



REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA

"Año de la consolidación de la seguridad alimentaria"

FICHA TÉCNICA

**"ADQUISICION DE LICENCIAS HP FOUNDATION CARE 24*7 SERVICES PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE
TECNOLOGÍA DE LA INSTITUCIÓN"**

**COMPRA MENOR
[INVI-DAF-CM-2020-0023]**



Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
[28/09/2020]

TABLA DE CONTENIDO

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS.....	3
DE LOS BIENES O SERVICIOS A ADQUIRIR.....	3
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	4
PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.....	4
DOCUMENTOS A PRESENTAR.....	4
OFERTA ECONÓMICA.....	iError! Marcador no definido.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN	iError! Marcador no definido.
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	5
TIEMPO DE ENTREGA.....	6
FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO.....	iError! Marcador no definido.
VIAS DE CONTACTO.....	6



INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

El Instituto Nacional de la Vivienda (INVI) les invita a participar en el procedimiento de Compra Menor, referencia No. INVI-DAF-CM-2020-0023 a los fines de presentar su mejor oferta para la **“ADQUISICIÓN DE LICENCIAS HP FOUNDATION CARE 24*7 SERVICES PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INSTITUCIÓN”**.

La presente invitación se hace en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006).

DE LOS BIENES A ADQUIRIR

El oferente contratado deberá cumplir con las especificaciones de la Ficha Técnica. El oferente deberá especificar las marcas de los productos utilizados. Serán evaluados bajo el criterio CUMPLE/NO CUMPLE.

Este servicio debe abarcar:

MANTENIMIENTO DE HARDWARE

- Diagnóstico de problemas de Hardware
- Soporte en sus facilidades
- Repuestos y materiales
- Tiempo de respuesta 4 horas máximo.
- Disponibilidad 24 horas al día, los 7 días de la semana.
- Días feriados incluidos.



SOPORTE TÉCNICO DE SOFTWARE

- Soporte técnico de software
- Soporte electrónico
- Disponibilidad 24 horas los 7 días
- Días feriados incluidos
- Tiempo de respuesta 2 horas máximo.

SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN

- Licencia para usar y actualizar software
- Actualizaciones de software en CD
Documentación en CD

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

No.	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
1	2	Und	Hp Foundation Care 24/7 Service por (1) año

PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Los oferentes deberán presentar sus propuestas, dentro de los plazos previstos en el cronograma, de manera virtual a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones, a los fines de evitar propagación del COVID-19. Las ofertas deberán contar con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)

Referencia: INVI-DAF-CM-2020-0023

Dirección: **Alma Mater Esq. Pedro Henríquez Ureña**

Teléfono: **809-732-0600 Ext. 2019**

DOCUMENTOS A PRESENTAR

Los siguientes requerimientos son **obligatorios**, tanto para **personas jurídicas** como **personas físicas**:

1. Cotización con especificaciones técnicas detalladas de los artículos ofertados, firmada y sellada.
2. Términos de entrega.
3. Condiciones de crédito.
4. Registro de Proveedor del Estado Actualizado.
5. Certificación de Impuestos Internos (DGII) actualizada.
6. Certificación de la seguridad social (TSS) actualizada.
7. Original o copia certificada de la autorización del fabricante y/o permiso o licencia de operaciones según aplique.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

Capacidad Jurídica y Credenciales. Que el proponente esté legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica. Que la oferta cumpla con todos los requisitos establecidos en la Ficha Técnica. Las propuestas deberán contener la documentación necesaria y fehaciente para demostrar su elegibilidad y capacidad técnica.

La adjudicación se realizará a favor del oferente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos en la Ficha Técnica, en cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, ofrezca el mejor precio y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación Aviso de Convocatoria	28/9/2020 03:00
2. Presentación de aclaraciones al pliego de condiciones específicas	29/9/2020 03:00
3. Plazo para expedir emisión de circulares, enmiendas o adendas	30/9/2020 10:00
4. Presentación de ofertas.	30/9/2020 03:00
5. Apertura de oferta Técnica y Económica	01/10/2020 08:30
6. Acto de adjudicación.	02/10/2020 09:00
7. Notificación de Adjudicación	02/10/2020 12:00

8. Suscripción de la orden de Servicio	02/10/2020 12:30
9. Publicación de la orden de servicio	02/10/2020 13:00

TIEMPO DE ENTREGA

La entrega se hará después de notificada la adjudicación, debiendo ser anterior al pago. Al recibir el bien se verificará que cumplen con las características requeridas por la Institución, ya que, al no cumplimiento de estas, el INVI lo rechazará y se dejará cuenta del proveedor, quedando la entidad contratante exenta de la obligación de pago y de cualquier otra obligación.

FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO

Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de hasta noventa (90) días después de emitida la factura. Las facturas deben ser remitidas, firmadas y selladas al Instituto Nacional de la Vivienda (INVI), RNC No. 401-00742-8 con NCF Gubernamental.

VIAS DE CONTACTO

Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI).
División de Compras y Contrataciones.
Teléfono: 809-732-0600 Extensión: 2019.
Email: compras@invi.gob.do





Ing. Yoshiro Hoshikawa
Enc. Compras y Contrataciones