventos varios.

Asunto: **Solicitud de Certificado de Apropiación Presupuestaria.**


Distinguida Licda. Méndez:

Después de extenderle un cordial saludo, atendiendo a las comunicación que figura en la referencia, tenemos a bien solicitarle la elaboración de la Certificación de Apropiación Presupuestaria correspondiente para la realización de la contratación: "*servicios de montaje para inauguraciones de obras y eventos varios*", siempre y cuando existan los fondos correspondientes. A continuación, las especificaciones de la compra:

No.	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio	Total
1	80141902	2.2.8.6.01	servicios de montaje para inauguraciones de obras y eventos varios	1	UD	4,500,000.00	4,500,000.00
Total general							4,500,000.00

Agradeciendo de antemano su atención a la presente, se despide,

Atentamente,


Ing. Yoshiro Hoshikawa
Encargado de la División de Compras y Contrataciones
DCC



Anexos: Citados
YH/jc

DCC-10-0188-2021



**INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA
DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

DICOM/0071/2021

A : **Ing. Carlos Bonilla** *CM*
Director General

Vía : **Lic. Diana Sanchez** *dirgc. 17/5/21*
Directora Administrativa

Asunto : Solicitud de aprobación para la contratación de Servicios de Montaje para Inauguraciones

Anexo : Ficha técnica

Fecha : 11 de mayo de 2021



Distinguido Director:

Por medio de la presente, solicitamos su aprobación para la contratación de **"Servicios de Montaje para Inauguraciones de Obras & Eventos Varios"**

Este servicio abarcará las inauguraciones y eventos de las obras, proyectos e iniciativas, relacionadas con la gestión de la institución.

Sin otro particular,

Atentamente,

Patricia Florentino
Patricia Florentino
Director de Comunicaciones



FICHA TECNICA

El proponente deberá contar con los siguientes equipos, cuyas cantidades abarcan la totalidad de siete (7) inauguraciones, eventos-lanzamientos varias:

Cant.	Artículo	Características
7	Tarima 20' x 16"	Incluir escalera en laterales (2) Tipo modular en Coplox
7	Techo en Truss 24' x 18'	Forado en los laterales
7	Servicio de sonido & técnico	Equipo de amplificación de sonido, bocinas, (2) micrófonos y laptop.
14	Plasmas 75'	Incluir base y conexión disponible para proyección de fotos y videos
7	Pantalla LED	12 módulos
7	Servicio de planta eléctrica	50 a 70 Kilos
42	Ventiladores	Ventiladores para ambientar la tarima
7	Podium	Pódium con logo correspondiente al Instituto Nacional de la Vivienda (INVI) troquelado y micrófono pedestal
30	Impresiones – Back Panel Tarimas	Medidas 20' x 11", impreso con logo correspondiente al Instituto Nacional de la Vivienda (INVI) y artes varios según el evento
7	Impresiones – Faldeta Tarima	Medidas 20' x 2", impreso con logo correspondiente al Instituto Nacional de la Vivienda (INVI) y artes varios según el evento
28	Impresiones – Back Panel áreas exteriores	Medidas 8' x 8", impreso con logo correspondiente al Instituto Nacional de la Vivienda (INVI) y artes varios según el evento
350	Vallas de Seguridad 6'	Vallas en acero inoxidable para eventos
20	Carpa 6'x 6' para prensa	Carpa tipo marque
35	Mesas de trabajo	Tipo modulares
7	Mesas para montaje en tarima principal	Mínimo para 8 personas Patas torneadas blancas
7	Servicios de nevera con botellas de agua y hielo	100 botellas de agua por evento
350	Sillas	Tipo Tiffany
300	Sillas madera blanca – plegadizas	Blancas, tamaño estándar, alta resistencia

**INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA
DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

8	Area de prevencion de Covid: mascarillas y alcohol	300 mascarillas KN95 y 20 dispensadores de alcohol para colocar en mesas de entrada
14	Servicios de transporte de estructuras y equipos	A nivel nacional
7	Servicios de ambientación de montaje	Plantas palmeras o follaje para eventos, cintas de inauguración, artículos varios para eventos, flores para centro de mesa principal.

2.3.1 Especificaciones adicionales para los servicios:

A. Presentación de protocolos sanitarios anti Covid-19, con descripción de la logística de Organización que debe incluir:

- Kits de protección con alcohol al 70%, mascarillas y gel antibacterial.
- Distanciamiento social.
- Desinfección de equipos y mobiliarios a utilizar en el evento entre otros.

B. Locaciones de los eventos:

- A nivel Nacional
- Distrito Nacional, Zona Norte, Zona Sur y Este
- Considerar posibilidad de eventos simultáneos en localidades distintas el mismo día.

C. Personal y logística de montaje:

- Personal de supervisión – coordinación para cada evento
- 1 coordinador y 1 supervisor para cada evento

Observación de los puntos B y C: Los proponentes deben tomar en cuenta que será necesario proveer el servicio de transporte para el personal asignado a realizar diez (10) levantamientos de seguridad y siete (7) revisiones a las zonas y localidades a nivel nacional donde se llevará a cabo el montaje previo al día de cada evento.