

Items	Cantidad	Descripción
1	1	Maestría de ceremonia.

Presentación de Ofertas

1-Portada del sobre:

- Nombre del proponente
- Dirección
- Referencia del procedimiento
- Nombre de la entidad contratante
- Las ofertas deben ser elaboradas siguiendo el mismo orden numérico de la requisición.



2-Contenido del sobre:

- Constancia inscripción (RPE) actualizada
- Cotización con especificaciones técnicas detalladas de los artículos ofertados, firmada y sellada
- Condiciones de pago
- Términos de entrega
- Certificación de pago de impuestos (TSS, ANTICIPO E ITBIS) actualizada

Condiciones de Pago

El pago del 100% se hará pago inmediato, a partir de la fecha de depósito de la factura firmada y sellada por la División de Compras, si ha sido brindado el servicio.

El servicio se dará de forma inmediata cuando se entregue la orden firmada. Al recibir el servicio, se verificará que cumplan con las características requeridas por la Institución, ya que al no cumplimiento de estas, el INVI los rechazara y se dejaran a cuenta del proveedor, quedando la entidad contratante exenta de la obligación del pago y de cualquier otra obligación.