

“AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA”

## **Informe Final de Peritos**

**Proceso de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**OFERTAS TÉCNICAS, SOBRE A.**

**“ADQUISICION DE MATERIALES DE LA CONSTRUCCION PARA LAS BRIGADAS DE ACCION RAPIDA DEL INSTITUTO NACIONAL DE LA VIVIENDA (INVI)”.**

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los dieciséis (16) días del mes de noviembre del año dos mil veinte (2020), en uno de los salones del edificio que alberga el Instituto Nacional de la Vivienda (INVI), se reunió la Comisión de peritos, integrada por los señores: **Dario Kelly, Disneilin Espinal, Ernesto Mejía, Juan Carlos Cabrera y Antonio Alfau**, dominicanos, mayores de edad, titulares de las cédulas de identidad y electoral número 001-1097482-1, 402-2303011-1, 001-1158177-3, 001-1318223-2 y 001-1159983-3; respectivamente, quienes fueron designados por el Comité de Compras y Contrataciones, mediante acta de aprobación de pliego de condiciones específicas y designación de peritos, emitida por el Comité de Compras y Contrataciones del Instituto Nacional de la Vivienda (INVI) en fecha 16/09/2020, a los fines de realizar la evaluación de las ofertas técnicas y económicas presentadas por los oferentes participantes en el **Proceso de Urgencia INVI-MAE-PEUR-2020-0001, para LA RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL”.**

**VISTA:** La Constitución de la República Dominicana.

**VISTOS:** Los artículos núm. 3 y núm. 6, párrafo, numeral 4, de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, de fecha 18 de agosto del año 2006 y sus modificaciones en la Ley No. 449-06.

**VISTOS:** Los artículos núm. 3 numeral 3), el núm. 4 numerales 2), 7); y los Nos. 35, 36, 71, 73 y 74 del Decreto No. 543-12, de fecha 06 de septiembre del año 2012, contenido del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06.

**VISTOS:** Los artículos Nos. 1, 2, 3 y 4 del Decreto No. 15-17 de fecha 08/02/2017.

**VISTA:** La **Resolución No. INVI/RU/01/2020**, de fecha 04/09/2020, dictada por el director general, **Ing. Carlos Bonilla**, mediante la cual, se declara la urgencia del Proceso.

**VISTA:** El **Acta de aprobación de Pliego de Condiciones Específicas y designación de peritos**, emitida por el Comité de Compras y Contrataciones del Instituto Nacional de la Vivienda (INVI) de fecha 16/09/2020.

**VISTA:** La **Resolución No. INVI/CCC/01/2020**, de fecha 16/09/2020, dictada por el Comité de Compras y Contrataciones del INVI, que acoge el **Proceso de Urgencia No. INVI-MAE-PEUR-2020-0001**.

**VISTA:** La **Ficha Técnica**, del proceso de Urgencia **No. INVI-MAE-PEUR-2020-0001**.

**VISTA:** El Acto notarial número **28/2020**, de fecha 02/10/2020, del protocolo del **Lic. Jorge Elizardo Matos De La Cruz**, Notario Público de los del número del Distrito Nacional Matrícula **4659**.

**VISTA:** La certificación DGCP44-CP-2020-00020, emitida por la Dirección General de Compras y Contrataciones, de fecha 19 de octubre de 2020.

**VISTO:** El Registro de participantes.

**VISTA:** Las Ofertas presentadas en el proceso.

**VISTO:** Los informes preliminares de peritos a las ofertas presentadas.

**VISTAS:** Las circulares de subsanación y sus notificaciones.

**CONSIDERANDO:** Las disposiciones del artículo núm. 3 numeral 3 del Reglamento No. 543-12 que establece lo siguiente: "*Situaciones de urgencias. Son situaciones de caso fortuito inesperadas, imprevisibles, inmediatas, concretas y probadas en las que no resulta posible la aplicación de los procedimientos de selección establecidos en la ley, en tiempo oportuno*".

**CONSIDERANDO:** Que el artículo núm. 88 del Reglamento de aplicación No. 543-12, de la Ley No. 340-06 expresa que: "*Se deberá entregar a cada uno de los peritos designados una copia de las ofertas técnicas, para que por separado procedan a realizar el análisis y evaluación de las mismas; con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas, Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia*".

**CONSIDERANDO:** Que el artículo núm. 90 del Reglamento de aplicación No. 543-12, de la Ley No. 340-06 expresa que: "*Los peritos bajo consenso deben emitir su informe*".

*preliminar con todo lo justificativo de su actuación, luego de superado el período de subsanación de ofertas técnicas "Sobre A", conforme lo establece el Cronograma de Actividades del Pliego de Condiciones Específicas y lo remite al Comité de Compras y Contrataciones a los fines de su revisión y aprobación".*

**CONSIDERANDO:** Que, el Comité de Compras y Contrataciones del Instituto Nacional de la Vivienda (INVI), mediante acta de aprobación de pliego de condiciones específicas y designación de peritos, de fecha 16/09/2020, conforme dispone el artículo núm. 71 del Reglamento No. 543-12, designó en calidad de peritos para "**Proceso de Urgencia INVI-MAE-PEUR-2020-0001**", a los señores: **Dario Kelly, Disneilin Espinal, Ernesto Mejía, Juan Carlos Cabrera y Antonio Alfau**, quienes tendrán a su cargo la revisión de las ofertas presentadas por los oferentes proponentes participantes.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha veintidós (22) y veintitrés (23) de septiembre de 2020, el Instituto Nacional de la Vivienda (INVI), realizó la convocatoria del llamado a participar en **Proceso de Urgencia INVI-MAE-PEUR-2020-0001**, para **La RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL**".

**CONSIDERANDO:** Que en fecha diecisiete (17) y dieciocho (18) de septiembre de 2020, el Instituto Nacional de la Vivienda (INVI), realizó la convocatoria del llamado a participar en el procedimiento de urgencia INVI-MAE-PEUR-2020-0001, para la contratación de LA RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL". **CONSIDERANDO:** Que en fecha 23/09/2020 el Comité de Compras y Contrataciones del INVI, mediante la Resolución **No. INVI/CCC/02/2020**, enmendó el **Proceso de Urgencia INVI-MAE-PEUR-2020-0001**, para la **RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL**".

**CONSIDERANDO:** Que el **Proceso de Urgencia INVI-MAE-PEUR-2020-0001**, para la **RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL**". Se realiza en lotes, para dar una mayor participación de oferentes, a saber:

<b>Lote A</b>	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
<b>Lote A para MIPYMES</b>	<b>Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</b>

A su vez, estos Lotes han sido subdivididos de acuerdo a la zona del país en que tendrán aplicación, según detallamos a continuación:

<b>Referencia</b>	<b>División por Sub Lotes</b>	<b>Provincias</b>	<b>Descripción</b>
Lote A	Lote A-1	Azua	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.

Lote A	Lote A-2	Azua	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-3	Barahona	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-4	Elías Piña	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-5	Peravia	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-6	San Cristóbal	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-7	San Cristóbal	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-8	San Cristóbal	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-9	San Juan	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-10	San Juan	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-11	Pedernales	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-12	Distrito Nacional	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-13	Monte Plata	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-14	Santo Domingo	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-15	Santo Domingo	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-16	Santo Domingo	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-17	La Altagracia	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-18	Dajabón	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-19	La Vega	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-20	La vega	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-21	Sánchez Ramírez	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-22	Montecristi	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-23	Puerto Plata	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-24	Santiago	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-25	Santiago	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en

			el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-26	Santiago	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A	Lote A-27	Valverde	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-28 MIPYMES	Monseñor Nouel	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-29 MIPYMES	Espailat	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-30 MIPYMES	María Trinidad Sánchez	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A- 31 MIPYMES	Santiago Rodríguez	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-32 MIPYMES	Duarte	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-33 MIPYMES	Hermanas Mirabal	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-34 MIPYMES	Samaná	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-35 MIPYMES	Independencia	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-36 MIPYMES	Bahoruco	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-37 MIPYMES	Barahona	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-38 MIPYMES	San José de Ocoa	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-39 MIPYMES	Hato Mayor	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-40 MIPYMES	La Romana	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-41 MIPYMES	El Seibo	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.
Lote A para MIPYMES	Lote A-42 MIPYMES	San Pedro de Macorís	Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.

**CONSIDERANDO:** A que, conforme al cronograma de actividades, en fecha diecinueve (19) de octubre del año dos mil veinte (2020) hasta las 09:00 a.m. se realizó la recepción de ofertas a través del portal transaccional y día veintidós (22) de octubre del año dos mil veinte (2020) a las 10:00 a.m., se realizó la apertura de las ofertas técnicas (Sobre A) todo en presencia del Notario Público **Lic. Jorge Elizardo Matos De La Cruz**, Notario Público de los del número del Distrito Nacional Matrícula **4659**, en cumplimiento de las disposiciones de los artículos Nos. 85, párrafo, y 86 del Reglamento No. 543-12.

**CONSIDERANDO:** Que, al proceso de Urgencia concurren Quinientos Cuarenta y Ocho (548) oferentes, quienes presentaron sus ofertas, a través del portal transaccional del órgano rector. A saber:

Oferta numero	Nombre del oferente
1.	José Ramón Rodríguez Marte
2.	Espailat Valdez Constructores Asociados, SRL
3.	Niurka Mercedes Gómez Germán
4.	Constructora Villa Mejía, SRL
5.	Edca, Constructora, SRL
6.	Constructora Yeara, SRL
7.	Constructora Adonibal
8.	SR Power Tech Solutions, SRL
9.	Constructora Matos Tavárez, SRL
10.	M&B Consulta Sabienes, SRL
11.	Pohut Comercial, SRL
12.	Agresp Ingeniería y Asociados, SRL
13.	Kom Construcciones, SRL
14.	Aidee Kelly Santana
15.	Domingo de los Santos Ventura / Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL
16.	Constructora Peralta Pichardo (COPERPI), SRL
17.	Constructora Clafa, SRL
18.	Marte Nova & Asociados, SRL
19.	Grupo Gawla, SRL
20.	Pedro Leandro Almonte Sandoval
21.	Oscar Medina Construcciones, SRL
22.	Zahir Constructora, SRL
23.	Ingenieros Consultores Especializados, SRL
24.	Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.
25.	Dinstrucción Ingeniería y Arquitectura, SRL
26.	Nezarca Constructora, SRL
27.	Amwer Investments, SRL
28.	Construcciones Dipen, SRL
29.	Sanesto MG Ingeniería, SRL
30.	Inversiones Lavaber, SRL
31.	Madison Construcciones, SRL
32.	Constructora Falazar, SRL
33.	Constructora Domínguez y Herreros, SRL
34.	Camilo J. Hurtado C., Ingenieros Asociados, SRL
35.	Constructora Integrada, SAS
36.	Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL
37.	PPD Solutions, SRL
38.	Carvajal Díaz, SRL
39.	Espacio y Arquitectura, SRL
40.	Constructora CMG, SRL

41.	Dialcro Ingeniería & Estrategia, SRL.
42.	Mariel Nieve Acevedo Aracena
43.	Amaury Vladimir Díaz Gómez
44.	Ailam Engineering & Supplies, SRL
45.	Melvin Miguel de la Rosa Montero
46.	Rosa Lina Valdez Soto
47.	Vpol Projects Studio, SRL
48.	Ana Enma Aracena
49.	Constructora Roa Domínguez, SRL
50.	Clara María Mosquea Jiménez
51.	Teishon Aldo Dalmasi Tejeda
52.	Alquicon Ingeniería y Servicios, SRL
53.	Grupo AS, SRL
54.	Devialsa, Desarrollo Vial, SRL
55.	Constructora Suplidora del Castillo, SRL
56.	Consthera, SRL
57.	Obras Civiles del Atlántico, SRL
58.	Constructora Dailey, SRL
59.	Nogrek, SRL
60.	Constructora Tactuk Hernández, SRL
61.	César Menelio Suárez García
62.	Freddy Fernelis Ogando Camilo
63.	Luis F Badía & Asociados, SRL
64.	José Miguel Minaya Tavera
65.	Constructora e Inmobiliaria Camar, SRL
66.	Grupo Cebarma, SRL
67.	Constructora Peguero Casado CONSTRUPEC, SRL
68.	María Isabel Naut Astacio
69.	Typhon Soluciones TYS, SRL
70.	Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL
71.	Proyectrem, SRL
72.	O Reilly y Asociados, SRL
73.	Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL
74.	Comava, SRL
75.	Raquel Delgado Araujo de Figuereo
76.	Avi Constructora, SRL
77.	Metus Proyectos, SRL
78.	Concretum, SRL
79.	Exyco, SRL
80.	Fundación Humanismo y Democracia, INC (FHD)
81.	Daigraf Diseños y Construcciones, SRL
82.	Constructora Albany, SRL
83.	INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc
84.	Soluciones de Ingeniería Pratt Meigen, SRL
85.	Katesua y Asociados, SRL
86.	Leilany Elizabeth Jiménez Gómez

87.	Angela Altagracia Fragoso de Oleo
88.	DECM Arquitectos Asociados, SRL
89.	Elías Narciso Eduardo Wessin Betances
90.	Blue Marine, SRL
91.	Ramón Antonio Díaz Gómez
92.	Constructora Pontevedra, SRL
93.	Grupo DMX, SRL
94.	Constructora Serconsa, SRL
95.	Grupo Hisashi, SRL
96.	Construcciones EFOP, SRL
97.	Víctor Oscar Caro Acosta
98.	Moll, S.A.
99.	Equipos y Construcciones Oris Manzueta, SRL
100.	Racero Multi Solutions (RMS), SRL
101.	Cruz Matos y Asociados, SRL
102.	Trobel Services Troserv, SRL
103.	Imerkaby Constructores, SRL
104.	Construkta Design and Construction Group, SRL
105.	Tonasso, SRL
106.	Chisa Ingeniería y Gestión, SRL
107.	Constructora Johnson, SRL
108.	Emma Arelis del Carmen Holguín Khoury
109.	Constructora Robreal, SAS
110.	Shamar Group, SRL
111.	Osvaldo de Jesús Piña Soriano
112.	Construcciones y Servicios AT & JM, SRL
113.	Gestión Ingegral de Proyectos, SRL
114.	Ing. Luis G Lora V., SRL
115.	Constructora Yialga, SRL
116.	Hemivix Products, SRL
117.	Constructora Mahesa, SRL
118.	Soluciones Estructurales Ingenierlies SOESING, SRL
119.	Bexel Engineering and Contractors, SRL
120.	Constructora Desman, SRL
121.	Construcciones Palomino, SRL
122.	Magestic Constructions, SRL
123.	Servicios Múltiples Guerrero, SRL
124.	Molinara Ingeniería y Agrimensura, SRL
125.	L&L Design, SRL
126.	Manuel Segura Gautreaux
127.	Constructora Retro, SRL
128.	Golden Sand Caribbean Development, SRL
129.	Ingecompsa, SRL
130.	Constructora Antigua Rosario
131.	Expro Excavadores
132.	Josué Enmanuel Durán Morillo



133.	Itrans, SRL
134.	RV Imperio Eléctrico, SRL
135.	Constructora Ing. German A. Caraballo y Asociados, SRL
136.	Offiarch Solutions Enterprises, SRL
137.	Constructora Cruz Flores, SRL
138.	Kristy Marie Badul Jáquez de Rojas
139.	Productos y Servicios Purplebus, SRL
140.	Inversiones y Construcciones Navarro (CONAVA), SRL
141.	Integra Polis, SRL
142.	ADC Arquitectura, SRL
143.	Peypac, SRL
144.	Construcciones CRD, SRL
145.	Grupo Goalfa, SRL
146.	Grinvirant Group, SRL
147.	NF Constructora, SRL
148.	Mercedes Adames Ingeniería, SRL
149.	Projexis, SRL
150.	Nataly Miguelina Almonte Gómez
151.	Constructolen, SRL
152.	Riso Ingeniería, SRL
153.	Constructora González Taveras y Asociados, SRL
154.	Deniservic, SRL
155.	Proyectos Civiles LD, SRL
156.	Viviendas Económicas en Santo Domingo (VIESA), SRL
157.	Constructora Rincón (Corinsa), SRL
158.	Negocios e Inversiones Kaiser, SRL
159.	Constructora Pacheco y Asoc., SRL
160.	Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL
161.	G&R Ingeniería y Mantenimiento, SRL
162.	Constructora AG, SRL
163.	Cabacon Servicios de Ingeniería, SRL
164.	Civil Art, SRL
165.	Proyectos Civiles y Sanitarios, SRL
166.	Comga Ingeniería, SRL
167.	Constructora Serinar, SRL
168.	Saderco Ingeniería, SRL
169.	Willington Massih Encarnación
170.	Luicom Constructora, SRL
171.	Dexcorp, SRL
172.	SIM Servicios de Ingeniería Montás, SRL
173.	Oica, SRL
174.	Gio Construcciones, SRL
175.	Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC
176.	Peña Durán y Asociados, SRL
177.	Ingeniería Luciano Rosario, SRL
178.	Juan Tomás Rodríguez Flaquer

179.	MAGM Construcciones, SRL
180.	Sajeka Constructora, SRL
181.	Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL
182.	Agregados Bani Dace, SRL
183.	Constructora Copisa, SRL
184.	Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL
185.	Franklin Alexis Pimentel Duarte
186.	Carlos Miguel Ureña Rodríguez
187.	Construcciones Civiles y Sanitarias Díaz Reyes, SRL
188.	Ingeniería Khacier, SRL
189.	Finuz, SRL
190.	Caribbean Coast General Contractors, SRL
191.	Vicente Antonio Luna Javier
192.	Fingarpan, SRL
193.	Ragam Ingeniería, EIRL
194.	Constructora Arpo, SRL
195.	Fredy Andrés de los Santos Liriano
196.	Onairos Group, SRL
197.	Estructuras Civiles Tecnificadas ECITEC, SRL
198.	Erimil, SRL
199.	Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL
200.	Arjoseff Multiservicios, SRL
201.	Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery
202.	RDC Soluciones de Ingeniería, SRL
203.	Vatos Soluciones, SRL
204.	Constructora René Díaz, SRL
205.	Masivo Construcción y Diseño, SRL
206.	Bernardo Pérez Castillo
207.	Mar & Luna Ingenieros, SRL
208.	Grupo Ingeniarq, SRL
209.	Souchal Multi Service, SRL
210.	Invest Caribe, SRL
211.	Alfeizar Construcciones, SRL
212.	Alpamar, SRL
213.	Pichardo Gutiérrez, SRL
214.	Ceramitodo, SRL
215.	Medios Promax, EIRL
216.	Grupo Milomar, SRL
217.	Greibi Carrasco Santana
218.	Timgad, SRL
219.	Constructora Moarevas, SRL
220.	García Liillacachi Suministros, SRL
221.	Constructora Iroc, SRL
222.	Soluciones Kasha, SRL
223.	Equitech Group, SRL
224.	Constructora Civiltec, SRL

225.	Grupo Pérez Soluciones Sanitarias Ambientales, SRL
226.	Construcciones César Pérez, SRL
227.	Pimentel Piña y Asociados, S.A.
228.	Construcciones y Decoraciones Dominicanas CDD, SRL
229.	Rodicon, SRL
230.	Constructora Moreno Santos, SRL
231.	Habitat for Humanity International, INC
232.	Santiago Vásquez Rosario
233.	Constructora Erick Bueno, SRL
234.	BYD Soluciones y Servicios, SRL
235.	Constructora Convesta, SRL
236.	Oscar Guillermo Rodríguez Taveras
237.	Comercial Lander, SRL
238.	Gattas y Asociados, SRL
239.	Comenca Ingeniería, SRL
240.	Energía Eléctrica, SA (ENEL)
241.	Constructora Arezzo, SRL
242.	Constructora Bisonó Ortiz y Asociados, SRL
243.	Cerón Fernández y Asociados, SRL
244.	Inmobiliaria y Constructora Verde Mar, SRL
245.	Constructora Dater, SRL
246.	Lonater, SRL
247.	LM Ingenieros y Asociados, SRL
248.	Constructora Mar, SRL
249.	J Olivo M, SRL
250.	MM Ingeniería, SRL
251.	Artiex, SRL
252.	Clima Control y Construcción Climcon, SRL
253.	Tub-Yeik Supply, SRL
254.	Constructora Adcastro, SRL
255.	Coviedo Group, SRL
256.	Meraki Constructora, SRL
257.	Circutor, SRL
258.	Constructora Cardova, SRL
259.	Comercializadora Industrial Dominicana, SRL
260.	Anarquitectura, SRL
261.	Empresas Integradas, SAS
262.	Frantercons Constructora, SRL
263.	American Supply, SRL
264.	Sanmy Nicolas Campos Palma
265.	José Ernesto Peña Perdomo
266.	Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL
267.	Rafael Vinicio Delgado Velázquez
268.	Tecnología Apropriada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL
269.	Eudis Domingo Pichardo Escoto
270.	Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)

271.	Constructora Montilla Reyes, SRL"
272.	Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL
273.	Transfise, SRL
274.	"Ingenieros Constructores Asociados (ICAS), SRL"
275.	Agustina Fernández Cortes
276.	Construcción & Diseño Jamir, SRL"
277.	Bas Ingeniería, SRL
278.	Ramon Antonio Pérez Francisco
279.	Jacomsa, SRL
280.	Zunilda Amarilis Carvajal De la Cruz
281.	Julio Cesar Santos Ureña
282.	Joan David Medina Rivas
283.	Santa Cristina Hernandez Valerio
284.	Machen, SRL
285.	Constructora Omaxel, SRL
286.	Constructora Manzano, SRL
287.	Equipos y Construcciones del Cibao (ECOCISA), SRL
288.	Rubén Darío Pimentel Mejía
289.	Estación Ocho, SRL
290.	Compañía Dominicana de la Construcción, CODOCON, SRL
291.	Exenvi Expertos En Vivienda,SRL
292.	Ravelo Dominguez & Asociados, SRL
293.	Ing. Carolina Pujols Reyes de Abreu
294.	Dotel Sierra Constructores, SRL
295.	Premium Business Service, SRL
296.	Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)
297.	Grupo de Ingeniería de Alta Calidad SRL, GIAC
298.	Constructora Mil Puentes, SRL
299.	Edwin Rosario Rosario
300.	Constructora Iwoka, SRL
301.	Stoa, SRL
302.	FS Construcciones, SRL
303.	Perseus Comercial, SRL
304.	DRC Construcciones, SRL
305.	Punto & Vector, SRL
306.	Ena Ingeniería y Materiales, SRL
307.	Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL
308.	J. Méndez & Asociados SRL
309.	Brendy y Laimer Constructora SRL
310.	Inversiones Alpic, SRL
311.	E&Y Constructora, SRL
312.	Inversiones DGP, SRL
313.	Laspeta, SRL
314.	Constructora Joveca, SRL
315.	Luminodel, SRL
316.	Maria Altagracia Arias Figuereo

317.	Global Solution Enterprise, GSE, RD, SRL
318.	Construcciones Civiles Metálicas y Electromecánicas, SRL (Concimet)"
319.	Ingeniería y Construcciones Civiles, INCO, SRL
320.	Excala Ambiental, SRL
321.	Sercon JSS, Servicios y Construcciones, SRL
322.	Constructora Ureña, SRL
323.	Nuespi Ingeniería, SRL
324.	Constructora Martinez Arnaud, SRL
325.	Guillen Rosa & Asociados, SRL
326.	Ingeniería y Gestión de Proyectos de Construcción Campillo IGPC, SRL"
327.	Ing. Julio A. Báez & Asociados, SRL
328.	Pericles Antonio Andújar De La Vega
329.	Masymax Multi - Services, SRL
330.	Feinge, SRL
331.	Constructora Zara Amelia, SRL"
332.	Inversiones Peyco, SRL
333.	Issatek Consulting, SRL
334.	Tecnología en Construcción y Mantenimiento (TECOMAT), SRL"
335.	Conproina, SRL
336.	Henry Veloz Civil Group, SRL
337.	Constructora Irgonza, SRL
338.	Ingeniera Pavimentos Superpave, IPS, SRL
339.	Antigua Investments, SRL
340.	Servicios Cimber, SRL
341.	Richard Enrique De la Cruz Rosa
342.	Codeve, SRL
343.	GA Constructora, SRL
344.	Santos Padilla & Asociados (SPA), SRL
345.	Inversiones Chacuey, SRL
346.	German Antonio Acosta Cruz
347.	MtavroS Group, SRL
348.	Maritza Josefa Adonis Tejeda
349.	Constructora Diconcs, SRL
350.	F, B&R Constructions, SRL
351.	Diseños y Encofrados Generales Y Servicios SC, SRL
352.	Jiménez Fernández, SRL
353.	Ana Yudelka Rodriguez Sierra
354.	José Manuel Rivas Pérez
355.	Carmen Cortorreal Taveras
356.	Construfort, S.R.L.
357.	Fundación de Desarrollo Aza, San Juan, Elías Piña (FUNDASEP), INC"
358.	Ruth Esthel Rodríguez Thomas
359.	Mikrog Ingeniería, SRL
360.	Grupo Siriana, SRL
361.	Luis Tomás Mata Martínez
362.	Constructora Olivop, SRL

363.	Yafreicy Idalina Rodríguez Thomas
364.	Pro Ambiente J&M, S A
365.	José Miguel Marte Rodríguez
366.	Multiproyectos Dominicana, SRL
367.	Grupo Goris, SRL
368.	Rivera Crespo, SRL
369.	Constructora Personalizada, Conspersa, SRL
370.	Elsa Martinez & Asociados, SRL
371.	Homero Manelix Gratereaux Durán
372.	Construcciones y Servicios Columna Pozo, SRL
373.	Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL
374.	Proyectos de Ingeniería H&H, SRL
375.	Ingeniería Civil, Agrimensura y Topografía, SRL
376.	Constructora Rosa Villar, SRL
377.	Constructora Olki de la Paz, SRL
378.	César Alcides Peguero
379.	Constructora Morel Arias, SRL
380.	Residencial Toscana Oriental, SRL
381.	Grupo Raminen, SRL
382.	Nebahoru Construcciones, SRL
383.	Constructora Creinsa, SRL
384.	Construalpa, SRL
385.	Constructora Las Colinas, SRL
386.	Constructora Integral, SRL"
387.	INCAMIL, SRL
388.	Constructora Ramírez Celeste (CORALESA), SRL
389.	Yvan Augusto Martínez Martínez
390.	JAM-Construcciones, SRL
391.	Trabes Ingeniería, SRL
392.	Antonio Marrero
393.	Impertec Dominicana, SRL
394.	Paul Mirabal Tejada
395.	Meco Roger Dominicana, SRL
396.	CRF Construestructura, SRL
397.	Solukar, SRL
398.	LTR Constructora SA
399.	Ingeniería Losung, SRL
400.	Constructora Cáceres Madera, SRL
401.	Holtz Ingeniería, SRL
402.	Bienvenido Guzmán Sánchez
403.	Kla, SRL
404.	Icarpen Construction, SRL
405.	"Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"
406.	Grupo Berdalia, SRL
407.	Hengel, SRL
408.	Marvar & Asociados, SRL

409.	"Diógenes Augusto García Matos"
410.	Ercón Ingeniería & Construcción, SRL
411.	Constructora Sosanma, SRL
412.	Grupo FOM, SRL
413.	Constructora Masbert, SRL
414.	Grupo ALCAVI, SRL
415.	Construal, SRL
416.	Constructora y Encofrado González, SRL
417.	Construespacio Taveras Castellanos, SRL
418.	Inversiones Mercari, SRL
419.	Pasp Constructora, SRL
420.	Amarante-Camilo & Asociados, SRL
421.	Grupo Chaise, SRL
422.	Liliana Mercedes Rodríguez Castillo
423.	Construcciones Civiles Dominicanas CCDOM, SRL"
424.	Oscar Bladimir Gómez Disla
425.	Proyectos DVF, SRL
426.	Pedro Esteban Suárez Fernández
427.	Constructora Alcequiez, SRL
428.	Multiservicios Jasmoris, SRL
429.	Constructora Macdougall, SRL
430.	Decodom Decoraciones y Construcciones Dominicana, SRL
431.	Orla, SRL
432.	Luis Manuel Hernández Germán
433.	Alexander Rivas
434.	Elida Almonte Vásquez
435.	Grupo MFP Ingeniería y Construcción, SRL
436.	Servi-Engineering Riconsing, SRL
437.	Johnny Manuel Aponte Liriano
438.	Arias Marte & Asociados, SRL
439.	Jesi Esther Mota Rosario
440.	Constructora Cid Ricart, SRL
441.	Constructora Rodi, SRL
442.	Constructora Krodasis, SRL
443.	Constructora Cruz Vel, SRL
444.	Construcciones Cuzco, SRL
445.	Simple Ingeniería Dominicana, Singedom, SRL
446.	Inversiones Trencadis, SRL
447.	Rafael Leonidas Valera Sierra
448.	Dasale Constructions Services, SRL
449.	Dicart Design Of Spaces, SRL
450.	Nazarena Disla Vélez De Suarez
451.	Diseño Urbanismo y Construcción Duconsa, SRL
452.	Abner Báez Reyes
453.	XCI Dominicana, SRL
454.	José Alberto Fernández Ángeles

455.	Gestión Civil Aplicada En Proyectos, GCAP, SRL
456.	Lían María Leo Tejada
457.	Mario Francisco Bonilla Rodríguez
458.	Martínez Espaillat Constructores, SRL
459.	Flaquer Ships Services, SRL
460.	Libaut & List, SRL
461.	Fabio José Cruz Rodríguez
462.	Esperanza Mirna Encarnación Montero
463.	Moisés Romero Encarnación
464.	Pedro Félix Espinal Herrera
465.	Macaliros, SRL
466.	Castro & Martin Construction, SRL
467.	Constructora CSN, SRL
468.	Sanchte Construction And Building, SRL
469.	Constructora Melo Paniagua, COMEPSA, SRL
470.	Constructora Magón, SRL
471.	Suarmat, SRL
472.	Construcciones Penymarte, SRL
473.	Caecom, SRL
474.	Nu Energy SRL
475.	Nova Sky Development SRL
476.	Construcciones e Innovaciones Tecnológicas Cointec, SRL
477.	Paint House J&J, SRL
478.	CQ Construcciones, SRL
479.	Constructora e Instalaciones, Cromwell, SRL
480.	IVCO, Innovación en la Construcción, SRL
481.	Miguel Mauricio Castro Vargas
482.	Progescon, SRL
483.	Constructora Vigando, SRL
484.	Victor Yovany Marcano del Rosario
485.	Gamma Constructora, SRL
486.	Constructora Santiago & Peña, SRL
487.	Yaqui Germosén Taveras
488.	Constructora Peguero Encarnación Construpe, SRL
489.	Felipe García & Asoc., SRL
490.	Elías Rafael Matos Castillo
491.	Isecon Ingeniería Servicios & Construcciones, SRL
492.	Cohidrex Group, SRL
493.	Acabados Técnicos (ACABATEC), SRL
494.	Holz, SRL
495.	SERMUCORP Servicios Múltiples Corporativos, SRL
496.	Grupo KP9 SRL
497.	Project and Construction Services PCS, SRL
498.	Servicios y Diseños Técnicos J Santos, SRL
499.	PROCITROM, SRL
500.	G mateo, SRL



501.	Servicios Múltiples Rosario, SRL
502.	Compaso- Construcción, Patologías y Soluciones, SRL
503.	Dreams Constru DC, SRL
504.	Concarpe Consultores, Constructores & Planificación, SRL
505.	Constructora Itron, SRL
506.	Medina Taveras Construcciones y Servicios, SRL
507.	IDC Construcción SRL
508.	Constructora Vestalia, SRL
509.	Antonio Pimentel
510.	Zingiber, SRL
511.	Ingeniería Filoyen, SRL
512.	Venturebucks Investments, SRL
513.	Amable José Montás Cedeño
514.	Rosanna Margarita Cortorreal Negrin
515.	Grupo Avanzado de Ingeniería, SRL
516.	Construcciones y Asesoría Técnica de Proyectos CATEP, SRL
517.	Constructora Jordaca, SRL
518.	Grupo Dibefe, SRL
519.	Inversiones Roarar, SRL
520.	Grupo Soriano Sosa Infinity, SRL
521.	Inversiones Babuloy, SRL
522.	ARCS Innova Engineering Group, SRL
523.	Eshisa, SRL
524.	MARTCON, SRL
525.	Constructora Pablo Rivera, SRL
526.	Constructora Sharp Dimitri, SRL
527.	Constructora Fixsa, SRL
528.	Grupo Inmobiliario Morimar, SRL
529.	Dionisio Antonio Navarro Santana
530.	Servicios Multiples 4KML, SRL
531.	Constructora Lalpe, SRL
532.	Grupo Cristante, SRL
533.	JRO Ingeniería & Servicios, SRL
534.	Portafoglio Grupo Arquitectónico, SRL
535.	Carlos Andrés Pimentel De Peña
536.	Obras Civiles Miseses, Castillo, De León, SRL
537.	Construction Engineering Group (CEG), SRL
538.	RJL Multiservicios, SRL
539.	Ramón Hipólito Rivas Morel
540.	Braulio Zarzuela
541.	Piev Proyectos-Ingeniería Enrique Veloz, SRL
542.	Constructora de Edificaciones y Carreteras (CEYCA), SRL
543.	Ingenieros Tejada & Asociados (INTEJA), S.A.
544.	QUACON, SRL
545.	AMESCO, SRL
546.	Constructora Borges, SRL

547.	Obras de Ingenieros Saviñón, SRL, OBRINSA
548.	Constructora Marconanm, SRL

**CONSIDERANDO:** Reglamento de aplicación No. 543-12, de la Ley No. 340-06 expresa que: *“Se deberá entregar a cada uno de los peritos designados una copia de las ofertas técnicas, para que por separado procedan a realizar el análisis y evaluación de las mismas; con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas, Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia”.*

**CONSIDERANDO:** Que, para la evaluación de las ofertas presentadas, los peritos actuantes utilizaremos con total apego y de manera irrestricta los criterios de evaluación y adjudicación contenidos en los puntos 3.5 y 4.1, del pliego de condiciones específicas; y las recomendaciones a favor del oferente que cumpla con todos requisitos técnicos exigidos en los términos de referencia y el menor precio ofertado. En ese sentido, a continuación, se podrán visualizar los cuadros de especificaciones técnicas para verificar el cumplimiento o no de los oferentes participantes, en base a las documentaciones exigidas y a los criterios correspondientes.

**CONSIDERANDO:** Que, en la revisión preliminar de las quinientas cuarenta y ocho (548) ofertas presentadas al proceso, **Setenta y dos (72)** de ellas **no necesitaron subsanar** documentos, a saber:

Número	Oferente numero	Nombre de oferente
1.	<b>2</b>	Espailat Valdez Constructores Asociados, SRL
2.	<b>4</b>	Constructora Villa Mejía, SRL
3.	<b>6</b>	Constructora Yeara, SRL
4.	<b>10</b>	M&B Consulta Sabienes, SRL
5.	<b>22</b>	Zahir Constructora, SRL
6.	<b>30</b>	Inversiones Lavaber, SRL
7.	<b>34</b>	Camilo J. Hurtado C., Ingenieros Asociados, SRL
8.	<b>50</b>	Clara María Mosquea Jiménez
9.	<b>85</b>	Katesua y Asociados, SRL
10.	<b>87</b>	Angela Altagracia Fragoso de Oleo
11.	<b>89</b>	Elías Narciso Eduardo Wessin Betances
12.	<b>111</b>	Oswaldo de Jesús Piña Soriano
13.	<b>136</b>	Offiarch Solutions Enterprises, SRL
14.	<b>140</b>	Inversiones y Construcciones Navarro (CONAVA), SRL
15.	<b>149</b>	Projexis, SRL
16.	<b>152</b>	Riso Ingeniería, SRL
17.	<b>156</b>	Viviendas Económicas en Santo Domingo (VIESA), SRL
18.	<b>157</b>	Constructora Rincón (Corinsa), SRL
19.	<b>165</b>	Proyectos Civiles y Sanitarios, SRL
20.	<b>169</b>	Willington Massih Encarnación

21.	<b>191</b>	Vicente Antonio Luna Javier
22.	<b>195</b>	Fredy Andrés de los Santos Liriano
23.	<b>196</b>	Onairos Group, SRL
24.	<b>200</b>	Arjoseff Multiservicios, SRL
25.	<b>203</b>	Vatos Soluciones, SRL
26.	<b>206</b>	Bernardo Pérez Castillo
27.	<b>214</b>	Ceromitodo, SRL
28.	<b>219</b>	Constructora Moarevas, SRL
29.	<b>230</b>	Constructora Moreno Santos, SRL
30.	<b>240</b>	Energía Eléctrica, SA (ENEL)
31.	<b>243</b>	Cerón Fernández y Asociados, SRL
32.	<b>244</b>	Inmobiliaria y Constructora Verde Mar, SRL
33.	<b>254</b>	Constructora Adcastro, SRL
34.	<b>274</b>	"Ingenieros Constructores Asociados (ICAS), SRL"
35.	<b>294</b>	Dotel Sierra Constructores, SRL
36.	<b>305</b>	Punto & Vector, SRL
37.	<b>313</b>	Laspeta, SRL
38.	<b>318</b>	Construcciones Civiles Metálicas y Electromecánicas, SRL (Concimet)"
39.	<b>324</b>	Constructora Martinez Arnaud, SRL
40.	<b>327</b>	Ing. Julio A. Báez & Asociados, SRL
41.	<b>349</b>	Constructora Diconcs, SRL
42.	<b>353</b>	Ana Yudelka Rodriguez Sierra
43.	<b>359</b>	Mikrog Ingeniería, SRL
44.	<b>362</b>	Constructora Olivop, SRL
45.	<b>365</b>	José Miguel Marte Rodríguez
46.	<b>369</b>	Constructora Personalizada, Conspersa, SRL
47.	<b>380</b>	Residencial Toscana Oriental, SRL
48.	<b>384</b>	Construalpa, SRL
49.	<b>386</b>	Constructora Integral, SRL"
50.	<b>406</b>	Grupo Berdalia, SRL
51.	<b>409</b>	Diógenes Augusto García Matos
52.	<b>430</b>	Decodom Decoraciones y Construcciones Dominicana, SRL
53.	<b>446</b>	Inversiones Trencadis, SRL
54.	<b>448</b>	Dasale Constructions Services, SRL
55.	<b>450</b>	Nazarena Disla Vélez De Suarez
56.	<b>452</b>	Abner Báez Reyes
57.	<b>456</b>	Lían María Leo Tejada
58.	<b>467</b>	Constructora CSN, SRL
59.	<b>472</b>	Construcciones Penymarte, SRL
60.	<b>482</b>	Progescon, SRL
61.	<b>495</b>	SERMUCORP Servicios Múltiples Corporativos, SRL
62.	<b>500</b>	G mateo, SRL
63.	<b>504</b>	Concarpe Consultores, Constructores & Planificación, SRL
64.	<b>514</b>	Rosanna Margarita Cortorreal Negrin
65.	<b>523</b>	Eshisa, SRL

66.	<b>529</b>	Dionisio Antonio Navarro Santana
67.	<b>531</b>	Constructora Lalpe, SRL
68.	<b>537</b>	Construction Engineering Group (CEG), SRL
69.	<b>538</b>	RJL Multiservicios, SRL
70.	<b>541</b>	Piev Proyectos-Ingeniería Enrique Veloz, SRL
71.	<b>546</b>	Constructora Borges, SRL
72.	<b>547</b>	Obras de Ingenieros Saviñón, SRL, OBRINSA

**CONSIDERANDO:** Que, en la revisión preliminar de quinientas cuarenta y ocho (548) ofertas presentadas al proceso, cuatrocientas setenta y seis (476), necesitaron subsanar documentos, a saber:

<b>Número</b>	<b>Oferente numero</b>	<b>Nombre de oferente</b>	<b>Circular de subsanación Numero</b>
1.	<b>1</b>	José Ramón Rodríguez Marte	1
2.	<b>3</b>	Niurka Mercedes Gómez Germán	2
3.	<b>5</b>	Edca, Constructora, SRL	3
4.	<b>7</b>	Constructora Adonibal	4
5.	<b>8</b>	SR Power Tech Solutions, SRL	5
6.	<b>9</b>	Constructora Matos Tavárez, SRL	6
7.	<b>11</b>	Pohut Comercial, SRL	7
8.	<b>12</b>	Agresp Ingeniería y Asociados, SRL	8
9.	<b>13</b>	Kom Construcciones, SRL	9
10.	<b>14</b>	Aidee Kelly Santana	10
11.	<b>15</b>	Domingo de los Santos Ventura / Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL	11
12.	<b>16</b>	Constructora Peralta Pichardo (COPERPI), SRL	12
13.	<b>17</b>	Constructora Clafa, SRL	13
14.	<b>18</b>	Marte Nova & Asociados, SRL	14
15.	<b>19</b>	Grupo Gawla, SRL	15
16.	<b>20</b>	Pedro Leandro Almonte Sandoval	16
17.	<b>21</b>	Oscar Medina Construcciones, SRL	17
18.	<b>23</b>	Ingenieros Consultores Especializados, SRL	18
19.	<b>24</b>	Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.	19
20.	<b>25</b>	Dinstrucción Ingeniería y Arquitectura, SRL	20
21.	<b>26</b>	Nezarca Constructora, SRL	21
22.	<b>27</b>	Amwer Investments, SRL	22
23.	<b>28</b>	Construcciones Dipen, SRL	23
24.	<b>29</b>	Sanesto MG Ingeniería, SRL	24
25.	<b>31</b>	Madison Construcciones, SRL	25
26.	<b>32</b>	Constructora Falazar, SRL	26
27.	<b>33</b>	Constructora Domínguez y Herreros, SRL	27
28.	<b>35</b>	Constructora Integrada, SAS	28
29.	<b>36</b>	Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL	29

30.	<b>37</b>	PPD Solutions, SRL	30
31.	<b>38</b>	Carvajal Díaz, SRL	31
32.	<b>39</b>	Espacio y Arquitectura, SRL	32
33.	<b>40</b>	Constructora CMG, SRL	33
34.	<b>41</b>	Dialcro Ingeniería & Estrategia, SRL.	34
35.	<b>42</b>	Mariel Nieve Acevedo Aracena	35
36.	<b>43</b>	Amaury Vladimir Díaz Gómez	36
37.	<b>44</b>	Ailam Engineering & Supplies, SRL	37
38.	<b>45</b>	Melvin Miguel de la Rosa Montero	38
39.	<b>46</b>	Rosa Lina Valdez Soto	39
40.	<b>47</b>	Vpol Projects Studio, SRL	40
41.	<b>48</b>	Ana Enma Aracena	41
42.	<b>49</b>	Constructora Roa Domínguez, SRL	42
43.	<b>51</b>	Teishon Aldo Dalmasi Tejeda	43
44.	<b>52</b>	Alquicon Ingeniería y Servicios, SRL	44
45.	<b>53</b>	Grupo AS, SRL	45
46.	<b>54</b>	Devialsa, Desarrollo Vial, SRL	46
47.	<b>55</b>	Constructora Suplidora del Castillo, SRL	47
48.	<b>56</b>	Consthera, SRL	48
49.	<b>57</b>	Obras Civiles del Atlántico, SRL	49
50.	<b>58</b>	Constructora Dailey, SRL	50
51.	<b>59</b>	Nogrek, SRL	51
52.	<b>60</b>	Constructora Tactuk Hernández, SRL	52
53.	<b>61</b>	César Menelio Suárez García	53
54.	<b>62</b>	Freddy Fernelis Ogando Camilo	54
55.	<b>63</b>	Luis F Badía & Asociados, SRL	55
56.	<b>64</b>	José Miguel Minaya Tavera	56
57.	<b>65</b>	Constructora e Inmobiliaria Camar, SRL	57
58.	<b>66</b>	Grupo Cebarma, SRL	58
59.	<b>67</b>	Constructora Peguero Casado CONSTRUPEC, SRL	59
60.	<b>68</b>	María Isabel Naut Astacio	60
61.	<b>69</b>	Typhon Soluciones TYS, SRL	61
62.	<b>70</b>	Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL	62
63.	<b>71</b>	Proyectrem, SRL	63
64.	<b>72</b>	O Reilly y Asociados, SRL	64
65.	<b>73</b>	Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL	65
66.	<b>74</b>	Comava, SRL	66
67.	<b>75</b>	Raquel Delgado Araujo de Figuereo	188
68.	<b>76</b>	Avi Constructora, SRL	67
69.	<b>77</b>	Metus Proyectos, SRL	68
70.	<b>78</b>	Concretum, SRL	69
71.	<b>79</b>	Exyco, SRL	70
72.	<b>80</b>	Fundación Humanismo y Democracia, INC (FHD)	71
73.	<b>81</b>	Daigraf Diseños y Construcciones, SRL	72
74.	<b>82</b>	Constructora Albany, SRL	73

75.	<b>83</b>	INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc	74
76.	<b>84</b>	Soluciones de Ingeniería Pratt Meigen, SRL	75
77.	<b>86</b>	Leilany Elizabeth Jiménez Gómez	76
78.	<b>88</b>	DECM Arquitectos Asociados, SRL	77
79.	<b>90</b>	Blue Marine, SRL	78
80.	<b>91</b>	Ramón Antonio Díaz Gómez	79
81.	<b>92</b>	Constructora Pontevedra, SRL	80
82.	<b>93</b>	Grupo DMX, SRL	81
83.	<b>94</b>	Constructora Serconsa, SRL	82
84.	<b>95</b>	Grupo Hisashi, SRL	83
85.	<b>96</b>	Construcciones EFOP, SRL	84
86.	<b>97</b>	Víctor Oscar Caro Acosta	85
87.	<b>98</b>	Moll, S.A.	86
88.	<b>99</b>	Equipos y Construcciones Oris Manzueta, SRL	87
89.	<b>100</b>	Racero Multi Solutions (RMS), SRL	88
90.	<b>101</b>	Cruz Matos y Asociados, SRL	89
91.	<b>102</b>	Trobel Services Troserv, SRL	90
92.	<b>103</b>	Imerkaby Constructores, SRL	91
93.	<b>104</b>	Construkta Design and Construction Group, SRL	92
94.	<b>105</b>	Tonasso, SRL	93
95.	<b>106</b>	Chisa Ingeniería y Gestión, SRL	94
96.	<b>107</b>	Constructora Johnson, SRL	95
97.	<b>108</b>	Emma Arelis del Carmen Holguín Khoury	96
98.	<b>109</b>	Constructora Robreal, SAS	97
99.	<b>110</b>	Shamar Group, SRL	98
100.	<b>112</b>	Construcciones y Servicios AT & JM, SRL	99
101.	<b>113</b>	Gestión Ingegral de Proyectos, SRL	100
102.	<b>114</b>	Ing. Luis G Lora V., SRL	101
103.	<b>115</b>	Constructora Yialga, SRL	102
104.	<b>116</b>	Hemivix Products, SRL	103
105.	<b>117</b>	Constructora Mahesa, SRL	104
106.	<b>118</b>	Soluciones Estructurales Ingenierlies SOESING, SRL	105
107.	<b>119</b>	Bexel Engineering and Contractors, SRL	106
108.	<b>120</b>	Constructora Desman, SRL	107
109.	<b>121</b>	Construcciones Palomino, SRL	108
110.	<b>122</b>	Magestic Constructions, SRL	109
111.	<b>123</b>	Servicios Múltiples Guerrero, SRL	110
112.	<b>124</b>	Molinara Ingeniería y Agrimensura, SRL	111
113.	<b>125</b>	L&L Design, SRL	112
114.	<b>126</b>	Manuel Segura Gautreaux	113
115.	<b>127</b>	Constructora Retro, SRL	114
116.	<b>128</b>	Golden Sand Caribbean Development, SRL	115
117.	<b>129</b>	Ingecompsa, SRL	116
118.	<b>130</b>	Constructora Antigua Rosario	117
119.	<b>131</b>	Expro Excavadores	118

120.	<b>132</b>	Josué Enmanuel Durán Morillo	119
121.	<b>133</b>	Itrans, SRL	120
122.	<b>134</b>	RV Imperio Eléctrico, SRL	121
123.	<b>135</b>	Constructora Ing. German A. Caraballo y Asociados, SRL	122
124.	<b>137</b>	Constructora Cruz Flores, SRL	123
125.	<b>138</b>	Kristy Marie Badul Jáquez de Rojas	124
126.	<b>139</b>	Productos y Servicios Purplebus, SRL	125
127.	<b>141</b>	Integra Polis, SRL	126
128.	<b>142</b>	ADC Arquitectura, SRL	127
129.	<b>143</b>	Peypac, SRL	128
130.	<b>144</b>	Construcciones CRD, SRL	129
131.	<b>145</b>	Grupo Goalfa, SRL	130
132.	<b>146</b>	Grinvirant Group, SRL	131
133.	<b>147</b>	NF Constructora, SRL	132
134.	<b>148</b>	Mercedes Adames Ingeniería, SRL	133
135.	<b>150</b>	Nataly Miguelina Almonte Gómez	134
136.	<b>151</b>	Constructolen, SRL	135
137.	<b>153</b>	Constructora González Taveras y Asociados, SRL	137
138.	<b>154</b>	Deniservic, SRL	138
139.	<b>155</b>	Proyectos Civiles LD, SRL	139
140.	<b>158</b>	Negocios e Inversiones Kaiser, SRL	140
141.	<b>159</b>	Constructora Pacheco y Asoc., SRL	141
142.	<b>160</b>	Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL	142
143.	<b>161</b>	G&R Ingeniería y Mantenimiento, SRL	143
144.	<b>162</b>	Constructora AG, SRL	144
145.	<b>163</b>	Cabacon Servicios de Ingeniería, SRL	145
146.	<b>164</b>	Civil Art, SRL	146
147.	<b>166</b>	Comga Ingeniería, SRL	147
148.	<b>167</b>	Constructora Serinar, SRL	148
149.	<b>168</b>	Saderco Ingeniería, SRL	149
150.	<b>170</b>	Luicom Constructora, SRL	150
151.	<b>171</b>	Dexcorp, SRL	151
152.	<b>172</b>	SIM Servicios de Ingeniería Montás, SRL	152
153.	<b>173</b>	Oica, SRL	153
154.	<b>174</b>	Gio Construcciones, SRL	154
155.	<b>175</b>	Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC	155
156.	<b>176</b>	Peña Durán y Asociados, SRL	156
157.	<b>177</b>	Ingeniería Luciano Rosario, SRL	157
158.	<b>178</b>	Juan Tomás Rodríguez Flaquer	158
159.	<b>179</b>	MAGM Construcciones, SRL	159
160.	<b>180</b>	Sajeka Constructora, SRL	160
161.	<b>181</b>	Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL	161
162.	<b>182</b>	Agregados Bani Dace, SRL	162
163.	<b>183</b>	Constructora Copisa, SRL	163

164.	<b>184</b>	Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL	164
165.	<b>185</b>	Franklin Alexis Pimentel Duarte	165
166.	<b>186</b>	Carlos Miguel Ureña Rodríguez	166
167.	<b>187</b>	Construcciones Civiles y Sanitarias Díaz Reyes, SRL	167
168.	<b>188</b>	Ingeniería Khacier, SRL	168
169.	<b>189</b>	Finuz, SRL	169
170.	<b>190</b>	Caribbean Coast General Contractors, SRL	170
171.	<b>192</b>	Fingarpan, SRL	171
172.	<b>193</b>	Ragam Ingeniería, EIRL	172
173.	<b>194</b>	Constructora Arpo, SRL	173
174.	<b>197</b>	Estructuras Civiles Tecnificadas ECITEC, SRL	174
175.	<b>198</b>	Erimil, SRL	175
176.	<b>199</b>	Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL	176
177.	<b>201</b>	Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery	177
178.	<b>202</b>	RDC Soluciones de Ingeniería, SRL	178
179.	<b>204</b>	Constructora René Díaz, SRL	179
180.	<b>205</b>	Masivo Construcción y Diseño, SRL	180
181.	<b>207</b>	Mar & Luna Ingenieros, SRL	181
182.	<b>208</b>	Grupo Ingeniarq, SRL	182
183.	<b>209</b>	Souchal Multi Service, SRL	183
184.	<b>210</b>	Invest Caribe, SRL	184
185.	<b>211</b>	Alfeizar Construcciones, SRL	185
186.	<b>212</b>	Alpamar, SRL	186
187.	<b>213</b>	Pichardo Gutiérrez, SRL	187
188.	<b>215</b>	Medios Promax, EIRL	189
189.	<b>216</b>	Grupo Milomar, SRL	190
190.	<b>217</b>	Greibi Carrasco Santana	191
191.	<b>218</b>	Timgad, SRL	192
192.	<b>220</b>	García Liallacachi Suministros, SRL	193
193.	<b>221</b>	Constructora Iroc, SRL	194
194.	<b>222</b>	Soluciones Kasha, SRL	195
195.	<b>223</b>	Equitech Group, SRL	196
196.	<b>224</b>	Constructora Civiltec, SRL	197
197.	<b>225</b>	Grupo Pérez Soluciones Sanitarias Ambientales, SRL	198
198.	<b>226</b>	Construcciones César Pérez, SRL	199
199.	<b>227</b>	Pimentel Piña y Asociados, S.A.	200
200.	<b>228</b>	Construcciones y Decoraciones Dominicanas CDD, SRL	201
201.	<b>229</b>	Rodicon, SRL	202
202.	<b>231</b>	Habitat for Humanity International, INC	203
203.	<b>232</b>	Santiago Vásquez Rosario	204
204.	<b>233</b>	Constructora Erick Bueno, SRL	205
205.	<b>234</b>	BYD Soluciones y Servicios, SRL	206



206.	<b>235</b>	Constructora Convesta, SRL	207
207.	<b>236</b>	Oscar Guillermo Rodríguez Taveras	208
208.	<b>237</b>	Comercial Lander, SRL	209
209.	<b>238</b>	Gattas y Asociados, SRL	210
210.	<b>239</b>	Comenca Ingeniería, SRL	211
211.	<b>241</b>	Constructora Arezzo, SRL	212
212.	<b>242</b>	Constructora Bisonó Ortiz y Asociados, SRL	213
213.	<b>245</b>	Constructora Dater, SRL	214
214.	<b>246</b>	Lonater, SRL	215
215.	<b>247</b>	LM Ingenieros y Asociados, SRL	216
216.	<b>248</b>	Constructora Mar, SRL	217
217.	<b>249</b>	J Olivo M, SRL	218
218.	<b>250</b>	MM Ingeniería, SRL	219
219.	<b>251</b>	Artiex, SRL	220
220.	<b>252</b>	Clima Control y Construcción Climcon, SRL	221
221.	<b>253</b>	Tub-Yeik Supply, SRL	222
222.	<b>255</b>	Coviedo Group, SRL	223
223.	<b>256</b>	Meraki Constructora, SRL	224
224.	<b>257</b>	Circutor, SRL	225
225.	<b>258</b>	Constructora Cardova, SRL	226
226.	<b>259</b>	Comercializadora Industrial Dominicana, SRL	227
227.	<b>260</b>	Anarquitectura, SRL	228
228.	<b>261</b>	Empresas Integradas, SAS	229
229.	<b>262</b>	Frantercons Constructora, SRL	230
230.	<b>263</b>	American Supply, SRL	231
231.	<b>264</b>	Sanmy Nicolas Campos Palma	232
232.	<b>265</b>	José Ernesto Peña Perdomo	233
233.	<b>266</b>	Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL	234
234.	<b>267</b>	Rafael Vinicio Delgado Velázquez	235
235.	<b>268</b>	Tecnología Apropiada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL	236
236.	<b>269</b>	Eudis Domingo Pichardo Escoto	237
237.	<b>270</b>	Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)	238
238.	<b>271</b>	Constructora Montilla Reyes, SRL"	239
239.	<b>272</b>	Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL	240
240.	<b>273</b>	Transfise, SRL	241
241.	<b>275</b>	Agustina Fernández Cortes	243
242.	<b>276</b>	Construcción & Diseño Jamir, SRL"	244
243.	<b>277</b>	Bas Ingeniería, SRL	245
244.	<b>278</b>	Ramon Antonio Pérez Francisco	246
245.	<b>279</b>	Jacomsa, SRL	247
246.	<b>280</b>	Zunilda Amarilis Carvajal De la Cruz	248
247.	<b>281</b>	Julio Cesar Santos Ureña	249
248.	<b>282</b>	Joan David Medina Rivas	250

249.	<b>283</b>	Santa Cristina Hernandez Valerio	251
250.	<b>284</b>	Machen, SRL	252
251.	<b>285</b>	Constructora Omaxel, SRL	253
252.	<b>286</b>	Constructora Manzano, SRL	254
253.	<b>287</b>	Equipos y Construcciones del Cibao (ECOCISA), SRL	255
254.	<b>288</b>	Rubén Darío Pimentel Mejía	256
255.	<b>289</b>	Estación Ocho, SRL	257
256.	<b>290</b>	Compañía Dominicana de la Construcción, CODOCON, SRL	258
257.	<b>291</b>	Exenvi Expertos En Vivienda, SRL	259
258.	<b>292</b>	Ravelo Dominguez & Asociados, SRL	260
259.	<b>293</b>	Ing. Carolina Pujols Reyes de Abreu	261
260.	<b>295</b>	Premium Business Service, SRL	262
261.	<b>296</b>	Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)	263
262.	<b>297</b>	Grupo de Ingeniería de Alta Calidad SRL, GIAC	264
263.	<b>298</b>	Constructora Mil Puentes, SRL	265
264.	<b>299</b>	Edwin Rosario Rosario	266
265.	<b>300</b>	Constructora Iwoka, SRL	267
266.	<b>301</b>	Stoa, SRL	268
267.	<b>302</b>	FS Construcciones, SRL	269
268.	<b>303</b>	Perseus Comercial, SRL	270
269.	<b>304</b>	DRC Construcciones, SRL	271
270.	<b>306</b>	Ena Ingeniería y Materiales, SRL	272
271.	<b>307</b>	Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL	273
272.	<b>308</b>	J. Méndez & Asociados SRL	274
273.	<b>309</b>	Brendy y Laimer Constructora SRL	275
274.	<b>310</b>	Inversiones Alpic, SRL	276
275.	<b>311</b>	E&Y Constructora, SRL	277
276.	<b>312</b>	Inversiones DGP, SRL	278
277.	<b>314</b>	Constructora Joveca, SRL	279
278.	<b>315</b>	Luminodel, SRL	280
279.	<b>316</b>	Maria Altagracia Arias Figuerero	281
280.	<b>317</b>	Global Solution Enterprise, GSE, RD, SRL	282
281.	<b>319</b>	Ingeniería y Construcciones Civiles, INCO, SRL	283
282.	<b>320</b>	Excala Ambiental, SRL	284
283.	<b>321</b>	Sercon JSS, Servicios y Construcciones, SRL	285
284.	<b>322</b>	Constructora Ureña, SRL	286
285.	<b>323</b>	Nuespi Ingeniería, SRL	287
286.	<b>325</b>	Guillen Rosa & Asociados, SRL	291
287.	<b>326</b>	Ingeniería y Gestión de Proyectos de Construcción Campillo IGPC, SRL"	292
288.	<b>328</b>	Pericles Antonio Andújar De La Vega	293
289.	<b>329</b>	Masymax Multi - Services, SRL	294
290.	<b>330</b>	Feinge, SRL	295

291.	<b>331</b>	Constructora Zara Amelia, SRL"	296
292.	<b>332</b>	Inversiones Peyco, SRL	297
293.	<b>333</b>	Issatek Consulting, SRL	298
294.	<b>334</b>	Tecnología en Construcción y Mantenimiento (TECOMAT), SRL"	299
295.	<b>335</b>	Conproina, SRL	300
296.	<b>336</b>	Henry Veloz Civil Group, SRL	301
297.	<b>337</b>	Constructora Irgonza, SRL	302
298.	<b>338</b>	Ingeniera Pavimentos Superpave, IPS, SRL	303
299.	<b>339</b>	Antigua Investments, SRL	304
300.	<b>340</b>	Servicios Cimber, SRL	305
301.	<b>341</b>	Richard Enrique De la Cruz Rosa	306
302.	<b>342</b>	Codeve, SRL	307
303.	<b>343</b>	GA Constructora, SRL	308
304.	<b>344</b>	Santos Padilla & Asociados (SPA), SRL	309
305.	<b>345</b>	Inversiones Chacuey, SRL	310
306.	<b>346</b>	German Antonio Acosta Cruz	311
307.	<b>347</b>	MtavroS Group, SRL	291
308.	<b>348</b>	Maritza Josefa Adonis Tejeda	292
309.	<b>350</b>	F, B&R Constructions, SRL	313
310.	<b>351</b>	Diseños y Encofrados Generales Y Servicios SC, SRL	314
311.	<b>352</b>	Jiménez Fernández, SRL	315
312.	<b>354</b>	José Manuel Rivas Pérez	316
313.	<b>355</b>	Carmen Cortorreal Taveras	317
314.	<b>356</b>	Construfort, S.R.L.	318
315.	<b>357</b>	Fundación de Desarrollo Azua, San Juan, Elías Piña (FUNDASEP), INC"	319
316.	<b>358</b>	Ruth Esthel Rodríguez Thomas	320
317.	<b>360</b>	Grupo Siriana, SRL	321
318.	<b>361</b>	Luis Tomás Mata Martínez	322
319.	<b>363</b>	Yafreicy Idalina Rodríguez Thomas	324
320.	<b>364</b>	Pro Ambiente J&M, S A	325
321.	<b>366</b>	Multiproyectos Dominicana, SRL	327
322.	<b>367</b>	Grupo Goris, SRL	328
323.	<b>368</b>	Rivera Crespo, SRL	329
324.	<b>370</b>	Elsa Martinez & Asociados, SRL	330
325.	<b>371</b>	Homero Manelix Gratereaux Durán	331
326.	<b>372</b>	Construcciones y Servicios Columna Pozo, SRL	332
327.	<b>373</b>	Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL	333
328.	<b>374</b>	Proyectos de Ingeniería H&H, SRL	334
329.	<b>375</b>	Ingeniería Civil, Agrimensura y Topografía, SRL	335
330.	<b>376</b>	Constructora Rosa Villar, SRL	336
331.	<b>377</b>	Constructora Olki de la Paz, SRL	337
332.	<b>378</b>	César Alcides Peguero	338

333.	<b>379</b>	Constructora Morel Arias, SRL	339
334.	<b>381</b>	Grupo Raminen, SRL	341
335.	<b>382</b>	Nebahoru Construcciones, SRL	342
336.	<b>383</b>	Constructora Creinsa, SRL	343
337.	<b>385</b>	Constructora Las Colinas, SRL	344
338.	<b>387</b>	INCAMIL, SRL	346
339.	<b>388</b>	Constructora Ramírez Celeste (CORALESA), SRL	347
340.	<b>389</b>	Yvan Augusto Martínez Martínez	348
341.	<b>390</b>	JAM-Construcciones, SRL	349
342.	<b>391</b>	Trabes Ingeniería, SRL	350
343.	<b>392</b>	Antonio Marrero	351
344.	<b>393</b>	Impertec Dominicana, SRL	352
345.	<b>394</b>	Paul Mirabal Tejada	353
346.	<b>395</b>	Meco Roger Dominicana, SRL	354
347.	<b>396</b>	CRF Construestructura, SRL	355
348.	<b>397</b>	Solukar, SRL	356
349.	<b>398</b>	LTR Constructora SA	357
350.	<b>399</b>	Ingeniería Losung, SRL	358
351.	<b>400</b>	Constructora Cáceres Madera, SRL	359
352.	<b>401</b>	Holtz Ingeniería, SRL	360
353.	<b>402</b>	Bienvenido Guzmán Sánchez	361
354.	<b>403</b>	Kla, SRL	362
355.	<b>404</b>	Icarpen Construction, SRL	363
356.	<b>405</b>	"Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"	364
357.	<b>407</b>	Hengel, SRL	365
358.	<b>408</b>	Marvar & Asociados, SRL	366
359.	<b>410</b>	Ercón Ingeniería & Construcción, SRL	367
360.	<b>411</b>	Constructora Sosanma, SRL	368
361.	<b>412</b>	Grupo FOM, SRL	369
362.	<b>413</b>	Constructora Masbert, SRL	370
363.	<b>414</b>	Grupo ALCABI, SRL	371
364.	<b>415</b>	Construal, SRL	372
365.	<b>416</b>	Constructora y Encofrado González, SRL	373
366.	<b>417</b>	Construespacio Taveras Castellanos, SRL	374
367.	<b>418</b>	Inversiones Mercari, SRL	375
368.	<b>419</b>	Pasp Constructora, SRL	376
369.	<b>420</b>	Amarante-Camilo & Asociados, SRL	377
370.	<b>421</b>	Grupo Chaise, SRL	378
371.	<b>422</b>	Liliana Mercedes Rodríguez Castillo	379
372.	<b>423</b>	Construcciones Civiles Dominicanas CCDOM, SRL"	380
373.	<b>424</b>	Oscar Bladimir Gómez Disla	381
374.	<b>425</b>	Proyectos DVF, SRL	382
375.	<b>426</b>	Pedro Esteban Suárez Fernández	383
376.	<b>427</b>	Constructora Alcequiez, SRL	384
377.	<b>428</b>	Multiservicios Jasmoris, SRL	385
378.	<b>429</b>	Constructora Macdougall, SRL	386

379.	<b>431</b>	Orla, SRL	388
380.	<b>432</b>	Luis Manuel Hernández Germán	389
381.	<b>433</b>	Alexander Rivas	390
382.	<b>434</b>	Elida Almonte Vásquez	391
383.	<b>435</b>	Grupo MFP Ingeniería y Construcción, SRL	392
384.	<b>436</b>	Servi-Engineering Riconsing, SRL	393
385.	<b>437</b>	Johnny Manuel Aponte Liriano	394
386.	<b>438</b>	Arias Marte & Asociados, SRL	395
387.	<b>439</b>	Jesi Esther Mota Rosario	396
388.	<b>440</b>	Constructora Cid Ricart, SRL	397
389.	<b>441</b>	Constructora Rodi, SRL	398
390.	<b>442</b>	Constructora Krodasis, SRL	399
391.	<b>443</b>	Constructora Cruz Vel, SRL	400
392.	<b>444</b>	Construcciones Cuzco, SRL	401
393.	<b>445</b>	Simple Ingeniería Dominicana, Singedom, SRL	402
394.	<b>447</b>	Rafael Leonidas Valera Sierra	404
395.	<b>449</b>	Dicart Design Of Spaces, SRL	406
396.	<b>451</b>	Diseño Urbanismo y Construcción Duconsa, SRL	408
397.	<b>453</b>	XCI Dominicana, SRL	406
398.	<b>454</b>	José Alberto Fernández Ángeles	406
399.	<b>455</b>	Gestión Civil Aplicada En Proyectos, GCAP, SRL	406
400.	<b>457</b>	Mario Francisco Bonilla Rodríguez	413
401.	<b>458</b>	Martínez Espallat Constructores, SRL	414
402.	<b>459</b>	Flaquer Ships Services, SRL	415
403.	<b>460</b>	Libaut & List, SRL	416
404.	<b>461</b>	Fabio José Cruz Rodríguez	417
405.	<b>462</b>	Esperanza Mirna Encarnación Montero	418
406.	<b>463</b>	Moisés Romero Encarnación	419
407.	<b>464</b>	Pedro Félix Espinal Herrera	420
408.	<b>465</b>	Macaliros, SRL	421
409.	<b>466</b>	Castro & Martin Construction, SRL	422
410.	<b>468</b>	Sanchte Construction And Building, SRL	424
411.	<b>469</b>	Constructora Melo Paniagua, COMEPSA, SRL	425
412.	<b>470</b>	Constructora Magón, SRL	426
413.	<b>471</b>	Suarmat, SRL	427
414.	<b>473</b>	Caecom, SRL	429
415.	<b>474</b>	Nu Energy SRL	430
416.	<b>475</b>	Nova Sky Development SRL	431
417.	<b>476</b>	Construcciones e Innovaciones Tecnológicas Cointec, SRL	432
418.	<b>477</b>	Paint House J&J, SRL	433
419.	<b>478</b>	CQ Construcciones, SRL	434
420.	<b>479</b>	Constructora e Instalaciones, Cromwell, SRL	435
421.	<b>480</b>	IVCO, Innovación en la Construcción, SRL	436
422.	<b>481</b>	Miguel Mauricio Castro Vargas	437
423.	<b>483</b>	Constructora Vigando, SRL	438

424.	<b>484</b>	Victor Yovany Marcano del Rosario	439
425.	<b>485</b>	Gramma Constructora, SRL	440
426.	<b>486</b>	Constructora Santiago & Peña, SRL	441
427.	<b>487</b>	Yaqui Germosén Taveras	442
428.	<b>488</b>	Constructora Peguero Encarnación Construpe, SRL	443
429.	<b>489</b>	Felipe García & Asoc., SRL	444
430.	<b>490</b>	Elías Rafael Matos Castillo	445
431.	<b>491</b>	Isecon Ingeniería Servicios & Construcciones, SRL	446
432.	<b>492</b>	Cohidrex Group, SRL	447
433.	<b>493</b>	Acabados Técnicos (ACABATEC), SRL	448
434.	<b>494</b>	Holz, SRL	449
435.	<b>496</b>	Grupo KP9 SRL	451
436.	<b>497</b>	Project and Construction Services PCS, SRL	452
437.	<b>498</b>	Servicios y Diseños Técnicos J Santos, SRL	453
438.	<b>499</b>	PROCITROM, SRL	454
439.	<b>501</b>	Servicios Múltiples Rosario, SRL	456
440.	<b>502</b>	Conpaso- Construcción, Patologías y Soluciones, SRL	457
441.	<b>503</b>	Dreams Constru DC, SRL	458
442.	<b>505</b>	Constructora Itron, SRL	460
443.	<b>506</b>	Medina Taveras Construcciones y Servicios, SRL	461
444.	<b>507</b>	IDC Construcción SRL	462
445.	<b>508</b>	Constructora Vestalia, SRL	463
446.	<b>509</b>	Antonio Pimentel	464
447.	<b>510</b>	Zingiber, SRL	465
448.	<b>511</b>	Ingeniería Filoyen, SRL	466
449.	<b>512</b>	Venturebucks Investments, SRL	467
450.	<b>513</b>	Amable José Montás Cedeño	468
451.	<b>515</b>	Grupo Avanzado de Ingeniería, SRL	469
452.	<b>516</b>	Construcciones y Asesoría Técnica de Proyectos CATEP, SRL	470
453.	<b>517</b>	Constructora Jordaca, SRL	471
454.	<b>518</b>	Grupo Dibefe, SRL	472
455.	<b>519</b>	Inversiones Roarar, SRL	473
456.	<b>520</b>	Grupo Soriano Sosa Infinity, SRL	474
457.	<b>521</b>	Inversiones Babuloy, SRL	475
458.	<b>522</b>	ARCS Innova Engineering Group, SRL	476
459.	<b>524</b>	MARTCON, SRL	477
460.	<b>525</b>	Constructora Pablo Rivera, SRL	136
461.	<b>526</b>	Constructora Sharp Dimitri, SRL	242
462.	<b>527</b>	Constructora Fixsa, SRL	290
463.	<b>528</b>	Grupo Inmobiliario Morimar, SRL	312
464.	<b>530</b>	Servicios Múltiples 4KML, SRL	323
465.	<b>532</b>	Grupo Cristante, SRL	326

466.	<b>533</b>	JRO Ingeniería & Servicios, SRL	340
467.	<b>534</b>	Portafoglio Grupo Arquitectónico, SRL	345
468.	<b>535</b>	Carlos Andrés Pimentel De Peña	387
469.	<b>536</b>	Obras Civiles Mieses, Castillo, De León, SRL	403
470.	<b>539</b>	Ramón Hipólito Rivas Morel	405
471.	<b>540</b>	Braulio Zarzuela	407
472.	<b>542</b>	Constructora de Edificaciones y Carreteras (CEYCA), SRL	423
473.	<b>543</b>	Ingenieros Tejada & Asociados (INTEJA), S.A.	428
474.	<b>544</b>	QUACON, SRL	450
475.	<b>545</b>	AMESCO, SRL	455
476.	<b>548</b>	Constructora Marconanm, SRL	459

**CONSIDERANDO:** Que, vencido el plazo otorgado para el periodo de subsanación, el cual tuvo vigencia del 10 al 13 de noviembre de 2020. Un total de cuatrocientos dos (402) oferentes subsanaron documentos; y \_\_\_\_\_, no obtemperaron al requerimiento.

**CONSIDERANDO:** Que, agotado el plazo de subsanaciones, los peritos actuantes procedimos a evaluar las quinientos cuarenta y ocho (548) ofertas, las cuales fueron revisadas de manera individual, en cuanto a los aspectos jurídicos, técnicos y financieros, arrojaron los siguientes resultados, a saber:



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 1

Oferente:	<b>José Ramón Rodríguez Marte</b>	Fecha de Evaluación:	<b>26/10/2020</b>
Representante:	<b>José Ramón Rodríguez Marte</b>	RNC:	<b>001-1704457-8</b>
Email:	<b>ing_ramon1209@hotmail.com</b> <b>lauraperezbrea@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>14</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>2.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>3.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	



	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 2**

<b>Oferente:</b>	<b>Espailat Valdez Constructores Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/26/2020</b>
<b>Representante:</b>		<b>RNC:</b>	<b>1-31-34562-1</b>
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>8</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presentó Sobre A, el cual contiene un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto se desestima oferta.</b>
<b>2.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>3.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>NO CUMPLE</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 3

Oferente:	Niurka Mercedes Gómez Germán	Fecha de Evaluación:	10/26/2020
Representante:	Niurka Mercedes Gómez Germán	RNC:	001-0492404-8
Email:	niurkagg@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	12

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
<u>1.</u>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	En el formulario de presentación de oferta sólo indica que oferta para un lote, a saber el A-12.
<u>2.</u>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<u>3.</u>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación	subsanable	<u>N/A</u>	



	de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	<u>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>del representante.</b>			
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<p><b><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p><b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b></p> <p><b>Certificación #1</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 4**

<b>Oferente:</b>	Constructora Villa Mejía, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	10/26/2020
<b>Representante:</b>	Luis Villa Mejia	<b>RNC:</b>	1-24-02216-9
<b>Email:</b>	constructoravillamejia@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	6, 7, 8, 14, 15, 16

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<u>1</u>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	En el formulario de presentación de oferta indica que oferta para los lotes A-6, A-7, A-8, A-14, A-15 y A-16.
<u>2</u>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<u>3</u>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	El oferente presentó formulario SNCC.D.045 del personal profesional propuesto para cada lote en que participa.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	El oferente presentó formulario SNCC.D.048 de la experiencia profesional del personal principal para cada lote en que participa.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	El oferente presentó formulario SNCC.F.037 del personal de plantilla propuesto para cada lote en que participa.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	El oferente presentó copia de la matrícula del CODIA del personal profesional propuesto para cada lote que participa.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	El oferente presentó formulario SNCC.F.036 de equipos del oferente para cada lote en que participa.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 5

Oferente:	<b>Edca, Constructora, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44130</b>
Representante:	<b>Edmon José Fajar Santos</b>	RNC:	<b>1-31-05524-9</b>
Email:	<b>edcaconstructora@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>4</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b><u>1</u></b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NOTA ACLARATIVA:</b> El oferente presento una certificacion Mipymes vencida y no subsano la misma, sin embargo, participa para un lote no exclusivo de Mipymes y le alcanza el indice financiero aun siendo evaluada como no Mipymes, por lo que se recomienda darle curso a la oferta de este oferente como una no Mipymes



				por lo tanto no sera evaluada para el segundo lote propuesto que es el 35, por ser este exclusivo para mipymes.
<b>2</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>3</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente presento una certificacion Mipymes vencida y no subsano la misma, sin embargo, no participa para un lote Mipymes y le alcanza el indice financiero aun siendo evaluada como no Mipymes, por lo que se recomienda darle curso a la oferta de este oferente como una no Mipymes.
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 6**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Yeara, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/26/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Edwin Emilio Yeara Alcántara</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-81952-1</b>
<b>Email:</b>	<b>constructorayeara@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>32, 33</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b><u>1</u></b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b><u>2</u></b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b><u>3</u></b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para ambos lotes, a saber A-32 y A-33 fue presentado conforme al pliego.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para ambos lotes, a saber A-32 y A-33 fue presentado conforme al pliego.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para ambos lotes, a saber A-32 y A-33 fue presentado conforme al pliego.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para ambos lotes, a saber A-32 y A-33 fue presentado conforme al pliego.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para ambos lotes, a saber A-32 y A-33 fue presentado conforme al pliego.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 7

Oferente:	<b>Constructora Adonibal</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44130</b>
Representante:	<b>Anibal Alejandro Fabián Lazala</b>	RNC:	<b>1-31-03666-1</b>
Email:	<b>constructoraadonibal@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>2</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>3</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b>CUMPLE</b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 8

Oferente:	<b>SR Power Tech Solutions, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44130</b>
Representante:	<b>Darwin Núñez</b>	RNC:	<b>130702772</b>
Email:	<b>dnunez@srpowertech.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>38</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b><u>1</u></b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b><u>2</u></b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b><u>3</u></b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No envío certificaciones de experiencia previa del director de obra.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	En esta ocasión solo envío copia de contratos y no certificaciones.
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	En esta ocasión solo envío copia de contratos y no certificaciones.
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 9

Oferente:	<b>Constructora Matos Tavárez, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44130</b>
Representante:	<b>Darwin Alexander Matos Tavarez</b>	RNC:	<b>1-30-41172-7</b>
Email:	<b>darwinmatos@cmt.com.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>12, 13, 15, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b><u>1</u></b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Se recomienda desestimar ya que su Rpe NO se encuentra activo a la fecha.
<b><u>2</u></b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b><u>3</u></b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No se encuentra activo a la fecha. La DGCP le solicitó un documento para actualiza y no lo ha remitido.
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	NO ENVIO ANEXO A DEL IR-2
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>NO CUMPLE</b></p>	<p>Cumple para un solo lote ( 1 certificación)</p>
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>no consta</p>
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>N/A</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Solo presentó un formulario SNCC.D.045 sin precisar a que lote corresponde; debe presentar un formulario individual por lote en que participe y no puede repetir personal en lotes diferentes.
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Solo presentó un formulario SNCC.D.048 sin precisar a que lote corresponde; debe presentar un formulario individual por lote en que participe y no puede repetir personal en lotes diferentes.
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Solo presentó un formulario SNCC.F.037 sin precisar a que lote corresponde; debe presentar un formulario individual por lote en que participe y no puede repetir personal en lotes diferentes.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Presentó copia de la matrícula del CODIA del representante de la empresa. El oferente debe depositar matrícula del CODIA del director de obra propuesto en cada lote.
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico</u> al Equipo ofertado	subsancable		Fue presentado un solo formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en que parti
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos</u> del Oferente.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Se presentaron cuatro formularios SNCC.F.036 sin embargo no se

				precisa a que lote corresponden y anexar comprobante de propiedad de los equipos propuestos o cotizacion de alquiler de los mismos.
--	--	--	--	---



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 10**

<b>Oferente:</b>	<b>M&amp;B Consulta Sabienes, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/26/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Victor Manuel Martinez</b>	<b>RNC:</b>	
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 6</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

<b>"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".</b>				
	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b><u>1</u></b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el se desestima oferta.</b>
<b><u>2</u></b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b><u>3</u></b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

<b>16.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 11**

<b>Oferente:</b>	<b>Pohut Comercial, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/26/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ramón Nicolas Abreu Solano</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-93390-1</b>
<b>Email:</b>	<b>pohutcomercial@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>2, 5, 29, 30, 31, 32, 41</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**



<b>"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".</b>				
	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<u>1</u>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<u>2</u>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<u>3</u>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b><u>N/A</u></b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u></b> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u></b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	CUMPLE	
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	CUMPLE	
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	CUMPLE	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**

República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 12

Oferente:	<b>Agresp Ingeniería y Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44130</b>
Representante:	<b>Nicolas Espinal Ogando</b>	RNC:	<b>1-31-50143-5</b>
Email:	<b>agresp.proyectos@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 5, 10, 13</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>4.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes.
<b>5.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las</u>		<b>N/A</b>	

	obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	Ficha criterio de evaluación técnica.			
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 13

Oferente:	<b>Kom Construcciones, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Stephania Yamilet Martinez</b>	RNC:	<b>1-30-58898-8</b>
Email:	<b>finanzas@komconstrucciones.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>12, 14, 15, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>7.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>8.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 14

Oferente:	Aidee Kelly Santana	Fecha de Evaluación:	27/10/2020
Representante:	Aidee Kelly Santana	RNC:	001-0175675-7
Email:	aidee_kelly@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 3

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
10.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
11.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No.15

Oferente:	<b>Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Domingo De los Santos Ventura</b>	RNC:	<b>1-30-59792-8</b>
Email:	<b>proconsar1@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>4, 19, 20, 21, 22, 28, 29, 33, 35, 36, 37, 38, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	El oferente figura en el portal como Domingo de los Santos, pero en todas las documentaciones aparece el nombre de su compañía, para fines aclarativos.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



<b>15.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el</u>	subsancable	<b>N/A</b>	

	consorcio.			
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 16

Oferente:	<b>Constructora Peralta Pichardo (COPERPI), SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Angel Peralta</b>	RNC:	<b>1-30-87382-8</b>
Email:	<b>peraltapichardo@hotmail.com constructoraperaltapichardo@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>18.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>N/A</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Lotes 1 y 2. Cumple
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Lotes 1 y 2. Cumple
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Lotes 1 y 2. Cumple
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Lotes 1 y 2. Cumple



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 17

Oferente:	<b>Constructora Clafa, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Fausto Juan Batista</b>	RNC:	<b>1-31-33570-5</b>
Email:	<b>faustojon@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>5</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>19.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>20.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>21.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	La certificación depositada es de una naturaleza diferente a la requerida
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	La certificación depositada es de una naturaleza diferente a la requerida
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 18

Oferente:	<b>Marte Nova &amp; Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Roselin Marte Nova</b>	RNC:	<b>1-30-40293-2</b>
Email:	<b>roselin_marte@hotmail.es</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 5, 7, 14, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>22.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>23.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>24.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZO INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 19

Oferente:	<b>Grupo Gawla, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Victor Wellington Martinez Baez</b>	RNC:	<b>1-30-98500-6</b>
Email:	<b>grupogawla@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>3, 6, 11, 14</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>25.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>26.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>27.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 20

Oferente:	<b>Pedro Leandro Almonte Sandoval</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44131</b>
Representante:	<b>Pedro Leandro Almonte sandoval</b>	RNC:	<b>037-0107751-7</b>
Email:	<b>pedro.alsandoval@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>23</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>28.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>29.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>30.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZO INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 22

Oferente:	Zahir Constructora, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:	Claudia Luciano Ramirez	RNC:	
Email:		Lote (s) en el que participa:	38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
31.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar el oferente.
32.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	
33.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	



	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>NO CUMPLE</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 23

Oferente:	<b>Ingenieros Consultores Especializados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Rogelio Martinez de la Cruz</b>	RNC:	<b>1-30-15088-5</b>
Email:	<b>inonesa.01@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>5, 6, 7, 13, 18, 22, 24, 27, 28, 29</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>34.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>35.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>36.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las <u>Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 24**

<b>Oferente:</b>	<b>Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>28/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Felix Jose Maria Acosta Espinosa</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-01-13054-7</b>
<b>Email:</b>	<b>info@icm.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 6, 7, 8, 14, 15, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>37.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>38.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>39.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsancionable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>0</b>



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente deposito una certificacion de la TSS correspondiente a otra empresa. Subsancar.</b>
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>no consta</b>
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

	<b>representante</b> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <b>Las Certificaciones de experiencia</b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra</b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		<b>Lotes 5, 6, 7, 14, 15 y 10. Cumple. Lote 8. No cumple. No consta</b>

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Esta certificación no tiene evidencia de construcción de vivienda ni obras similares conforme lo solicita el pliego, ya que las que tiene son de supervisión no de construcción.
11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		Lotes 7 y 14. Anexar copia de Cedula del personal responsable de obra. Lotes 5, 6, 8, 15 y 16. cumple
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Anexar formulario 048 con los datos correspondiente al Director de Obra de cada lote.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente deberá depositar un formulario individual por lote y a cada formulario anexar las copias de cédulas del personal de plantilla propuesto.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Fue presentado un solo formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual por cada lote en que

				<b>participe.</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		<b>El oferente debe presentar un formulario individual por lote.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 25

Oferente:	<b>Dinstrucción Ingeniería y Arquitectura, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Aneury Then Morillo</b>	RNC:	<b>1-31-65830-1</b>
Email:	<b>ing.aneurythen@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28, 36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
--	---	----------------------	---------------------------------------	----------------------

40.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
41.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
42.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá</u>		<b><u>N/A</u></b>	

	acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 26

Oferente:	<b>Nezarca Constructora, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Daniel Perez Corcino</b>	RNC:	<b>1-31-32940-3</b>
Email:	<b>admin@nezarca.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>4, 36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>43.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>44.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>45.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 27

Oferente:	<b>Amwer Investments, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Luis Manuel Rosario Rodriguez</b>	RNC:	<b>1-31-36310-5</b>
Email:	<b>luismrosario@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29, 32</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>46.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>47.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>48.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZO INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 28

Oferente:	<b>Construcciones Dipen, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>William Alberto Peña Mendoza</b>	RNC:	<b>1-31-47169-2</b>
Email:	<b>construccionsdipen@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29, 33, 37, 40, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>49.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>50.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>51.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZO INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 29**

<b>Oferente:</b>	<b>Sanesto MG Ingeniería, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>28/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Roberto Jose Alejandro Modesto Sasso</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-35271-5</b>
<b>Email:</b>	<b>ingenieria@sanestomg.com rmodesto@sanestomg.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>52.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>53.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>54.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 30**

<b>Oferente:</b>	<b>Inversiones Lavaber, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>		<b>RNC:</b>	<b>1-30-37691-3</b>
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 4, 11, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>55.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presentó Sobre A, el cual contiene un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.</b>
<b>56.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>57.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	



	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>NO CUMPLE</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u></b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No fue presentado el formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse el formulario debidamente llenado, firmado y sellado.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 31

Oferente:	<b>Madison Construcciones, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Quirson Kenet Yassin Rosario</b>	RNC:	<b>1-30-10743-2</b>
Email:	<b>lauraperez@laugama.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>58.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>59.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>60.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 32

Oferente:	Constructora Falazar, SRL	Fecha de Evaluación:	28/10/2020
Representante:	Fredy Antonio Rodriguez	RNC:	1-31-82963-5
Email:	constructorafalazar@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
61.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
62.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
63.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 33

Oferente:	Constructora Domínguez y Herreros, SRL	Fecha de Evaluación:	28/10/2020
Representante:	Marcos Ant. Mejía Hernandez	RNC:	1-30-86568-1
Email:	gerencia@cdh.com.do	Lote (s) en el que participa:	20, 24, 25, 26

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
64.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
65.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
66.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO SUBSANO</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		<b>Lote 20. Cumple Lotes 24, 25, 26. No Cumple</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	la misma esta a favor del representante, no de la constructora, por lo cual no se corresponde a la informacion requerida en el pliego.
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		Lote 26. Debe anexar copia de cedula del Director o Responsable de Obra. Lote 20, 24 y 25. cumple
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable		Lotes 20, 25 y 26. Cumple. Lote 24. No cumple.
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente debe anexar un formulario individual por lote y a cada formulario anexarle las copias de cedulas del personal de plantilla diferente.
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable		Lotes 20, 25 y 26. Cumple Lote 24. No cumple
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable		Fue presentado un solo formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual por cada lote en que participe.
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 34

Oferente:	Camilo J. Hurtado C., Ingenieros Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:	Mario Jose Urtado Imbert	RNC:	1-05-08138-5
Email:		Lote (s) en el que participa:	23, 27

FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
67.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó Sobre A, el cual contiene un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
68.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	
69.	Quien tenga la firma de la empresa deberá	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>NO CUMPLE</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

	<b>representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe completa formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo debidamente firmado, llenado y sellado.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 35

Oferente:	<b>Constructora Integrada, SAS</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Jose Antonio Santana Julian</b>	RNC:	<b>1-01-84997-5</b>
Email:	<b>ci@constructoraintegrada.com</b> <b>ffernandez@constructoraintegrada.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2, 19 ,20</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>70.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>71.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>72.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 36

Oferente:	<b>Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Jairo B. Nobo</b>	RNC:	<b>1-30-22809-4</b>
Email:	<b>novojairo@hotmail.com</b> <b>conotosa@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18, 22, 27, 28, 31, 40 ,41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>73.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>74.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>75.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las <u>Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 37

Oferente:	<b>PPD Solutions, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Carlos Gabriel Diaz Nin</b>	RNC:	<b>1-31-76714-1</b>
Email:	<b>ppd.solutions@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>30, 32, 41</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>76.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>77.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>78.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZO INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 38

Oferente:	<b>Carvajal Díaz, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Eddie Carvajal Oviedo</b>	RNC:	<b>1-31-05019-2</b>
Email:	<b>edcarovi@yahoo.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>35, 36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>79.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>80.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>81.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZO INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 39

Oferente:	Espacio y Arquitectura, SRL	Fecha de Evaluación:	20/10/2020
Representante:	Ismael Elias de Peña Tactuck	RNC:	1-01-50257-6
Email:	espacioarquitectura.ea@gmail.com makydepena@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	40, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
82.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
83.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
84.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 40

Oferente:	<b>Constructora CMG, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>29/10/2020</b>
Representante:	<b>Carlo Morel Guzman</b>	RNC:	<b>1-30-74994-9</b>
Email:	<b>ingmorel@construtoracmg.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 4, 13</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>85.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>86.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>87.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	El oferente debera presentar un formulario individual por lote, y cada formulario debera tener anexo la copia de cedula del personal de plantilla propuesto
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 41

Oferente:	Dialcro Ingeniería & Estrategia, SRL.	Fecha de Evaluación:	29/10/2020
Representante:	Raimundo Jose Dieas Abreu	RNC:	1-30-90845-1
Email:	dialcro@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	38, 40

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
88.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
89.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
90.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 42

Oferente:	Mariel Nieve Acevedo Aracena	Fecha de Evaluación:	29/10/2020
Representante:	Mariel Nieve Acevedo Aracena	RNC:	001-1632023-5
Email:	marielacevedoaracena@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
91.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
92.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
93.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 43

Oferente:	Amaury Vladimir Díaz Gómez	Fecha de Evaluación:	29/10/2020
Representante:	Amaury Vladimir Díaz Gómez	RNC:	001-1651865-5
Email:	ing.amaurydiazg@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	32

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
94.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
95.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
96.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 44**

<b>Oferente:</b>	<b>Ailam Engineering &amp; Supplies, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>29/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Rochel Belen Moquete</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-84422-7</b>
<b>Email:</b>	<b>rbelen@ailam.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>19, 20 28</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>97.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>98.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>99.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A DEL IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debera depositar certificacion de experiencia del Director de Obra propuesto.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>La certificacion presentada no cumple con la informacion requerida conforme al pliego.</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación presentada no cumple con la información requerida conforme al pliego.
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente deposita un certificado de experiencia en idioma inglés. Deberá de positar una certificación en idioma español o traducida con un traductor autorizado.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente deberá depositar las cédulas de identidad del personal de plantilla correspondiente a cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 45

Oferente:	<b>Melvin Miguel de la Rosa Montero</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44133</b>
Representante:	<b>Melvin Miguel de la Rosa Montero</b>	RNC:	<b>012-0090373-8</b>
Email:	<b>melhilux@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>100.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>101.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>102.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 46

Oferente:	<b>Rosa Lina Valdez Soto</b>	Fecha de Evaluación:	<b>29/10/2020</b>
Representante:	<b>Rosa Lina Valdez Soto</b>	RNC:	<b>001-1405611-2</b>
Email:	<b>ro-salina-18@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>103.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>104.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>105.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ENVIO ANEXO A DEL IR-1
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable		
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 47**

<b>Oferente:</b>	Vpol Projects Studio, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	29/10/2020
<b>Representante:</b>	Vanessa Stephanie Pol Bello	<b>RNC:</b>	1-31-76252-2
<b>Email:</b>	vpol_6@hotmail.com vpolprojects@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	5

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>106.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>107.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>108.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO AL CANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>N/A</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El formulario depositado no corresponde al Director de Obra.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente debera presentar el formulario con las copias de cédulas del personal de plantilla propuesto.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 48

Oferente:	<b>Ana Enma Aracena</b>	Fecha de Evaluación:	<b>29/10/2020</b>
Representante:	<b>Ana Enma Aracena</b>	RNC:	<b>001-0077547-7</b>
Email:	<b>ing.anaracena@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>109.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>110.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>111.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 49**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Roa Domínguez, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>30/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Manuel Ant. Roa Dominguez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-08708-6</b>
<b>Email:</b>	<b>croadominguez@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>112.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>113.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>114.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>SUBSANO</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 50**

<b>Oferente:</b>	Clara María Mosquea Jiménez	<b>Fecha de Evaluación:</b>	30/10/2020
<b>Representante:</b>	Clara María Mosquea Jiménez	<b>RNC:</b>	001-0086027-9
<b>Email:</b>	claramosquea@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	11

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>115.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>116.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>117.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO CONTIENE INFORMACION PARA CALCULAR EL INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 51

Oferente:	<b>Teishon Aldo Dalmasi Tejeda</b>	Fecha de Evaluación:	<b>29/10/2020</b>
Representante:	<b>Teishon Aldo Dalmasi Tejeda</b>	RNC:	<b>026-0104262-1</b>
Email:	<b>teishondalmasi@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>20</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>118.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>119.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>120.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 52

Oferente:	Alquicon Ingeniería y Servicios, SRL	Fecha de Evaluación:	29/10/2020
Representante:	Carlos Manuel Loaces Cabral	RNC:	1-31-42422-8
Email:	carlosloaces@alquicon.net	Lote (s) en el que participa:	2, 16, 28, 40

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
121.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
122.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
123.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 53

Oferente:	<b>Grupo AS, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>29/10/2020</b>
Representante:	<b>Laura Santana</b>	RNC:	<b>1-30-09030-2</b>
Email:	<b>proyectos@grupoasrd.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>11, 18, 36, 40</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>124.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>125.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>126.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 54

Oferente:	Devialsa, Desarrollo Vial, SRL	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	Victor Concepcion Tavarez	RNC:	1-30-08873-1
Email:	devialsa@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 3, 4, 5, 9, 10

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
127.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	ENVIARON SUBSANACION FUERA DE HORA
128.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
129.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE LOTE 1. EN LOS DEMAS LOTES</b> El oferente debera presentar un formulario individual por lote, y cada formulario debera tener anexo la copia de cedula del personal de plantilla propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico</u> al Equipo ofertado	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE LOTE 1 PORQUE</b> Fue presentado un solo formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual, con personal distinto, en
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>LOTE 1 CUMPLE. EN LOS DEMAS LOTES</b> El oferente debe presentar un formulario individual por lote.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 55

Oferente:	Constructora Suplidora del Castillo, SRL	Fecha de Evaluación:	44133
Representante:	Eduardo Victoria del Castillo	RNC:	1-01-79961-7
Email:	eduardovictoria2014@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	18, 28, 31, 33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
130.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
131.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
132.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 56

Oferente:	<b>Consthera, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>10/29/2020</b>
Representante:	<b>Carlos Manuel Constanza Cabrera</b>	RNC:	<b>1-30-92203-9</b>
Email:	<b>licitaciones@costhera.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>3, 13, 21</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>133.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>134.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>135.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 57

Oferente:	Obras Civiles del Atlántico, SRL	Fecha de Evaluación:	10/29/2020
Representante:	Carmen Virginia Jimenez Rivera	RNC:	1-30-93708-7
Email:	obrascivilesdelatlantico@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	13, 14, 15, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
136.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
137.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
138.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 58

Oferente:	<b>Constructora Dailey, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44134</b>
Representante:	<b>Miguel Argeni Perdomo</b>	RNC:	<b>1-30-54007-1</b>
Email:	<b>constructoradailey@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2, 5, 6, 9, 10</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>139.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>140.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>141.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable		Lote 1. Cumple Lotes 2, 5, 6, 9 y 10. No cumple.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable		Lote 1. Cumple

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			Lotes 2, 5, 6, 9 y 10. El oferente debe depositar el formulario indicando un Director de obra diferente por lote.
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		Lote 1. Cumple Lote 2, 5, 6, 9 y 10. El oferente debe depositar un formulario individual por lote.
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		Lote 1. Cumple Lote 2, 5, 6, 9 y 10. El oferente debe depositar un formulario individual por lote.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		Lote 1. Cumple Lotes 2, 5, 6, 9 y 10. El oferente debera depositar colegiatura del Codia de cada Director de Obra propuesto por lote.
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Fue presentado todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en que participe, los señores carlos mendez, maribel valdez, michael piña, angela ureña, Soranyi acosta, Ninoska Arias ya estan presentados por constructora del atlantico oferente No. 57
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 59

Oferente:	<b>Nogrek, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>10/30/2020</b>
Representante:	<b>Adalgisa Perez Rojas</b>	RNC:	<b>1-31-12945-5</b>
Email:	<b>nogrek55@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>142.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>143.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>144.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 60

Oferente:	Constructora Tactuk Hernández, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Enmanuel Tactuk Hernandez, SRL	RNC:	1-31-20797-9
Email:	ctactuk@tactuk.com.do	Lote (s) en el que participa:	19, 20, 29

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
145.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
146.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
147.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 61

Oferente:	<b>César Menelio Suárez García</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44134</b>
Representante:	<b>César Menelio Suárez García</b>	RNC:	<b>001-0095914-7</b>
Email:	<b>compresuarez@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>148.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>149.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>150.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 62

Oferente:	Freddy Fernelis Ogando Camilo	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	Freddy Fernelis Ogando Camilo	RNC:	016-0001974-7
Email:	fernalisogc@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 3, 4, 5, 7, 10, 16, 18, 19, 22, 25, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
151.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar la oferta en virtud de que todas las cédulas de identidad depositadas por el oferente no coinciden con las contenidas en la base de datos de la Junta Central Electoral, y los carnets de CODIA depositados presentan una evidente alteracion en su contenido.
152.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	el Oferente.			
153.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ENVIO ANEXO A EN IR1</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las</u>		<u>N/A</u>	

	credenciales de cada una.			
8.1	<b>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>La copia de cedula depositada no coincide con la contenida en la base de datos de la Junta Central Electoral</b>
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La copia de cedula depositada no coincide con la contenida en la base de datos de la Junta Central Electoral
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Las copias de cedula depositada no coincide con la contenida en la base de datos de la Junta Central Electoral
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Los carnets de CODIA depositados presentan una evidente alteracion en su contenido.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 63

Oferente:	Luis F Badía & Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	Luis Fernando Badia Oleo	RNC:	1-24-00619-8
Email:	luisfbadia@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 11

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
154.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar debido a que no presenta certificación de TSS, certificaciones del personal responsable de obra, certificaciones de experiencia de entidades publicas y privadas ni el formulario
155.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
156.	Quien tenga la firma de la empresa deberá	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>representante</b> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <b>Las Certificaciones de experiencia</b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra</b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar una certificación de experiencia del Director de Obra de cada lote.

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 64

Oferente:	<b>José Miguel Minaya Tavera</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>José Miguel Minaya Tavera</b>	RNC:	<b>049-0001614-0</b>
Email:	<b>jochiminaya@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>21, 28</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>157.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>158.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>159.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 65

Oferente:	<b>Constructora e Inmobiliaria Camar, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Renato Jose Marmol Camino</b>	RNC:	<b>1-30-36418-4</b>
Email:	<b>renatomarmol@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>30,34, 37, 39</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>160.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Participa para los lotes 30,34,37,39. Solo califica para los lotes 30 y 34. Y se deshabilitan las ofertas 37 y 39
<b>161.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>162.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 66

Oferente:	Grupo Cebarma, SRL	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	Oliver Subervi	RNC:	1-24-00179-1
Email:	grupocebamar@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	7

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
163.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
164.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
165.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La Certificación a depositar debe ser emitido por una entidad pública o privada. No por persona física.

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación tiene una naturaleza diferente a la requerida.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación tiene una naturaleza diferente a la requerida.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 67**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Peguero Casado CONSTRUPEC, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>30/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ruben Osiris Peguero Casado</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-89542-2</b>
<b>Email:</b>	<b>grupoconstrupecrd@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 29, 30</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>166.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>167.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>168.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>DIFERENCIA EN ACTIVOS ENTRE IR2 Y EEFF</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>DIFERENCIA EN ACTIVOS ENTRE IR2 Y EEFF</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 68

Oferente:	María Isabel Naut Astacio	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	María Isabel Naut Astacio	RNC:	223-0029135-2
Email:	maria_isabel_naut@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	7

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
169.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
170.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
171.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 69

Oferente:	Typhon Soluciones TYS, SRL	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	Julio Alberto Almonte Rodriguez	RNC:	1-30-86220-2
Email:	jalmonte@typhonsoluciones.com	Lote (s) en el que participa:	5, 6, 7, 8

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
172.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
173.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
174.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>La certificación depositada estaba vencida</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>no consta</b>
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe presentar una certificación de experiencia del Director de Obra de cada lote.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente presento un solo formulario sin indicar lote. Debe depositar formulario de manera individual indicando un director de obra diferente para cada lote.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente debera depositar un formulario individual para cada lote.
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente presento dos formularios para los lotes 41 y 42 firmados y sellados por otra empresa, a saber, Grupo Kapem, S.R.L., no tiene anexo copias de cédulas. Debe presentar un formulario individual por lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente debe presentar copia de la matrícula del CODIA del personal responsable de obra propuesto para cada lote que participa.
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar <u>soporte técnico</u> al Equipo ofertado	subsancable		Fue presentado un solo formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en que parti

<b>17.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	<b>subsancable</b>		<b>El oferente debe presentar un formulario individual por lote. y anexar comprobante de propiedad de los equipos o cotizacion de alquiler de los mismos.</b>
------------	--	--------------------	--	---





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 70**

<b>Oferente:</b>	<b>Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Julio Ernesto Mendez Ramirez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-83027-4</b>
<b>Email:</b>	<b>eddy57758@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>6, 7, 8, 9, 10, 13, 18, 23, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>175.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>176.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>177.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO SUBSANO
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente debe presentar una certificación de experiencia del Director de Obra de cada lote.
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente presento un solo formulario sin indicar lote. Debe depositar formulario de manera individual indicando un director de obra diferente para cada lote.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta formulario para ningun lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta formulario para ningun lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente debe presentar copia de la matricula del CODIA del personal responsable de obra propuesto para cada lote que participa.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No fue presentado formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse mas de una persona que brinde soporte tecnico.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 71

Oferente:	Proyectrem, SRL	Fecha de Evaluación:	44134
Representante:	Milena E. Abreu Ramírez	RNC:	131-47152-8
Email:	proyectremsrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
178.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO SUBSANO NINGUNO DE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS
179.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
180.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO DEPOSITO CEDULA
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 72

Oferente:	<b>O Reilly y Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44134</b>
Representante:	<b>Eric D. O Reilly Ramírez</b>	RNC:	<b>130-12807-3</b>
Email:	<b>eric@oreilly.com.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>7</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>181.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Nota: presentó para el 5 y el 7, pero en el formulario #34 solo hizo mención del 7.
<b>182.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>183.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 73**

<b>Oferente:</b>	<b>Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>44134</b>
<b>Representante:</b>	<b>Esteban R. González Reyes</b>	<b>RNC:</b>	<b>101-73444-2</b>
<b>Email:</b>	<b>arq.estebangonzalez@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>13, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>184.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>185.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>186.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 74**

<b>Oferente:</b>	<b>Comava, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>44135</b>
<b>Representante:</b>	<b>Leonidas A. Mata Vásquez</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-35893-4</b>
<b>Email:</b>	<b>comava15@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 38</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>187.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>10. NO SUBSANARON 12. DEPOSITARON EL MISMO FORMULARIO CNCC.D.045 QUE DEPOSITARON EN LA OFERTA TÉCNICA ORIGINAL. 13. DEPOSITARON EL FORMULARIO CNCC.D.048 PERTENECIENTE AL SR. RENE DE CASTRO.</b>

				<p><b>14. PRESENTARON FORMULARIO 37 PARA EL LOTE 38. NO SUBSANARON FORMULARIO 37 PARA EL LOTE 28</b></p> <p><b>16. PRESENTARON EN LA OFERTA TÉCNICA FORMULARIO 35 PARA EL LOTE 28, PARA EL LOTE 38 NO SUBSANARON.</b></p> <p><b>17. PRESENTARON FORMULARIO 36 PARA EL LOTE 28. PARA EL LOTE 38 NO SUBSANARON</b></p>
188.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
189.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	

6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b><u>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación,</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE</b>

	<p>que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<p><b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>SOLO DEPOSITARON UN CERTIFICADO.</b>
11.1	<p><b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	<p><b>Certificación #2</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	<p><b>Certificación #3</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	<p><b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
13.	<p><b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
14.	<p><b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula</b></p>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

	<b>de identidad y electoral de dicho personal.</b>			
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
<b>16.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>(NO SUBSANARON)</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 75

Oferente:	<b>Raquel Delgado Araujo de Figuereo</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Raquel Delgado Araujo de Figuereo</b>	RNC:	<b>001-0338326-1</b>
Email:	<b>arraqueldelgado@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>3, 5</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>190.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>191.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>192.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 76

Oferente:	Avi Constructora, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Lorenzo Sánchez	RNC:	130-93091-2
Email:	proyectos@aviconstructora.com	Lote (s) en el que participa:	35

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
193.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
194.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
195.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 77

Oferente:	<b>Metus Proyectos, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Jose Ernesto Guillen Dominguez</b>	RNC:	<b>1-31-91767-4</b>
Email:	<b>jguillend@metus.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>19, 25, 26</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>196.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>197.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>198.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 78

Oferente:	Concretum, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:	Emmanuel Maldonado Tapia	RNC:	1-31-70685-1
Email:	concretumsrl@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 5, 17, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
199.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
200.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
201.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 79**

<b>Oferente:</b>	<b>Exyco, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/31/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Juan Carlos Rodríguez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-03362-8</b>
<b>Email:</b>	<b>jcrodriguez@exyco.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 17, 34, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>202.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>203.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>204.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Los formularios presentados no indican que el personal propuesto sean los directores de obras conforme se requiere en el pliego.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Los formularios presentados indican que el personal propuesto son ingenieros residentes no directores de obras conforme se requiere en el pliego.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No se puede determinar puesto que no existe director de obra asignado para ningún lote.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLENO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 80**

<b>Oferente:</b>	<b>Fundación Humanismo y Democracia, INC (FHD)</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Marina Pimentel de Isa.</b>	<b>RNC:</b>	<b>4-30-06043-7</b>
<b>Email:</b>	<b>humanismoydemocracia@yahoo.es</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 5, 9</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>205.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>no subsano el punto no. 10. certificaciones del personal responsable de la obra.</b>
<b>206.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>207.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO DE LA DGII P/DETERMINAR EL INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe presentar una certificación de experiencia del Director de Obra de cada lote.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 81

Oferente:	<b>Daigraf Diseños y Construcciones, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Rafael Antonio Parra Reynoso</b>	RNC:	<b>1-30-98164-3</b>
Email:	<b>daigraf@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>208.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>209.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>210.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 82

Oferente:	<b>Constructora Albany, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Jerson Jose Betances Cruz</b>	RNC:	<b>1-3046325-5</b>
Email:	<b>jj.betances@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 6, 7, 8, 13, 18, 19, 23, 24</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>211.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>212.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>213.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 83

Oferente:	<b>INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Constr</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Benjamin Taveras Frias</b>	RNC:	<b>1-30-09988-1</b>
Email:	<b>iniconsa@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>5, 7, 10, 13, 15, 20, 21, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>214.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>215.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>216.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 84

Oferente:	<b>Soluciones de Ingeniería Pratt Meigen, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Edel Bernardo Pratt Melgen</b>	RNC:	<b>1-31-35369-1</b>
Email:	<b>solucionesdeingenieria@prattmelgen.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>22, 40</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>217.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>218.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>219.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 85**

<b>Oferente:</b>	<b>Katesua y Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>30/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Kathryn Emely Subero Acosta</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-45978-9</b>
<b>Email:</b>	<b>katesua@claro.net.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>220.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El formulario 034 no especifica el lote a participar, en vista de que este es un documento no subsanable, se recomienda desestimar la oferta.</b>
<b>221.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>222.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	N/A	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		



	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		<b>Desestimada</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 86**

<b>Oferente:</b>	<b>Leilany Elizabeth Jiménez Gómez</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Leilany Elizabeth Jiménez Gómez</b>	<b>RNC:</b>	<b>031-0373620-7</b>
<b>Email:</b>	<b>grullonjimenez@hotmail.com leilanyjimenez@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>19, 20</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>223.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>224.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>225.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 87

Oferente:	Angela Altagracia Fragoso de Oleo	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	Angela Altagracia Fragoso de Oleo	RNC:	082-0014014-6
Email:	afragosod@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	19, 20

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
226.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El formulario 034 no especifica el lote a participar, en vista de que este es un documento no subsanable, se recomienda desestimar la oferta.
227.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
228.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	N/A	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	N/A	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	NO CUMPLE	DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		



	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		<b>Desestimada</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 88

Oferente:	DECM Arquitectos Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	David Ezequiel Castro	RNC:	1-01-86617-9
Email:	castromartinezdavid7@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 6, 7, 8, 13, 18, 20, 23, 25

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
229.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
230.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
231.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	LOS DIRECTORES DE OBRAS PROPUESTOS EN LOS LOTES A6 Y A23 NO CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO, DEBE DE TENER AL MENOS DOS AÑOS DE GRADUADOS.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	LOS DIRECTORES DE OBRAS PROPUESTOS EN LOS LOTES A6 Y A23 NO CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO, DEBE DE TENER AL MENOS DOS AÑOS DE GRADUADOS.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	LOS DIRECTORES DE OBRAS PROPUESTOS EN LOS LOTES A6 Y A23 NO CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO, DEBE DE TENER AL MENOS DOS AÑOS DE GRADUADOS.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	LOS DIRECTORES DE OBRAS PROPUESTOS EN LOS LOTES A6 Y A23 NO CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO, DEBE DE TENER AL MENOS DOS AÑOS DE GRADUADOS.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	LOS DIRECTORES DE OBRAS PROPUESTOS EN LOS LOTES A6 Y A23 NO CUMPLEN CON LO

				<b>ESTABLECIDO EN EL PLIEGO, DEBE DE TENER AL MENOS DOS AÑOS DE GRADUADOS.</b>
--	--	--	--	--



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 89**

<b>Oferente:</b>	<b>Elías Narciso Eduardo Wessin Betances</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Elías Narciso Eduardo Wessin Betances</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-0524367-9</b>
<b>Email:</b>	<b>elias.wessin@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>4</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
232.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El formulario 034 no indica el numero del proceso, en vista de que este es un documento no subsanabel, se recomienda desestimar la oferta.
233.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
234.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable		
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>DESESTIMADOS POR FORMULARIO NO. 34</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable		
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> </ul>	subsancable		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable		
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable		
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable		
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable		
14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable		

<b>16.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	<b>subsancable</b>		<b>Desestimada</b>
<b>17.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 90

Oferente:	<b>Blue Marine, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Yomayra Katyuska Bernardo Urena</b>	RNC:	<b>1-31-38623-3</b>
Email:	<b>bluemarinesrl@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>16, 18, 21, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>235.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<b>236.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>237.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>7.</b>	Original del Acuerdo o Convenio por el cual se		<u>N/A</u>	

	formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente,	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados.

	como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.			
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico</u> al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos</u> del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 91

Oferente:	<b>Ramón Antonio Díaz Gómez</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Ramón Antonio Díaz Gómez</b>	RNC:	<b>001-1478034-9</b>
Email:	<b>arq.rant.diaz@gmial.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>13</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>238.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>239.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>240.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 92

Oferente:	Constructora Pontevedra, SRL	Fecha de Evaluación:	30/10/2020
Representante:	Miguel Alexander Medina Bello	RNC:	1-31-49821-3
Email:	miguelito.medina@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 3, 5

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
241.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
242.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
243.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 93**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo DMX, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>30/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Marcia Paola Herasme Ventura</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-76899-7</b>
<b>Email:</b>	<b>pherasme@dmx.com.do rrivera@dmx.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>2</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>244.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>245.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>246.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 94

Oferente:	Constructora Serconsa, SRL	Fecha de Evaluación:	10/30/2020
Representante:	Jose Alberto Duarte Junquera	RNC:	1-01-82434-4
Email:	serconsajalb@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 4, 10, 18, 19

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
247.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Nota Aclaratoria: Oferente no podrá participar por el Lote 27, ya que no anexó a su propuesta, ni subsanó lo siguiente: Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal; Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal; Constancia del Codia del responsable de la obra

				correspondiente a ese lote; Personal responsable de la obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ofertante, como se indica el pliego de condiciones en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.
248.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
249.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Ver Nota Aclaratoria.
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Ver Nota Aclaratoria.
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Ver Nota Aclaratoria.
14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Ver Nota Aclaratoria.

<b>16.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 95

Oferente:	<b>Grupo Hisashi, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Rosario Cabrera</b>	RNC:	<b>1-31-58436-9</b>
Email:	<b>grupohisashi@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>19, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>250.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<b>251.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>252.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>7.</b>	Original del Acuerdo o Convenio por el cual se		<u>N/A</u>	

	formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente,	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.			
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico</u> al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos</u> del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 96

Oferente:	Construcciones EFOP, SRL	Fecha de Evaluación:	44134
Representante:	MANUEL ALEJANDRO D. DURAN	RNC:	1-31-98399-5
Email:	ING.MANUEL19@GMAIL.COM	Lote (s) en el que participa:	39

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
253.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
254.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
255.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 97

Oferente:	Víctor Oscar Caro Acosta	Fecha de Evaluación:	44134
Representante:	VICTOR OSCAR CARO ACOSTA	RNC:	012-0018787-8
Email:	VICTOR071075@HOTMAIL.COM	Lote (s) en el que participa:	3

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
256.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANO
257.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
258.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 98

Oferente:	Moll, S.A.	Fecha de Evaluación:	44134
Representante:	JOAN MANUEL MOLIM A.	RNC:	1-0174702-1
Email:	LICITACIONESMOLL@GMAIL.COM	Lote (s) en el que participa:	12, 14, 15, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
259.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Subsanaciones recibidas para dos lotes. 12,14
260.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
261.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>El oferente deposito certificación de experiencia de la persona responsable de obra para dos lotes. lotes 15 y 16 NO Subsancados</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lotes 12 y 14. Cumple Lote 15 y 16. No cumple. El oferente no presento un formulario 45 correspondiente a un director de obra diferente por lote.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lotes 12 y 14. Cumple Lote 15 y 16. No cumple. El oferente no presento un formulario 48 correspondiente a un director de obra presentado.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 99**

<b>Oferente:</b>	<b>Equipos y Construcciones Oris Manzueta, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/30/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>ORIS MANZUETA LUNA</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-82706-2</b>
<b>Email:</b>	<b>INGENIERIA@ECOMRD.COM</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>13, 19</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>262.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>263.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>264.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 100

Oferente:	<b>Racero Multi Solutions (RMS), SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>10/30/2020</b>
Representante:	<b>ING. OMAR OLMEDO RACERO</b>	RNC:	<b>1-30-98400-1</b>
Email:	<b>OMAR.RACERO@GMAIL.COM</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>265.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>266.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>267.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 101**

<b>Oferente:</b>	<b>Cruz Matos y Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>26/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Rafael Antonio Matos</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-01-78121-1</b>
<b>Email:</b>	<b>rafaelmatos1963@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 4, 9, 10</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>268.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>El Oferente no Subsano en ninguno de los lotes ofertado por lo que recomendamos desestimar la oferta</b>
<b>269.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>270.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no deposito certificación de experiencia.



11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente no deposito certificacion de experiencia.
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente no deposito certificacion de experiencia.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	En todos los lotes el oferente presento una persona diferente a la propuesta en el formulario 048.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	En todos los lotes el oferente presento una persona diferente a la propuesta en el formulario 045.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no subsancado
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 102

Oferente:	Trobel Services Troserv, SRL	Fecha de Evaluación:	26/10/2020
Representante:	Antonio Palma Laracuent	RNC:	1-32-01528-2
Email:		Lote (s) en el que participa:	27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
271.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	no subsano por que los formularios 45 y48 no guardan referencia
272.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
273.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 103

Oferente:	Imerkaby Constructores, SRL	Fecha de Evaluación:	26/10/2020
Representante:	Javier Enrique Mendez Romero	RNC:	1-31-10833-4
Email:	imerkabyconstructores@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 35, 36

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
274.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
275.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
276.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 104**

<b>Oferente:</b>	<b>Construkta Design and Construction Group, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>26/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Roselis Madel Garcia Rodriguez</b>	<b>RNC:</b>	<b>130848378</b>
<b>Email:</b>	<b>construcktasrl@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 29, 32, 33</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>277.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>278.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>279.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		<b>Lote 32. Cumple. Lotes 28, 29, y 33. El oferente debe depositar certificación de experiencia del Director de obra.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El Oferente debera anexar un formulario individual por lote, y cada formulario debera tener anexo la copia de cedula del personal de plantilla propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		El oferente debera presentar un formulario 036, individual por lote.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 105

Oferente:	<b>Tonasso, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Lorenzo Norello</b>	RNC:	<b>1-01-72696-2</b>
Email:	<b>edilfriuli@yahoo.it</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>8, 9</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>280.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>281.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>282.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 106

Oferente:	<b>Chisa Ingeniería y Gestión, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Francisco Antonio Pontier Tejada</b>	RNC:	<b>1-31-697836</b>
Email:	<b>chisa.ingenieria@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>283.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>284.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>285.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 107

Oferente:	Constructora Johnson, SRL	Fecha de Evaluación:	27/10/2020
Representante:	Cindy Marie Bacha	RNC:	1-30-72964-6
Email:	lauraarias.sd@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	14, 17, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
286.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
287.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
288.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Lote 14. El oferente debera llenar este formulario con los datos del Director de Obra, a saber, el ing. Luis Alberto Sifres Adams. Lote 17. El oferente debera llenar este formulario con los datos del Director de Obra, a s
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		Lote 14. Cumple Lotes 17 y 37. No cumple. El oferente debe presentar un formulario individual por lote y anexar copia del personal de plantilla propuesto en cada lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		Lote 14. Cumple Lotes 17 y 37. No cumple. El

				<b>oferente debe presentar un formulario individual por lote.</b>
--	--	--	--	---



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 108

Oferente:	<b>Emma Arelis del Carmen Holguín Khoury</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Emma Arelis del Carmen Holguín Khoury</b>	RNC:	<b>056-0002342-7</b>
Email:	<b>jdilciacruz@gmail.com</b> <b>ingenieraemma@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>30, 32, 33</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
--	---	----------------------	---------------------------------------	----------------------

<b>289.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>290.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>291.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<b>N/A</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá		<b>N/A</b>	

	acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados.

<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 109

Oferente:	Constructora Robreal, SAS	Fecha de Evaluación:	27/10/2020
Representante:	Osvaldo Enrique Valdez Sanchez	RNC:	1-31-38224-1
Email:	construtorarobreal1@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	7, 12, 14

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
292.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
293.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
294.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		<b>Lotes 7 y 14. Cumple. Lote 12. El oferente debera presentar certificacion de experiencia correspondiente al nuevo director de obra propuesto.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	La experiencia presentada es de una naturaleza diferente a la requerida.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		Lotes 7 y 14. Cumple. Lote 12. El oferente debera presentar un Director de Obra con minimo dos años de graduado conforme establece el punto 3.5 del Pliego de Condiciones.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		Lotes 7 y 14. Cumple. Lote 12. El oferente debera presentar un formulario 048 correspondiente al nuevo director de obra propuesto.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Anexar copia de cedula faltantes del personal de plantilla propuesto en cada lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		Lotes 7 y 14. Cumple. Lote 12. El oferente debera presentar colegiatura del CODIA correspondiente al nuevo director de obra propuesto.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario

				<b>individual con personal distinto, en cada lote en qu</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		<b>El oferente debe presentar un formulario individual por lote. Indicando todo los equipos a utilizar conforme se pide en el formulario 036</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 110**

<b>Oferente:</b>	<b>Shamar Group, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>28/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Sara Martin Cid</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-20528-3</b>
<b>Email:</b>	<b>wsharp@ingenieriasharp.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>40, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
295.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsancable</b>	<u>CUMPLE</u>	
296.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsancable	<u>CUMPLE</u>	
297.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	presenta personal distinto en el F.0048
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	presenta personal distinto al F. 0045
14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

16.	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 111**

<b>Oferente:</b>	<b>Osvaldo de Jesús Piña Soriano</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>28/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Osvaldo de Jesus Piña Soriano.</b>	<b>RNC:</b>	
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 3, 5, 11</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE -</b>	<b>Observaciones</b>
---	----------------------	-----------------	----------------------

			NO CUMPLE N/A	
298.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
299.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
300.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable		
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>N/A</u>	

6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA ANEXO IR2</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>			
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable		
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable		
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> </ul>	subsancable		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable		
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable		
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable		
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable		
14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable		

16.	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable		
17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 112**

<b>Oferente:</b>	<b>Construcciones y Servicios AT &amp; JM, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>27/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Yulissa Merian Lugo</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-54459-1</b>
<b>Email:</b>	<b>at_jm@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>14, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>

301.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	CUMPLE	
302.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	CUMPLE	
303.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	CUMPLE	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	CUMPLE	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	CUMPLE	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	CUMPLE	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	CUMPLE	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	CUMPLE	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	NO CUMPLE	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio,</u>		N/A	

	solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debio presentar un director de obra por cada lote

	en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.			
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación presentada no se corresponde con el tipo de obras licitadas, conforme se requirió en el pliego
11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presento personal responsable de la obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presento personal responsable de la obra
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 113

Oferente:	<b>Gestión Ingegral de Proyectos, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>28/10/2020</b>
Representante:	<b>Vladimir De la Cruz Rocha</b>	RNC:	<b>1-31-88775-9</b>
Email:	<b>ofi.geipro@gmail.com vladimir-delacruz@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>11, 35, 36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>304.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>305.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>306.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para todos los lotes.
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 114**

<b>Oferente:</b>	<b>Ing. Luis G Lora V., SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>28/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Luis Genaro Lora Ventura</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-02-33003-4</b>

Email:	luis.lora@me.com	Lote (s) en el que participa:	20
--------	------------------	-------------------------------	----

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
307.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
308.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
309.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b><u>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE</b>

	<p>el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<p><b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<p><b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>  <b>Certificación #1</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
12.	<p><b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
13.	<p><b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
14.	<p><b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>			
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 115

Oferente:	Constructora Yialga, SRL	Fecha de Evaluación:	28/10/2020
Representante:	Yagersy Medina Peña	RNC:	1-31-07212-7
Email:	cosnstructorayialgasrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	3, 5, 8

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
310.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
311.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
312.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	0

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO INFORMACION</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe presentar una certificación de experiencia del Director de Obra de cada lote.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente debe presentar un formulario 045 individual por lote, indicando el Director de Obra propuesto.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente debe presentar un formulario 048 por lote, correspondiente al Director de Obra propuesto.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente deberá presentar un formulario individual por lote y anexar copia de cédula del personal de plantilla propuesto en cada lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente deberá depositar colegiatura de codia del Director de obra propuesto en cada lote.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 116**

<b>Oferente:</b>	<b>Hemivix Products, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>28/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Angel Yamil Hernandez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-98034-9</b>
<b>Email:</b>	<b>hemivixsrl@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>13</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
--	---	----------------------	---------------------------------------	----------------------

313.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	CUMPLE	
314.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	CUMPLE	
315.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	CUMPLE	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	CUMPLE	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	CUMPLE	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	CUMPLE	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	CUMPLE	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	NO CUMPLE	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	NO CUMPLE	NO ENVIO ANEXO IR-2
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio,</u>		N/A	

	solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La copia de cedula depositada no es legible. Subsancar
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

	en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.			
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	El oferente deberá depositar comprobante de propiedad de los equipos ofertados o cotización de alquiler de los mismos.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 117

Oferente:	Constructora Mahesa, SRL	Fecha de Evaluación:	28/10/2020
Representante:	Angel Yamil Hernandez	RNC:	1-30-69444-3
Email:	yhernandez@mahesagroup.com	Lote (s) en el que participa:	6

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
316.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	El oferente presenta el mismo representante de el oferente No. 117. Hemivix Products, SRL.

317.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
318.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ENVIO ANEXO IR-2
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad</u>		<u>N/A</u>	

	técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La copia de cedula depositada no es legible. Subsancar
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente presenta el mismo director de obra propuesto propuesto por el oferente no. 117.



	<b>técnica.</b>			
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.</b>
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente presenta un formulario 045 con el mismo director de obra propuesto por el oferente no. 117.</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente presenta un formulario 048 con el mismo director de obra propuesto por el oferente no. 117.</b>
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente presenta copia del mismo director de obra propuesto por el oferente no. 117.</b>
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte</b>

				técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente presenta el mismo formulario presentado por el oferente No. 117.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 118**

<b>Oferente:</b>	<b>Soluciones Estructurales Ingenierlies SOESING, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>44136</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jeffrie Elias Mota Rosario</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-96519-6</b>
<b>Email:</b>	<b>soesing.srl@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>39</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>319.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>320.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>321.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>se pudo validar en la pagina de Industria y comercio que esta vigente.</b>
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 119

Oferente:	Bexel Engineering and Contractors, SRL	Fecha de Evaluación:	10/30/2020
Representante:	Jose Luis Hernandez Bobadilla	RNC:	1-30-99797-7
Email:	jose Luis@bexel.com.do	Lote (s) en el que participa:	35, 37, 38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
322.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
323.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
324.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 120

Oferente:	Constructora Desman, SRL	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Alejandro Jose Velazquez Alba	RNC:	1-30-94962-1
Email:	constructoradesman@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	9, 10

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
325.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
326.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
327.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 121

Oferente:	<b>Construcciones Palomino, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Ysaías Mejía Polomino</b>	RNC:	<b>1-31-82867-1</b>
Email:	<b>palomino.constru@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28, 29, 32</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>328.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>329.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>330.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 122**

<b>Oferente:</b>	<b>Magestic Constructions, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/1/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Hansel Rafael Monegro</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-66715-2</b>
<b>Email:</b>	<b>hansel@grupomagestic.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 34, 39, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>331.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>332.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>333.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO IR-2</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		<b>Lote 1. Cumple Lotes 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 13, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 34, 39, 42. No cumple. El oferente de presentar una certificación de experiencia correspondie</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		Lote 1 y 20. Cumple Lotes 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 13, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 34, 39, 42. no cumple. El oferente de presentar un formulario individual por lote.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		Lote 1 y 20. Cumple Lotes 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 13, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 34, 39, 42. no cumple. El oferente de presentar un formulario individual por lote.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		Lote 1. Cumple Lotes 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 13, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 34, 39, 42. no cumple. El oferente de presentar un formulario individual por lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		Lote 1 y 20. Cumple Lotes 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 13, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 34, 39, 42. no cumple. El oferente de presentar un formulario individual por lote.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido

				en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Lote 1. Cumple Lotes 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 13, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 34, 39, 42. no cumple. El oferente de presentar un formulario individual por lote.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 123

Oferente:	<b>Servicios Múltiples Guerrero, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Eliseo Alberto Guerrero</b>	RNC:	<b>1-01-20292-2</b>
Email:	<b>sermusa.alb@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>17</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>334.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>335.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>336.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 124**

<b>Oferente:</b>	<b>Molinara Ingeniería y Agrimensura, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/31/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Eligio Manuel Molina Ramirez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-04888-9</b>
<b>Email:</b>	<b>molina.cxa@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>42</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>337.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>338.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>339.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTAN ANEXOS DEL IR2 (EEFF 2020) NO SUBSANO</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 125

Oferente:	<b>L&amp;L Design, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Lissa Catherine Feliz Warden</b>	RNC:	<b>130192091</b>
Email:	<b>lfeliz@lidesigndr.com</b> <b>info@lidesigndr.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>4, 7, 9, 28</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>340.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>341.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>342.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 126**

<b>Oferente:</b>	<b>Manuel Segura Gautreaux</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>43841</b>
<b>Representante:</b>	<b>Manuel Segura Goutreaux</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-0084539-5</b>
<b>Email:</b>	<b>mlsegura@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 5, 7, 12, 15, 19</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>343.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>344.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>345.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>El oferente presentó un solo responsable de obra, digase Director de obra, por lo que se tomaría para el primer lote ofertado, a saber el lote A-1. Para los demás lotes ofertados no cumple.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación depositada es de una naturaleza diferente a la requerida
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación depositada es de una naturaleza diferente a la requerida
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	El oferente presentó un solo Formulario SNCC.D.045 de Hoja de vida del personal, por lo que se tomaría para el primer lote ofertado, a saber el lote A-1. Para los demás lotes ofertados no cumple ya que debió presentar un formulario con director de obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	El oferente presentó un solo Formulario SNCC.D.048 de Experiencia profesional del personal principal, por lo que se tomaría para el primer lote ofertado, a saber el lote A-1. Para los demás lotes ofertados no cumple ya que debió presentar un formulario d
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente presentó dos Formularios SNCC.F.037 de Personal de Plantilla del Oferente correspondientes a los lotes A-7 y A-19 y depositó copias de cédulas de manera conjunta, por lo que no cumple con lo establecido en el pliego y circular de subsanación d

15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	El oferente presentó un solo Director de Obra, por lo que se tomaría para el primer lote ofertado, a saber el lote A-1. Para los demás lotes ofertados no cumple ya que debió presentar un director de obra individual por lotes, no se puede repetir directo
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente presentó dos Formularios SNCC.F.036 de Equipos del Oferente correspondientes a los lotes A-7 y A-19, por lo que no cumple con lo establecido en el pliego y circular de subsanación de que debía presentar un formulario para cada lote.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 127

Oferente:	<b>Constructora Retro, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Arlennys Y. Fernandez</b>	RNC:	<b>1-31-709486</b>
Email:	<b>ingenieria@constructoraretro.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>34</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>346.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>347.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>348.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 128**

<b>Oferente:</b>	<b>Golden Sand Caribbean Development, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>2/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jose Herminio Rodriguez Caba</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-73373-2</b>
<b>Email:</b>	<b>Asadministrativo@cablenerdominicana.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>14, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 31, 33</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>349.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SÓLO CUMPLE EN LOS LOTES 14,22,24,25,26.</b>
<b>350.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>351.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO DEPOSITADA</b>
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SOLO PRESENTADOS EN LOTES 14,22,24,25,26.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SOLO PRESENTADOS EN LOTES 14,22,24,25,26.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SOLO PRESENTADOS EN LOTES 14,22,24,25,26.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SOLO PRESENTADOS EN LOTES 14,22,24,25,26.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SOLO PRESENTADOS EN LOTES 14,22,24,25,26.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SOLO PRESENTADOS EN LOTES 14,22,24,25,26.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 129**

<b>Oferente:</b>	Ingecompsa, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	31/10/2020
<b>Representante:</b>	Ramon Perez	<b>RNC:</b>	101-641797
<b>Email:</b>	k.perez@gmail.com ingecompsa@claro.net.do	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	7, 15

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
352.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
353.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
354.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>0</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	NO CONSTA
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	la certificación presentada venció el 09/04/2020
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	presentar certificación para responsable de la obra para cada lote
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada presenta una naturaleza diferente a la requerida en el pliego

11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación depositada presenta una naturaleza diferente a la requerida en el pliego
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación depositada presenta una naturaleza diferente a la requerida en el pliego
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados.
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debe anexar al formulario SNCC.F.037 las cédulas del personal de plantilla propuesto.
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados.
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable		Fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados.



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 130

Oferente:	<b>Constructora Antigua Rosario</b>	Fecha de Evaluación:	<b>30/10/2020</b>
Representante:	<b>Luis Felipe Antigua Rosario</b>	RNC:	<b>1-30-53799-2</b>
Email:	<b>constructoraantiguarosario@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 8, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>355.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>356.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>357.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 131

Oferente:	Expro Excavadores	Fecha de Evaluación:	1/11/2020
Representante:	Frank Javier ortiz	RNC:	1-30-879613
Email:	excavacionesprofesionales@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	35, 36, 38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
358.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
359.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
360.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 132**

<b>Oferente:</b>	Josué Enmanuel Durán Morillo	<b>Fecha de Evaluación:</b>	43841
<b>Representante:</b>	Josué Enmanuel Duran Morillo	<b>RNC:</b>	056-0125860-0
<b>Email:</b>	enmanuel.01@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	1, 11

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
361.	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
362.	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
363.	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	<u>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u>  <u>Las Certificaciones de experiencia según indica</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE

	<p>el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<p><b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
11.1	<p><b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> Certificación #1</p>	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
11.2	<p><b>Certificación #2</b></p>	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
11.3	<p><b>Certificación #3</b></p>	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
12.	<p><b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b></p>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	<p><b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b></p>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<p><b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</b></p>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para ambos lotes.

	<b>del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>			
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Cumple para ambos lotes.</b>
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados.</b>





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 133

Oferente:	<b>Itrans, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>1/11/2020</b>
Representante:	<b>Josué Enmanuel Duran Morillo</b>	RNC:	<b>056-0125860-0</b>
Email:	<b>enmanuel.01@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>12, 13, 14, 15, 16, 23</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>364.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>365.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>366.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 134

Oferente:	<b>RV Imperio Eléctrico, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>2/11/2020</b>
Representante:	<b>Ramon Midomio Villanueva Santos</b>	RNC:	<b>1-30-52826-8</b>
Email:	<b>rvimperioelectricosa@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29, 32, 35, 37, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>367.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>368.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>369.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 135

Oferente:	<b>Constructora Ing. German A. Caraballo y Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/2/2020</b>
Representante:	<b>German Apolinar Aquino Carraballo</b>	RNC:	<b>1-23-00324-2</b>



Email:	<b>gcaraballo_2001@yahoo.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>39, 41, 42</b>
--------	----------------------------------	-------------------------------	-------------------

**FICHA DE EVALUACION**  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>370.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>371.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>372.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre de la entidad contratante;</li> <li>Nombre del Contratista;</li> <li>El objeto de la obra;</li> <li>Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) <u>Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 136**

<b>Oferente:</b>	<b>Offiarch Solutions Enterprises, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Juan Michael Bird</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-32-00798-2</b>
<b>Email:</b>	<b>offiarchsolutions@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>12, 14, 15, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
--	---	----------------------	---------------------------------------	----------------------

373.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	CUMPLE	
374.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	CUMPLE	
375.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	CUMPLE	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	CUMPLE	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	NO CUMPLE	NO ESTÁ AL DÍA
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	CUMPLE	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	N/A	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	NO CUMPLE	EL ESTADO FINANCIERO ESTA EN FORMATO WORD Y NO TIENE NI FIRMA NI SELLO DEL CPA
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	NO CUMPLE	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio,</u>		N/A	

	solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.			
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 137

Oferente:	Constructora Cruz Flores, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Vicente Andres Cruz	RNC:	1-30-44871-1
Email:	vicentecruz25@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	17, 39, 40, 41, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
376.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
377.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
378.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 138

Oferente:	Kristy Marie Badul Jáquez de Rojas	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Kristy Marie Badui	RNC:	031-0386560-0
Email:	carlaperaltajquez@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
379.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
380.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
381.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 139

Oferente:	<b>Productos y Servicios Purplebus, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>10/31/2020</b>
Representante:	<b>Luciano Armando Rodriguez Campiz</b>	RNC:	<b>130-99808-6</b>
Email:	<b>lucianorodrigz75@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6, 7, 8, 9, 10</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>382.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>383.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>384.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 140**

<b>Oferente:</b>	<b>Inversiones y Construcciones Navarro (CONAVA), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Hector Andres Navarro Rodriguez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1306729465</b>

Email:	hanavarro23@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	42
--------	-------------------------	-------------------------------	----

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
385.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
386.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
387.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	<u>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u>  <u>Las Certificaciones de experiencia según indica</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

	<p>el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<p><b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<p><b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>  <b>Certificación #1</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	<p><b>Certificación #2</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	<p><b>Certificación #3</b></p>	subsancable	<b>N/A</b>	
12.	<p><b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
13.	<p><b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
14.	<p><b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>			
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 141

Oferente:	<b>Integra Polis, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Juan carlos Rodriguez</b>	RNC:	<b>131-478255</b>
Email:	<b>jcr@westportad.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2, 5, 6, 7, 8, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>388.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>389.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>390.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 142

Oferente:	<b>ADC Arquitectura, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44135</b>
Representante:	<b>Lirica Patricia Hernandez del Orbe</b>	RNC:	<b>130-12856-1</b>
Email:	<b>patriciahernandez@outlook.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28, 38, 39, 40, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>391.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>392.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>393.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 143**

<b>Oferente:</b>	<b>Peypac, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/31/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Maria Dolores Sencion</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-025266</b>
<b>Email:</b>	<b>info@peypac.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>12, 14, 15, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>394.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>395.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>el Oferente.</b>			
<b>396.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las</u></b>		<b>N/A</b>	



	credenciales de cada una.			
8.1	<b>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Fueron presentados los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, por lote, sin embargo no presentan una estructura ya que solo identifican al Director de obra en cada lote.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 144

Oferente:	<b>Construcciones CRD, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>10/31/2020</b>
Representante:	<b>Marino Paulino</b>	RNC:	<b>131-37104-3</b>
Email:	<b>construccionscrdsrl@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>24, 25, 26</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>397.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>398.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

<b>399.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el</u>	subsancable	<b>N/A</b>	

	consorcio.			
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 145

Oferente:	Grupo Goalfa, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Chrisrian Fco. Gomez	RNC:	131-490222
Email:	info.grupogoalfa@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	41

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
400.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
401.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
402.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.

11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.</b>
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente debe anexar cedula de todo el personal</b>
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>El oferente debe anexar constancias de equipos en caso de alquilar y matrícula si e propietario</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 146

Oferente:	Grinvirant Group, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Felix Hernandez	RNC:	131519555
Email:	ingfah@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
403.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
404.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
405.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Debe actualizar la fecha de la certificación</b>
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Debe actualizar la fecha de la certificación</b>
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	

8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 147**

<b>Oferente:</b>	<b>NF Constructora, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>1/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Nicolas Antonio Fenandez Rosario</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-24-01785-8</b>
<b>Email:</b>	<b>cambiatutecho@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>406.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>407.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>408.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO EL ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>debe presentar la documentación correspondiente al personal de cada lote</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	debe presentar formularios por cada lote de participa
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	debe presentar formulario por cada lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	debe presentar la planilla por cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Fue presentado un solo formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en que parti
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	debe mostrar constancia de propiedad de los equipos



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 148

Oferente:	Mercedes Adames Ingeniería, SRL	Fecha de Evaluación:	43841
Representante:	Hector Luis Mercedes Adames	RNC:	1-25-00132-6
Email:	mercedesadamesingenieria@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	6, 16, 17

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
409.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
410.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
411.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>INCIDE NO ALCANZA</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 149

Oferente:	Projexis, SRL	Fecha de Evaluación:	1/11/2020
Representante:	Federico de Jesus Cabrera Garcia	RNC:	1-31-61627-5
Email:	projexissek@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	24, 25, 26

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
412.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	formulario incompleto, se recomienda desestimar la oferta
413.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
414.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		<b>NO CONSTA</b>
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>INCIDE NO ALCANZA</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

11.2	Certificación #2	subsancable		
11.3	Certificación #3	subsancable		
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Fue presentado un solo formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en que parti
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 150

Oferente:	Nataly Miguelina Almonte Gómez	Fecha de Evaluación:	43841
Representante:	Nathaly Miguelina Almonte G.	RNC:	001-1706145-7
Email:	nathaly_almonte01@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	13

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
415.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
416.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
417.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>INCIDE NO ALCANZA</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 151

Oferente:	Constructolen, SRL	Fecha de Evaluación:	43841
Representante:	Julio Alberto Tolentino Canela	RNC:	1-31-44814-3
Email:	constructolen@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 9, 28

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
418.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
419.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
420.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 152

Oferente:	Riso Ingeniería, SRL	Fecha de Evaluación:	1/11/2020
Representante:	Yadhira Castro Vagas de Diaz	RNC:	1-31-04853-6
Email:	risoingenieria@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
421.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
422.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
423.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 153

Oferente:	Constructora González Taveras y Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	43841
Representante:	Joel Gonzalez TaVERAS	RNC:	1-01887397
Email:	constructoragt@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	3

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
424.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	NOTA ACLARATORIA: El oferente solo esta participando para el lote 3, ya que no presento la documentacion necesaria para los lotes 13 y 29 tal cual como lo establece el pliego de condiciones especifico.
425.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
426.	Quien tenga la firma de la empresa deberá	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable	<u>N/A</u>	



	<b>representante</b> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <b>Las Certificaciones de experiencia</b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra</b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	subsano, ver NOTA ACLARATORIA.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 154

Oferente:	<b>Deniservic, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43841</b>
Representante:	<b>Denissa Mabel Corporan</b>	RNC:	<b>130893195</b>
Email:	<b>deniservic@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>427.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>428.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>429.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 155

Oferente:	Proyectos Civiles LD, SRL	Fecha de Evaluación:	1/11/2020
Representante:	Carlos De Jesus Cabrera Garcia	RNC:	1-02-61887-9
Email:	lantiguacrd@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	24, 25, 26

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
430.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
431.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
432.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 156**

<b>Oferente:</b>	<b>Viviendas Económicas en Santo Domingo (VIESA), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>1/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Miguel angel de la cruz Ramirez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-91910-2</b>
<b>Email:</b>	<b>sistexm@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>4, 18, 22</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>433.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>se recomienda desestimar esta oferta debido a que el formulario esta incompleto</b>
<b>434.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>435.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

11.2	Certificación #2	subsancable		
11.3	Certificación #3	subsancable		
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		No fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 157

Oferente:	Constructora Rincón (Corinsa), SRL	Fecha de Evaluación:	1/11/2020
Representante:	Rodolfo Rincon Miranbeaux	RNC:	130-18364-3
Email:	rrincon@conrisa.com.do	Lote (s) en el que participa:	4, 19, 20, 21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
436.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	EL FORMULARIO 35 Y 36 NO CONSTA PARA EL LOTE A21, EN TODOS LOS DEMÁS CUMPLE.
437.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
438.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CONSTA SOLO EN LOS LOTES 4,19,20.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CONSTA SOLO EN LOS LOTES 4,19,20.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 158

Oferente:	<b>Negocios e Inversiones Kaiser, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Fausto Francisco Coronado Restituyo</b>	RNC:	<b>130075281</b>
Email:	<b>licitacioneskaiser@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>14, 15</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>439.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>440.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>441.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 159

Oferente:	<b>Constructora Pacheco y Asoc., SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Jhonny Alberto Peguero</b>	RNC:	<b>1-30-57286-2</b>
Email:	<b>jhonnypacheco1961@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>30, 34</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>442.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>443.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>444.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 160

Oferente:	<b>Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/2/2020</b>
Representante:	<b>Mayker alkender Mejia Castillo</b>	RNC:	<b>1-30-48745-6</b>
Email:	<b>maykermejiac@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>445.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>446.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>447.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable		
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 161

Oferente:	G&R Ingeniería y Mantenimiento, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Brenda Reyes	RNC:	131444881
Email:	gyr.ingenieriaymantenimiento@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	28, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
448.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
449.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
450.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA BALANCE GENERAL EN EEFF</b>
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 162

Oferente:	Constructora AG, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Freddy Enrique Lopez Santiago	RNC:	130323046
Email:	K.queliz@constructorag.com	Lote (s) en el que participa:	7, 8, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
451.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
452.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
453.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 163**

<b>Oferente:</b>	<b>Cabacon Servicios de Ingeniería, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/31/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Julio Antonio Abreu Vargas</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-92144-1</b>
<b>Email:</b>	<b>j.abreu@cabaconsi.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>12</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>454.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>455.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	el Oferente.			
456.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las</u>		<u>N/A</u>	



	credenciales de cada una.			
8.1	<b>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 164

Oferente:	Civil Art, SRL	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Jorge Arturo Lluberés severino	RNC:	131-47294-1
Email:	jorgea.lluberes@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	28

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
457.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
458.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
459.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 165

Oferente:	Proyectos Civiles y Sanitarios, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Monica Encarnacion	RNC:	1-30-14446-5
Email:	ing_monicaencarnacion@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	19

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
460.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
461.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
462.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable		

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	N/A	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO TIENE EEFF NI IR2
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable		



	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable		
11.2	Certificación #2	subsancable		
11.3	Certificación #3	subsancable		
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 166

Oferente:	Comga Ingeniería, SRL	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Joan Domingo Garcia Acevedo	RNC:	1-31-43493-2
Email:	j.garcia@comgaing.com	Lote (s) en el que participa:	17, 32, 40, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
463.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
464.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
465.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 167

Oferente:	<b>Constructora Serinar, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Jorge Antonio Reyes mendez</b>	RNC:	<b>1-30-09851-4</b>
Email:	<b>constructoraserinar@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>9, 22</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>466.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>467.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>468.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 168

Oferente:	Saderco Ingeniería, SRL	Fecha de Evaluación:	1/11/2020
Representante:	Samir Attias	RNC:	1-3124709-1
Email:	sadercoingenieria@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	18, 34

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
469.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
470.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
471.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	el personal propuesto no es el mismo que el formulario 45. <b>NO LO REDEPOSITÓ EN LA SUBSANACIÓN.</b>
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 169

Oferente:	Willington Massih Encarnación	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	wellington Massih Encarnacion	RNC:	014-008713-4
Email:	massihwellington@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	2, 4

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
472.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	No especifica lote a participar y no contiene firma. Por lo que se recomienda desestimar la oferta.
473.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
474.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 170

Oferente:	Luicom Constructora, SRL	Fecha de Evaluación:	01/11/2020
Representante:	Eduardo Luis Camarazamy Reyes	RNC:	131043992
Email:	lcomarazamy@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	40, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
475.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	El oferente originalmente presento oferta para los lotes 40 y 42, sin embargo solo fue evaluado legalmente para el lote 40 en virtud de que presento el mismo director de obra en el lote 42.
476.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
477.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ENVIO EL ANEXO A IR-2 (ENVIO EL 2018)
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lote 40
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lote 40
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 171

Oferente:	Dexcorp, SRL	Fecha de Evaluación:	10/31/2020
Representante:	Frank Manuel Geraldino Valdez	RNC:	1-30-82287-5
Email:	Dexcorp.srl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	25

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
478.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
479.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
480.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Falta asamblea donde ratifique o designe la gerencia de la señora Rosa Virginia Jacobo de Valdez

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe anexar certificación donde la empresa valida la experiencia del personal propuesto
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	la certificación presenta una naturaleza diferente a la requerida en el pliego

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presenta personal como director de obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Formulario debe coincidir con el F45
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 172

Oferente:	SIM Servicios de Ingeniería Montás, SRL	Fecha de Evaluación:	10/31/2020
Representante:	Yassil Montas	RNC:	132-090268
Email:	yassilmontas@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	5, 11

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
481.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANO LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL LOTE 5. PARA EL LOTE 11 NO SUBSANO EL REQUERIMIENTO DE CERTIFICADO DE EXPERIENCIA DEL DIRECTOR DE LA OBRA
482.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
483.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia</b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra</b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 173

Oferente:	<b>Oica, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44135</b>
Representante:	<b>Luis Nelson Mateo Perez</b>	RNC:	<b>130-12081-1</b>
Email:	<b>c.oica@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>10, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>484.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>485.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>486.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 174

Oferente:	Gio Construcciones, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Giordano Mancebo Garcia	RNC:	1-31-13019-4
Email:	giormancebo@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	18, 22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
487.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
488.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
489.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>SUBSANO</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 175**

<b>Oferente:</b>	<b>Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>44137</b>
<b>Representante:</b>	<b>david Scott Luther</b>	<b>RNC:</b>	<b>4-01-05263-6</b>
<b>Email:</b>	<b>info@iddi.org</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 6, 7, 8, 10, 12, 14, 22, 23</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>490.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>491.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>492.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO DE LA DGII P/DETERMINAR EL INDICE(NO SUBSANABLE)</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 176

Oferente:	Peña Durán y Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	domingo A. Peña Duran	RNC:	101-53805-8
Email:	penaduranyasociados@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	22, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
493.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
494.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
495.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTAN ANEXOS DEL IR2 NO SUBSANO.</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	lote. A22 cumple y el lote 42 cumple
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar la cedula del personal propuesto por cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	No fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto y 2 personas o m
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 177

Oferente:	<b>Ingeniería Luciano Rosario, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44135</b>
Representante:	<b>Bernardo Emil Luciano Sarkis</b>	RNC:	<b>1-31-26187-6</b>
Email:	<b>bluciano@lucianorosario.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>20, 22, 24, 26, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>496.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>497.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>498.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	para todo los lotes
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 178

Oferente:	Juan Tomás Rodríguez Flaquer	Fecha de Evaluación:	44135
Representante:	Juan Tomas Rodriguez Flaquer	RNC:	001-0082509-0
Email:	constructorarocasa@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	18

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
499.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
500.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
501.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 179

Oferente:	MAGM Construcciones, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Melvin Aristides Garcia Melo	RNC:	1-30-913872
Email:	ingmelvingarciam@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	36, 39, 41

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
502.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
503.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
504.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 180**

<b>Oferente:</b>	<b>Sajeka Constructora, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Antonio Sanchez Ureña</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-74297-1</b>
<b>Email:</b>	<b>Asanchez@sajeka.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1,22</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>505.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>el oferente originalmente presento oferta para los lotes 1, 2, 22 y 27 solo envio documentos para subsanar lote 1 y 22.</b>
<b>506.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>507.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 181

Oferente:	<b>Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>Dinna Rodriguez Ramirez</b>	RNC:	<b>101-81212-5</b>
Email:	<b>Dinnarodriguez@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 3, 4, 11, 13, 35 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>508.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>509.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>510.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 182

Oferente:	Agregados Bani Dace, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Ramon Octavio Dominguez	RNC:	1-31-04084-5
Email:	Agregadosbani@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	17, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
511.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	no subsano por que no apporto IR2 e IR1, ni certificaciones de experiencia , cumplimiento con la cotizacion
512.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
513.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO IR-2 Y SUS ANEXOS</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 183

Oferente:	Constructora Copisa, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Fermin Rafael Dominguez de Jesus	RNC:	1-30-39669-8
Email:	Conscopisa@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	22, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
514.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
515.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
516.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 184

Oferente:	<b>Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/2/2020</b>
Representante:	<b>Alexis Fernandez G.</b>	RNC:	<b>101061812</b>
Email:	<b>afernandez@isasrl.com.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>517.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>518.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>519.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 185

Oferente:	Franklin Alexis Pimentel Duarte	Fecha de Evaluación:	43841
Representante:	Franklin Alexis Pimentel Duarte	RNC:	023-0091485-6
Email:	franklinpimentel@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	1

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
520.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	El oferente solo presenta de forma completa para un lote. Su Director de Obra es el mismo para los lotes (1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14, y 27, por lo que solo sera evaluado para el primer lote.
521.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
522.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable	<u>N/A</u>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	



	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 186

Oferente:	Carlos Miguel Ureña Rodríguez	Fecha de Evaluación:	43841
Representante:	carlos Miguel Ureña Rodriguez	RNC:	001-0294969-0
Email:	carlos_urea@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
523.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANO
524.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
525.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 187**

<b>Oferente:</b>	<b>Construcciones Civiles y Sanitarias Díaz Reyes, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>43841</b>
<b>Representante:</b>	<b>Otoniel A. Diaz Montilla</b>	<b>RNC:</b>	<b>130837912</b>
<b>Email:</b>	<b>odiaz@contruccionediazreyes.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>9</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>526.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>527.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>528.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 188

Oferente:	<b>Ingeniería Khacier, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Felicia A. Duran Rodriguez</b>	RNC:	<b>1-30-67002-1</b>
Email:	<b>Ingenieriakhacier01@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>3, 21, 25, 32</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>529.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>530.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>531.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 189

Oferente:	Finuz, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Richard Rosario Nuñez	RNC:	1-31-454771
Email:	finuzconstrucciones@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	24

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
532.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
533.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
534.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No Presentado
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no presentado
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No Presento

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No Presento
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No Presento
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debera presentar un formulario 045 correspondiente al director de obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debera presentar un formulario 048 correspondiente al director de obra propuesto
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	EL oferente debera anexar cedulas del personal de plantilla propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debera depositar colegiatura de codia del Director de obra propuesto.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debe presentar comprobante de propiedad de los equipos propuestos o cotizacion de alquiler de los mismos.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 190

Oferente:	<b>Caribbean Coast General Contractors, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Fausto Jose Reyes Diaz</b>	RNC:	<b>1-30-49727-3</b>
Email:	<b>fausto.reyes@ccgc.com.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 5, 8, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>535.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>536.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>537.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 191**

<b>Oferente:</b>	<b>Vicente Antonio Luna Javier</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>1/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Vicente Antonio Luna Javier</b>	<b>RNC:</b>	<b>049-0085544-8</b>

Email:	vicenteluna0432@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	30
--------	---------------------------	-------------------------------	----

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
538.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	se recomienda desestimar esta oferta debido a que el formulario esta incompleto
539.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
540.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable		
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable		

5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>FALTA ANEXOS IR-2</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		
8.2	<b><u>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</u></b>	subsancable		
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica</u></b>	subsancable		



	<p>el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<p><b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p>	subsanable		
11.1	<p><b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>  <b>Certificación #1</b></p>	subsanable		
11.2	<p><b>Certificación #2</b></p>	subsanable		
11.3	<p><b>Certificación #3</b></p>	subsanable		
12.	<p><b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b></p>	subsanable		
13.	<p><b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b></p>	subsanable		
14.	<p><b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</b></p>	subsanable		

	del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 192

Oferente:	Fingarpan, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Tomas Gabriel Ortiz	RNC:	131-75464-3
Email:	fingaroansrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	13

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
541.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
542.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
543.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 193

Oferente:	Ragam Ingeniería, EIRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	Oliver Tomas Roa Luciano	RNC:	1-30-34999-1
Email:	oroaluciano@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	27, 28, 29, 30, 32, 33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
544.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
545.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
546.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe Presentar Certificación de Experiencia del director de obra de cada lote
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		Lote 27. cumple. Lote 28, 29, 30, 31, 32 y 33. el oferente debera presentar un formulario individual por lote, indicando un director de obra diferente en cada uno
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		Lote 27. cumple. Lote 28, 29, 30, 31, 32 y 33. el oferente debera presentar un formulario individual por lote, correspondiente al director de obra propuesto
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		Lote 27. cumple. Lote 28, 29, 30, 31, 32 y 33. el oferente debera presentar un formulario individual por lote, anexando copia de cedula del personal de plantilla propuesto en cada lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		Lote 27. cumple. Lote 28, 29, 30, 31, 32 y 33. el oferente debera presentar CODIA del director de obra propuesto
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		fue presentado solo un formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido

				en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en que parti
17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable		El Lote 27. cumple. Lote 28, 29, 30, 31, 32. oferente debera presentar un formulario individual por lote, idicando el numero de lote y anexando comprobante de propiedad de los equipos o cotizaciones de alquiler de los mis



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 194

Oferente:	Constructora Arpo, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	José Alejandro Arias Reyes	RNC:	131-349323
Email:	conarpo@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
547.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
548.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
549.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 195**

<b>Oferente:</b>	<b>Fredy Andrés de los Santos Liriano</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>		<b>RNC:</b>	
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>22</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>550.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.</b>
<b>551.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>552.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>		



	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	N/A	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO EEFF NI IR2
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable		

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable		
11.2	Certificación #2	subsancable		
11.3	Certificación #3	subsancable		
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Desestimada
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	CUMPLE	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 196**

<b>Oferente:</b>	<b>Onairos Group, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>31/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Gabriel Antonio Soriano</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-29275-5</b>
<b>Email:</b>	<b>onairosgroupsrl@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>12, 14, 15, 16</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>553.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO PRESENTÓ EL FORMULARIO 48 EN EL LOTE 12, NI EL FORMULARIO 35 PARA NINGUNO DE LOS LOTES.</b>
<b>554.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>555.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Falta en los lotes 14,15,16.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO FUE PRESENTADO EN NINGUNO DE LOS LOTES</b>
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 197

Oferente:	<b>Estructuras Civiles Tecnificadas ECITEC, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>31/10/2020</b>
Representante:	<b>yeiro Alejandro Mateo Candelier</b>	RNC:	<b>130-98416-6</b>
Email:	<b>ecitec.srl@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>5</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>556.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>557.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	



	Oferente.			
<b>558.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<b>N/A</b>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 198

Oferente:	Erimil, SRL	Fecha de Evaluación:	1/11/2020
Representante:	Edgar Akcudes Montas Castillo	RNC:	101-827416
Email:	aj.erimil@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	9, 10 ,11, 21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
559.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
560.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	se debe corregir el nombre del representante
561.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>FALTA ANEXOS IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe Presentar Certificación de Experiencia del director de obra de cada lote
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	La certificación depositada presenta una naturaleza diferente a la requerida en el pliego
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario 045 individual por lote, indicando un Director de Obra diferente en cada lote
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta. El oferente deberá depositar un formulario 048 correspondiente al director de obra propuesto en cada lote.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe anexar cédula del personal de plantilla propuesto en cada lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente deberá anexar CODIA legible de cada director de obra propuesto
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en qu
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	el oferente debe presentar comprobante de propiedad de los equipos propuestos en cada lote

				<b>o cotización de alquiler de los mismos.</b>
--	--	--	--	--



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 199

Oferente:	<b>Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43841</b>
Representante:	<b>Jose Dario Basilio Abreu</b>	RNC:	<b>1-24-00930-8</b>
Email:	<b>cobasa1@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 3, 5, 7, 12, 13, 15, 21</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>562.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>563.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	



	Oferente.			
<b>564.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<b>N/A</b>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 200

Oferente:	Arjoseff Multiservicios, SRL	Fecha de Evaluación:	31/10/2020
Representante:	José Arismendy Mercedes de la R	RNC:	1-31-53417-1
Email:	joseamercedes@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	39, 41

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
565.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Presento formulario incompleto, recomendamos desestimar la oferta
566.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
567.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 201**

<b>Oferente:</b>	<b>Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>44133</b>
<b>Representante:</b>	<b>Celso Esquea</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-22673-6</b>
<b>Email:</b>	<b>cesquea@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 5, 6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>568.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>569.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>570.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Actualizar</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Actualizar</b>
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	N/A	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	CUMPLE	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	CUMPLE	No constan las certificaciones
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	NO CUMPLE	no consta

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 202

Oferente:	<b>RDC Soluciones de Ingeniería, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44133</b>
Representante:	<b>Melba Montas Ulloa</b>	RNC:	<b>1-30-56489-2</b>
Email:	<b>melbamontas@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>41</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>571.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	El oferente inicialmente presento oferta para los lotes 33, 38, 39, 41, pero en la subsanacion indico que solo continuaria participando para el lote 41 por lo que solo se tomara en cuenta para este lote.
<b>572.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>573.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	representante.			
<b>9.</b>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<p>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 203

Oferente:	Vatos Soluciones, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Jose Ma.Vasquez Restituyo	RNC:	1-31-86656-5
Email:	vasquezjose@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	8

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
574.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar
575.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
576.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	El oferente debe anexar copia de cédulas de todo el personal propuesto. Propone 49 y solo hay 44
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 204

Oferente:	<b>Constructora René Díaz, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Rene Antonio Diaz Polanco</b>	RNC:	<b>1-30-96103-4</b>
Email:	<b>oficina.naco2013@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>13, 17</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>577.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>578.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>579.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple en todos los lotes ofertados.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 205

Oferente:	<b>Masivo Construcción y Diseño, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Edwin Guillen Rosa</b>	RNC:	<b>1-3124814-4</b>
Email:	<b>edwin_guillen@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29, 36</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>580.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>581.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>582.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 206

Oferente:	Bernardo Pérez Castillo	Fecha de Evaluación:	
Representante:	Bernardo Perez Castillo	RNC:	031-0256027-7
Email:		Lote (s) en el que participa:	24

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
583.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar
584.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
585.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA ANEXO A IR-1</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 207

Oferente:	Mar & Luna Ingenieros, SRL	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Abraham Edmundo Luna	RNC:	131-34032-6
Email:	aluna0522@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	33, 39

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
586.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
587.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
588.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 208

Oferente:	<b>Grupo Ingeniarq, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Jose Alt. Saldaña Encarnacion</b>	RNC:	<b>1-30-95538-7</b>
Email:	<b>g.ingeniarq@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 4, 5, 9, 10</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>589.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>590.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>591.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 209

Oferente:	<b>Souchal Multi Service, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Massiel tejera Souffront</b>	RNC:	<b>131018971</b>
Email:	<b>souchalmultiservice@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>14</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>592.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>593.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>594.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ENVIO ANEXO IR-2
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 210

Oferente:	<b>Invest Caribe, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/1/2020</b>
Representante:	<b>Juan Aristides Rodriguez Laureano</b>	RNC:	<b>130418888</b>
Email:	<b>jrodriguez@investcariberd.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>595.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>596.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>597.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 211

Oferente:	Alfeizar Construcciones, SRL	Fecha de Evaluación:	44135
Representante:	Wilfredo Castellanos Lahoz	RNC:	131143806
Email:	alfeizardr@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	17, 22, 26, 27, 29, 32, 39, 41

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
598.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
599.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
600.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIERO</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO LO ENVIO</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	C
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 212

Oferente:	Alpamar, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Reynaldo Jover Rivera	RNC:	1-30-55337-8/1-30-71071-6
Email:	reyjover@edconsa.com	Lote (s) en el que participa:	9, 10

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
601.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
602.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
603.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe presentar certificación de Castle Island Caribbean</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe presentar certificación de Castle Island Caribbean</b>
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 213

Oferente:	Pichardo Gutiérrez, SRL	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Enmanuel Pichardo G.	RNC:	1-01-75388-9
Email:	pigusa@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	3, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
604.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
605.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
606.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente presento formulario de personal distinto al presentado en el formulario SNCC.D.045
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 214

Oferente:	Ceromitodo, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:	Cesar Miguel Vasquez	RNC:	130693153/131975722
Email:		Lote (s) en el que participa:	1, 2

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
607.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó el formulario no subsanable SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
608.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
609.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	N/A	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	CUMPLE	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	NO CUMPLE	FALTA ANEXO A IR-2
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 215

Oferente:	Medios Promax, EIRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Juan de Jesus Olivo de La Cruz	RNC:	131914381
Email:	proyectos@promaxrd.com,	Lote (s) en el que participa:	22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
610.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
611.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
612.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 216

Oferente:	Grupo Milomar, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Marcelle M. Martinez B.	RNC:	1-30-42681-3
Email:	marcelle_martinez@grupomilomar.com	Lote (s) en el que participa:	40, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
613.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
614.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
615.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 217

Oferente:	Greibi Carrasco Santana	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Greibi Carrasco Santana	RNC:	023-0130516-1
Email:	ing.carrasco23@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	4

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
616.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
617.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
618.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 218

Oferente:	Timgad, SRL	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Roberto A. Perez	RNC:	1-24-00322-9
Email:		Lote (s) en el que participa:	7,8,12,14

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
619.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	7, 8, 12, 14, 15, 16, No presenta oferta para los lotes 15 y 16.
620.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
621.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>EL RPE, no posee la actividad comercial requerida en el Pliego condiciones del proceso, verificado en el catalogo de cuentas del portal transaccional.</b>
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 219

Oferente:	Constructora Moarevas, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Martires Batista	RNC:	1-31-15768-8
Email:	consmoarevassrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	19, 20, 23, 24, 25, 26

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
622.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar
623.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
624.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe especificar fecha de obra</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe especificar fecha de obra
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente debe presentar un personal distinto por cada lote que aplica
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente debe presentar un personal distinto por cada lote que aplica
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 220

Oferente:	García Liallacachi Suministros, SRL	Fecha de Evaluación:	29/10/2020
Representante:	Erika Llallacachi	RNC:	131641954
Email:	rgarcia@gallsrl.com	Lote (s) en el que participa:	2, 7, 9

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
625.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
626.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
627.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 221

Oferente:	Constructora Iroc, SRL	Fecha de Evaluación:	29/10/2020
Representante:	Santa Rosa Mateo matos	RNC:	131-113346
Email:	santarosa061530@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 12, 14, 15, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
628.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
629.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
630.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	presentar certificación para responsable de la obra para cada lote
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	la certificación es de una naturaleza diferente a la requerida
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	la certificación es de una naturaleza diferente a la requerida
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		Lote 1. cumple otros lotes. No cumple. El oferente debe depositar un formulario individual por lote, indicando un director de obra diferente en cada uno
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		Lote 1. cumple otros lotes. No cumple. El oferente debe depositar un formulario individual por lote, correspondiente al director de obra diferente propuesto en cada uno
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		Lote 1. cumple otros lotes. No cumple. El oferente debe depositar un formulario individual por lote, y anexar cédula del personal propuesto en cada uno
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		Lote 1. cumple otros lotes. No cumple. El oferente debe depositar el CODIA correspondiente a cada director de obra propuesto
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		No fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte

				técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable		<b>Lote 1. cumple otros lotes. No cumple. El oferente debe depositar un formulario individual por lote.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 222

Oferente:	<b>Soluciones Kasha, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Salvador Miguel Lluveres</b>	RNC:	<b>131418333</b>
Email:	<b>salvador.lluveres@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>631.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>632.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>633.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 223

Oferente:	<b>Equitech Gruoup, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>10/31/2020</b>
Representante:	<b>David Armando Perez Nova</b>	RNC:	<b>130-59844-4</b>
Email:	<b>equitechgroupsrl@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>5, 34, 38</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>634.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>635.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>636.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple para todos los lotes
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 224

Oferente:	<b>Constructora Civiltec, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Pedro Rene Antonio Columna Nuñez</b>	RNC:	<b>130574822</b>
Email:	<b>civiltec.info@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>12, 14, 15</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>637.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>638.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>639.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 225

Oferente:	<b>Grupo Pérez Soluciones Sanitarias Ambientales, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Javier A. Perez Victoria</b>	RNC:	<b>1305988428</b>
Email:	<b>controlproyectosms@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>3, 11, 33</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>640.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>641.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>642.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 226

Oferente:	Construcciones César Pérez, SRL	Fecha de Evaluación:	44137
Representante:	Cesar Perez Melo	RNC:	1-31-08991-7
Email:	cperezmelo@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	30, 31

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
643.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
644.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
645.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANÓ.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 227

Oferente:	Pimentel Piña y Asociados, S.A.	Fecha de Evaluación:	44137
Representante:	Felipe Marcial Pimentel	RNC:	101552727
Email:	fpimentel@pimpina.com.do	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 17, 19, 20, 22, 23, 24, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
646.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
647.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
648.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	SUBSANÓ.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 228**

<b>Oferente:</b>	<b>Construcciones y Decoraciones Dominicanas CDD, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Rafaela Mena de Co</b>	<b>RNC:</b>	<b>130810771</b>
<b>Email:</b>	<b>construdecodominicana@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>32</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>649.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>nota el oferente no presento el formulario 45 del director de obras leonardo en el lote 33 solo el del supervisor de obras y no se le solito formualrio 45</b>
<b>650.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>651.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 229

Oferente:	<b>Rodicon, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Rafael Dario Rodriguez G</b>	RNC:	<b>130671915</b>
Email:	<b>adm@rodicon.com.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>13, 21</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>652.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>653.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>654.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 230

Oferente:	Constructora Moreno Santos, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Victor Luis Moreno Santos	RNC:	131593933
Email:	const.moreno.santos@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	14, 15, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
655.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar
656.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
657.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 231

Oferente:	Habitat for Humanity International, INC	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Santa Cesarina Fabian	RNC:	430092037
Email:	cfabian@habitatdominicana.org	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 4, 9, 10, 13, 22, 23

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
658.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
659.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
660.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIEN SELLO NI FIRMA EN ESTADOS FINANCIEROS</b>
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO EN DGII P/COMPARAR LOS EEFF (NO SUBSANABLE)</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario por cada lote ofertado. Debe anexar cedulas del personal propuesto.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote anexando constancia de propiedad de los equipos o cotización de alquiler de los mismos.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 232

Oferente:	<b>Santiago Vásquez Rosario</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Santiago Vazquez Rosario</b>	RNC:	<b>001-0703336-7</b>
Email:	<b>santiagovasquezrosario@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6, 20</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>661.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>662.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>663.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No se corresponde con el presentado como director de obra del SNCC.D.45
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 233

Oferente:	Constructora Erick Bueno, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Erik Danny Bueno T	RNC:	122017501
Email:	ebueno@eeg.com.do	Lote (s) en el que participa:	18, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
664.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
665.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
666.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación anexa a la propuesta no cumple debido a que fue emitida por el mismo oferente

11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación anexa a la propuesta no cumple debido a que fue emitida por el mismo oferente
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación anexa a la propuesta no cumple debido a que fue emitida por el mismo oferente
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable		El oferente debe anexar formulario correspondiente al lote 18. El formulario correspondiente al lote 27 no presenta encargado de la obra
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable		No fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en

17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados</b>
-----	--	-------------	---------------	--



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 234

Oferente:	<b>BYD Soluciones y Servicios, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Angel Amaurys Estrella</b>	RNC:	<b>1-30-409676</b>
Email:	<b>bydsolucionesy servicios19@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>667.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>668.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>669.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 235

Oferente:	<b>Constructora Convesta, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Ryddy Jobaise Perez Espinal</b>	RNC:	<b>1-31-06488-4</b>
Email:	<b>ingenieriaconvesta@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 13, 17, 18, 21, 22, 23, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>670.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>671.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>672.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 236

Oferente:	<b>Oscar Guillermo Rodríguez Taveras</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Oscar Guillermo Rodríguez Taveras</b>	RNC:	<b>001-0168204-5</b>
Email:	<b>rodriguez.toscar@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>22</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>673.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>674.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>675.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	como se trata de persona física es susancable con las certificaciones emitidas por las entidades
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 237

Oferente:	Comercial Lander, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Laurelen Gonzalez Garcia	RNC:	1-309435-2
Email:	comerciallander2008@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 35

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
676.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
677.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
678.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Cumple para el lote 4 sin embargo no presentó certificación de experiencia del Director de Obra propuesto para el lote 35.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>No presentó subsanación</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentó subsanación
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentó subsanación
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple para todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 238**

<b>Oferente:</b>	<b>Gattas y Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/1/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Arelys Gattas Piña</b>	<b>RNC:</b>	<b>101-71505-7</b>
<b>Email:</b>	<b>gasttasyasociados@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 22, 27, 36, 37, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>679.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>680.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>681.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple todos los lotes ofertados</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 239

Oferente:	Comenca Ingeniería, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Frank Jorge Brown Rodriguez	RNC:	1-31-47371-7
Email:	frank.borwn.rod@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	25

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
682.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
683.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
684.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 240

Oferente:	Energía Eléctrica, SA (ENEL)	Fecha de Evaluación:	
Representante:		RNC:	
Email:		Lote (s) en el que participa:	18, 22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
685.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente no presentó el formulario no subsanable SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
686.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
687.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	N/A	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA IR-2</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		



	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 241

Oferente:	Constructora Arezzo, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Patricia Del Carmen Rubio Espaillat	RNC:	130814031
Email:	constructoraarezzo@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 3, 9, 22, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
688.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
689.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
690.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	anexar certificación donde valide la experiencia de todos los responsable de cada lote
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple para todos los lotes ofertados
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 242

Oferente:	<b>Constructora Bisonó Ortiz y Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Jose Alberto Bisono Taveras</b>	RNC:	<b>101826371</b>
Email:	<b>constructorabisono@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>7</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>691.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<b>692.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>693.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 243

Oferente:	Cerón Fernández y Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Jose Joaquin Ceron	RNC:	101717132
Email:	j_ceron@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	7, 15

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
694.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar
695.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
696.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 244**

<b>Oferente:</b>	<b>Inmobiliaria y Constructora Verde Mar, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>David Grau</b>	<b>RNC:</b>	<b>130770182</b>
<b>Email:</b>	<b>novagrau@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>6, 14</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>697.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsancionable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar</b>
<b>698.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsancionable</b>		
<b>699.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsancionable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		



<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 245

Oferente:	Constructora Dater, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Olga Mercedes Polanco Perez	RNC:	1-31-00917-4
Email:	daterreto@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
700.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
701.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
702.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 246

Oferente:	<b>Lonater, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Edwin Danilo Escoto Acosta</b>	RNC:	<b>130-31325-3</b>
Email:	<b>edwinescotto@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>38</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>703.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>704.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>705.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 247

Oferente:	LM Ingenieros y Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Leocadio Cruz Arias	RNC:	130-54603-7
Email:	lgruzingenieros@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 8, 10

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
706.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
707.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
708.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 248**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Mar, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/1/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Carlos Saint Hilaire Espejo</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-02-62315-5</b>
<b>Email:</b>	<b>csaint-hilaire@mbempresas.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 3, 4, 5, 11, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>709.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SUBSANADO</b>
<b>710.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>711.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 249

Oferente:	J Olivo M, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Jose Joaquin Olivo	RNC:	131-34177-2/131-563971
Email:	j.olivom@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	1

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
712.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SOLO CUMPLIO CON LOS REQUISITOS DEL LOTE 1, LUEGO NO CUMPLIO CON LOS LOTES 5, 7, 10, 13, 20, 27 YA QUE NO PRESENTO EL FORMULARIO SNCC.F.036 PARA LOS REFERIDOS LOTES. 10. SUBSANO CERTIFICACION DE EXPERIENCIA DEL DIRECTOR DE OBRA LOTE 27 11.1 SUBSANO CERTIFICACIONES

				<p><b>EMITIDAS POR ENTIDADES QUE MOSTRABAN CONFORMIDAD CON LAS OBRAS RECIBIDAS.</b></p> <p><b>12. NO SUBSANO FORMULARIO CNCC.D.045 PARA LOTES 27.</b></p> <p><b>13. SUBSANO FORMULARIO SNCC.D.048 PARA LOTES 13 Y 27</b></p> <p><b>14. SUBSANO FORMULARIOS SNCC.F.037 REQUERIDO</b></p> <p><b>15. NO SUBSANO COPIA DE MATRICULA CODIA LOTES 13 Y 20, SOLO SUBSANO PARA EL LOTE 27.</b></p> <p><b>17. NO SUBSANO FORMULARIO SNCC.F.036 LOTES 5,7, 10, 13, 20, 27</b></p>
<b>713.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>714.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b></li> </ul>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	<b>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	<b>• Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
8.2	<b><u>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>

	<p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<p><b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<p><b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>  <b>Certificación #1</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.2	<p><b>Certificación #2</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	<p><b>Certificación #3</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	<p><b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
13.	<p><b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>SOLO SUBSANO PARA EL LOTE 27, NO DEPOSITO PARA LOS LOTES 13 Y 20</b>
16.	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 250**

<b>Oferente:</b>	<b>MM Ingeniería, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Juan Christian Maluf Saladin</b>	<b>RNC:</b>	<b>131128181</b>
<b>Email:</b>	<b>mmingenieriasrl@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 24, 25, 26</b>

**FICHA DE EVALUACION**

**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>715.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>El oferente originalmente presento oferta para los lotes 1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 24, 25, 26, sin embargo solo completo documentación requerida en un solo lote, en este caso el 1.</b>
<b>716.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

717.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	



8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>cumple para el lote A1</b>

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		Cumple para lote 1. .
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 251

Oferente:	Artiex, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Marcelo Guzman Alvarez	RNC:	130-17682-5
Email:	artiex@claro.net.do	Lote (s) en el que participa:	40, 41, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
718.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	para todos los lotes
719.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes
720.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	0

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>0</b>
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 252**

<b>Oferente:</b>	<b>Clima Control y Construcción - Climcon, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Libanesa Alt. Hierro de Salas</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-17237-7</b>
<b>Email:</b>	<b>libanesahierro@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>4, 11, 17, 21, 28, 29, 30, 35, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>721.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>722.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>723.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 253

Oferente:	Tub-Yeik Supply, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Cesarina Estrella Estrella	RNC:	131-46671-2
Email:	tubyeiksupply@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	18, 20, 22, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
724.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	El oferente no presento las certificaciones de experiencia de la empresa ni las certificaciones de experiencia de los Directores de Obras.
725.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
726.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DECLARACION DEL 2019 EN CERO (NO SUBSANABLE)
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		<b>Solo cumple para el lote 18</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO SUBSANO</b>

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO SUBSANO</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO SUBSANO</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 254**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Adcastro, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Abel A. Perez de Castro</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31371647</b>
<b>Email:</b>	<b>info@adcastro.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>727.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar</b>
<b>728.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>729.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe colocar en cada certificación fecha de inicio y terminación

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe colocar en cada certificación fecha de inicio y terminación
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe colocar en cada certificación fecha de inicio y terminación
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable		
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 255**

<b>Oferente:</b>	<b>Coviedo Group, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Manuel Dieguez Gonzalez</b>	<b>RNC:</b>	<b>131656048</b>
<b>Email:</b>	<b>coebusa@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 3</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>730.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>731.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>732.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 256

Oferente:	<b>Meraki Constructora, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Carlos de Leon</b>	RNC:	<b>131351409</b>
Email:	<b>proyectos@merakird.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29, 32, 33, 39, 41</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>733.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple para todos los lotes en el que participó: 29,32,33,39,41
<b>734.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>735.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 257

Oferente:	Circutor, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Rafael Americo Lorenzao Liriano	RNC:	1-31-19846-5
Email:	ventas64@circutorsrl.com	Lote (s) en el que participa:	32

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
736.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
737.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
738.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>En la subsanación el oferente envió el Archivo Dañado, no se pudo visualizar la información.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>En la subsanación el oferente envió el Archivo Dañado, no se pudo visualizar la información.</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	En la subsanacion el oferente envio el Archivo Dañado, no se pudo visualizar la informacion.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Formulario indica al responsable de la obra como Ingeniero Residente no Director de Obra.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No envió el Formulario.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 258

Oferente:	Constructora Cardova, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Katherine Marie Stefan Gonzalez	RNC:	1-31-41213-2
Email:	construcardova@claro.net.do	Lote (s) en el que participa:	6, 18, 21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
739.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
740.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
741.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple para todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 259

Oferente:	<b>Comercializadora Industrial Dominicana, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Enmanuel Camilo Rodriguez</b>	RNC:	<b>1-31-53218-7</b>
Email:	<b>comercializadoraid01@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 3, 10, 11, 23</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>742.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>743.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>744.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 260

Oferente:	Anarquitectura, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Felix Roberto Adames Vasquez	RNC:	1-31-38075-1
Email:	felix.adamesv@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	36, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
745.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
746.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
747.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 261

Oferente:	Empresas Integradas, SAS	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Edmon Barnichta Geara	RNC:	1-01-51708-5
Email:	empresasintegradas@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	15

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
748.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
749.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
750.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No evidencia certificación de los trabajos realizados por la persona responsable de la obra.
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe colocar en cada certificación fecha de inicio y terminación

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe colocar en cada certificación fecha de inicio y terminación y no tiene sello de la empresa
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe colocar en cada certificación fecha de inicio y terminación
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 262

Oferente:	<b>Frantercons Constructora, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44136</b>
Representante:	<b>Jose Rafael Francisco Almanzar</b>	RNC:	<b>130796181</b>
Email:	<b>franterconsconstructora@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>751.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<b>752.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>753.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 263

Oferente:	American Supply, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Tomasino Jose Macaluso Granado	RNC:	1-31-39363-2
Email:	americansupplyrd@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	6, 7, 8

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
754.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
755.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
756.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Actualizar vigencia</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Actualizar vigencia</b>
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>No evidencia certificación de los trabajos realizados por la persona responsable de la obra.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Especificar fecha de inicio y termino de la obra</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Especificar fecha de inicio y termino de la obra
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Especificar fecha de inicio y termino de la obra
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Anexar las cédulas de todos los empleados, tanto directivo como operativo . Todo el personal deben ser diferentes para cada lote, NO repetir personal por lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		No fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 264

Oferente:	Sanmy Nicolas Campos Palma	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Sanmy Nicolas Campos Palma	RNC:	064-0027846-8
Email:	ingeudisp@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	20, 21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
757.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
758.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	Falta firma
759.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>N/A</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZO INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	



	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe depositar certificación de experiencia del Director de obra propuesto en cada lote</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe presentar certificación de entidades públicas o privadas</b>

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar certificación de entidades públicas o privadas</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar certificación de entidades públicas o privadas</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente propuso ingeniero residente para ambos lotes</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar formulario correspondiente al director de obra propuesto en cada lote.</b>
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente debe anexar las cédulas del personal propuesto individual por lote.</b>
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>depositar CODIA de cada director de obra propuesto</b>
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>los formularios depositados no especifican lote.</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente debe presentar un formulario individual por lote anexando constancia de propiedad de los equipos o cotización de alquiler de los mismos.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 265

Oferente:	José Ernesto Peña Perdomo	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Jose Ernesto Peña Perdomo	RNC:	041-0010307-8
Email:	josepenap@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	18, 22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
760.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
761.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
762.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>N/A</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	0
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple en todos los lotes ofertados</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados</b>
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>No presentado en los subsancables</b>
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>cumple en todos los lotes ofertados</b>
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>No presentado en los subsancables</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 266**

<b>Oferente:</b>	<b>Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>messin Elias Márquez Sarraff</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-67388-1</b>
<b>Email:</b>	<b>infoinci2020@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 9, 10, 11, 19, 20</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>763.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>ENVIARON SUBSANACION FUERA DE HORA</b>
<b>764.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>765.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE SELLO DEL CPA ( SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-2 ( NO LO ENVIO)</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lote 3. anexar cedula. cumple en todos los otros lotes ofertados.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe anexar las copias de la cédulas del personal propuesto por cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		No fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	lote A3 cumple, para los demás lotes debe presentar equipos diferentes



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 267

Oferente:	<b>Rafael Vinicio Delgado Velázquez</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43872</b>
Representante:	<b>Rafael Vinicio Delgado Velazquez</b>	RNC:	<b>001-1470698-9</b>
Email:	<b>ING.RVDELGADO@GMAIL.COM</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>37, 38</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>766.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>767.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>768.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 268

Oferente:	<b>Tecnología Apropriada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43872</b>
Representante:	<b>Habraham Rivera Carvajal</b>	RNC:	<b>1-22-00875-6</b>
Email:	<b>tacisar@net.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 4, 5, 10, 12, 20, 22, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>769.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>770.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>771.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	SUBSANÓ.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 269**

<b>Oferente:</b>	<b>Eudis Domingo Pichardo Escoto</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Eudis Domingo Pichardo Escoto</b>	<b>RNC:</b>	<b>064-0013955-3</b>
<b>Email:</b>	<b>sammycampos@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>19, 24</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>772.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Se recomiendo desestimar porque en los formularios 45 de cada lote no especifica el cargo de Director de obra y para el lote y para el lote 24 los formularios 45 y 48 no coinciden.</b>
<b>773.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>774.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>representante</b> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <b>Las Certificaciones de experiencia</b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra</b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 270

Oferente:	<b>Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/3/2020</b>
Representante:	<b>Felix Amando Garcia</b>	RNC:	<b>130-85180-8</b>
Email:	<b>equiproci.compras@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>775.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>776.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>777.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 271**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Montilla Reyes, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>2/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>JOSE EUGENIO MONTILLA DE LA CRUZ</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-53129-6</b>
<b>Email:</b>	<b>montillaconstructoracompras@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>13, 21</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>778.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>779.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>780.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 272**

<b>Oferente:</b>	<b>Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ramon Cruz Guzman</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-75240-2</b>
<b>Email:</b>	<b>ccsmastersrl@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>6, 7, 12, 13, 14, 15, 16, 17</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>781.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>782.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>783.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 273

Oferente:	<b>Transfise, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Luis Carrasco</b>	RNC:	<b>131-04479-4</b>
Email:	<b>transfiseing@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>30, 32</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>784.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>785.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>786.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 274**

<b>Oferente:</b>	<b>Ingenieros Constructores Asociados (ICAS), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Alan Frias Espinal</b>	<b>RNC:</b>	<b>101-50297-5</b>
<b>Email:</b>	<b>ingenieria@icas.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 3, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>787.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Se recomienda desestimar oferta ya que el formulario no especifica lote al cual participara. Formulario sin numero de expediente.</b>
<b>788.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>789.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	FALTA FIRMA DEL CPA
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO TIENE ANEXO IR2
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		



	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar certificación</b>

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar certificación</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar certificación</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 275

Oferente:	<b>Agustina Fernández Cortes</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43872</b>
Representante:	<b>Agustina Fernandez Cortez</b>	RNC:	<b>001-0086441-2</b>
Email:	<b>manuel_f77@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 22, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>790.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Oferente no Subsano, solo reenvio la Documentación Individual. No se Evidencia Director de Obras, no se evidencia experiencia de Director de obra, los formularios SNCC-F-35 contienen un solo personal por lote, el formulario SNCC-F-36 presentado es de persona física.
<b>791.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

<b>792.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DECLARACION DEL EN CERO (NO SUBSANABLE)
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	consorcio.			
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no subsancado
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El formulario no designa el director de la obra
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El formulario no designa el director de la obra
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no subsancado
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no subsancado



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 276

Oferente:	<b>Construcción &amp; Diseño Jamir, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>jahaira Mercedes Rivera</b>	RNC:	<b>132-00334-9</b>
Email:	<b>construccionydisenojamir@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>39, 40, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>793.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>794.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>795.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 277

Oferente:	<b>Bas Ingeniería, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Brian Rafael Gomez Nolasco</b>	RNC:	<b>131-288662-3</b>
Email:	<b>administracion@basrd.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 2, 18, 22, 30</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>796.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	NO Subsano la presentación de Certificación de Experiencia de Cada director
<b>797.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>798.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no subsancado
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 278

Oferente:	<b>Ramon Antonio Pérez Francisco</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Ramon Antonio Perez</b>	RNC:	<b>056-0009677-9</b>
Email:	<b>peremac@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>799.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>800.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>801.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	DECLARACION DEL EN CERO (NO SUBSANABLE)
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 279**

<b>Oferente:</b>	<b>Jacomsa, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Javier Alejandro Corominas Maryoral</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-14136-3</b>
<b>Email:</b>	<b>jacomsa@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>4, 21</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>802.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>803.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>804.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FIANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>(NO LO ENVIO)NO TIENE ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>lote A21 no presento certificacione que avalen su experiencia laboral lote A4 no presento cetificaciones que avale su experiencia</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Especificar fecha de inicio y termino de la obra</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Especificar fecha de inicio y termino de la obra
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Especificar fecha de inicio y termino de la obra
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar la cedula del personal propuesto por cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple en todos los lotes ofertados
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar las documentacion que avale propiedad de los equipos



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 280

Oferente:	<b>Zunilda Amarilis Carvajal De la Cruz</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Zunilda Amarilis Carvajal de la Cruz</b>	RNC:	<b>056-0084367-5</b>
Email:	<b>amarilis.cc@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>22</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>805.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>806.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>807.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	DECLARACION DEL EN CERO (NO SUBSANABLE)
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 281

Oferente:	Julio Cesar Santos Ureña	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Julio Cesar Santos Ureña	RNC:	402-2425598-0
Email:	andrisu16@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	17

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
808.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	NOTA ACLARATORIA: Este oferente solo podra participar por el lote 17, No podrá participar para el lote 19 porque no cumplió con la documentación requerida.
809.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
810.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>solo anexó documentacion correspondiente al para el lote 17.</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>solo anexó documentacion correspondiente al para el lote 17.</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>solo anexó documentacion correspondiente al para el lote 17.</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>solo anexó la documentacion correspondiente al para el lote 17.</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>SUBSANÓ.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 282

Oferente:	Joan David Medina Rivas	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Joan David Medina Rivas	RNC:	001-1760111-2
Email:	joanmedina33@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	19 y 20

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
811.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
812.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
813.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>DECLARACION DEL EN CERO (NO SUBSANABLE)</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No anexo las certificaciones de experiencia del personal responsable (Director de obra) de cada uno de los lotes ofertado.
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NOTA ACLARATORIA: El oferente solo envió 1 certificación emitida por la entidad caribbean liquid.

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No enviò el documento.
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No enviò el documento.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No anexo el formulario correspondiente al director de obra del lote 19 (Ivan Eugenio Mendez Perez).
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	No anexo formulario para el lote 19.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 283**

<b>Oferente:</b>	Santa Cristina Hernandez Valerio	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/3/2020
<b>Representante:</b>	Santa Cristina Hernandez Valerio	<b>RNC:</b>	056-0109989-7
<b>Email:</b>	ingsantac@hotmail.com - santacristinahanernandez@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	5

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
814.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
815.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
816.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>N/A</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SUBSANÓ.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 284

Oferente:	<b>Machen, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Romita Ernestina Cuevas</b>	RNC:	<b>1-31-18969-5</b>
Email:	<b>grupomachen@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>30, 36</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>817.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>818.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>819.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 285

Oferente:	<b>Constructora Omaxel, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>José Ramón Severino Caceres</b>	RNC:	<b>130-29876-9</b>
Email:	<b>maxel@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>36</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>820.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>821.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>822.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 286

Oferente:	Constructora Manzano, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Luis Jose Manzano Irisarri	RNC:	130116131
Email:	luis.manzano@vistana.com.do	Lote (s) en el que participa:	6, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
823.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
824.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
825.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 287

Oferente:	<b>Equipos y Construcciones del Cibao (ECOCISA), SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Antonio Mella Guerrero</b>	RNC:	<b>1-0233399-8</b>
Email:	<b>ing.mella@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>5, 6</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>826.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>827.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>828.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 288

Oferente:	<b>Rubén Dario Pimentel Mejía</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:		RNC:	<b>001-1006993-7</b>
Email:	<b>rubenpimentelmejia@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>829.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>830.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>831.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE



	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 289

Oferente:	Estación Ocho, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Juan Carlos Duque Sepulveda	RNC:	130261792
Email:	jduque@grupoe8.net	Lote (s) en el que participa:	5, 6, 13, 15

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
832.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
833.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
834.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>N/A</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO IR-2 Y SUS ANEXOS</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 290**

<b>Oferente:</b>	Compañía Dominicana de la Construcción, CODOCON, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/1/2020
<b>Representante:</b>	Ernesto Jose Mejia delgado	<b>RNC:</b>	1-01117787-1
<b>Email:</b>	ernestomejia01@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	14, 22, 27

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
835.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
836.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
837.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	



8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>No evidencia certificación de los trabajos realizados por la persona responsable de la obra, debe entregar una certificación para cada lote y el personal debe ser distinto.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>La certificación presentada no evidencia trabajos a fines al objeto de la licitación.</b>

11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación está en inglés. Debe presentar certificación en el idioma oficial.
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar certificación
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		Lote 14. CUMPLE. Lote 22 y 27. NO CUMPLE. Debe presentar el formulario 0045 con el Director de la obra por cada lote y anexar copia de cédula.
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable		Lote 14. CUMPLE. Lote 22 y 27. NO CUMPLE. Debe presentar el formulario 0048 con el Director de la obra por cada lote y anexar copia de cédula.
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable		lote 14, 22 y 27. NO CUMPLE. Debe presentar el formulario 0037 para cada lote con un personal distinto por lote y anexar copia de la cédula de cada uno
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable		Lote 14 y 22 CUMPLE. Lote 27 NO CUMPLE. Debe presentar la matrícula de CODIA diferente por lote.
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable		No fueron presentados todos los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto,

				<b>en cada lote qu</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Identificar cuales maquinarias seran utilizadas en Cada lote, ya que las presentadas estan descritas para los tres lotes y debe ser individual, y depositar el formulario 0036 sellado y firmado por la entidad.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 291

Oferente:	<b>Exenvi Expertos En Vivienda, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Jaisa Madeline Rodriguez</b>	RNC:	<b>131832342</b>
Email:	<b>jrodriguez@exenvi.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>31</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>838.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	CUMPLE
<b>839.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>840.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 292

Oferente:	<b>Ravelo Dominguez &amp; Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/2/2020</b>
Representante:	<b>Felix Jacobo Ravelo Done</b>	RNC:	<b>130-16668-4</b>
Email:	<b>ravelodominguezsrl@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>13, 39, 41</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>841.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>842.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>843.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para los lotes A39 y A41 el lote 13 tiene los documentos duplicado del lote A 39
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para los lotes A39 y A41 el

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			lote 13 tiene los documentos duplicado del lote A 39
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para los lotes A39 y A41 el lote 13 tiene los documentos duplicado del lote A 39
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para los lotes A39 y A41 el lote 13 tiene los documentos duplicado del lote A 39
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para los lotes A39 y A41 el lote 13 tiene los documentos duplicado del lote A 39
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 293**

<b>Oferente:</b>	<b>Ing. Carolina Pujols Reyes de Abreu</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Carolina Pujols Reyes de abreu</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-1466195-2</b>
<b>Email:</b>	<b>cpujolsra@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>19</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>844.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>845.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>846.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>N/A</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO IR-2 Y SUS ANEXOS</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar certificación del personal responsable de la obra
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta el formulario SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe presentar certificación de propiedad o cotización de los equipo



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 294**

<b>Oferente:</b>	<b>Dotel Sierra Constructores, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>		<b>RNC:</b>	
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>35, 36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>847.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.</b>
<b>848.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>849.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá</b>	<b>subsancable</b>		



	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable		
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable		
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable		
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FIANCIEROS</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE IR-2</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable		

	<b>representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar certificación
11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar certificación
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar certificación
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 295**

<b>Oferente:</b>	Premium Business Service, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/2/2020
<b>Representante:</b>	leslie leticia dominguez de Jesús	<b>RNC:</b>	1-30-60647-1
<b>Email:</b>	premiumbusiness@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	5, 11

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
850.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple para todos los lotes.
851.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
852.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>ENVIO ANEXOS DEL 2018</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 296

Oferente:	<b>Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Carlos Manuel Peña Acevedo</b>	RNC:	<b>1-31-07254-2</b>
Email:	<b>servicios@deproservi.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2, 6, 9, 14, 19, 21, 24, 28</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>853.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Dado que el oferente no presentó certificación MYPIME, no aplica oferta para el lote 28, ya que este lote es exclusivo para MYPIMES.
<b>854.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>855.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentado en la subsanación
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	NO ENVIO IR-2 Y SUS ANEXOS
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

9.	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las <u>Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsanable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	CUMPLE
10.	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsanable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Solo presentó certificación de los directores de obras previstos para los lotes 2, 6, 9, 14 y 19.
11.1	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsanable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentó subsanación
11.2	Certificación #2	subsanable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentó subsanación
11.3	Certificación #3	subsanable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentó subsanación

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No presentó formulario SNCC.D.045 para ninguno de los lotes.
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Solo presentó formularios SNCC.D.048 para los directores de obras previstos en los lotes 2, 6,9,14 y 19.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No presentó subsanció
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No presentó CODIA de los directores de obras de los lotes ofertados.
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 297**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo de Ingeniería de Alta Calidad SRL, GIAC</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>JOEL FRANCISCO RIVERA</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-410887</b>
<b>Email:</b>	<b>JOELFRANCICORIVERA@GMAIL.COM</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>856.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>857.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>858.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>

	<p>debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</p> <p><b>Certificación #1</b></p>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	<p><b>Certificación #2</b></p>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	<p><b>Certificación #3</b></p>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 298

Oferente:	<b>Constructora Mil Puentes, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/3/2020</b>
Representante:	<b>KELIN ELIZABETH MARTINEZ ORTEGA</b>	RNC:	<b>1-31-1495974</b>
Email:	<b>CONSTRUCTORAMILPUENTES@GMAIL.COM</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>3, 11</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>859.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>860.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>861.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 299

Oferente:	<b>Edwin Rosario Rosario</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>EDWIN ROSARIO ROSARIO</b>	RNC:	<b>056-0153888-6</b>
Email:	<b>ING.EDWINROSARIO@GMAIL.COM</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>5</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>862.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Recomendado desestimar ya que sólo presentó una certificación con obras equivalentes.
<b>863.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>864.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	Persona Fisica

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar certificación con las características que indica el pliego
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe colocar en cada certificación fecha de inicio y terminación
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 300

Oferente:	<b>Constructora Iwoka, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Andy Abreu</b>	RNC:	<b>1-30-91824-4</b>
Email:	<b>ingenieroabreu@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>7</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>865.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>866.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>867.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 301

Oferente:	<b>Stoa, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Carolina Giselle Carela Morel</b>	RNC:	<b>131794378</b>
Email:	<b>carolina.carela@stoa.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28, 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>868.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>869.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>870.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 302**

<b>Oferente:</b>	<b>FS Construcciones, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>27/10/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Fermin Santana Frias</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-439-516</b>
<b>Email:</b>	<b>fsconstrucciones25@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>871.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>872.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>873.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 303

Oferente:	<b>Perseus Comercial, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Juan Antonio Marichal Carvajal</b>	RNC:	<b>1-30-13967-9</b>
Email:	<b>perseuscomercial@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>874.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>875.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>876.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ENVIO IR-2 Y SUS ANEXOS
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 304

Oferente:	<b>DRC Construcciones, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>27/10/2020</b>
Representante:	<b>Adiel Antonio Doñe Calderon</b>	RNC:	<b>1-3135959-2</b>
Email:	<b>drc.construcciones1@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>29</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>877.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>878.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>879.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 305

Oferente:	Punto & Vector, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:		RNC:	
Email:		Lote (s) en el que participa:	3, 5, 7

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
880.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
881.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
882.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable		

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-2</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable		

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 306**

<b>Oferente:</b>	<b>Ena Ingeniería y Materiales, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/27/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Miguel Rafael Suarez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30956405</b>
<b>Email:</b>	<b>msuarez@ena-ingenieria.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>883.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>884.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>885.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 307

Oferente:	<b>Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>10/27/2020</b>
Representante:	<b>Ivan Collado</b>	RNC:	<b>1-30-52988-4</b>
Email:	<b>ivan_collado@yahoo.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28, 29, 30, 31, 32, 33, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>886.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>887.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>888.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	cumple en todos los lotes ofertados
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 308

Oferente:	<b>J. Méndez &amp; Asociados SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44131</b>
Representante:	<b>Jose Ramon Mendez Rodriguez</b>	RNC:	<b>130672741</b>
Email:	<b>JMENDEZ@JMENDEZCONSTRUCCIONES.COM</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>4, 5, 11, 13, 18, 19, 20, 22, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>889.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>890.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>891.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 309**

<b>Oferente:</b>	<b>Brendy y Laimer Constructora SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/27/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Laimar Ramon</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-97308-3</b>
<b>Email:</b>	<b>laimerramon@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>892.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>893.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>894.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 310

Oferente:	Inversiones Alpic, SRL	Fecha de Evaluación:	28/10/2020
Representante:	Andres G. Pichardo A.	RNC:	131153933
Email:	alpic srl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	31, 33, 37, 38, 40, 41

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
895.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	EL OFERENTE NO ENVIO SU SUBSANACION A TIEMPO.
896.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
897.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	0



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no indico Director de Obra
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No indico Director de Obra para ningun lote
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No indico Director de Obra para ningun lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	solo fue depositado un formulario 037 sin especificar a cual lote pertenece.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 311**

<b>Oferente:</b>	<b>E&amp;Y Constructora, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/28/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jimmy De Jesus Espinos Yunes</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-54313-8</b>
<b>Email:</b>	<b>jimmyespinosa@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 3, 4, 9, 10, 36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>898.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>899.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>900.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>0</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE SELLO DEL CPA</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 312

Oferente:	Inversiones DGP, SRL	Fecha de Evaluación:	10/29/2020
Representante:	Luis Eduardo Perez Caceres	RNC:	1-31-49603-2
Email:	inv.dgp@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
901.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
902.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
903.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 313

Oferente:	Laspeta, SRL	Fecha de Evaluación:	10/29/2020
Representante:	Rafael Peña Peña	RNC:	1-31-22185-8
Email:	laspetasrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	5, 6, 35, 36, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
904.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó el formulario no subsanable SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
905.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
906.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO A-1 IR2</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 314

Oferente:	Constructora Joveca, SRL	Fecha de Evaluación:	10/29/2020
Representante:	Jose Gabriel Ventura Cabrera	RNC:	1-31-27566-4
Email:	jventuracabrera@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	11, 12, 13, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
907.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
908.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
909.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO PRESENTA CERTIFICACION DE LOS DIRECTORES DE OBRAS DE LOS LOTES OFERTADOS</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 315

Oferente:	Luminodel, SRL	Fecha de Evaluación:	10/29/2020
Representante:	Dale Alexander Mejia	RNC:	1-31-04410-7
Email:	luminodelrd@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	29, 33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
910.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
911.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
912.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>debe presentar cedula del personal propuesto</b>
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>debe aportar certificación o matrícula de los equipos</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 316**

<b>Oferente:</b>	<b>Maria Altagracia Arias Figuereo</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>10/29/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>María Altagracia Arias Figuereo</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-0792699-0</b>
<b>Email:</b>	<b>ing_maria2312@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>23</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>913.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>914.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>915.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 317

Oferente:	Global Solution Enterprise, GSE, RD, SRL	Fecha de Evaluación:	10/29/2020
Representante:	darwin Santiago Caba monte de Oca	RNC:	1-31-066862
Email:	santiagocaba18@yahoo.es	Lote (s) en el que participa:	22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
916.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
917.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
918.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 318**

<b>Oferente:</b>	<b>Construcciones Civiles Metálicas y Electromecánicas, SRL (Concimet)</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>		<b>RNC:</b>	
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>22</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>919.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.</b>
<b>920.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>921.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá</b>	<b>subsancable</b>		



	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable		
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable		
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable		
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO A-1 IR2</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable		

	<b>representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 319

Oferente:	<b>Ingeniería y Construcciones Civiles, INCO, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44133</b>
Representante:	<b>Félix Alexander espinal Matos</b>	RNC:	<b>1-30-65696-7</b>
Email:	<b>inco.bunzon@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>922.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>923.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>924.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 320

Oferente:	Excala Ambiental, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Gabril Suero Ruiz	RNC:	1-30-83882-8
Email:	constructora@excola.com	Lote (s) en el que participa:	28, 29,31, 32, 33 38, 39, 40, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
925.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
926.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
927.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	NO CONSTA



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	el personal propuesto fue recomendado como ingeniero no así como gerente o director de obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	no muestra soporte de experiencia
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar los formularios con el personal propuesto y las copias de la cedula
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no esta el total de certificaciones por los lotes participante
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar certificacion o cotizacion de los equipos



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 321**

<b>Oferente:</b>	<b>Sercon Jss, Servicios y Construcciones, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Johan Alexander Santiago</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-55465-1</b>
<b>Email:</b>	<b>jsantiago@sercon.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>7, 12, 24,25</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>928.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>929.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>930.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO LO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>cumple para los lotes A12 en los demas no cumple</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	solo para el lote 7
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	solo para el lote 7
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	solo para el lote 7
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	solo para el lote 7
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	solo para el lote 7
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	solo para el lote 7



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 322

Oferente:	<b>Constructora Ureña, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/2/2020</b>
Representante:	<b>Eridania Altagracia Ureña</b>	RNC:	<b>1-01-61230-4</b>
Email:	<b>constructoraurenasrl@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>34</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>931.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>932.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>933.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 323**

<b>Oferente:</b>	<b>Nuespi Ingeniería, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Franklin Nuñez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-57096-8</b>
<b>Email:</b>	<b>ing.inc@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 32, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>934.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>LOS FORMULARIOS 45 Y 48 PRESENTADOS NO GUARDAN RELACIÓN ENTRE ELLOS.</b>
<b>935.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>936.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	LOS FORMULARIOS 45 Y 48 PRESENTADOS NO GUARDAN RELACIÓN ENTRE ELLOS.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	LOS FORMULARIOS 45 Y 48 PRESENTADOS NO GUARDAN RELACIÓN ENTRE ELLOS.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	LOS FORMULARIOS 45 Y 48 PRESENTADOS NO GUARDAN RELACIÓN ENTRE ELLOS.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 324**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Martinez Arnaud, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ricardo Martinez Arnaud</b>	<b>RNC:</b>	<b>130979138</b>
<b>Email:</b>	<b>cmartinezarnaud@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 11</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>937.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>formulario no especifica lote por el cual particiara, por lo cual se desestima formalmente la Solicitud</b>
<b>938.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>939.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe presentar certificación</b>

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar certificación</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 325

Oferente:	<b>Guillen Rosa &amp; Asociados, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Oliver Guillen Rosa</b>	RNC:	<b>1-30-33581-8</b>
Email:	<b>oliver_guillen@hotmail.com - guillenrosa.adm@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28, 32, 33, 40, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>940.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>941.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>942.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>N/A</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 326

Oferente:	<b>Ingeniería y Gestión de Proyectos de Construcción Campillo IGPC, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43901</b>
Representante:	<b>Jose Roberto Polanco Campillo</b>	RNC:	<b>1-31-33854-2</b>
Email:	<b>Igecampp@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>17</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>943.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>944.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>945.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	<p>CUMPLE</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 327**

<b>Oferente:</b>	<b>Ing. Julio A. Baez &amp; Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Julio A. Báez González</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-24-00157-9</b>
<b>Email:</b>	<b>ingjuliobaez@ingjb.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>15</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>946.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El fomulario no indica el o los lotes para lo que participa, por lo que se recomienda la desestimacion de la oferta</b>
<b>947.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>948.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe indicar inicio y finalización de la obra</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 328**

<b>Oferente:</b>	<b>Pericles Antonio Andújar De La Vega</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>43901</b>
<b>Representante:</b>	<b>Pericles Andujar de la Vega</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-1083486-8</b>
<b>Email:</b>	<b>periclesandujardelavega@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>13</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>949.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>950.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>951.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable		
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 329

Oferente:	Masymax Multi - Services, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Andy Aneurys Liriano	RNC:	131-17316-2
Email:	masymaxsrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 11, 35, 36, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
952.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
953.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
954.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Actualizar</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>No consta</b>
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO LO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe anexar copia de cédulas
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe indicar inicio y finalización de la obra

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe indicar inicio y finalización de la obra
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar un director de obra por cada lote. No consta
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar un director de obra por cada lote. No consta
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Lote A4. Cumple - Lotes 11, 35, 36 y 37. No constan
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Lote A4. Cumple - Lotes 11, 35, 36 y 37. Debe presentar un formulario individual por cada lote.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Oferente debe anexar cotizaciones de alquiler de equipos y presentar un formulario individual en cada lote.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 330**

<b>Oferente:</b>	<b>Feinge, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Roberto Antonio Ferreira Bonilla</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-06263-6</b>
<b>Email:</b>	<b>Feinge.srl@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>30</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>955.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>956.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>957.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 331**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Zara Amelia, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>2/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Nestor Enrique Liranzo Paulino</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-010547</b>
<b>Email:</b>	<b>Czaraamelia@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>37</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>958.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SUBSANO</b>
<b>959.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>960.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 332

Oferente:	Inversiones Peyco, SRL	Fecha de Evaluación:	44138
Representante:	Yaindy Yasiris Concepcion	RNC:	130-84738-1
Email:	infopeyco@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	29, 37, 39, 41, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
961.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE PARA EL LOTE 29, PERO NO CUMPLE PARA LOS LOTES 37, 39, ,41, Y 42 ,YA QUE NO SUBSANARON EL CERTIFICADO SNCC.D.045, DEBIDO A QUE DEJARON LAS POSICIONES DE LOS REFERIDOS LOTES A CARGO DE INGENIEROS RESIDENTES, CUANDO SE LES SOLICITO DIRECTORES DE OBRAS O



				CARGOS SIMILARES
962.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
963.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad</u>		<u>N/A</u>	

	técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>técnica.</b>			
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE PARA EL LOTE 29, PERO NO CUMPLE PARA LOS LOTES 37, 39, ,41, Y 42 ,YA QUE NO SUBSANARON EL FORMULARIO SNCC.D.045, DEBIDO A QUE DEJARON LAS POSICIONES DE LOS REFERIDOS LOTES A CARGO DE INGENIEROS RESIDENTES, CUANDO SE LES SOLICITO DIRECTORES DE OBRAS</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 333

Oferente:	Issatek Consulting, SRL	Fecha de Evaluación:	44138
Representante:	Tomas Languasco Felix	RNC:	131-05309-2
Email:	issatekconsulting@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	40, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
964.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANO
965.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	

966.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	ESTA ACTUALIZADO
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	

8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 334

Oferente:	Tecnología en Construcción y Mantenimiento (TECOMAT), SRL	Fecha de Evaluación:	44138
Representante:	Enry Mendez	RNC:	130-82566-1
Email:	tecomatsrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	3, 11

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
967.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO SUBSANARON LA CERTIFICACION EMITIDA POR UNA ENTIDAD PUBLICA O PRIVADA, INDICANDO LA FECHA DE INICIO Y DE FINALIZACION DE LA OBRA EJECUTADA. LOS DEMAS DOCUMENTOS REQUERIDOS FUERON SUBSANADOS. DE IGUAL MODO, LAS COTIZACIONES DE EQUIPOS NO ESTAN



				<b>IDENTIFICADAS PARA LOS LOTES QUE SERAN, Y UNA NO ESTA SELLADA Y FIRMADA POR LA EMPRESA QUE LA EMITIO.</b>
968.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
969.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	Esta activo
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de</u>		<u>N/A</u>	

	ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>No consta</b>

	oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.			
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO SUBSANO, YA QUE LOS DOCUMENTOS DEPOSITADOS NO ESPECIFICAN OBRA FINALIZADA Y RECIBIDA
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO SUBSANO, YA QUE LOS DOCUMENTOS DEPOSITADOS NO ESPECIFICAN OBRA FINALIZADA Y RECIBIDA
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	LAS CORIZACIONES DE EQUIPOS

				<b>NO ESTAN IDENTIFICADAS PARA LOS LOTES QUE SERAN, Y UNA NO ESTA SELLADA Y FIRMADA POR LA EMPRESA QUE LA EMITI</b>
--	--	--	--	---



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 335**

<b>Oferente:</b>	<b>Conproina, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>44138</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ramon Acevedo Gomez</b>	<b>RNC:</b>	<b>101-71477-8</b>
<b>Email:</b>	<b>conproina@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>Todos</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>970.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>DESESTIMADO! MO PRESENTO CERTIFICACION DE MIPYME, NO</b>

				<b>DEPOSITO CERTIFICADO DE EXPERIENCIA DE LOS DIRECTORES DE OBRA PARA NINGUNO DE LOS LOTES, DISCREPANCIAS EN FORMULARIO 45 Y 48, EN ASIGNAR DIRECTORES PARA LA MISMA OBRA, FORMULARIO 37 PARA LOS LOTES DEL 1 AL 42 Y FORMULARIO 36 UN GRUPO PARA LOS LOTES DEL 1 AL 42.</b>
<b>971.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>972.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO SUBSANO</b>
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Lote 1, 2, y 3
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	SUBSANO
11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	SUBSANO
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	SUBSANO
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Lote 1, 2 y 3.
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO SUBSANO
14.	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Lote 1, 2 y 3. Cumple -

16.	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>DEPOSITO UNA MISMA ESTRUCTURA PARA LOS 42 LOTES</b>





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 336

Oferente:	<b>Henry Veloz Civil Group, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>3/11/2020</b>
Representante:	<b>Henry Valentin Veloz Merejo</b>	RNC:	<b>131-151299</b>
Email:	<b>hveloz@hvcivilgroup.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>1, 7, 12, 15, 16, 38, 39</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>973.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>974.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>975.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 337

Oferente:	<b>Constructora Irgonza, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Angel Robert Gonzalez</b>	RNC:	<b>130-82959-4</b>
Email:	<b>gaud_angel@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>30, 41</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>976.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>977.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>978.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 338**

<b>Oferente:</b>	<b>Ingeniera Pavimentos Superpave, IPS, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Leonela Alexander Lopez</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-32350-1</b>
<b>Email:</b>	<b>leovelalopez3@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>17, 40</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>979.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>980.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>981.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>la presentada esta en otro idioma sin la debida traduccion</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No Consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Lote 17 y Lote 40, Director de obra no coincide con el presentado en el formulario F.0048
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Lotes 17 y 40. Director de Obra no coincide con la persona propuesta en el F.0045
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 339

Oferente:	Antigua Investments, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Rossanna Guzman	RNC:	130-71655-2
Email:	soportetecnicoantigua@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 15

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
982.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
983.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
984.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar un director de obra para cada lote
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar un director de obra para cada lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar toda las cedulas del personal propuesto y un formulario 37 por lote.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Lote 1. Cumple Lotes 2 y 15. El oferente debera presentar un formulario 35 diferente por lote.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		Lote 1. Cumple. Lote (2 y 15) Debe presentar equipos diferentes para cada lote y debe presentar formularios diferentes para cada lote y anexar certificaciones y cotizaciones de equipos propios o alquilados.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 340

Oferente:	Servicios Cimber, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Deyanira Martinez Balbuena	RNC:	131-15460-3
Email:	servicioscimber@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	23

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
985.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
986.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
987.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 341**

<b>Oferente:</b>	Richard Enrique De la Cruz Rosa	<b>Fecha de Evaluación:</b>	2/11/2020
<b>Representante:</b>	Richard Enrique de la Cruz Rosa	<b>RNC:</b>	047-0203707-0
<b>Email:</b>	Richardde15@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	33

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
988.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
989.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
990.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 342

Oferente:	Codeve, SRL	Fecha de Evaluación:	2/11/2020
Representante:	Jonnattan Rafael Delgado Velazquez	RNC:	130-94479-2
Email:	Codeversrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	3, 17

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
991.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
992.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
993.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 343

Oferente:	GA Constructora, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	German Luis Almonte Matias	RNC:	101-82161-2
Email:	germanluis2420@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	8, 10, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
994.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
995.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
996.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 344**

<b>Oferente:</b>	<b>Santos Padilla &amp; Asociados (SPA), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Pedro Pablo Santos Tejeda</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-160-492</b>
<b>Email:</b>	<b>santaspadilla.srl@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>7</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>997.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>998.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>999.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A-1 IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no presento persona responsable de la obra
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	solo presento una certificacion y no establece fecha de inicio y fin de la obra
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar copias de cedulas de todo el personal de la plantilla
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar certificaciones de alquiler de lo equipos



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 345

Oferente:	Inversiones Chacuey, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	María del Pilar Lora Bueno	RNC:	131043607
Email:	inversioneschacueysrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	5, 6

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1000.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1001.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1002.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	solo presento 1 certificacion, emitida por el propio oferente, por lo que no cumple con lo requerido con la finalidad del pliego
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	cumple para el lote A5 lote A6 no cumple
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple para el lote A5 lote A6 no cumple
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar copias de las cédulas de todo el personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe aportar certificacion o matricula de los equipos





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 346

Oferente:	German Antonio Acosta Cruz	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Germán Antonio acosta Cruz	RNC:	057-0002054-7
Email:	inggermanacosta@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	9

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1003.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	las certificaciones presentada no cumple con lo establecido en el Pliego de Condiciones Especificas, sobre que deben ser por personas juridicas.
1004.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1005.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>N/A</u>	NO CONSTA

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>La Certificación presentada no garantiza experiencia, pues fue emitida para fines de obtener poliza de vicios ocultos</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>las certificaciones presentadas deben ser emitidas por entidades publicas o privadas y cumplir con la informacion requerida</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 347

Oferente:	<b>Mtavro ´S Group, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Amarilys Tarez Rojas</b>	RNC:	<b>131-034055</b>
Email:	<b>mary_tavarezr@hotmail.com</b> <b>mtavrogoup@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>27, 28</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1006.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1007.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1008.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable		
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 348

Oferente:	<b>Maritza Josefa Adonis Tejeda</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Maritza Josefa adonis Tejeda</b>	RNC:	<b>001-0112101-0</b>
Email:	<b>maritza_adonis@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>13</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1009.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1010.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1011.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ENVIO ANEXO A-1 IR-1
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 349

Oferente:	Constructora Diconcs, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	José Yoel Mordan del Jesús	RNC:	131082051
Email:	ingjoserosario27@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1012.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El formulario no indica a que lote el oferente presenta oferta. Se recomienda desestimar oferta
1013.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1014.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO A-1 IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 350

Oferente:	<b>F, B&amp;R Constructions, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Frank Andres Santana Rivas</b>	RNC:	<b>131-04569-3</b>
Email:	<b>franksantana-r@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1015.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1016.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1017.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presento certificaciones de experiencia previa de cada director de obra.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presento un director de obra para

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			cada lote.
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presento un director de obra para cada lote.
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presento un formulario para cada lote y debe presentar copia de cedula del personal propuesto por lote.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presento un formulario individual para cada lote y anexar. Debe anexar cotizaciones o matriculas de los equipos propios o alquilados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 351

Oferente:	<b>Diseños y Encofrados Generales Y Servicios SC, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Lenin Caba Montes de Oca</b>	RNC:	<b>130-231109</b>
Email:	<b>lenincaba28@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1018.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1019.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1020.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 352

Oferente:	Jiménez Fernández, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Rommel Rene Jiménez Pineda	RNC:	1-01-76093-1
Email:	rommel.jimenez@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	21, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1021.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1022.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1023.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 353

Oferente:	Ana Yudelka Rodriguez Sierra	Fecha de Evaluación:	
Representante:		RNC:	
Email:	ana7673@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 7

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1024.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó el formulario no subsanable SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
1025.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1026.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable		
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable		
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable		
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	N/A	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO TIENE ANEXO A IR-1
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 354**

<b>Oferente:</b>	<b>José Manuel Rivas Pérez</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>José Manuel Rivas Pérez</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-1586437-3</b>
<b>Email:</b>	<b>jmrvivas452@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>22</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1027.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>el oferente participaba por dos lotes 22 y 27, y para la subsanacion solo subsana el lote 22 debido a que los formularios 45 aportados por el oferente no indican director de obra</b>
<b>1028.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1029.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZO INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	el oferente participaba por 2 lotes, solo apporto documentos para subsanar el lote 22
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	el oferente participaba por 2 lotes, solo apporto documentos para subsanar el lote 22
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	el oferente participaba por 2 lotes, solo apporto documentos para subsanar el lote 22
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 355

Oferente:	Carmen Cortorreal Taveras	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Carmen Cortorreal Taveras	RNC:	001-0103092-2
Email:	cortorreal.carmen@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1030.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1031.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1032.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 356

Oferente:	Construfort, S.R.L.	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Joel Edmundo Félix Guerra	RNC:	1-01-85869-9
Email:	jfelix@contrufort.com.do	Lote (s) en el que participa:	24,

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1033.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	el oferente de participa por 3 lotes pero solo pudo subsanar el lote 25
1034.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1035.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 357**

<b>Oferente:</b>	<b>Fundación de Desarrollo Azua, San Juan, Elías Piña (FUNDASEP), INC</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Wilma Elizabeth Duval Orozco</b>	<b>RNC:</b>	<b>4-30-00272-2</b>
<b>Email:</b>	<b>Wilmaduvalo@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 4, 9</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1036.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1037.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1038.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>0</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADO DE SITUACION</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO EN DGII P/COMPARAR LOS EEFF (NO SUBSANABLE)</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	la certificación presentada no es de la naturaleza requerida en el Pliego de Condiciones.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El director de obra propuesto no cumple con lo requerido en el Pliego de Condiciones.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El director de obra propuesto no cumple con lo requerido en el Pliego de Condiciones.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 358

Oferente:	<b>Ruth Esthel Rodríguez Thomas</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Ruth Esthel Rodríguez Thomas</b>	RNC:	<b>046-0023548-7</b>
Email:	<b>rut_rodriguez@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1039.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1040.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1041.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ENVIO ANEXO A-1 IR-1
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 359

Oferente:	Mikrog Ingeniería, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Mike Raymond Pichardo	RNC:	131-38976-7
Email:	mikroingenieria@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 3, 4, 6, 16, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1042.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1043.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1044.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 360

Oferente:	<b>Grupo Siriana, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Ana Siri Gil</b>	RNC:	<b>130-90507-1</b>
Email:	<b>siriana16@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>13, 14</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1045.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1046.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1047.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 361

Oferente:	<b>Luis Tomás Mata Martínez</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43901</b>
Representante:	<b>Luis Tomas Mota</b>	RNC:	<b>037-00887020-3</b>
Email:	<b>luistomasmata@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>22</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1048.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1049.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1050.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 362**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Olivop, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Gustavo Olivo</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-13531-5</b>
<b>Email:</b>	<b>gustavojosep@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 9, 10, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1051.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>EL FORMULARIO PRESENTADO NO CUMPLE CON EL FORMATO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO DE CONDICIONES</b>
<b>1052.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>1053.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	FALTA IR-2 Y ANEXO A
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 363**

<b>Oferente:</b>	<b>Yafreicy Idalina Rodríguez Thomas</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/2/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Yafreicy Idalia Rodriguez Thomas</b>	<b>RNC:</b>	<b>046-0033155-9</b>
<b>Email:</b>	<b>yafre6@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>18</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1054.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1055.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1056.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-1 (NO SUBSANO)</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no presento persona responsable de la obra
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe presentar formulario
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe sellar la certificaciones
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**

República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 364

Oferente:	<b>Pro Ambiente J&amp;M, SA</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43872</b>
Representante:	<b>Jose del Carmen Bautista Perdomo</b>	RNC:	<b>1-01-68197-7</b>
Email:	<b>pro.ambiente@yahoo.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>35, 36</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1057.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1058.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1059.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	representante.			
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 365

Oferente:	José Miguel Marte Rodríguez	Fecha de Evaluación:	2/11/2020
Representante:	José Miguel Marte Rodríguez	RNC:	049-0079173-4
Email:	josemiguelmrl407@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	20

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1060.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presenta lote a participar en el formulario 034. En virtud de que este es un documento no subsanable, se recomienda desestimar la oferta.
1061.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1062.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		NO CONSTA

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	N/A	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 366**

<b>Oferente:</b>	<b>Multiproyectos Dominicana, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ing. Jose Castro</b>	<b>RNC:</b>	<b>101-536527</b>
<b>Email:</b>	<b>Jacastro@multiproyectos.net</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>23, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1063.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1064.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1065.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe Actualizarse el depositado no esta al día</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar certificación de la persona responsable de la obra
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Las certificaion presentada no cumplen con las condiciones requeridas en el pliego

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Las certificación presentada no cumplen con las condiciones requeridas en el pliego
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Las certificación presentada no cumplen con las condiciones requeridas en el pliego
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		Tiene un personal del 104 empleados y solo presento 5 copias de cedulas, debe presentar las demas y debe ser diferente personal para cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable		debe presentar soportes que avalen su disponibilidad sea matriculas, documentos de propiedad o contrato que avalen su alquiler, debe ser diferente maquinaria para cada lote.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 367

Oferente:	Grupo Goris, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Helpy Emilio goris Arriaga	RNC:	1-30-67142-7
Email:	hgoris@grupogoris.com	Lote (s) en el que participa:	35, 37, 39

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1066.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1067.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1068.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>ESTADOS FINANCIEROS SON 2018 DEBEN( DEBEN SER 2019)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>IR-2 ES 2018 (DEBE SER 2019) NO LO ENVIO</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	En el lote 37, debe especificar que el cargo correspondiente a director de la obra no de ing. Correspondiente, cumple en los demás lote
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		En el lote 37, debe presentar un personal de plantilla con sus copia de la cedula anexa, en el lote 35 y 39 debe anexar copias de la cedula del personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar <u>soporte técnico</u> al Equipo ofertado	subsancable		Cumple en el lote 39, en los demás lote debe presentar un equipo diferente.
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable		En el lote 37 no presento soportes que avalen su disponibilidad sea matriculas, documentos de propiedad o contrato que avalen su alquiler, debe ser diferente maquinaria para cada lote.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 368

Oferente:	<b>Rivera Crespo, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43901</b>
Representante:	<b>Ricardo Emilio Rivera Crespo</b>	RNC:	<b>1-22-02704-1</b>
Email:	<b>rivera.ing@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>12</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1069.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1070.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1071.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	FALTA FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Las certificaciones reimpresas están todas a nombre de señor Ricardo Emilio Rivera, el cual no es la persona responsable de la obra según consta en su Formulario (SNCC.D.045)
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Este formulario designa al sr. RUBEN

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			DARIO RIVAS como Ingeniero Residente, no como Director de la obra.
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Formulario posee las informaciones correspondiente al sr. Ricardo Emilio Rivera Crespo, no coincide con el personal propuesto en el formulario (SNCC.D.045).
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 369**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Personalizada, Conspersa, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>		<b>RNC:</b>	
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 9, 10, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1072.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.</b>
<b>1073.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1074.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá</b>	<b>subsancable</b>		

	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE IR-2</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable		

	<b>representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 370**

<b>Oferente:</b>	<b>Elsa Martinez &amp; Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Elsa Antonia Martinez Espinosa</b>	<b>RNC:</b>	<b>101-16117-5</b>
<b>Email:</b>	<b>Elsa-martinez@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1075.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1076.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1077.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 371**

<b>Oferente:</b>	<b>Homero Manelix Gratereaux Durán</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Homero Manelix Gratereaux Duran</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-13645519</b>
<b>Email:</b>	<b>h_gratereaux@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>4, 21, 39</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1078.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1079.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1080.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A IR-1</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 372

Oferente:	<b>Construcciones y Servicios Columna Pozo, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>3/11/2020</b>
Representante:	<b>Nahum Columna Pozo</b>	RNC:	<b>131-499041</b>
Email:	<b>nahumcolumna@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>3</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. Carácter</b>	<b>CUMPLE – NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1081.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1082.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1083.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá oporte a fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá oporte a además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	Subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, o po aplica para empresas.</u>	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	Subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y oporte a al de este oport, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	Subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia oport debidamente certificada por el oport a/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>Subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia oport debidamente certificada por el oport a/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>Subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal oporte a al propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia oporte a al del personal principal.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la oporte a de colegiatura del CODIA.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar oporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 373**

<b>Oferente:</b>	Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/5/2020
<b>Representante:</b>	daniel Camarena C.	<b>RNC:</b>	130792216
<b>Email:</b>	dcamarena@eecingenieria.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	1, 2, 3, 6, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 24, 25, 26

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1084.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<b>1085.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>1086.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 374

Oferente:	<b>Proyectos de Ingeniería H&amp;H, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>3/11/2020</b>
Representante:	<b>Andres Leonel Hernandez Hernandez</b>	RNC:	<b>1-30-45189-3</b>
Email:	<b>proinghca@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>21, 28, 29, 32</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. Carácter</b>	<b>CUMPLE – NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1087.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1088.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1089.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá oporte a fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá oporte a además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, o po aplica para empresas.</u>	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y oporte a al de este oport, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	Subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	Subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia oport debidamente certificada por el oport a/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las <u>Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>Subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia oport debidamente certificada por el oport a/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>Subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsanable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsanable</p>	<p><b>N/A</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal oporte a al propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia oporte a al del personal principal.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la oporte a de colegiatura del CODIA.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar oporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 375

Oferente:	Ingeniería Civil, Agrimensura y Topografía, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Oscar Antonio Brea Salomon	RNC:	1-01-72374-2
Email:	Oscarbrea@gmail.com oscarbrea@icat.com.do	Lote (s) en el que participa:	4, 13, 35, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1090.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1091.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1092.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	FALTA FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 376

Oferente:	Constructora Rosa Villar, SRL	Fecha de Evaluación:	2/11/2020
Representante:	Ing. Pedro Julio Rosa Villar	RNC:	131-08434-6
Email:	Construrosavillar@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	29, 39, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1093.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1094.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1095.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 377

Oferente:	Constructora Olki de la Paz, SRL	Fecha de Evaluación:	2/11/2020
Representante:	Nilson Perez de la Paz	RNC:	130-792216
Email:	constructoradelapaz@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	14, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1096.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar la oferta en virtud de que las certificaciones de experiencias depositadas presentan una evidente alteracion en su contenido, por lo que no se puede tomar como valido su contenido.
1097.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1098.	Quien tenga la firma de la empresa deberá	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>representante</b> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <b>Las Certificaciones de experiencia</b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra</b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>La certificación de experiencia depositada presenta una evidente alteración en su contenido por lo que no se pueden acoger como válidas</b>

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación de experiencia depositada presenta una evidente alteración en su contenido por lo que no se pueden acoger como válidas
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación de experiencia depositada presenta una evidente alteración en su contenido por lo que no se pueden acoger como válidas
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación de experiencia depositada presenta una evidente alteración en su contenido por lo que no se pueden acoger como válidas
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 378

Oferente:	César Alcides Peguero Construcciones, SRL	Fecha de Evaluación:	11/2/2020
Representante:	Cesar A. Peguero Perez	RNC:	1-31-26908-7
Email:	cesarpeguero@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	17

FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1099.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar debido a que no apporto certificación de experiencia del personal responsable de obra
1100.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	

1101.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	

8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>No consta</b>

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 379**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Morel Arias, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Genaro Morel Arias</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-70911-7</b>
<b>Email:</b>	<b>genaro_morel@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>18</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1102.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO SUBSANO EL FORMULARIO F.035, REFERENTE A LA ESTRUCTURA, EN SU OFERTA ORIGINAL EL ARCHIVO ESTA VACIO</b>
<b>1103.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1104.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 380**

<b>Oferente:</b>	<b>Residencial Toscana Oriental, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Luis Alberto Tejeda pimentel</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-83149-1</b>
<b>Email:</b>	<b>luis.tejeda@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 15, 18, 22</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1105.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsancionable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>En el formulario 34 no detalla los lote a participar.</b>
<b>1106.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1107.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsancionable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 381

Oferente:	Grupo Raminen, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Selver Ramirez	RNC:	1-31-700845
Email:	gruporaminen@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	35, 36

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1108.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1109.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1110.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable		
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable		
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 382**

<b>Oferente:</b>	<b>Nebahoru Construcciones, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Wendy del Rosario peralta</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-709141</b>
<b>Email:</b>	<b>nebahorusrt@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>17, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1111.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1112.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1113.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>verificada en el siget</b>
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presento certificación
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	solo cumple para el lote 42
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 383

Oferente:	Constructora Creinsa, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Eddy Alberto Calderon German	RNC:	131-75276-4
Email:	Creinsaconstructora@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	6, 7

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1114.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1115.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1116.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 384

Oferente:	Construalpa, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:		RNC:	
Email:		Lote (s) en el que participa:	9, 11, 17, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 27

FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1117.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presenta lote a participar en el formulario 034. En virtud de que este es un documento no subsanable, se recomienda desestimar la oferta.
1118.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1119.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 385

Oferente:	Constructora Las Colinas, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Jose Daniel del Jesus Gonzalez Melgen	RNC:	1-30-125724
Email:	daniel_gm64@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	17, 21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1120.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1121.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1122.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 386**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Integral, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jaime Roger de los Santos</b>	<b>RNC:</b>	<b>130717877</b>
<b>Email:</b>	<b>jaimeroger@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>39</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1123.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar</b>
<b>1124.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsancionable</b>		
<b>1125.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsancionable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO a DEL IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 387

Oferente:	INCAMIL, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Jonathan Bienvenido Camilo	RNC:	131081118
Email:	gerencia@incamilsrl.com	Lote (s) en el que participa:	8, 10

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1126.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANACION DEPOSITADA FUERA DE PLAZO
1127.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1128.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO LO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar certificación de experiencia previa del encargado de la obra por lote
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		Lote 8. presenta el formulario, no evidencia prueba de propiedad o alquiler y/o cotizacio. Lote 10. presenta el formulario, no esta sellado ni firmado, deben ser vehiculos diferentes para cada lote.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 388**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Ramírez Celeste (CORALESA), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Vladimir Ramirez Matero</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-3054787-4</b>
<b>Email:</b>	<b>vlady_r80@yahoo.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>39, 40, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1129.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1130.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1131.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 389**

<b>Oferente:</b>	<b>Yvan Augusto Martínez Martínez</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Yvan Augusto Martinez Martinez</b>	<b>RNC:</b>	<b>061-0019196-1</b>
<b>Email:</b>	<b>yvan.martinez@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>2, 13</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1132.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1133.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>1134.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-1</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe presentar certificación de experiencia previa del encargado de la obra por lote</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe especificar fecha de inicio y finalización de la obra</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe especificar fecha de inicio y finalización de la obra
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe especificar fecha de inicio y finalización de la obra
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe identificar en el formulario 0045 el cargo propuesto por cada lote
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe depositar el formulario 0048 con cada Director por lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe depositar un formulario 0037 por lote, el personal propuesto debe ser diferente para cada lote y anexar cedulas de todo el personal.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe de aportar una matrícula por cada Director de obra
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe depositar formulario 036 con maquinaria diferentes por lote, así como prueba de propiedad o alquiler de los equipos a ser utilizados





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 390

Oferente:	JAM-Construcciones, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Jonatahn Alexander Lopez Mejia	RNC:	130922162
Email:	jamconstrucciones.srl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	36, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1135.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1136.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1137.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 391

Oferente:	<b>Trabes Ingeniería, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43901</b>
Representante:	<b>Salvador Elias de Jesus suero Coiscou</b>	RNC:	<b>1-31-45118-7</b>
Email:	<b>trabesingenieria@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>28</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1138.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1139.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1140.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 392

Oferente:	Antonio Marrero	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Antonio Moreno	RNC:	10-0023070-4
Email:	construmarsrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 4, 8, 9

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1141.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	FALTA FORMULARIO 35 PARA LOTES 4 Y 8, FORMULARIO 36 FALTA EN EL LOTE 8, Y FORMULARIO 37 FALTA EN EL LOTE 8.
1142.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1143.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>N/A</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SOLO HACE FALTA EN EL LOTE 8.</b>
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO FUE PRESENTADO PARA EL LOTE 4 Y 8.</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO FUE PRESENTADO PARA EL LOTE 8</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 393**

<b>Oferente:</b>	<b>Impertec Dominicana, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>josé Ignacio mendez Hernández</b>	<b>RNC:</b>	<b>10173983-5</b>
<b>Email:</b>	<b>meher@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 4, 5, 9, 10, 11, 18, 22, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1144.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>No subsano las informaiones solicitadas.</b>
<b>1145.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1146.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Lote 39 debe ser desestimado debido a que no fue anexada la certificación mipyme</b>
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>la certificación no se corresponde con el tipo de obra a ejecutar</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>no fue valorado porque no presento director de obra o responsable de obra</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Personal propuesto como director de obras, no figura en el formulario 048 y se repiten los directores por lotes</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Personal propuesto como director de obras, no figura en el formulario 045</b>
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>no presento un formulario por cada lote</b>
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Fueron presentados los formularios SNCC.F.035 de estructura para brindar soporte técnico al equipo, y de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones, debe presentarse un formulario individual con personal distinto, en cada lote en que part</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>debe presentar equipo por cada lote</b>





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 394**

<b>Oferente:</b>	<b>Paul Mirabal Tejada</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Paul Mirabal Tejada</b>	<b>RNC:</b>	<b>031-0500638-5</b>
<b>Email:</b>	<b>pmt4987@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>24</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1147.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>subsano correctamente las peticiones comunicadas</b>
<b>1148.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1149.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanoable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Debe presentar la cedula de todo el personal de plantilla.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 395

Oferente:	Meco Roger Dominicana, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Luis Bienvenido de la Oz Jimenez	RNC:	131-95588-6
Email:	luisdelaoz@rogergroup.com.do	Lote (s) en el que participa:	24, 25

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1150.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1151.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1152.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE FIRMA DEL EN ESTADOS FINANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 396

Oferente:	<b>CRF Construestructura, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	
Representante:	<b>Carlos Rosario Francisco</b>	RNC:	<b>130967857</b>
Email:	<b>carlosrf145@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>39, 41</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1153.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1154.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1155.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 397

Oferente:	Solukar, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Karina Rodríguez	RNC:	131229859
Email:	arqkarinar@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	24, 26

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1156.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1157.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1158.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>no presento certificación de la DGII</b>
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE SELLO NI FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS (SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-2</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no se evidencia la desifnación del director de obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	se debe depositar los datos del director de obra por cada lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar los formularios con las cédulas del personal propuesto en cad lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe depositar copias de las matriculas de los vehiculos o cotización por cada lote





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 398

Oferente:	LTR Constructora SA	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Manuel Tomas Tejeda González	RNC:	1-01-86376-5
Email:	ltringenieria@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	17

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1159.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1160.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1161.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 399

Oferente:	<b>Ingeniería Losung, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Jean Manuel Mirabal Toribio</b>	RNC:	<b>13075313-1</b>
Email:	<b>jmirabal@ingenierialosung.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6, 9, 12, 14, 19</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1162.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1163.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
<b>1164.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 400

Oferente:	<b>Constructora Cáceres Madera, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Sergio Cáceres Madera</b>	RNC:	<b>130187754</b>
Email:	<b>constructoracaceresmadera@yahoo.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>18, 21, 22, 26, 27, 29, 30, 33, 34</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1165.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
<b>1166.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
<b>1167.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ENVIO ANEXO A TIENE R-2
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 401

Oferente:	<b>Holtz Ingeniería, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Joaquin Cuenia Rodriguez</b>	RNC:	<b>1-31-35533-1</b>
Email:	<b>info@cuencaysuarez.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>15</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1168.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1169.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1170.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 402

Oferente:	Bienvenido Guzmán Sánchez	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Bienvenido Guzmán Sánchez	RNC:	001-0549183-1
Email:	ing.bdoguzman1@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	13

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1171.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Cumple - lote 13
1172.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1173.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE 12</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 403

Oferente:	Kla, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Altagracia Margarita Sanchez Jimenez	RNC:	1-3135416-5
Email:	asanchez@kladominicana.com	Lote (s) en el que participa:	4

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1174.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1175.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1176.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar certificación del personal responsable de la obra
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe indicar el cargo de director de obra tal como aparece en el F.48. Anexar cedula
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe anexar copia de cedula del personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 404

Oferente:	Icarpen Construction, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Mildred Lucia Castillo Peña	RNC:	1-3147840-9
Email:	mil.castillo@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	28, 38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1177.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANACION DEPOSITADA FUERA DE PLAZO
1178.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1179.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe anexar copia de cedula del personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		Cumple para lote 28. El personal de soporte tecnico debe ser distinto por cada lote
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		Cumple para lote 28. El oferente debe presentar un formulario individual por lote anexando constancia de propiedad de los equipos o cotizacion de alquiler de los mismos.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 405

Oferente:	<b>Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Manuel Guerrero Guzman</b>	RNC:	<b>131570925</b>
Email:	<b>mguerrero@carrascoguerrero.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>19, 29</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1180.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	participa en los lotes 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 33, solo califica en dos, en virtud de que no completo la documentacion requerida para los demas lotes.
<b>1181.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>1182.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

	firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	representante.			
<b>9.</b>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE
<b>10.</b>	<p>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Cumple para los lotes 19 y lote 29.
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 406**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo Berdalia, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Otto Vladimir Vargas Lora</b>	<b>RNC:</b>	<b>131139957</b>
<b>Email:</b>	<b>jricartb@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1183.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>Se recomienda desestimar porque no indica el lote a participar</b>
<b>1184.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1185.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 407

Oferente:	Hengel, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Henry Daniel Castillo	RNC:	130917779
Email:	yrnelbill@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	31, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1186.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1187.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1188.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia</b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>CUMPLE</b>
10.	<b>Personal responsable de la Obra</b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLECUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 408

Oferente:	Marvar & Asociados, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Juan Vargas Oscar	RNC:	1011454404
Email:	oscarvargas@marvar.com	Lote (s) en el que participa:	9, 10, 15

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1189.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1190.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1191.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 409**

<b>Oferente:</b>	<b>Diógenes Augusto García Matos</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Diógenes Augusto García Matos</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-1207030-5</b>
<b>Email:</b>	<b>diogenesgarcia1@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 11</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1192.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente cargó el formulario no subsanable SNCC.F.034 en formato Word, sin firmar ni sellar; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.</b>
<b>1193.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1194.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>		

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	N/A	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	NO CUMPLE	NO TIENE ANEXO A IR-1
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable		

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u></b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 410**

<b>Oferente:</b>	<b>Ercón Ingeniería &amp; Construcción, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Manuel Ruiz Victoria</b>	<b>RNC:</b>	<b>130824126</b>
<b>Email:</b>	<b>manuelruiz0485@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 6</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1195.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1196.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1197.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS ( SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe anexar certificación
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta la certificación por parte del oferente
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No consta
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar un director o encargado de obra por cada lote ofertado. Anexar copia de cedula y todas las paginas selladas y firmadas
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar un director o encargado de obra por cada lote ofertado
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente debe anexar cedula de todo el personal. Debe ser distinto por cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe ser diferente para cada lote
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar un personal diferente por cada lote
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote anexando constancia de propiedad de los equipos o cotización de alquiler de los mismos.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 411

Oferente:	Constructora Sosanma, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Soviesky Ernesto Sanchez Mateo	RNC:	1-31-59123-7
Email:	sosaanma99@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	9

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1198.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1199.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1200.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 412

Oferente:	Grupo FOM, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Ignacio bolivar Ruíz	RNC:	1-3097635-1
Email:	ignaciobolivar.ruiz@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	13

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1201.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1202.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1203.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 413

Oferente:	<b>Constructora Masbert, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44138</b>
Representante:	<b>Angel Tomas Beltre Núñez</b>	RNC:	<b>1-30-99346-7</b>
Email:	<b>info@masbertconstructora</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>35 36 37 40</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1204.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1205.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1206.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable		
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 414

Oferente:	Grupo ALCAVI, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Roberto Ghene Rosario Rojas	RNC:	1-30-722307
Email:	Grupoalcavisrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	3, 30

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1207.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1208.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1209.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>DECLACION DE IR-2 EN CERO ( NO SUBSANABLE)</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>SUBSANÓ.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 415

Oferente:	Construal, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	ING. Eusebio Almonte Estevez	RNC:	130-829675
Email:	construalmonte@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1210.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1211.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1212.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>SUBSANÓ.</b>





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 416**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora y Encofrado González, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>1/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Juan Alejandro González Hernández</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-22596-9</b>
<b>Email:</b>	<b>Ingjuan800_1@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>11</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1213.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1214.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1215.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FIANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación depositada no tiene fecha de inicio ni final conforme lo requiere el pliego.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 417

Oferente:	Construespacio Taveras Castellanos, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Alberto Jose Taveras Castellanosw	RNC:	1-31-11779-1
Email:	alberto_tc@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	18, 22, 27, 31

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1216.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1217.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1218.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>No consta</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	EL OFERENTE SOLO ANEXÒ EL FORMULARIO PARA LOS LOTES 27 Y 31
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	EL OFERENTE SOLO ANEXÒ EL FORMULARIO PARA LOS LOTES 27 Y 31
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	EL OFERENTE SOLO ANEXÒ EL FORMULARIO PARA LOS LOTES 27 Y 31.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	NO CUMPLE.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 418

Oferente:	Inversiones Mercari, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Luis Marmolejos C.	RNC:	131305644
Email:	luismarmolejos@outlook.com	Lote (s) en el que participa:	28, 29, 32, 33, 35, 38, 39, 40, 41, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1219.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1220.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1221.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>cumple para todos los lotes</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple para todos los lotes ofertados.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 419

Oferente:	Pasp Constructora, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Peircilio Anibal Soto Perez	RNC:	101846412
Email:	Pirci50@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	23, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1222.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1223.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1224.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZO INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>SUBSANÓ.</b>





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 420**

<b>Oferente:</b>	<b>Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Manuel Amarante Diez</b>	<b>RNC:</b>	<b>122012931</b>
<b>Email:</b>	<b>Manuelamarante@amaca.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 6, 13, 17, 19, 32, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1225.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1226.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1227.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>debe presentar un director de obra por cada lote que participa</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	es una empresa Mypimes
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar formulario por cada lote que participa indicando el director de obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar un formulario por cada lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar una planilla por cada lote con la copia de la cédulas anexa
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar una certificación por cada lote
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar un formulario por cada lote y anexar certificación que avale la propiedad o la cotización de alquiler



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 421

Oferente:	Grupo Chaise, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Pedro Luis Abreu Aquino	RNC:	1-30-718792
Email:	grupochaisesrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 5

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1228.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1229.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1230.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>SUBSANÓ.</b>





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 422**

<b>Oferente:</b>	Liliana Mercedes Rodríguez Castillo	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/3/2020
<b>Representante:</b>	Liliana Mercedes Rodríguez Castillo	<b>RNC:</b>	223-003010-9
<b>Email:</b>	inglilianarc@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	16

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
1231.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
1232.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1233.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-1</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANÓ.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 423

Oferente:	Construcciones Civiles Dominicanas CCDOM, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Manuel Alejandro Suárez Oviedo	RNC:	1-30-84788-6
Email:	ccdomsrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	34, 40

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1234.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsancionable	<u>CUMPLE</u>	
1235.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsancionable	<u>CUMPLE</u>	
1236.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsancionable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 424

Oferente:	Oscar Bladimir Gómez Disla	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Oscar Bladimir Gómez Disla	RNC:	034-0014241-4
Email:	bladigomez@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1237.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1238.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1239.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Presentó certificaciones emitidas por personas físicas.

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Presentó certificaciones emitidas por personas físicas.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Presentó certificaciones emitidas por personas físicas.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No indicó Director de Obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No indicó Director de Obra
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 425

Oferente:	Proyectos DVF, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Darwin Oscaury Vargas Fernández	RNC:	1-31-59971-2
Email:	proyectosdvh@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	14, 28, 32

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1240.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1241.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1242.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 426**

<b>Oferente:</b>	<b>Pedro Esteban Suárez Fernández</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Pedro Esteban Suarez Fernández</b>	<b>RNC:</b>	<b>056-0162256-5</b>
<b>Email:</b>	<b>ing1estebansuarez@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>13</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1243.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SUBSANACION DEPOSITADA FUERA DE PLAZO</b>
<b>1244.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1245.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A TIENE R-1</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	las certificaciones deben especificar las fechas de inicio y finalización de la obra
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>N/A</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no constan
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe presentar el formulario indicando director de obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe anexar las copias de la cédulas del personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe aportar las certificaciones de los equipos o cotización



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 427

Oferente:	Constructora Alcequiez, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Donny Jose alcequiez Martinez	RNC:	131081118
Email:	donny.alcequiez@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	29, 30, 34

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1246.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1247.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1248.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar certificación, ya que participa en lotes dirigido a MIPYMES</b>
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>presentar formulario</b>
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe presentar certificación de experiencia previa del encargado de la obra por lote</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe presentar la Certificación</b>

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar la Certificación</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar la Certificación</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>No se evidencia el cargo correspondiente propuesto por el profesional. Debe presentar el formulario distinto por lote</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe depositar formulario 0048, y llenar con todo lo solicitado.</b>
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe depositar formulario 0037. El personal propuesto debe ser diferente para cada lote y anexar cédula</b>
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Depositar cédula del Director de la obra</b>
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable		<b>Lote 10. CUMPLE. LOTE 30 y 34. NO CUMPLE. Debe presentar una estructura diferente para cada lote.</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe presentar constancia de propiedad o alquiler</b>





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 428

Oferente:	Multiservicios Jasmoris, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Perdo Jose Rodriguez Moris	RNC:	131344836
Email:	pedrojooserodriguezmoris@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 6

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1249.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1250.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1251.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe ser emitida por entidad pública o privada.

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe ser emitida por entidad pública o privada.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe ser emitida por entidad pública o privada.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 429

Oferente:	Constructora Macdougall, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Neredo Emilio Mac Dougall Gutierrez	RNC:	131-41995-1
Email:	ing.macdougall@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	5, 7, 16, 17, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1252.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1253.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1254.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 430**

<b>Oferente:</b>	<b>Decodom Decoraciones y Construcciones Dominicana, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Fernando Ruiz Burgos</b>	<b>RNC:</b>	<b>131722725</b>
<b>Email:</b>	<b>frui@decodom.net</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>29, 33, 39, 40</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1255.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El formulario no indica a que lote el oferente presenta oferta. Se recomienda desestimar oferta</b>
<b>1256.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1257.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE SELLO NI FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS ( SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 431

Oferente:	Orla, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Francisco Armondo Ortega	RNC:	1-01-68839-4
Email:	faortegag@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1258.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1259.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1260.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE SELLO NI FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS ( SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>CARPETA VACIA</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El nombre de la empresa presentada en el formulario no corresponde al oferente
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El nombre de la empresa presentada en el formulario no corresponde al oferente
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 432

Oferente:	<b>Luis Manuel Hernández Germán</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/3/2020</b>
Representante:	<b>Luis Manuel Hernández Germán</b>	RNC:	<b>001-0514348-1</b>
Email:	<b>luishernandezgerman1@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>21</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1261.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>1262.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>CUMPLE</b>	
<b>1263.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b>N/A</b>	

	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las <u>Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>CUMPLE</u></b></p>	
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>CUMPLE</u></b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>CUMPLE</u></b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>CUMPLE</u></b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>CUMPLE</u></b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 433

Oferente:	<b>Alexander Rivas</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/3/2020</b>
Representante:	<b>Alexander Rivas</b>	RNC:	<b>175-0001439-8</b>
Email:	<b>alexanderrivas0330@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>4</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1264.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1265.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1266.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 434

Oferente:	<b>Elida Almonte Vásquez</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/3/2020</b>
Representante:	<b>Elida Almonte Vásquez</b>	RNC:	<b>056-0085732-9</b>
Email:	<b>almonteeladia@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>19 y 29</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1267.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1268.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1269.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	depositar Actulización
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ENVIO ANEXO A IR-1
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar certificaciones acorde a la oferta
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	debe presentar un formulario por

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			cada lote con la experiencia del director de obra
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe positar un formulario por cada lote
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar formulario de planilla por cada lote con las copias de la cédulas por cada lote
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentaar certificación de codia por cada director de obra por lote
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar formulario con estructura de apoyo por cada lote
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar formulario de equipos y su derecho de propiedad o cotizaciones



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 435**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo MFP Ingeniería y Construcción, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jorge Arturo Frias</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-90901-9</b>
<b>Email:</b>	<b>jorgefrias@grupomfp.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 22</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1270.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Cumple para el lote 22. Al 5 le faltó la certificación del director, esta repetido. No se le pidió el form 48 que la faltaba.</b>
<b>1271.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1272.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SOLO ENVIO ESTADOS FIANCIEROS
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO LO ENVIO IR-1 Y ANEXO A
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 436

Oferente:	<b>Servi-Engineering Riconsing, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44137</b>
Representante:	<b>Jose Agustin de Jesus</b>	RNC:	<b>1-31-88490-3</b>
Email:	<b>servi_er@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>13, 22, 32</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1273.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Cumple para todos sus lotes. Lotes: 13,22,32
<b>1274.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1275.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 437

Oferente:	Johnny Manuel Aponte Liriano	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Johnny Manuel Aponte Liriano	RNC:	001-0726273-5
Email:	japonte5352@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	13

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1276.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1277.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1278.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 438**

<b>Oferente:</b>	<b>Arias Marte &amp; Asociados, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Lilian Josefina Marte Fiallo</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-01-88058-9</b>
<b>Email:</b>	<b>martef@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>39</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1279.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1280.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1281.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Presentó un formulario sin especificar estructura soporte.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 439

Oferente:	Jesi Esther Mota Rosario	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Jesi Esther Mota Rosario	RNC:	402-2120440-3
Email:	jessy_motarosario@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	11

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1282.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1283.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1284.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación presentada no es emitida por una entidad pública o privada, conforme requiere el pliego de condiciones.
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación presentada no es emitida por una entidad pública o privada, conforme requiere el pliego de condiciones.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 440

Oferente:	Constructora Cid Ricart, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Gustavo Miguel Cid Rigart	RNC:	1-3121368-5
Email:	gustavo@accidricant.com	Lote (s) en el que participa:	18, 21, 22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1285.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1286.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1287.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS ( SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 441

Oferente:	Constructora Rodi, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Henry Enmanuel Rodríguez	RNC:	1-30-94003-7
Email:	henryemmanuel@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	3, 4

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1288.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1289.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1290.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 442

Oferente:	Constructora Krodasis, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Silvio guillen Hernandez	RNC:	131-76308-1
Email:	Ing.sguillen@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	12, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1291.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1292.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1293.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Cumple para el lote 16, sin embargo no presentó certificación válida para el Director de obra propuesto para el lote 12.
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	La certificación presentada no corresponde a una obra similar al objeto de la contratación conforme establece el pliego de condiciones.

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación presentada no corresponde a una obra similar al objeto de la contratación conforme establece el pliego de condiciones.
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	La certificación presentada no corresponde a una obra similar al objeto de la contratación conforme establece el pliego de condiciones.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 443**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Cruz Vel, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>3/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jose Antonio Cruz Velez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-3083043-6</b>
<b>Email:</b>	<b>Cruzvel.sel@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>34, 38, 39, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1294.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1295.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1296.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 444

Oferente:	Construcciones Cuzco, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Fabiola Arlette Garcia Paredes	RNC:	1-30-718822
Email:	Construccionscuzcosrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	22, 23

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1297.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1298.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1299.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA FIRMA EN ESTADO FINANCIERO</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Cumple para todos los lotes</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 445**

<b>Oferente:</b>	Simple Ingeniería Dominicana, Singedom, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	4/11/2020
<b>Representante:</b>	Ing. Marjorie E. Perdomo Padilla	<b>RNC:</b>	131059899
<b>Email:</b>	ingperdomo.simp@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	1, 2

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1300.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1301.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1302.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>No Cumple</b>	debe presentar certificación
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADO FINANCIEROS</b>
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO LO ENVIO ANEXO A IR-2 Y ANEXO A</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presento Certificaciones de las experiencia de los directores
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presentada

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No presentada
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>no CUMPLE</b>	No presentada
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar las cedula de todo el personal de plantilla, debe ser un equipo por cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		Debe presentar soporte que avalen la disponibilidad de los equipos como matricula, documento de propiedad, cotizaciones o ,, debe ser un equipo diferente en cada lote





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 446

Oferente:	Inversiones Trencadis, SRL	Fecha de Evaluación:	3/11/2020
Representante:	Joan Puig	RNC:	1-31-37560-1
Email:	jpuig@unitex.com.do	Lote (s) en el que participa:	19, 20, 24, 25

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1303.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente presento un formulario 034 sin especificar lote a participar, en virtud de que este es un documento no subsanable se recomienda desestimar la oferta.
1304.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1305.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable		
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable		
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable		
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>FALTA FIRMA EN ESTADO FINANCIERO (SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 447

Oferente:	Rafael Leonidas Valera Sierra	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Rafael Leonidas Valera Sierra	RNC:	001-0369702-5
Email:	ravasi01@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	17

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1306.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1307.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1308.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	0
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Vencida en marzo del 2020
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	NO ALCANZA INDICE
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 448**

<b>Oferente:</b>	<b>Dasale Constructions Services, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>	<b>Deivy Santana Castillo</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-34736-3</b>
<b>Email:</b>	<b>dasale@claro.net.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 3, 5, 9, 10</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1309.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente presento un formulario 034 sin especificar lote a participar, en virtud de que este es un documento no subsanable se recomienda desestimar la oferta.</b>
<b>1310.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1311.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>		

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable		

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u></b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 449

Oferente:	Dicart Design Of Spaces, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Lilibeth Liberato Bautista	RNC:	1-31-68903-5
Email:	lilibethliberato@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1312.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1313.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1314.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>No Cumple</u></b>	<b>Debe Actualizarse el depositado no esta al día</b>
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ENVIO INFORMACION</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	

8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>No presento certificación del director de obra</b>

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentada
11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentada
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No presentada
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar las cedula de todo el personal de plantilla
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe de presentar soporte que avalen la disponibilidad de lo mismo tales como Documentos de propiedad, matrícula o cotizaciones.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 450

Oferente:	<b>Nazarena Disla Vélez De Suarez</b>	Fecha de Evaluación:	<b>3/11/2020</b>
Representante:	<b>Joan Puig</b>	RNC:	<b>1-31-37560-1</b>
Email:	<b>jpuig@unitex.com.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>8, 38</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1315.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	NO TIENE LA CERTIFICACIÓN MIPYME ACTUALIZADA, POR ENDE NO CUMPLE PARA EL LOTE 38. SOLO CUMPLE EN EL LOTE 8
<b>1316.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1317.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ESTÁ ACTUALIZADO
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las <u>Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b>CUMPLE</b></p>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 451**

<b>Oferente:</b>	<b>Diseño Urbanismo y Construcción Duconsa, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ruben Durant Moreno</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-43124-8</b>
<b>Email:</b>	<b>duconsasrl@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 13, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1318.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1319.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1320.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no indica cargo Director de Obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	presenta personal distinto al F. 0045
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 452**

<b>Oferente:</b>	<b>Abner Báez Reyes</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>	<b>Deivy Santana Castillo</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-34736-3</b>
<b>Email:</b>	<b>dasale@claro.net.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>TODOS</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1321.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente presento un formulario 034 sin especificar lote a participar, en virtud de que este es un documento no subsanable se recomienda desestimar la oferta.</b>
<b>1322.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1323.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsancable</b>		

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	N/A	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	NO CUMPLE	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable		

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	<b>subsancable</b>		
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	<b>subsancable</b>		

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 453

Oferente:	<b>XCI Dominicana, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>4/11/2020</b>
Representante:	<b>Lilibeth Liberato Bautista</b>	RNC:	<b>1-31-68903-5</b>
Email:	<b>elba.luciano06@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>8, 10, 15, 20, 25</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1324.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1325.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1326.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 454**

<b>Oferente:</b>	José Alberto Fernández Angeles	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/3/2020
<b>Representante:</b>	José Alberto Fernández Angeles	<b>RNC:</b>	037-0086710-8
<b>Email:</b>	jffa@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	32, 38

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
1327.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
1328.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1329.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>N/A</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	el oferente participa para lotes, Mypimes, por lo que debe presentar certificación que es Mypimes
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>N/A</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.1	<b>representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>			
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 455**

<b>Oferente:</b>	<b>Gestión Civil Aplicada En Proyectos, GCAP, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>felix Albeto Valdez Melo</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-870756</b>
<b>Email:</b>	<b>felix.valdez@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>26</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1330.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1331.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1332.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 456**

<b>Oferente:</b>	Lian María Leo Tejada	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>		<b>RNC:</b>	
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	13

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
1333.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente no presentó Sobre A ni B, el primero conteniendo un formulario no subsanable, el SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.
1334.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1335.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable		

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	N/A	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	NO CUMPLE	NO TIENE ANEXO A DEL IR-1
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable		

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 457**

<b>Oferente:</b>	<b>Mario Francisco Bonilla Rodríguez</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>	<b>Mario Fco. Bonilla Nuñez</b>	<b>RNC:</b>	<b>102334447</b>
<b>Email:</b>	<b>mario_bonilla@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>22, 23, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1336.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1337.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1338.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 458**

<b>Oferente:</b>	<b>Martínez Espailat Constructores, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Floreal Ernesto Martinez Espailat</b>	<b>RNC:</b>	<b>1310833-8</b>
<b>Email:</b>	<b>ingernestom@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>29, 30, 33, 34</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1339.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1340.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1341.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 459

Oferente:	Flaquer Ships Services, SRL	Fecha de Evaluación:	11/3/2020
Representante:	Johnny Margarito De Jesus Cordero	RNC:	101559373
Email:	flaquershipservice@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	1, 14, 17

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1342.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	LAS CERTIFICACIONES PRESENTADAS NO CUMPLEN CON LOS REQUERIMIENTOS PLANTEADOS POR EL PLIEGO DE CONDICIONES.
1343.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1344.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO PRESENTÓ CERTIFICACIÓN DE EXPERIENCIA CORRESPONDIENTE A LOS DIRECTORES DE OBRAS PROPUESTO.</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>LAS CERTIFICACIONES PRESENTADAS NO CUMPLEN CON LOS REQUERIMIENTOS PLANTEADOS POR EL PLIEGO DE CONDICIONES</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>LAS CERTIFICACIONES PRESENTADAS NO CUMPLEN CON LOS REQUERIMIENTOS PLANTEADOS POR EL PLIEGO DE CONDICIONES</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Cumple para el lote 14.</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Cumple para lote 14</b>
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>CUMPLE PARA EL LOTE 14.</b>
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Cumple para lote 14.</b>
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 460

Oferente:	Libaut & List, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Guioter liberato strelchik	RNC:	1-30-84946-3
Email:	liberato_gsl@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 10

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1345.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO PRESENTÓ CERTIFICACIONES DEL PERSONAL RESPONSABLE DE LA OBRA, NI LAS CERTIFICACIONES NECESARIAS DE EXPERIENCIA DEL OFERENTE.
1346.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	

1347.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	

8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>No presentó certificación del director de obra</b>

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO PRESENTADA
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE PARA EL LOTE 4.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE PARA EL LOTE 4.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	CUMPLE PARA EL LOTE 4.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 461**

<b>Oferente:</b>	<b>Fabio José Cruz Rodríguez</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/3/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Fabio José Cruz Rodríguez</b>	<b>RNC:</b>	<b>130473242</b>
<b>Email:</b>	<b>ingenieriacr@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>29</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1348.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1349.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1350.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO TIENE SELLO NI FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 462**

<b>Oferente:</b>	Esperanza Mirna Encarnación Montero	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/3/2020
<b>Representante:</b>	Esperanza Mirna Encarnación Montero	<b>RNC:</b>	001-0065647-9
<b>Email:</b>	esperanza.en@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	10

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
1351.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
1352.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1353.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>N/A</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 463

Oferente:	Moisés Romero Encarnación	Fecha de Evaluación:	44136
Representante:	Moisés Romero Encarnación	RNC:	001-1901643-4
Email:	moisesromeroerc@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	35, 36, 37, 38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1354.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1355.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1356.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 464

Oferente:	<b>Pedro Félix Espinal Herrera</b>	Fecha de Evaluación:	<b>43932</b>
Representante:	<b>Pedro Felix Espinal Herrera</b>	RNC:	<b>034-0036179-0</b>
Email:	<b>pello34@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1357.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1358.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1359.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>N/A</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>n/A</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 465**

<b>Oferente:</b>	<b>Macaliros, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Guioter liberato strelchik</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-216714</b>
<b>Email:</b>	<b>adocoe@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>7, 14</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1360.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1361.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1362.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>No presento personal responsable de obra</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El formulario no designa el director de la obra
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presento responsable de obra
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presento cedula del personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No identifico Director de obra
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	No deposito soporte





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 466**

<b>Oferente:</b>	Castro & Martin Construction, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	4/11/2020
<b>Representante:</b>	Francisco Martin	<b>RNC:</b>	130-774112
<b>Email:</b>	Francmartin_149@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	18, 22

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
1363.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	NO SUBSANARON
1364.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
1365.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	0

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>Debe Actualizarse el depositado no esta al día</b>
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE IR-2 Y ANEXO A (COLOCO 2016,2017 Y 2018, DEBE SER 2019) (NO ENVIO INFORMACION)</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u></b> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		<b>Cumple para el lote 22, en el caso del lote 18 debe indicar lo solicitado fecha de inicio y termino.</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Las Certificaciones deben ser similares a lo solicitado en el pliego</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Las Certificaciones deben ser similares a lo solicitado en el pliego
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable		Debe enviar todas las copia de cedula del personal de plantilla, debe ser un personal distinto por cada lote ofertado
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		debe depositar soporte que avalen la disponibilidad de los equipos como documentos de propiedad, matricula o cotizacion, estos equipos deben ser distintos en cada lote ofertado



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 467

Oferente:	Constructora CSN, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:	Luis Alberto Sifres A.	RNC:	130440964
Email:	costructora.csn01@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 3, 5, 7

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1366.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El formulario no indica a que lote el oferente presenta oferta. Se recomienda desestimar oferta
1367.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1368.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 468**

<b>Oferente:</b>	<b>Sanchte Construction And Building, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Euri Terrerp</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-313-26724-6</b>
<b>Email:</b>	<b>sanchteconstruction@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>8</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1369.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1370.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1371.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>N/A</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 469

Oferente:	Constructora Melo Paniagua COMEPSA, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Eduardo Melo Paniagua	RNC:	1-30-35539-8
Email:	comepsa01@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 9

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1372.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1373.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1374.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 470

Oferente:	Constructora Magon, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Ruben Manuel González	RNC:	131-00271-4
Email:	rmg19@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	17, 40

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1375.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1376.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1377.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 471

Oferente:	Suarmat, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Rafael Leonidas Suarez Matos	RNC:	1-30-51057-1
Email:	sarmated@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1378.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1379.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1380.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>No Cumple</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>nO CUMPLE</b>	<b>Las certificaciones deben ser emitidas por instituciones publico o privada</b>

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	El formulario debe indicar el numero de personal a utilizar y debe tener anexa las copia de las cedula de cada uno.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar cotizaciones ya que indica que los equipos seran alquilado





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 472**

<b>Oferente:</b>	Construcciones Penymarte, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/4/2020
<b>Representante:</b>	Jasson A. Pérez Rodríguez	<b>RNC:</b>	131-731333
<b>Email:</b>	jassonpe@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	28, 30, 31

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1381.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El formulario no indica a que lote el oferente presenta oferta. Se recomienda desestimar oferta</b>
<b>1382.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1383.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 473

Oferente:	Caecom, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Milciades Franjun	RNC:	131194494
Email:	caecomsl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 3, 11, 13, 37, 41

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1384.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1385.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1386.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 474**

<b>Oferente:</b>	<b>Nu Energy SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Carlos Jose Aquino Cariot</b>	<b>RNC:</b>	<b>1308703881</b>
<b>Email:</b>	<b>carlos_aquino99@hotmail.com carlos.aquino@nuenergy.com.do</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 6, 10, 21, 39, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1387.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1388.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1389.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 475

Oferente:	<b>Nova Sky Development SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>44139</b>
Representante:	<b>Rafael Alberto De los Santos</b>	RNC:	<b>131390625</b>
Email:	<b>rdls@rdls.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1390.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1391.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1392.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	CUMPLE

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 476**

<b>Oferente:</b>	<b>Construcciones e Innovaciones Tecnológicas Cointec, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Miledy Altagracia Marty Bisono</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-121454</b>
<b>Email:</b>	<b>Cr_vallejo@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>41</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1393.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1394.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1395.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 477

Oferente:	Paint House J&J, SRL	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Joan Manuel Espejo Blanco	RNC:	131-231683
Email:	joanespejo@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	31, 33, 34, 38, 39, 40

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1396.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1397.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1398.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 478

Oferente:	CQ Construcciones, SRL	Fecha de Evaluación:	44139
Representante:	Miguel M. Castro Quezada	RNC:	130-877696
Email:	licitaciones@cq.com.do	Lote (s) en el que participa:	1 al 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1399.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1400.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1401.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	Para los lotes 27,35,37.
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para los lotes27,35,37.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para los lotes27,35,37.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para los lotes27,35,37.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Para los lotes27,35,37.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 479**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Yahaira Camilo Rosario</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-25163-3</b>
<b>Email:</b>	<b>croswell.rd@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>8, 14</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1402.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>El oferente originalmente presento oferta para los lotes 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 23, 42, sin embargo solo cumple para los lotes 8 y 14</b>
<b>1403.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1404.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Lote 8 y 14. Cumplen</b>

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lote 8 y 14. Cumplen
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lote 8 y 14. Cumplen
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lote 14. Cumplen
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Lote 8 y 14 cumplen
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple lote 8 y 14.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 480**

<b>Oferente:</b>	<b>IVCO, Innovación en la Construcción, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jose Francisco Cabrera Tineo</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-81146-9</b>
<b>Email:</b>	<b>ivco.constructora@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 29, 31, 32, 33</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1405.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1406.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1407.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 481

Oferente:	Miguel Mauricio Castro Vargas	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Miguel Mauricio Castro Vargas	RNC:	001-0269425-4
Email:	miguelcastrov@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	7, 18, 22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1408.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	El oferente participa no subsano el formulario 35 en ninguno de los lotes
1409.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1410.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No guarda relacion con el objeto de la licitacion
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	el oferente debe presentar minimo dos personas
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Cumple para todos los lotes ofertados.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 482

Oferente:	Progescon, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Geraldo A. Mateo	RNC:	1-30-997785-2
Email:	amateo@progesconrdcom	Lote (s) en el que participa:	35, 36, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1411.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	El oferente cargó el formulario no subsanable SNCC.F.034 sin firma ni sello.
1412.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1413.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 483

Oferente:	Constructora Vigando, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Omar Ernesto Ogando Diaz	RNC:	1-30-97038-6
Email:	vigandosrl@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	22, 27, 29

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1414.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	el oferente subsano todos los lotes ofertados
1415.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1416.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>FALTA FIRMA EN ESTADO FINANCIERO (SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	para todos los lotes ofertados
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	para todo los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 484**

<b>Oferente:</b>	Victor Yovany Marcano del Rosario	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/4/2020
<b>Representante:</b>	Victor Yovany Marcano del Rosario	<b>RNC:</b>	001-0006324-7
<b>Email:</b>	victormarcano7777@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	9

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1417.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>el oferente no subsano el formulario 048.</b>
<b>1418.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1419.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta certificaciones de experiencia previa de cada director de obra.
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe incluir un director o encargado de obra.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe incluir un director o encargado de obra.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 485

Oferente:	Gramma Constructora, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Teucro Manuel Christopher Sanchez	RNC:	1-31-604358
Email:	grammarconstructora@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 10, 22, 23, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1420.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	el oferente subsano todos los lotes ofertados
1421.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1422.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	cumple para todos los lotes ofertados
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 486**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Santiago &amp; Peña, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Randy Santiago Peña</b>	<b>RNC:</b>	<b>130995486</b>
<b>Email:</b>	<b>raldy14@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 29</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1423.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1424.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1425.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	subsancado
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 487

Oferente:	Yaqui Germosén Taveras	Fecha de Evaluación:	11/1/2020
Representante:	Yaqui Germosén Taveras	RNC:	001-1475309-8
Email:	ingenierogermosen@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1426.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1427.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1428.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 488**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Peguero Encarnación Construpe, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jose Luis Peguero</b>	<b>RNC:</b>	<b>130963541</b>
<b>Email:</b>	<b>construpe04@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>7, 8, 38</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1429.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1430.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1431.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 489

Oferente:	Felipe García & Asoc., SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Rafael Felipe Garcia	RNC:	130828921
Email:	constructorafelipegarcia@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	13, 29, 40

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1432.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1433.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1434.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 490

Oferente:	Elías Rafael Matos Castillo	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Elías Rafael Matos Castillo	RNC:	001-1160898-0
Email:		Lote (s) en el que participa:	14, 15, 16

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1435.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1436.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1437.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<u>N/A</u>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<u>N/A</u>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 491**

<b>Oferente:</b>	<b>Isecon Ingeniería Servicios &amp; Construcciones, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>14/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Amaldis Brea Peña</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-88996-4 y 1-31-37932-1</b>
<b>Email:</b>	<b>amaldis@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>8, 9, 12, 33, 40</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1438.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1439.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1440.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	Cumple en todos los lotes
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANÓ.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 492

Oferente:	Cohidrex Group, SRL	Fecha de Evaluación:	4 noviembre 2020
Representante:	Ana Raquel Nazcro	RNC:	1-30-799709
Email:	aguzman@qualitysigns.com.do	Lote (s) en el que participa:	3, 9

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1441.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1442.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1443.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 493**

<b>Oferente:</b>	<b>Acabados Técnicos (ACABATEC), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Victor de la Cruz M.</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-98047-2</b>
<b>Email:</b>	<b>vdelacruz63@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 4, 9, 10</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1444.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1445.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1446.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	SUBSANÓ.





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 494

Oferente:	Holz, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Higinio Jose Llames Gomez	RNC:	1-31-69693-7
Email:	h.llames@holz.com.do	Lote (s) en el que participa:	32, 33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1447.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1448.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1449.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA FIRMA EN ESTADO FINANCIEROS</b>
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no consta para ninguno de los lotes
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No consta

11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		<b>Lote 32. cumple Lote 33. No cumple. El oferente debera presentar un formulario individual por lote, indicando un director de obra distinto en cada uno.</b>
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable		<b>Lote 32. cumple Lote 33. No cumple. El oferente debera presentar un formulario individual por lote, correspondiente al director de obra propuesto</b>
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable		<b>Lote 33. cumple Lote 32. No cumple. No consta.</b>
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable		<b>Lote 32. cumple Lote 33. No cumple. El oferente debera presentar CODIA correspondiente al director de obra propuesto</b>
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable		<b>Lote 32. cumple Lote 33. No cumple. El oferente debera presentar un formulario individual por lote y anexar cedulas del personal propuesto</b>
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable		<b>Lote 32. cumple Lote 33. No cumple. El oferente debera presentar un formulario</b>

				<b>individual por lote.</b>
--	--	--	--	-----------------------------



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 495

Oferente:	SERMUCORP Servicios Múltiples Corporativos, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Tómas Mejía Álvarez	RNC:	131012094
Email:	tmejia@jetpack.com.do	Lote (s) en el que participa:	1, 6

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1450.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El formulario no indica a que lote el oferente presenta oferta. Se

				recomienda desestimar oferta
1451.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1452.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable		
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable		
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable		
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable		
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ESTADOS FIANCIEROS</b>
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-2</b>
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad</u>			

	técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable		
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable		
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación</b>	subsancable		

	<b>técnica.</b>			
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 496**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo KP9 SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Karen Ginete Fernandez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-10326-1/1-31-649132</b>
<b>Email:</b>	<b>aitecsrl@hotmail.com / karenge0919@jotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 4, 9, 10, 18, 19, 20, 27</b>

**FICHA DE EVALUACION**

**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1453.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1454.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1455.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	<b>SUBSANÓ.</b>



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 497**

<b>Oferente:</b>	<b>Project and Construction Services PCS, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Daniel Hernandez Tellerias</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-25773-9</b>
<b>Email:</b>	<b>pcsrđ@hotmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 35, 36, 37, 38</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1456.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1457.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1458.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	<b>Presento certificaciones para todos los lotes</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 498**

<b>Oferente:</b>	<b>Servicios y Diseños Técnicos JSantos, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jhonny Sonely Santos Ogando</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-502784-8</b>
<b>Email:</b>	<b>jsantos.ogando@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>2, 4</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1459.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1460.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El formulario presentado no esta firmado ni sellado por la empresa</b>
<b>1461.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Remitió formularios sin sello y firma de la empresa
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Solo presento certificaciones correspondiente al Director de obra del lote 4.
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no presento certificación

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no presento certificación
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no presento certificación
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Remitió formularios sin sello y firma de la empresa
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Remitió formularios sin sello y firma de la empresa
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Remitió formularios sin sello y firma de la empresa
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no presento formularios.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Remitió un solo formulario sin sello y firma de la empresa.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 499

Oferente:	PROCITROM, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Rufino Sánchez Morillo	RNC:	130948216
Email:	rufinosanchez@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	35, 37, 38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1462.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1463.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1464.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 500

Oferente:	Gmateo, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Angelie Mateo Guzmán	RNC:	131546021
Email:	gmateodr@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	31, 36

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1465.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	no indica en su formulario a que lote participa, por lo que se recomienda desestimar la oferta
1466.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1467.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 501**

<b>Oferente:</b>	<b>Servicios Múltiples Rosario, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Juan Antonio Rosario</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-48708-1</b>
<b>Email:</b>	<b>semurosa@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>32, 34, 35</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1468.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1469.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1470.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsancionable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 502**

<b>Oferente:</b>	<b>Conpaso- Construcción, Patologías y Soluciones, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Maireni German Rivas</b>	<b>RNC:</b>	<b>130-89572-4</b>
<b>Email:</b>	<b>conpasoconstructora@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>2, 5</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1471.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SUBSANADO</b>
<b>1472.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1473.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 503**

<b>Oferente:</b>	Dreams Constru DC, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	4 noviembre 2020
<b>Representante:</b>	Orlando Liranzo	<b>RNC:</b>	1-313-4884-1
<b>Email:</b>	orlando_liranzo@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	24, 25

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1474.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>DEBE SER DESESTIMADA, YA QUE SOLO PRESENTO UNA CERTIFICACION DE EXPERIENCIA EN OBRAS FINALIZADAS Y LA PRESENTADA NO ESTABLECE OBRAS QUE SE REALIZARON EN ESPECIFICO, FECHA DE INICIO Y FIN, NI MONTO. LOS FORMULARIOS 45 Y 48 NO COINCIDEN CON RELACION AL DIRECTOR DE OBRA.</b>
<b>1475.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1476.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ENVIO ANEXO A IR-2
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	(NO SUBSANARON)

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DEPOSITO SOLO UNA CERTIFICACION Y EN LA MISMA NO SE DETERMINA MONTO DE LA OBRA, INICIO Y FIN DE LA MISMA.
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar certificacion 2, para el oferente.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar certificacion 3, para el oferente.
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El formulario no esta sellado ni firmado.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El formulario presentado tiene otro nombre distinto, debe ser el mismo del Director de Obra de cada lote 24 y 24.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 504**

<b>Oferente:</b>	<b>Concarpe Consultores, Constructores &amp; Planificación, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4 de Noviembre 2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Manuel de Jesus C. Perez</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-205003</b>
<b>Email:</b>	<b>no se encuentra</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>33</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1477.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>En el formulario no se especifican los lotes en que participa.</b>
<b>1478.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1479.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA IR-2 Y ANEXO A</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 505

Oferente:	Constructora Itron, SRL	Fecha de Evaluación:	4 de Noviembre 2020
Representante:	Salvador Amable Iglesias.	RNC:	1-31-309161
Email:	info@itron.do	Lote (s) en el que participa:	13, 17, 40, 41, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1480.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	SE RECOMIENDA DESESTIMAR YA QUE SOLO PRESENTO UNA CERTIFICACION DE OBRA FINALIZADA Y DOS CONTRATOS QUE NO SON VALIDOS COMO TAL. DEPOSITARON CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DE LOS DIRECTORES PARA LOTES 13, 41, 42, PERO PARA LOS DIRECTORES DE LOS LOTES 17 Y 40 NO SON

				VALIDOS YA QUE DEPOSITARON CONTRATOS.
1481.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1482.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsanable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad</u>		<u>N/A</u>	

	técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<u>N/A</u>	
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	DEPOSITARON CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DE LOS DIRECTORES PARA LOTES 13, 41, 42, PERO PARA LOS DIRECTORES DE LOS LOTES 17 Y

	técnica.			<b>40 NO SON VALIDOS YA QUE DEPOSITARON CONTRATOS.</b>
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>SOLO PRESENTO UNA CERTIFICACION DE OBRA FINALIZADA</b>
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>DEPOSITO CONTRATO</b>
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>DEPOSITO CONTRATO</b>
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>En todos los lotes cumple. 40,17,13,42,41.</b>
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>En todos los lotes cumple. 40,17,13,42,41</b>
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>Cumple en todos los lotes.</b>
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 506**

<b>Oferente:</b>	<b>Medina Taveras Construcciones y Servicios, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Solannyi Montilla Taveras</b>	<b>RNC:</b>	<b>Pendiente de emisión (debido a que es un consorcio)</b>
<b>Email:</b>	<b>vavedind@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>3, 12, 36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1483.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SUBSANADO</b>
<b>1484.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1485.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>CUMPLE</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 507

Oferente:	IDC Construcción SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Carlos Rafael Jáquez Castillo	RNC:	1-30-68454-5
Email:	rafaelsantana@idc.com.do	Lote (s) en el que participa:	3, 5

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1486.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1487.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1488.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	FALTA FIRMA Y SELLO DEL CPA EN ESTADOS FINANCIEROS
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZA INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 508

Oferente:	Constructora Vestalia, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Juan Carlos Reyes R.	RNC:	1-30-90746-3
Email:	constructoravestalia@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	4, 19, 20, 21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1489.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1490.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1491.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 509

Oferente:	Antonio Pimentel	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Antonio Pimentel	RNC:	001-0749201-9
Email:	pimentelysociados55@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	18, 27

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1492.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1493.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1494.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>debe presentar documento requerido</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no presento certificaciones
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe preetar un formulario por cada lote con el director de obra diferente por lote
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe enviar un formulario por cad lote
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe presentar un formulario por cada lote y anexar las cedula del personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe presentar una certificación por cada lote
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe presentar un formulario de estructura por cada lote diferente personal
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	debe presentar equipos y los certificados de propiedad o cotizaciones





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 510

Oferente:	Zingiber, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Carlos S. Cubilette del Valle	RNC:	1-30-90418-9
Email:	zingibergroup@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	6, 7, 8, 9, 10

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1495.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1496.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1497.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 511**

<b>Oferente:</b>	Ingeniería Filoyen, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	4/11/2020
<b>Representante:</b>	Michael Antonio de la Cruz Peguero	<b>RNC:</b>	1-30-36492-3
<b>Email:</b>	michaeldelacruz@filoyen.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1498.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1499.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1500.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 512**

<b>Oferente:</b>	Venturebucks Investments, SRL	<b>Fecha de Evaluación:</b>	11/4/2020
<b>Representante:</b>	Cristina Del Carmen German Rivas	<b>RNC:</b>	131283901
<b>Email:</b>	venturebucks.investments@gmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	19, 20

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
1501.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<u>CUMPLE</u>	
1502.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1503.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>FALTA FIRMA EN ESTADO FINANCIERO (SOLO FIRMO EL INFORME)</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no presentado
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no presentada

11.2	Certificación #2	subsancable		
11.3	Certificación #3	subsancable		
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no presentado (director encargado)
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar las copias de cedula de todo el personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no presentado (director encargado)
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe incluir avales de propiedad y/o cotizaciones de alquiler



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 513

Oferente:	Amable José Montás Cedeño	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Amable José Montás Cedeño	RNC:	001-1896025-1
Email:	amablemontas@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	17

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1504.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1505.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1506.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 514**

<b>Oferente:</b>	Rosanna Margarita Cortorreal Negrin	<b>Fecha de Evaluación:</b>	4/11/2020
<b>Representante:</b>	Rosanna Margarita Cortorreal Negrin	<b>RNC:</b>	049-0057427-0
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	18, 22

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1507.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>La oferente no presentó el formulario no subsanable SNCC.F.034; por tanto, el Comité de Compras decidió desestimar la oferta.</b>
<b>1508.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1509.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea</b>	<b>subsable</b>		

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable		
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable		
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable		
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable		
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	N/A	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	NO CUMPLE	FALTA IR-1
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable		

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</b> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		

<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 515**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo Avanzado de Ingeniería, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Johann E. Peña Santana</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-0183277-2</b>
<b>Email:</b>	<b>gerencia@gaicosrl.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>16, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1510.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>SUBSANACION DEPOSITADA FUERA DE PLAZO</b>
<b>1511.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1512.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	no presentada
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe especificar fecha de inicio y finalización de la obra
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente</u> , anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debe presentar un formulario por cada lote debe anexar la copias de las cedulas del personal propuesto
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debe presentar un formulario por cada lote con al menos dos personas mínimo
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	el oferente debe aportar un formulario por cada lote con las certificaciones de propiedad de los equipos o la cotización por cada lote que participa





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 516

Oferente:	Construcciones y Asesoría Técnica de Proyectos CATEP, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Edmundo Messina Viñas	RNC:	1-31-25134-1
Email:	catep@live.com	Lote (s) en el que participa:	39

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1513.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1514.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1515.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 517

Oferente:	Constructora Jordaca, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Porfirio Dantes-Castillo Soto	RNC:	1-01-50762-4
Email:	jordaca.const@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	7, 20

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1516.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1517.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1518.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 518**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo Dibefe, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Natalia Beltre</b>	<b>RNC:</b>	<b>131481566</b>
<b>Email:</b>	<b>grupodibefe@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>1, 2, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1519.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1520.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1521.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 519

Oferente:	Inversiones Roarar, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Franklin Ortíz/Ismael Ramírez	RNC:	1-30-92671-9
Email:	ismaelramirez26@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	35

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1522.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1523.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1524.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	NO CONSTA

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe depositar una certificación actualizada.</b>
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>El oferente debe depositar una certificación de experiencia de el director de obra propuesto</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>La certificación presentada debe indicar la fecha de inicio y finalización de la obra.</b>

11.2	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>La certificación presentada debe indicar la fecha de inicio y finalización de la obra.</b>
11.3	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	<b>Es mipyme, solo es necesario presentar dos certificaciones.</b>
12.	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable		
13.	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
14.	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente debe aportar las cédulas de todo el personal de plantilla propuesto.</b>
15.	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
16.	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
17.	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 520**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo Soriano Sosa Infinity, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Carlos Joel Soriano Quezada</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-39439-6</b>
<b>Email:</b>	<b>csoriano@grupossinfinity.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>5, 6, 7, 8</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1525.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1526.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1527.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 521

Oferente:	Inversiones Babuloy, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Raquel Vanessa Hopetmam F.	RNC:	1-30-90811-7
Email:	inversionesbalbuloy@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	2, 10, 35, 37

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1528.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1529.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1530.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
4.1	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.2	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.3	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
4.4	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
5.	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
6.	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
7.	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 522

Oferente:	ARCS Innova Engineering Group, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Ronald de Jesús Candelier	RNC:	131-132928
Email:	rcandelier@innova-rd.com	Lote (s) en el que participa:	4

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1531.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	Se recomienda desestimar debido a que en la asamblea aportada en subsanacion no se especifica un gerente autorizado a firmar, ademas de que las certificaciones de experiencia son de personas fisicas las cuales no son validas.
1532.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1533.	Quien tenga la firma de la empresa deberá	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	

	presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista,</u> con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombre de la entidad contratante;</b></li> <li>• <b>Nombre del Contratista;</b></li> <li>• <b>El objeto de la obra;</b></li> <li>• <b>Las fechas de inicio y finalización;</b></li> <li>• <b>El cargo desempeñado.</b></li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	las certificaciones deben ser emitidas por entidades Públicas o privada
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 523**

<b>Oferente:</b>	<b>Ehisa, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Edgarkis Dariniel Crisostomo Marte</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-03277-8</b>
<b>Email:</b>	<b>edgarkis@yahoo.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>28, 31</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1534.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El oferente no presento los lotes en lo que desea participar</b>
<b>1535.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1536.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	<b>subsancable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 524

Oferente:	MARTCON, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Braulio de Jesús Martínez	RNC:	1-31-17965-7
Email:	ingbrauliomartinez@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	1, 2, 20, 37, 38

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1537.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1538.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1539.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u></b> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 525**

<b>Oferente:</b>	<b>Constructora Pablo Rivera, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4/11/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Ing. Pablo Guerrero Rivera</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-97624-4</b>
<b>Email:</b>	<b>construtorapablorivera@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>38, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1540.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1541.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1542.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar copias de las cedula de los equipo de plantilla propuesto, debe ser un equipo para cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe anexar soporte que avalen la disponibilidad de los equipos como documentos de propiedad, matricula, o cotizaciones de alquiler, debe ser un equipo diferente para cada lote





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 526

Oferente:	<b>Constructora Sharp Dimitri, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/4/2020</b>
Representante:	<b>Winfield Louis Sharp</b>	RNC:	<b>101-89243-9</b>
Email:	<b>wsharp@sharpdimitri.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>2</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1543.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1544.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1545.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	no consta.
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO TIENE ESTADOS FIANCIEROS(NO LO ENVIO)
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<u>Formulario (SNCC.D.049).</u> Experiencia como	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<p><u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>			
<b>10.</b>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	Debe presentar certificaciones de experiencia previa de cada director de obra.
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV)	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.			
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 527

Oferente:	Constructora Fixsa, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Andres Amaury Diaz Diaz	RNC:	1-31-03859-1, 1-31-57406-8
Email:	constructora@fixsa.com.do	Lote (s) en el que participa:	5, 6, 28, 29, 32

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1546.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1547.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1548.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>CUMPLE</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 528**

<b>Oferente:</b>	<b>Grupo Inmobiliario Morimar, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Patricia Lissette Morel Gonzales</b>	<b>RNC:</b>	<b>131915256</b>
<b>Email:</b>	<b>lissettermorell@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>30, 42</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1549.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1550.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1551.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 529**

<b>Oferente:</b>	<b>Dionisio Antonio Navarro Santana</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>	<b>Dionicio Navarro</b>	<b>RNC:</b>	<b>001-101809135</b>
<b>Email:</b>		<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>14</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1552.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>El formulario no indica a que lote el oferente presenta oferta. Se recomienda desestimar oferta</b>
<b>1553.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1554.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>N/A</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO TIENE IR-1 Y ANEXO A</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u></b>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u></b> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u></b> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 530

Oferente:	Servicios Múltiples 4KML, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Yliana Morillo Mateo	RNC:	1-31-38375-2
Email:	serviciosmultiples4kml@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	34, 39, 40, 41, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1555.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1556.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1557.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	0

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presento certificacion de experiencia correspondiente al Director de Obra Propuesto en cada lote. No las presenta en el lote 40, 41 y 42
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No indica Director de obra / indica ingeniero residente.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 531

Oferente:	Constructora Lalpe, SRL	Fecha de Evaluación:	11/5/2020
Representante:	Luis Alberto Almanzar Peña	RNC:	1-30-35404-9
Email:	info@lalpeconstructora.com	Lote (s) en el que participa:	20, 21

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1558.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	El oferente no presentó en éste formulario por los lotes a los que iba a participar.
1559.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
1560.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 532

Oferente:	Grupo Cristante, SRL	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	eigi antia añez soto	RNC:	1-31-14912-1
Email:	grupocristante@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	28, 29, 30, 32, 33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1561.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1562.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1563.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u></b> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 533**

<b>Oferente:</b>	<b>JRO Ingeniería &amp; Servicios, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>4 noviembre 2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Jose Natalio Rosario P.</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-31-29756-2</b>
<b>Email:</b>	<b>jro.inse@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>4, 10</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1564.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1565.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1566.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 534**

<b>Oferente:</b>	<b>Portafoglio Grupo Arquitectónico, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Guillermo Rodríguez Vásquez</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-87867-6</b>
<b>Email:</b>	<b>g.rodriguez@portafoglioga.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>35, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION  
Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1567.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1568.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1569.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	la certificación esta vencida
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ENVIO ANEXO A IR-2</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	cumple para el Lote A35, debe presentar la del lote A37 debe presentar formulario
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	cumple para el Lote A35, debe presentar la del lote A37 debe presentar formulario
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar formulario para cada lote
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	cumple para el lote A35, Debe presentar para el lote 37
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	cumple para el lote A35, Debe presentar para el lote 37
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	debe presentar un formulara por cada lote



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 535**

<b>Oferente:</b>	Carlos Andrés Pimentel De Peña	<b>Fecha de Evaluación:</b>	4/11/2020
<b>Representante:</b>	Carlos Andrés Pimentel De Peña	<b>RNC:</b>	001-1108718-5
<b>Email:</b>	kandrespimentel@hotmail.com	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	27

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1570.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1571.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1572.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>N/A</u></b>	

	empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>N/A</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>N/A</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	<b>participantes en el consorcio.</b>			
<b>8.2</b>	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>9.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.1</b>	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	<b>Certificación #1</b>			
<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 536**

<b>Oferente:</b>	<b>Obras Civiles Mieses, Castillo, De León, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Angel F. Mieses</b>	<b>RNC:</b>	<b>1-30-94029-0</b>
<b>Email:</b>	<b>obrascivilesmcd@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>29 y 31</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1573.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1574.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1575.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO CONSTA</b>

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>Debe presentar certificación del personal responsable de la obra por cada lote ofertado</b>
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

11.2	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<b>N/A</b>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote, indicando un director de obra distinto en cada lote
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote, correspondiente al director de obra propuesto en cada uno.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote, anexando las copias de cedulas del personal de plantilla propuesto en cada uno.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe anexar certificación CODIA del director de obra por cada lote ofertado
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote indicando un personal de soporte técnico diferente por lote.
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe presentar un formulario individual por lote anexando constancia de propiedad de los equipos o cotización de alquiler de los mismos.



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 537**

<b>Oferente:</b>	<b>Construction Engineering Group (CEG), SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	<b>11/4/2020</b>
<b>Representante:</b>	<b>Darwin Adalberto Roa</b>	<b>RNC:</b>	<b>130578532</b>
<b>Email:</b>	<b>darwinroa@constructoraceg.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>20, 21</b>

**FICHA DE EVALUACION**  
**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1576.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>No indica lote a participar. Se recomienda desestimar.</b>
<b>1577.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1578.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>FALTA IR-2 Y ANEXO A</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
**República Dominicana**

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

**Oferente No. 538**

<b>Oferente:</b>	<b>RJL Multiservicios, SRL</b>	<b>Fecha de Evaluación:</b>	
<b>Representante:</b>	<b>Richard Mendez</b>	<b>RNC:</b>	<b>131-730531</b>
<b>Email:</b>	<b>rjlmultiservicios@gmail.com richardmendezt@gmail.com</b>	<b>Lote (s) en el que participa:</b>	<b>18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34</b>

**FICHA DE EVALUACION**

**Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1579.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.</b>	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>desestimar oferta, ya que el formulario no indicado en cuales lote desea participar</b>
<b>1580.</b>	<b>Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.</b>	<b>Subsanable</b>		
<b>1581.</b>	<b>Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de</b>	<b>subsanable</b>		

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	<b>subsancable</b>		
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO TIENE ESTADOS FIANCIEROS</b>
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>FALTA IR-2 Y ANEXO A</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>			
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	<b>subsancable</b>		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable		
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones.</b> <b>Certificación #1</b>	subsancable		

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>		
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>		
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>		
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>		
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 539

Oferente:	Ramón Hipólito Rivas Morel	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Ramón Hipólito Rivas Morel	RNC:	001-0789323-2
Email:	corimosa@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	22

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1582.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1583.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1584.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	<b>subsancable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 540

Oferente:	Braulio Zarzuela	Fecha de Evaluación:	11/4/2020
Representante:	Braulio Zarzuela	RNC:	014-0016412-3
Email:	brauliozarzuela@hotmail.com	Lote (s) en el que participa:	5

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1585.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1586.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1587.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>N/A</u>	

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b>N/A</b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
9.	<p><b>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b></p> <p><b>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
10.	<b>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
11.1	<b>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1</b>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>11.2</b>	<b>Certificación #2</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	<b>Certificación #3</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>12.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	<b>Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	<b>Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<b><u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 541

Oferente:	<b>Piev Proyectos-Ingeniería Enrique Veloz, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/4/2020</b>
Representante:	<b>Enrique Andres Veloz Merejo</b>	RNC:	<b>1-30-43039-1</b>
Email:	<b>eveloz@piev.com.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>36, 37</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1588.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	Se recomienda desestimar debido a que no presenta sello en el formulario 42 y en el formulario 45 no especifica director de obra, además no constan las certificaciones de experiencia emitidas por entidades públicas o privadas ni las del personal responsable de obra.
<b>1589.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el	Subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	

	Oferente.			
<b>1590.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<b>N/A</b>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	

<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 542

Oferente:	<b>Constructora de Edificaciones y Carreteras (CEYCA), SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>11/4/2020</b>
Representante:	<b>Frank A Valdez Jacobo</b>	RNC:	<b>1-30-66594--1</b>
Email:	<b>ceycaconstructora@gmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>25</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1591.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>CUMPLE</u></b>	Se recomienda desestimar debido a que el formulario 45 no especifica director de obra y la certificación del personal responsable de la obra no consta.
<b>1592.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>1593.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a	subsanable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

	firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	FALTA FIRMA DEL CPA EN ESTADOS FINANCIERO(SOLO FIRMO EL INFORME)
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO ALCANZA INDICE
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b>N/A</b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b>N/A</b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

	representante.			
<b>9.</b>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>10.</b>	<p>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	No consta
<b>11.1</b>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable	<b>CUMPLE</b>	

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<b>CUMPLE</b>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 543

Oferente:	<b>Ingenieros Tejada &amp; Asociados (INTEJA), S.A.</b>	Fecha de Evaluación:	<b>4/11/2020</b>
Representante:	<b>Rafael Agustin Tejada Martinez</b>	RNC:	<b>1-01-66702-2</b>
Email:	<b>rafael.inteja@gmail.com</b> <b>rtejada@inteja.do</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>4, 11</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1594.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b>CUMPLE</b>	
<b>1595.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<b>NO CUMPLE</b>	El oferente debe depositar un formulario 042 firmado y sellado.
<b>1596.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con	subsanable	<b>CUMPLE</b>	

	su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	0
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

<p><b>9.</b></p>	<p>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como <u>contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las <u>Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>NO CUMPLE</u></b></p>	<p>no consta</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>NO CUMPLE</u></b></p>	<p>El oferente debera presentar certificacion de experiencia correspondiente al Director de Obra Propuesto en cada lote.</p>
<p><b>11.1</b></p>	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>NO CUMPLE</u></b></p>	<p>no consta</p>
<p><b>11.2</b></p>	<p>Certificación #2</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>NO CUMPLE</u></b></p>	<p>no consta</p>
<p><b>11.3</b></p>	<p>Certificación #3</p>	<p>subsancable</p>	<p><b><u>NO CUMPLE</u></b></p>	<p>no consta</p>

<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta par aninguno de los lotes
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta par aninguno de los lotes
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta par aninguno de los lotes
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta par aninguno de los lotes
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta par aninguno de los lotes
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	no consta par aninguno de los lotes





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 544

Oferente:	QUACON, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Luis tomas Mata Martinez	RNC:	131-09501-1
Email:	luistomasmata@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	20

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1597.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1598.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1599.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de	subsanable	<u>NO CUMPLE</u>	0

	<b>socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.</b>			
<b>4.1</b>	<b>Las documentaciones legales relativas a:</b> • <b>Registro de Proveedores del Estado (RPE)</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.2</b>	• <b>Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	
<b>4.3</b>	• <b>Certificado de pago de la TSS.</b>	subsancable	<b><u>no Cumple</u></b>	
<b>4.4</b>	• <b>Certificación de MIPYMES (si procede).</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
<b>5.</b>	<b><u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u></b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
<b>6.</b>	<b><u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u></b>	subsancable	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	<b>NO ALCANZA INDICE</b>
<b>7.</b>	<b><u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u></b>		<b><u>N/A</u></b>	
<b>8.1</b>	<b><u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u></b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u> , con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.  <u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presentado
11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. <b>Certificación #1</b>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presentada

11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presentada
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>no CUMPLE</u>	No presentada
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No presento el formulario
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	No Presento el formulario
17.	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 545

Oferente:	AMESCO, SRL	Fecha de Evaluación:	4/11/2020
Representante:	Antonio Blanco carrillo	RNC:	1-30-10779-3
Email:	amescosrl@yahoo.com	Lote (s) en el que participa:	36, 37, 39, 40, 42

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1600.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	NOTA ACLARATORIA: NO CUMPLE EN EL LOTE 36, EL OFERENTE EN EL FORMULARIO DEL LOTE 36 INDICA QUE EL PERSONAL RESPONSABLE DE LA OBRA ES UN ING. RESIDENTE, CUANDO DEBIA INDICAR DIRECTOR DE OBRA. SUBSANÓ EN LO DEMAS.
1601.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	

1602.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>		<u>N/A</u>	

8.1	<b><u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</b>	subsancable	<b><u>N/A</u></b>	
8.2	<b>Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
9.	<b><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</b>  <b><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	
10.	<b><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</b>	subsancable	<b><u>CUMPLE</u></b>	

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	EL OFERENTE EN EL FORMULARIO DEL LOTE 36 INDICA QUE EL PERSONAL RESPONSABLE DE LA OBRA ES UN ING. RESIDENTE, CUANDO DEBIA INDICAR DIRECTOR DE OBRA.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
14.	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
16.	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
17.	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 546

Oferente:	<b>Constructora Borges, SRL</b>	Fecha de Evaluación:	<b>4/11/2020</b>
Representante:	<b>Jorge Luis Borges Rojas</b>	RNC:	<b>1-31-11161-2</b>
Email:	<b>Jorge@constructoraborges.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>35</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1603.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No fue posible verificar el formulario no subsanable 034 porque el Sobre A, (en formato rar) no pudo ser abierto. Al intentar abrir el archivo comprimido, se mostró un mensaje indicando que el documento pdf está dañado.
<b>1604.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		

<b>1605.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.	subsancable		
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable		
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable		
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable		
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable		
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO TIENE ESTADOS FINANCIEROS
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO TIENE ANEXO A IR-2
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante</u> o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el	subsancable		

	consorcio.			
<b>8.2</b>	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
<b>9.</b>	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia</u> según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
<b>10.</b>	<u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.	subsancable		
<b>11.1</b>	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones. Certificación #1	subsancable		

<b>11.2</b>	Certificación #2	subsancable		
<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable		
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
<b>14.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla</u> del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
<b>16.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable		
<b>17.</b>	<u>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</u>	subsancable		



INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

**INVI**  
**Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)**  
República Dominicana

**Procedimiento de Urgencia**  
**INVI-MAE-PEUR-2020-0001**

Oferente No. 547

Oferente:	<b>Obras de Ingenieros Saviñón, SRL, OBRINSA</b>	Fecha de Evaluación:	<b>4/11/2020</b>
Representante:	<b>Daniel Rodriguez Saviñon</b>	RNC:	<b>1-24-01106-1</b>
Email:	<b>Obrinsa@hotmail.com</b>	Lote (s) en el que participa:	<b>8, 26</b>

**FICHA DE EVALUACION**

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del **Lote A y Lote A MyPymes.**

**"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".**

	<b>Documentación requerida SOBRE "A".</b>	<b>Doc. carácter</b>	<b>CUMPLE - NO CUMPLE N/A</b>	<b>Observaciones</b>
<b>1606.</b>	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	<b>No Subsanable</b>	<b><u>NO CUMPLE</u></b>	No fue posible verificar el formulario no subsanable 034 porque el Sobre A (en formato pdf) no pudo ser abierto. Al intentar abrir el archivo pdf, se mostró un mensaje indicando que el mismo está dañado.
<b>1607.</b>	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable		
<b>1608.</b>	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar	subsanable		

	fotocopia de su cédula y asamblea que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
<b>4.1</b>	Las documentaciones legales relativas a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Proveedores del Estado (RPE)</li> </ul>	subsancable		
<b>4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.</li> </ul>	subsancable		
<b>4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de pago de la TSS.</li> </ul>	subsancable		
<b>4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de MIPYMES (si procede).</li> </ul>	subsancable		
<b>5.</b>	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<b>CUMPLE</b>	
<b>6.</b>	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019. Para personas físicas y/o jurídica.</u>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	NO TIENE ANEXO A IR-2
<b>7.</b>	<u>Original del Acuerdo o Convenio por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.</u>			
<b>8.1</b>	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.</u>	subsancable		

8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable		
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable		
10.	<p><u>Personal responsable de la Obra</u> y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/ oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</p>	subsancable		
11.1	<p>Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de <b>MYPIMES</b> solamente se requerirán <b>DOS (2)</b> certificaciones.</p> <p>Certificación #1</p>	subsancable		
11.2	Certificación #2	subsancable		

<b>11.3</b>	Certificación #3	subsancable		
<b>12.</b>	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
<b>13.</b>	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable		
<b>14.</b>	Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable		
<b>15.</b>	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable		
<b>16.</b>	Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado	subsancable		
<b>17.</b>	Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.	subsancable		





INSTITUTO NACIONAL  
DE LA VIVIENDA

INVI

Instituto Nacional de la Vivienda (INVI)  
República Dominicana

Procedimiento de Urgencia  
INVI-MAE-PEUR-2020-0001

Oferente No. 548

Oferente:	Constructora Marconanm, SRL	Fecha de Evaluación:	
Representante:	Elby Garcia Castillo	RNC:	1-31-42302-7
Email:	construtoramarconanm@gmail.com	Lote (s) en el que participa:	30, 33

FICHA DE EVALUACION

Para el "Sobre A" Oferta Técnica del Lote A y Lote A MyPymes.

"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORA DE HASTA TREINTA MIL (30,000) VIVIENDAS EN EL TERRITORIO NACIONAL".

	Documentación requerida SOBRE "A".	Doc. carácter	CUMPLE - NO CUMPLE N/A	Observaciones
1609.	Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta.	No Subsanable	<u>CUMPLE</u>	No cumplio con las certificaciones del personal responsable de obra y las de experiencia y tampoco con el 45, 48, 37, 35 y 36, en todos los formularios estan repetidos para cada lote.
1610.	Formulario (SNCC.F.042) de Información sobre el Oferente.	Subsanable	<u>CUMPLE</u>	
1611.	Quien tenga la firma de la empresa deberá presentar fotocopia de su cédula y asamblea	subsanable	<u>CUMPLE</u>	

	que le faculta a firmar en nombre de la empresa conjuntamente con su nómina de socios y/o Accionistas. En caso de delegación de la firma, éste deberá presentar además poder especial de delegación de presentación, debidamente legalizado.			
4.1	Las documentaciones legales relativas a: • Registro de Proveedores del Estado (RPE)	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.2	• Certificación de Pago de Impuestos de la DGII.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.3	• Certificado de pago de la TSS.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
4.4	• Certificación de MIPYMES (si procede).	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
5.	<u>Estados Financieros correspondiente al año 2019, obligatoriamente firmados por un Contador Público Autorizado, sólo aplica para empresas.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO TIENE FIRMA EN ESTADOS FINANCIEROS (SOLO FIRMO EL INFORME)
6.	<u>Copia de los IR2, o IR1, según corresponda, pertenecientes al año 2019.</u> Para personas físicas y/o jurídica.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	NO ALCANZO INDICE
7.	<u>Original del Acuerdo o Convenio</u> por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, solvencia económica y financiera y la idoneidad técnica y profesional de este último, dicha solvencia e idoneidad se podrá acreditar mediante la sumatoria acumulada de las credenciales de cada una.		<u>N/A</u>	
8.1	<u>Original Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio</u>	subsancable	<u>N/A</u>	

	autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.			
8.2	Fotocopia de la cédula de identidad y electoral del representante.	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
9.	<p><u>Formulario (SNCC.D.049). Experiencia como contratista</u>, con una experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente en obras de edificaciones marítimas en general, como se indica en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el punto 3.2. Ficha criterio de evaluación técnica.</p> <p><u>Las Certificaciones de experiencia según indica el punto 3.4, Ficha de Criterio de Evaluación, que deben ir anexo a formulario, (SNCC.D.049) deben contener:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la entidad contratante;</li> <li>• Nombre del Contratista;</li> <li>• El objeto de la obra;</li> <li>• Las fechas de inicio y finalización;</li> <li>• El cargo desempeñado.</li> </ul>	subsancable	<u>CUMPLE</u>	
10.	<u>Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad, con experiencia mínima debidamente certificada por el proponente/oferente, como se indica en el presente pliego en el punto 3.5 Ficha criterio de evaluación técnica.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar un Director de Obra para cada lote y sus certificaciones de experienci.

11.1	Tres (3) certificaciones emitidas por entidades públicas o privadas que muestren conformidad con las obras recibidas, equivalentes a las obras solicitadas en este pliego de condiciones específico. En caso de MYPIMES solamente se requerirán DOS (2) certificaciones. Certificación #1	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación fue emitida por persona física, debe ser por empresa pública o privada.
11.2	Certificación #2	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	La certificación fue emitida por persona física, debe ser por empresa pública o privada.
11.3	Certificación #3	subsancable	<u>N/A</u>	
12.	Formulario (SNCC.D.045) Hoja de vida (CV) del Personal profesional propuesto/ anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar un Formulario 045 con su Director de Obra por lote. Individuamente para cada lote con personal diferente.
13.	Formulario (SNCC.D.048) Experiencia profesional del personal principal.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar un formulario 048, con su Director de obra correspondiente por lote. Debe presentar un Formulario 045 con su Director de Obra por lote. Individuamente para cada lote con personal diferente.
14.	<u>Formulario (SNCC.F.037) Personal de Plantilla del Oferente, anexando la copia de la cédula de identidad y electoral de dicho personal.</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar uno para cada lote. Anexar copia de cedula del total del personal que reporta en ese formulario.
15.	Copia de la matrícula de colegiatura del CODIA.	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar Codia del Director de Obra. Distinto para cada lote.
16.	<u>Formulario (SNCC.F.035) Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado</u>	subsancable	<u>NO CUMPLE</u>	Debe presentar un formulario para cada lote. Con un personal distinto.

17.	<b>Formulario (SNCC.F.036) Equipos del Oferente.</b>	subsancable	<b>NO CUMPLE</b>	Debe presentar uno para cada lote. Los equipos no pueden ser los mismos usados en otro lote.
-----	--	-------------	------------------	--

**Considerando:**

**POR TANTO:** A que, en razón de lo antes expuesto, los peritos designados tienen a bien emitir su opinión, según el análisis y evaluación de las ofertas correspondientes. En consecuencia, recomendamos al Comité de Compras y Contrataciones:

**PRIMERO:** Recomendar al Comité de Compras y Contrataciones, habilitar a los siguientes oferentes, para la apertura de las ofertas del sobre B, conforme detallamos a continuación:

<b>Referencia</b>	<b>División por Sub Lotes</b>	<b>Provincias</b>	<b>Habilitar para la lectura de la Oferta Económica, Sobre B, a los siguientes oferentes:</b>
<b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-1</b>	Azua	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Oferente #12 Agresp Ingeniería y Asociados, SRL</li><li>2. Oferente #16 Constructora Peralta Pichardo (COPERPI), SRL</li><li>3. Oferente #35 Constructora Integrada, SAS</li><li>4. Oferente #54 Devialsa, Desarrollo Vial, SRL</li><li>5. Oferente #58 Constructora Dailey, SRL</li><li>6. Oferente #81 Daigraf Diseños y Construcciones, SRL</li><li>7. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li><li>8. Oferente #92 Constructora Pontevedra, SRL</li><li>9. Oferente #141 Integra Polis, SRL</li><li>10. Oferente #152 Riso Ingeniería, SRL</li><li>11. Oferente #181 Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL</li><li>12. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li><li>13. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</li><li>14. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li><li>15. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</li><li>16. Oferente #241 Constructora Arezzo, SRL</li><li>17. Oferente #248 Constructora</li></ol>

			<p>Mar, SRL</p> <p>18. Oferente #255 Coviedo Group, SRL</p> <p>19. "Oferente #259 Comercializadora Industrial Dominicana, SRL"</p> <p>20. "Oferente #262 Frantercons Constructora, SRL"</p> <p>21. "Oferente #306 Ena Ingeniería y Materiales, SRL"</p> <p>22. Oferente #336 Henry Veloz Civil Group, SRL</p> <p>23. Oferente #359 Mikrog Ingeniería, SRL</p> <p>24. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</p> <p>25. Oferente #474 Nu Energy SRL</p> <p>26. Oferente #524 MARTCON, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-2</b></p>	<p>Azua</p>	<p>1. Oferente #11 Pohut Comercial, SRL</p> <p>2. Oferente #16 Constructora Peralta Pichardo (COPERPI), SRL</p> <p>3. Oferente #21 Oscar Medina Construcciones, SRL</p> <p>4. Oferente #35 Constructora Integrada, SAS</p> <p>5. Oferente #40 Constructora CMG, SRL</p> <p>6. Oferente #52 Alquicon Ingeniería y Servicios, SRL</p> <p>7. Oferente #81 Daigraf Diseños y Construcciones, SRL</p> <p>8. Oferente #93 Grupo DMX, SRL</p> <p>9. Oferente #94 Constructora Serconsa, SRL</p> <p>10. Oferente #130 Constructora Antigua Rosario</p> <p>11. Oferente #141 Integra Polis,</p>

			<p>SRL</p> <p>12. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</p> <p>13. Oferente #190 Caribbean Coast General Contractors, SRL</p> <p>14. Oferente #208 Grupo Ingeniarq, SRL</p> <p>15. Oferente #220 García Liillacachi Suministros, SRL</p> <p>16. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</p> <p>17. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</p> <p>18. Oferente #245 Constructora Dater, SRL</p> <p>19. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</p> <p>20. "Oferente #268 Tecnología Apropiaada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL"</p> <p>21. Oferente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</p> <p>22. "Oferente #306 Ena Ingeniería y Materiales,SRL"</p> <p>23. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</p> <p>24. Oferente #473 Caecom, SRL</p> <p>25. "Oferente #502 Conpaso- Construcción, Patologías y Soluciones, SRL"</p> <p>26. Oferente #521 Inversiones Babuloy, SRL</p> <p>27. Oferente #524 MARTCON, SRL</p>
<b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de	<b>Lote A-3</b>	Barahona	<p>1. Oferente #19 Grupo Gawla, SRL</p> <p>2. Oferente #56 Consthera, SRL</p> <p>3. Oferente #92 Constructora</p>



<p>Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>			<p>Pontevedra, SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Oferente #153 Constructora González Taveras y Asociados, SRL</li> <li>5. Oferente #181 Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL</li> <li>6. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>7. Oferente #188 Ingeniería Khacier, SRL</li> <li>8. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</li> <li>9. Oferente #225 Grupo Pérez Soluciones Sanitarias Ambientales, SRL</li> <li>10. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>11. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</li> <li>12. Oferente #241 Constructora Arezzo, SRL</li> <li>13. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</li> <li>14. Oferente #255 Coviedo Group, SRL</li> <li>15. "Oferente #259 Comercializadora Industrial Dominicana, SRL"</li> <li>16. "Oferente #298 Constructora Mil Puentes, SRL"</li> <li>17. "Oferente #306 Ena Ingeniería y Materiales, SRL"</li> <li>18. "Oferente #309 Brendy y Laimer Constructora SRL"</li> <li>19. Oferente #342 Codeve, SRL</li> <li>20. Oferente #359 Mikrog Ingeniería, SRL</li> <li>21. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> <li>22. Oferente #473 Caecom, SRL</li> <li>23. Oferente #492 Cohidrex Group, SRL</li> </ol>
--	--	--	---

<p><b>Lote A</b> Reconstrucción Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-4</b></p>	<p>Elías Piña</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #5 Edca, Constructora, SRL</li> <li>2. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</li> <li>3. Oferente #26 Nezarca Constructora, SRL</li> <li>4. Oferente #40 Constructora CMG, SRL</li> <li>5. Oferente #78 Concretum, SRL</li> <li>6. Oferente #94 Constructora Serconsa, SRL</li> <li>7. Oferente #103 Imerkaby Constructores, SRL</li> <li>8. Oferente #125 L&amp;L Design, SRL</li> <li>9. Oferente #151 Constructolen, SRL</li> <li>10. Oferente #181 Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL</li> <li>11. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>12. Oferente #208 Grupo Ingeniarq, SRL</li> <li>13. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</li> <li>14. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</li> <li>15. "Oferente #252 Clima Control y Construcción - Climcon, SRL"</li> <li>16. "Oferente #268 Tecnología ApropiadaConsultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL"</li> <li>17. "Oferente #306 Ena Ingeniería y Materiales,SRL"</li> <li>18. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL</li> <li>19. Oferente #359 Mikrog Ingeniería, SRL</li> <li>20. "Oferente #469 Constructora Melo Paniagua COMEPSA, SRL"</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-5</b></p>	<p>Peravia</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #11 Pohut Comercial, SRL</li> <li>2. Oferente #12 Agresp Ingeniería y Asociados, SRL</li> <li>3. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados,</li> </ol>

			<p>SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Oferente #78 Concretum, SRL</li> <li>5. Oferente #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc</li> <li>6. Oferente #92 Constructora Pontevedra, SRL</li> <li>7. Oferente #141 Integra Polis, SRL</li> <li>8. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>9. Oferente #190 Caribbean Coast General Contractors, SRL</li> <li>10. Oferente #197 Estructuras Civiles Tecnificadas ECITEC, SRL</li> <li>11. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</li> <li>12. Oferente #208 Grupo Ingeniarq, SRL</li> <li>13. Oferente #223 Equitech Gruoup, SRL</li> <li>14. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>15. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</li> <li>16. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</li> <li>17. "Oferente #268 Tecnología Apropiada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL"</li> <li>18. "Oferente #287 Equipos y Construcciones del Cibao (ECOCISA), SRL"</li> <li>19. "Oferente #297 Grupo de Ingeniería de Alta Calidad SRL, GIAC"</li> <li>20. "Oferente #306 Ena Ingeniería y Materiales, SRL"</li> <li>21. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL</li> <li>22. Oferente #345 Inversiones Chacuey, SRL</li> <li>23. "Oferente #370 Elsa Martinez &amp; Asociados, SRL"</li> <li>24. Oferente #429 Constructora Macdougall, SRL</li> </ol>
--	--	--	---

			<p>25. "Ofereente #502 Conpaso- Construcción, Patologías y Soluciones, SRL"</p> <p>26. Ofereente #527 Constructora Fixsa, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-6</b></p>	<p>San Cristóbal</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofereente #4 Constructora Villa Mejía, SRL</li> <li>2. Ofereente #19 Grupo Gawla, SRL</li> <li>3. Ofereente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</li> <li>4. Ofereente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>5. Ofereente #106 Chisa Ingeniería y Gestión, SRL</li> <li>6. Ofereente #139 Productos y Servicios Purplebus, SRL</li> <li>7. Ofereente #141 Integra Polis, SRL</li> <li>8. Ofereente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>9. Ofereente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>10. Ofereente #258 Constructora Cardova, SRL</li> <li>11. "Ofereente #272 Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"</li> <li>12. Ofereente #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>13. "Ofereente #287 Equipos y Construcciones del Cibao (ECOCISA), SRL"</li> <li>14. Ofereente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</li> <li>15. "Ofereente #319 Ingeniería y Construcciones Civiles, INCO, SRL"</li> <li>16. Ofereente #359 Mikrog Ingeniería, SRL</li> <li>17. "Ofereente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> <li>18. Ofereente #383 Constructora Creinsa, SRL</li> <li>19. Ofereente #399 Ingeniería Losung, SRL</li> </ol>

			<p>20. Oferente #474 Nu Energy SRL</p> <p>21. Oferente #475 Nova Sky Development SRL</p> <p>22. Oferente #527 Constructora Fixsa, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-7</b></p>	<p>San Cristóbal</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #4 Constructora Villa Mejía, SRL</li> <li>2. Oferente #21 Oscar Medina Construcciones, SRL</li> <li>3. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</li> <li>4. Oferente #72 O Reilly y Asociados, SRL</li> <li>5. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>6. Oferente #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc</li> <li>7. Oferente #109 Constructora Robreal, SAS</li> <li>8. Oferente #125 L&amp;L Design, SRL</li> <li>9. Oferente #139 Productos y Servicios Purplebus, SRL</li> <li>10. Oferente #141 Integra Polis, SRL</li> <li>11. Oferente #162 Constructora AG, SRL</li> <li>12. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>13. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</li> <li>14. Oferente #220 García Liallacachi Suministros, SRL</li> <li>15. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>16. "Oferente #272 Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"</li> </ol>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>17. Oferente #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>18. Oferente #336 Henry Veloz Civil Group, SRL</li> <li>19. Oferente #383 Constructora Creinsa, SRL</li> <li>20. Oferente #429 Constructora Macdougall, SRL</li> <li>21. Oferente #475 Nova Sky Development SRL</li> <li>22. Oferente #517 Constructora Jordaca, SRL</li> </ul>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-8</b></p>	<p>San Cristóbal</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #4 Constructora Villa Mejía, SRL</li> <li>2. Oferente #82 Constructora Albany,SRL</li> <li>3. Oferente #130 Constructora Antigua Rosario</li> <li>4. Oferente #139 Productos y Servicios Purplebus, SRL</li> <li>5. Oferente #141 Integra Polis, SRL</li> <li>6. Oferente #162 Constructora AG, SRL</li> <li>7. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>8. Oferente #190 Caribbean Coast General Contractors, SRL</li> <li>9. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>10. Oferente #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>11. "Oferente #306 Ena Ingeniería y Materiales, SRL"</li> <li>12. Oferente #343 GA Constructora, SRL</li> <li>13. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC,</li> </ul>

			<p>SRL"</p> <p>14. "Ofereente #450 Nazarena Disla Vélez De Suarez"</p> <p>15. Ofereente #453 XCI Dominicana, SRL</p> <p>16. Ofereente #475 Nova Sky Development SRL</p> <p>17. "Ofereente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-9</b></p>	<p>San Juan</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofereente #21 Oscar Medina Construcciones, SRL</li> <li>2. Ofereente #125 L&amp;L Design, SRL</li> <li>3. Ofereente #139 Productos y Servicios Purplebus, SRL</li> <li>4. Ofereente #151 Constructolen, SRL</li> <li>5. Ofereente #167 Constructora Serinar, SRL</li> <li>6. Ofereente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>7. Ofereente #187 Construcciones Civiles y Sanitarias Díaz Reyes, SRL</li> <li>8. Ofereente #208 Grupo Ingeniarq, SRL</li> <li>9. Ofereente #220 García Liillacachi Suministros, SRL</li> <li>10. Ofereente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>11. Ofereente #235 Constructora Convesta, SRL</li> <li>12. Ofereente #241 Constructora Arezzo, SRL</li> <li>13. Ofereente #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>14. Ofereente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</li> <li>15. "Ofereente #306 Ena Ingeniería y Materiales, SRL"</li> <li>16. "Ofereente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> <li>17. Ofereente #399 Ingeniería Losung, SRL</li> <li>18. Ofereente #408 Marvar &amp; Asociados, SRL</li> <li>19. Ofereente #411 Constructora</li> </ol>

			<p>Sosanma, SRL</p> <p>20. "Ofereante #469 Constructora Melo Paniagua COMEPSA, SRL"</p> <p>21. Ofereante #492 Cohidrex Group, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-10</b></p>	<p>San Juan</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofereante #12 Agresp Ingeniería y Asociados, SRL</li> <li>2. Ofereante #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc</li> <li>3. Ofereante #94 Constructora Serconsa, SRL</li> <li>4. Ofereante #139 Productos y Servicios Purplebus, SRL</li> <li>5. Ofereante #173 Oica, SRL</li> <li>6. Ofereante #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>7. Ofereante #208 Grupo Ingeniarq, SRL</li> <li>8. Ofereante #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>9. Ofereante #235 Constructora Convesta, SRL</li> <li>10. "Ofereante #259 Comercializadora Industrial Dominicana, SRL"</li> <li>11. "Ofereante #268 Tecnología Apropiaada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL"</li> <li>12. Ofereante #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>13. "Ofereante #306 Ena Ingeniería y Materiales, SRL"</li> <li>14. Ofereante #343 GA Constructora, SRL</li> <li>15. "Ofereante #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> <li>16. Ofereante #408 Marvar &amp; Asociados, SRL</li> <li>17. Ofereante #453 XCI Dominicana, SRL</li> <li>18. Ofereante #474 Nu Energy SRL</li> <li>19. Ofereante #521 Inversiones Babuloy, SRL</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de</p>	<p><b>Lote A-11</b></p>	<p>Pedernales</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofereante #19 Grupo Gawla, SRL</li> <li>2. Ofereante #53 Grupo AS, SRL</li> <li>3. Ofereante #181 Dinna Rodríguez</li> </ol>



<p>Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>			<p>Construcciones DIROCA, SRL  4. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL  5. Oferente #225 Grupo Pérez Soluciones Sanitarias Ambientales, SRL  6. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL  7. Oferente #248 Constructora Mar, SRL  8. "Oferente #252 Clima Control y Construcción- Climcon, SRL"  9. "Oferente #259 Comercializadora Industrial Dominicana, SRL"  10. Oferente #298 Constructora Mil Puentes, SRL  11. "Oferente #306 Ena Ingeniería y Materiales,SRL"  12. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL  13. Oferente #473 Caecom, SRL</p>
<p><b>Lote A</b>  Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-12</b></p>	<p>Distrito Nacional</p>	<p>1. Oferente #13 Kom Construcciones, SRL  2. Oferente #98 Moll, S.A.  3. Oferente #133 Itrans, SRL  4. Oferente #143 Peypac, SRL  5. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL  6. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL  7. Oferente #224 Constructora Civiltec, SRL  8. "Oferente #268 Tecnología Apropiada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL"  9. "Oferente #272 Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"  10. Oferente #336 Henry Veloz Civil Group, SRL  11. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"  12. Oferente #399 Ingeniería Losung, SRL</p>

<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-13</b></p>	<p>Monte Plata</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #12 Agresp Ingeniería y Asociados, SRL</li> <li>2. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</li> <li>3. Oferente #40 Constructora CMG, SRL</li> <li>4. Oferente #56 Consthera, SRL</li> <li>5. Oferente #57 Obras Civiles del Atlántico, SRL</li> <li>6. Oferente #73 Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL</li> <li>7. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>8. Oferente #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc</li> <li>9. Oferente #99 Equipos y Construcciones Oris Manzueta, SRL</li> <li>10. Oferente #133 Itrans, SRL</li> <li>11. Oferente #181 Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL</li> <li>12. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>13. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</li> <li>14. Oferente #204 Constructora René Díaz, SRL</li> <li>15. Oferente #229 Rodicon, SRL</li> <li>16. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</li> <li>17. "Oferente #272 Construcciones Civiles ySanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"</li> <li>18. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL</li> <li>19. "Oferente #436 Servi-Engineering Riconsing, SRL"</li> <li>20. Oferente #437 Johnny Manuel Aponte Liriano</li> <li>21. Oferente #473 Caecom, SRL</li> <li>22. Oferente #489 Felipe García &amp; Asoc., SRL</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y</p>	<p><b>Lote A-14</b></p>	<p>Santo Domingo</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #4 Constructora Villa</li> </ol>

Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.			<p>Mejía, SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Oferente #13 Kom Construcciones, SRL</li> <li>3. Oferente #19 Grupo Gawla, SRL</li> <li>4. Oferente #57 Obras Civiles del Atlántico, SRL</li> <li>5. Oferente #98 Moll, S.A.</li> <li>6. Oferente #109 Constructora Robreal, SAS</li> <li>7. Oferente #133 Itrans, SRL</li> <li>8. Oferente #143 Peypac, SRL</li> <li>9. Oferente #158 Negocios e Inversiones Kaiser, SRL</li> <li>10. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>11. Oferente #224 Constructora Civiltec, SRL</li> <li>12. "Oferente #272 Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"</li> <li>13. Oferente #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>14. Oferente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</li> <li>15. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> <li>16. Oferente #399 Ingeniería Losung, SRL</li> <li>17. Oferente #425 Proyectos DVF, SRL</li> <li>18. "Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</li> </ol>
<b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el	<b>Lote A-15</b>	Santo Domingo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #4 Constructora Villa Mejía, SRL</li> <li>2. Oferente #13 Kom</li> </ol>

Territorio Nacional.			<p>Construcciones, SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Oferente #21 Oscar Medina Construcciones, SRL</li> <li>4. Oferente #57 Obras Civiles del Atlántico, SRL</li> <li>5. Oferente #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc</li> <li>6. Oferente #133 Itrans, SRL</li> <li>7. Oferente #143 Peypac, SRL</li> <li>8. Oferente #158 Negocios e Inversiones Kaiser, SRL</li> <li>9. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>10. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</li> <li>11. Oferente #224 Constructora Civiltec, SRL</li> <li>12. "Oferente #272 Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"</li> <li>13. Oferente #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>14. Oferente #336 Henry Veloz Civil Group, SRL</li> <li>15. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> <li>16. Oferente #408 Marvar &amp; Asociados, SRL</li> <li>17. Oferente #453 XCI Dominicana, SRL</li> </ol>
<b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-16</b>	Santo Domingo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #4 Constructora Villa Mejía, SRL</li> <li>2. Oferente #13 Kom Construcciones, SRL</li> <li>3. Oferente #52 Alquicon Ingeniería y Servicios, SRL</li> <li>4. Oferente #57 Obras Civiles del Atlántico, SRL</li> </ol>

			<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Oferente #90 Blue Marine, SRL</li> <li>6. Oferente #133 Itrans, SRL</li> <li>7. Oferente #141 Integra Polis, SRL</li> <li>8. Oferente #143 Peypac, SRL</li> <li>9. Oferente #162 Constructora AG, SRL</li> <li>10. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>11. "Oferente #272 Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"</li> <li>12. Oferente #286 Constructora Manzano, SRL</li> <li>13. Oferente #336 Henry Veloz Civil Group, SRL</li> <li>14. Oferente #359 Mikrog Ingeniería, SRL</li> <li>15. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> <li>16. Oferente #429 Constructora Macdougall, SRL</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-17</b></p>	<p>La Altagracia</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #78 Concretum, SRL</li> <li>2. Oferente #123 Servicios Múltiples Guerrero, SRL</li> <li>3. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>4. Oferente #204 Constructora René Díaz, SRL</li> <li>5. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>6. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</li> <li>7. "Oferente #252 Clima Control y Construcción - Climcon, SRL"</li> <li>8. "Oferente #272 Construcciones Civiles y Sanitarias Máster C.C.S. Máster, SRL"</li> <li>9. "Oferente #326 Ingeniería y Gestión de Proyectos de Construcción Campillo IGPC, SRL"</li> <li>10. Oferente #342 Codeve, SRL</li> <li>11. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> </ol>

			<p>12. Oferente #429 Constructora Macdougall, SRL</p> <p>13. Oferente #470 Constructora Magon, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-18</b></p>	<p>Dajabón</p>	<p>1. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</p> <p>2. Oferente #31 Madison Construcciones, SRL</p> <p>3. Oferente #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</p> <p>4. Oferente #53 Grupo AS, SRL</p> <p>5. Oferente #55 Constructora Suplidora del Castillo, SRL</p> <p>6. Oferente #82 Constructora Albany,SRL</p> <p>7. Oferente #90 Blue Marine, SRL</p> <p>8. Oferente #94 Constructora Serconsa, SRL</p> <p>9. Oferente #100 Racero Multi Solutions (RMS), SRL</p> <p>10. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</p> <p>11. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</p> <p>12. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</p> <p>13. Oferente #258 Constructora Cardova, SRL</p> <p>14. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles,SRL (Equiproci)"</p> <p>15. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el</p>	<p><b>Lote A-19</b></p>	<p>La Vega</p>	<p>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</p> <p>2. Oferente #31 Madison</p>

Territorio Nacional.			<p>Construcciones, SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Oferente #35 Constructora Integrada, SAS</li> <li>4. Oferente #60 Constructora Tactuk Hernández, SRL</li> <li>5. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>6. Oferente #94 Constructora Serconsa, SRL</li> <li>7. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</li> <li>8. Oferente #99 Equipos y Construcciones Oris Manzueta, SRL</li> <li>9. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>10. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>11. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</li> <li>12. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</li> <li>13. Oferente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</li> <li>14. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL</li> <li>15. Oferente #399 Ingeniería Losung, SRL</li> <li>16. "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</li> </ol>
<b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-20</b>	La vega	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</li> <li>2. Oferente #31 Madison Construcciones, SRL</li> <li>3. Oferente #35 Constructora Integrada, SAS</li> <li>4. Oferente #51 Teishon Aldo Dalmasi Tejeda</li> <li>5. Oferente #60 Constructora Tactuk Hernández, SRL</li> <li>6. Oferente #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y</li> </ol>

			<p>Constrc</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Oferente #114 Ing. Luis G Lora V., SRL</li> <li>8. Oferente #177 Ingeniería Luciano Rosario, SRL</li> <li>9. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>10. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>11. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</li> <li>12. "Oferente #268 Tecnología Apropiaada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL"</li> <li>13. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</li> <li>14. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL</li> <li>15. Oferente #453 XCI Dominicana, SRL</li> <li>16. Oferente #517 Constructora Jordaca, SRL</li> <li>17. Oferente #524 MARTCON, SRL</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-21</b></p>	<p>Sánchez Ramírez</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</li> <li>2. Oferente #56 Consthera, SRL</li> <li>3. Oferente #64 José Miguel Minaya Tavera</li> <li>4. Oferente #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Constrc</li> <li>5. Oferente #90 Blue Marine, SRL</li> <li>6. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>7. Oferente #188 Ingeniería Khacier, SRL</li> </ol>



			<p>8. Oferente #199 Constructora Basilis Abreu y Asociados, SRL</p> <p>9. Oferente #229 Rodicon, SRL</p> <p>10. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</p> <p>11. "Oferente #252 Clima Control y Construcción- Climcon, SRL"</p> <p>12. Oferente #258 Constructora Cardova, SRL</p> <p>13. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</p> <p>14. Oferente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</p> <p>15. Oferente #352 Jiménez Fernández, SRL</p> <p>16. "Oferente #374 Proyectos de Ingeniería H&amp;H, SRL"</p> <p>17. Oferente #474 Nu Energy SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-22</b></p>	<p>Montecristi</p>	<p>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</p> <p>2. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</p> <p>3. Oferente #31 Madison Construcciones, SRL</p> <p>4. Oferente #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</p> <p>5. Oferente #84 Soluciones de Ingeniería Pratt Meigen, SRL</p> <p>6. Oferente #167 Constructora Serinar, SRL</p> <p>7. Oferente #177 Ingeniería Luciano Rosario, SRL</p> <p>8. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</p> <p>9. Oferente #227 Pimentel Piña y</p>

			<p>Asociados, S.A.</p> <p>10. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</p> <p>11. Oferente #241 Constructora Arezzo, SRL</p> <p>12. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</p> <p>13. "Oferente #268 Tecnología Apropriada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL"</p> <p>14. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</p> <p>15. Oferente #308 J. Méndez &amp; Asociados SRL</p> <p>16. "Oferente #436 Servi-Engineering Riconsing, SRL"</p> <p>17. "Oferente #457 Mario Francisco Bonilla Rodríguez"</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-23</b></p>	<p>Puerto Plata</p>	<p>1. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</p> <p>2. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</p> <p>3. Oferente #133 Itrans, SRL</p> <p>4. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</p> <p>5. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</p> <p>6. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL</p> <p>7. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</p> <p>8. "Oferente #259 Comercializadora Industrial Dominicana, SRL"</p> <p>9. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</p> <p>10. Oferente #340 Servicios Cimber, SRL</p> <p>11. "Oferente #457 Mario Francisco Bonilla Rodríguez"</p>

<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-24</b></p>	<p>Santiago</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</li> <li>2. Oferente #31 Madison Construcciones, SRL</li> <li>3. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>4. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</li> <li>5. Oferente #144 Construcciones CRD, SRL</li> <li>6. Oferente #155 Proyectos Civiles LD, SRL</li> <li>7. Oferente #177 Ingeniería Luciano Rosario, SRL</li> <li>8. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</li> <li>9. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A.</li> <li>10. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</li> <li>11. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</li> <li>12. Oferente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</li> <li>13. Oferente #356 Construfort, S.R.L.</li> <li>14. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-25</b></p>	<p>Santiago</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #31 Madison Construcciones, SRL</li> <li>2. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</li> <li>3. Oferente #144 Construcciones CRD, SRL</li> <li>4. Oferente #155 Proyectos Civiles LD, SRL</li> <li>5. Oferente #184 Ingenieros</li> </ol>

			<p>Sanitarios Asociados, SRL</p> <p>6. Oferente #188 Ingeniería Khacier, SRL</p> <p>7. Oferente #239 Comenca Ingeniería, SRL</p> <p>8. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</p> <p>9. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</p> <p>10. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</p> <p>11. Oferente #453 XCI Dominicana, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-26</b></p>	<p>Santiago</p>	<p>1. Oferente #31 Madison Construcciones, SRL</p> <p>2. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</p> <p>3. Oferente #144 Construcciones CRD, SRL</p> <p>4. Oferente #155 Proyectos Civiles LD, SRL</p> <p>5. Oferente #177 Ingeniería Luciano Rosario, SRL</p> <p>6. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL</p> <p>7. Oferente #248 Constructora Mar, SRL</p> <p>8. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)"</p> <p>9. "Oferente #373 Construcción y Transporte Prefabricados, EEC, SRL"</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-27</b></p>	<p>Valverde</p>	<p>1. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</p> <p>2. Oferente #31 Madison Construcciones, SRL</p> <p>3. Oferente #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</p> <p>4. Oferente #45 Melvin Miguel de la Rosa Montero</p> <p>5. Oferente #59 Noglek, SRL</p> <p>6. Oferente #83 INICONSA Ingeniería de Instalaciones y Construc</p> <p>7. Oferente #90 Blue Marine, SRL</p>

			8. Oferente #130 Constructora Antigua Rosario 9. Oferente #177 Ingeniería Luciano Rosario, SRL 10. Oferente #184 Ingenieros Sanitarios Asociados, SRL 11. Oferente #190 Caribbean Coast General Contractors, SRL 12. Oferente #227 Pimentel Piña y Asociados, S.A. 13. Oferente #235 Constructora Convesta, SRL 14. Oferente #241 Constructora Arezzo, SRL 15. Oferente #248 Constructora Mar, SRL 16. "Oferente #268 Tecnología Apropiada Consultoría Ingeniería y Servicios AR, TACISAR, SRL" 17. "Oferente #270 Equipos y Proyectos Civiles, SRL (Equiproci)" 18. Oferente #308 J. Méndez & Asociados SRL 19. Oferente #343 GA Constructora, SRL 20. Oferente #347 Mtavro 'S Group, SRL 21. Oferente #352 Jiménez Fernández, SRL 22. Oferente #359 Mikrog Ingeniería, SRL 23. Oferente #429 Constructora Macdougall, SRL 24. "Oferente #457 Mario Francisco Bonilla Rodríguez" 25. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL 26. "Oferente #535 Carlos Andrés Pimentel De Peña"
<b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-28</b> <b>MIPYMES</b>	Monseñor Nouel	1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL 2. Oferente #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL 3. Oferente #25 Dinstrucción

			<p>Ingeniería y Arquitectura, SRL</p> <p>4. Oferente #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</p> <p>5. Oferente #52 Alquicon Ingeniería y Servicios, SRL</p> <p>6. Oferente #55 Constructora Suplidora del Castillo, SRL</p> <p>7. Oferente #64 José Miguel Minaya Tavera</p> <p>8. Oferente #90 Blue Marine, SRL</p> <p>9. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</p> <p>10. Oferente #121 Construcciones Palomino, SRL</p> <p>11. Oferente #125 L&amp;L Design, SRL</p> <p>12. Oferente #142 ADC Arquitectura, SRL</p> <p>13. Oferente #151 Constructolen, SRL</p> <p>14. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</p> <p>15. Oferente #164 Civil Art, SRL</p> <p>16. "Oferente #252 Clima Control y Construcción - Climcon, SRL"</p> <p>17. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</p> <p>18. "Oferente #307 Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL "</p> <p>19. Oferente #323 Nuespy Ingenieria,SRL</p> <p>20. "Oferente #325 Guillen Rosa &amp; Asociados, SRL"</p> <p>21. Oferente #347 Mtavro ´S Group, SRL</p> <p>22. "Oferente #374 Proyectos de Ingeniería H&amp;H, SRL"</p> <p>23. Oferente #391 Trabes Ingeniería, SRL</p> <p>24. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</p> <p>25. Oferente #425 Proyectos DVF, SRL</p> <p>26. "Oferente #480 IVCO, Innovación en la Construcción,</p>
--	--	--	---

			<p>SRL"</p> <p>27. "Ofereute #486 Constructora Santiago &amp; Peña, SRL"</p> <p>28. Ofereute #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p> <p>29. Ofereute #527 Constructora Fixsa, SRL</p> <p>30. Ofereute #532 Grupo Cristante, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-29</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>Espailat</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofereute #11 Pohut Comercial, SRL</li> <li>2. Ofereute #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</li> <li>3. Ofereute #23 Ingenieros Consultores Especializados, SRL</li> <li>4. Ofereute #60 Constructora Tactuk Hernández, SRL</li> <li>5. Ofereute #90 Blue Marine, SRL</li> <li>6. Ofereute #95 Grupo Hisashi, SRL</li> <li>7. Ofereute #121 Construcciones Palomino, SRL</li> <li>8. Ofereute #134 RV Imperio Eléctrico, SRL</li> <li>9. Ofereute #205 Masivo Construcción y Diseño, SRL</li> <li>10. "Ofereute #252 Clima Control y Construcción- Climcon, SRL"</li> <li>11. Ofereute #256 Meraki Constructora, SRL</li> <li>12. Ofereute #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>13. Ofereute #304 DRC Construcciones, SRL</li> <li>14. "Ofereute #307 Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL "</li> <li>15. Ofereute #332 Inversiones Peyco, SRL</li> </ol>

			<p>16. "Oferente #374 Proyectos de Ingeniería H&amp;H, SRL"</p> <p>17. Oferente #376 Constructora Rosa Villar, SRL</p> <p>18. "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</p> <p>19. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</p> <p>20. "Oferente #480 IVCO, Innovación en la Construcción, SRL"</p> <p>21. "Oferente #486 Constructora Santiago &amp; Peña, SRL"</p> <p>22. Oferente #489 Felipe García &amp; Asoc., SRL</p> <p>23. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p> <p>24. Oferente #527 Constructora Fixsa, SRL</p> <p>25. Oferente #532 Grupo Cristante, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-30 MIPYMES</b></p>	<p>María Trinidad Sánchez</p>	<p>1. Oferente #11 Pohut Comercial, SRL</p> <p>2. Oferente #65 Constructora e Inmobiliaria Camar, SRL</p> <p>3. Oferente #90 Blue Marine, SRL</p> <p>4. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</p> <p>5. Oferente #226 Construcciones César Pérez, SRL</p> <p>6. "Oferente #252 Clima Control y Construcción- Climcon, SRL"</p> <p>7. Oferente #273 Transfise, SRL</p> <p>8. Oferente #284 Machen, SRL</p> <p>9. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</p> <p>10. "Oferente #307 Sucod Supervision, Construcción y</p>



			<p>Diseño, EIRL "</p> <p>11. Oferente #330 Feinge, SRL</p> <p>12. Oferente #337 Constructora Irgonza, SRL</p> <p>13. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p> <p>14. Oferente #532 Grupo Cristante, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A- 31</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>Santiago Rodríguez</p>	<p>1. Oferente #11 Pohut Comercial, SRL</p> <p>2. Oferente #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</p> <p>3. Oferente #55 Constructora Suplidora del Castillo, SRL</p> <p>4. Oferente #90 Blue Marine, SRL</p> <p>5. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</p> <p>6. Oferente #226 Construcciones César Pérez, SRL</p> <p>7. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</p> <p>8. "Oferente #307 Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL "</p> <p>9. Oferente #407 Hengel, SRL</p> <p>10. Oferente #477 Paint House J&amp;J, SRL</p> <p>11. "Oferente #480 IVCO, Innovación en la Construcción, SRL"</p> <p>12. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de</p>	<p><b>Lote A-32</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>Duarte</p>	<p>1. Oferente #6 Constructora Yeara, SRL</p> <p>2. Oferente #11 Pohut Comercial, SRL</p>

<p>Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</li> <li>4. Oferente #121 Construcciones Palomino, SRL</li> <li>5. Oferente #134 RV Imperio Eléctrico, SRL</li> <li>6. Oferente #188 Ingeniería Khacier, SRL</li> <li>7. Oferente #228 Construcciones y Decoraciones Dominicanas CDD, SRL</li> <li>8. Oferente #256 Meraki Constructora, SRL</li> <li>9. Oferente #273 Transfise, SRL</li> <li>10. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>11. "Oferente #307 Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL "</li> <li>12. Oferente #323 Nuespy Ingenieria,SRL</li> <li>13. "Oferente #325 Guillen Rosa &amp; Asociados, SRL"</li> <li>14. "Oferente #374 Proyectos de Ingeniería H&amp;H, SRL"</li> <li>15. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</li> <li>16. Oferente #425 Proyectos DVF, SRL</li> <li>17. "Oferente #436 Servi-Engineering Riconsing, SRL"</li> <li>18. "Oferente #480 IVCO, Innovación en la Construcción, SRL"</li> <li>19. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</li> <li>20. Oferente #527 Constructora Fixsa, SRL</li> <li>21. Oferente #532 Grupo Cristante, SRL</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-33 MIPYMES</b></p>	<p>Hermanas Mirabal</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #6 Constructora Yeara, SRL</li> <li>2. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</li> <li>3. Oferente #55 Constructora Suplidora del Castillo, SRL</li> </ol>

			<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Oferente #90 Blue Marine, SRL</li> <li>5. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL</li> <li>6. Oferente #207 Mar &amp; Luna Ingenieros, SRL</li> <li>7. Oferente #225 Grupo Pérez Soluciones Sanitarias Ambientales, SRL</li> <li>8. Oferente #256 Meraki Constructora, SRL</li> <li>9. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>10. "Oferente #307 Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL "</li> <li>11. "Oferente #325 Guillen Rosa &amp; Asociados, SRL"</li> <li>12. "Oferente #341 Richard Enrique De la Cruz Rosa"</li> <li>13. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</li> <li>14. Oferente #477 Paint House J&amp;J, SRL</li> <li>15. "Oferente #480 IVCO, Innovación en la Construcción, SRL"</li> <li>16. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</li> <li>17. Oferente #532 Grupo Cristante, SRL</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-34</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>Samaná</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #65 Constructora e Inmobiliaria Camar, SRL</li> <li>2. Oferente #90 Blue Marine, SRL</li> <li>3. Oferente #223 Equitech Group, SRL</li> <li>4. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>5. Oferente #322 Constructora Ureña, SRL</li> <li>6. "Oferente #423 Construcciones Civiles Dominicanas CCDOM, SRL"</li> <li>7. Oferente #477 Paint House J&amp;J, SRL</li> </ol>

			8. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL
<b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-35</b> <b>MIPYMES</b>	Independencia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</li> <li>2. Oferente #78 Concretum, SRL</li> <li>3. Oferente #103 Imerkaby Constructores, SRL</li> <li>4. Oferente #119 Bexel Engineering and Contractors, SRL</li> <li>5. Oferente #134 RV Imperio Eléctrico, SRL</li> <li>6. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</li> <li>7. Oferente #181 Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL</li> <li>8. "Oferente #252 Clima Control y Construcción - Climcon, SRL"</li> <li>9. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>10. Oferente #364 Pro Ambiente J&amp;M, SA</li> <li>11. Oferente #381 Grupo Raminen, SRL</li> <li>12. Oferente #413 Constructora Masbert, SRL</li> <li>13. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</li> <li>14. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>15. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</li> <li>16. Oferente #521 Inversiones Babuloy, SRL</li> </ol>
<b>Lote A</b> para MIPYMES	<b>Lote A-36</b> <b>MIPYMES</b>	Bahoruco	1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos

<p>Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>			<p>Reyes (PROCONSAR), SRL  2. Oferente #25 Dinstrucción Ingeniería y Arquitectura, SRL  3. Oferente #26 Nezarca Constructora, SRL  4. Oferente #53 Grupo AS, SRL  5. Oferente #78 Concretum, SRL  6. Oferente #103 Imerkaby Constructores, SRL  7. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL  8. Oferente #179 MAGM Construcciones, SRL  9. Oferente #205 Masivo Construcción y Diseño, SRL  10. Oferente #260 Anarquitectura, SRL  11. Oferente #284 Machen, SRL  12. Oferente #285 Constructora Omaxel, SRL  13. Oferente #302 FS Construcciones, SRL  14. Oferente #364 Pro Ambiente J&amp;M, SA  15. Oferente #381 Grupo Raminen, SRL  16. Oferente #413 Constructora Masbert, SRL  17. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL  18. "Oferente #541 Piev Proyectos-Ingeniería Enrique Veloz, SRL"</p>
<p><b>Lote A</b>  para MIPYMES  Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-37</b>  <b>MIPYMES</b></p>	<p>Barahona</p>	<p>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL  2. Oferente #25 Dinstrucción Ingeniería y Arquitectura, SRL  3. Oferente #26 Nezarca Constructora, SRL  4. Oferente #95 Grupo Hisashi, SRL  5. Oferente #119 Bexel Engineering and Contractors, SRL  6. Oferente #134 RV Imperio</p>

			<p>Eléctrico, SRL</p> <p>7. Oferente #154 Deniservic, SRL</p> <p>8. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</p> <p>9. Oferente #173 Oica, SRL</p> <p>10. Oferente #181 Dinna Rodríguez Construcciones DIROCA, SRL</p> <p>11. Oferente #260 Anarquitectura, SRL</p> <p>12. Oferente #267 Rafael Vinicio Delgado Velázquez</p> <p>13. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</p> <p>14. "Oferente #307 Sucod Supervision, Construcción y Diseño, EIRL "</p> <p>15. Oferente #413 Constructora Masbert, SRL</p> <p>16. Oferente #473 Caecom, SRL</p> <p>17. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>18. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p> <p>19. Oferente #521 Inversiones Babuloy, SRL</p> <p>20. Oferente #524 MARTCON, SRL</p> <p>21. "Oferente #541 Piev Proyectos-Ingeniería Enrique Veloz, SRL"</p> <p>22. Oferente #545 AMESCO, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-38</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>San José de Ocoa</p>	<p>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</p> <p>2. Oferente #41 Dialcro Ingeniería &amp; Estrategia, SRL.</p> <p>3. Oferente #78 Concretum, SRL</p> <p>4. Oferente #119 Bexel Engineering and Contractors, SRL</p> <p>5. Oferente #142 ADC Arquitectura, SRL</p> <p>6. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</p> <p>7. Oferente #223 Equitech Group,</p>

			<p>SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Oferente #245 Constructora Dater, SRL</li> <li>9. Oferente #267 Rafael Vinicio Delgado Velázquez</li> <li>10. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>11. Oferente #312 Inversiones DGP, SRL</li> <li>12. Oferente #336 Henry Veloz Civil Group, SRL</li> <li>13. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</li> <li>14. "Oferente #450 Nazarena Disla Vélez De Suarez"</li> <li>15. Oferente #477 Paint House J&amp;J, SRL</li> <li>16. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</li> <li>17. Oferente #524 MARTCON, SRL</li> </ol>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-39</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>Hato Mayor</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #73 Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL</li> <li>2. Oferente #78 Concretum, SRL</li> <li>3. Oferente #135 Constructora Ing. German A. Caraballo y Asociados, SRL</li> <li>4. Oferente #142 ADC Arquitectura, SRL</li> <li>5. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</li> <li>6. Oferente #179 MAGM Construcciones, SRL</li> <li>7. Oferente #207 Mar &amp; Luna Ingenieros, SRL</li> <li>8. Oferente #210 Invest Caribe, SRL</li> <li>9. Oferente #256 Meraki Constructora, SRL</li> <li>10. "Oferente #292 Ravelo Dominguez &amp; Asociados, SRL"</li> <li>11. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>12. Oferente #336 Henry Veloz Civil Group, SRL</li> <li>13. Oferente #376 Constructora</li> </ol>

			<p>Rosa Villar, SRL</p> <p>14. "Ofereante #388 Constructora Ramírez Celeste (CORALESA), SRL"</p> <p>15. Ofereante #396 CRF Construestructura, SRL</p> <p>16. Ofereante #418 Inversiones Mercari, SRL</p> <p>17. Ofereante #474 Nu Energy SRL</p> <p>18. Ofereante #477 Paint House J&amp;J, SRL</p> <p>19. Ofereante #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p> <p>20. "Ofereante #516 Construcciones y Asesoría Técnica de Proyectos CATEP, SRL"</p> <p>21. Ofereante #545 AMESCO, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-40</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>La Romana</p>	<p>1. Ofereante #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</p> <p>2. Ofereante #41 Dialcro Ingeniería &amp; Estrategia, SRL.</p> <p>3. Ofereante #52 Alquicon Ingeniería y Servicios, SRL</p> <p>4. Ofereante #53 Grupo AS, SRL</p> <p>5. Ofereante #73 Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL</p> <p>6. Ofereante #78 Concretum, SRL</p> <p>7. Ofereante #84 Soluciones de Ingeniería Pratt Meigen, SRL</p> <p>8. Ofereante #142 ADC Arquitectura, SRL</p> <p>9. Ofereante #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</p> <p>10. Ofereante #210 Invest Caribe, SRL</p> <p>11. Ofereante #251 Artiex, SRL</p> <p>12. Ofereante #302 FS Construcciones, SRL</p> <p>13. "Ofereante #325 Guillen Rosa &amp; Asociados, SRL"</p> <p>14. Ofereante #333 Issatek Consulting, SRL</p> <p>15. "Ofereante #388 Constructora Ramírez Celeste (CORALESA), SRL"</p> <p>16. Ofereante #413 Constructora</p>



			<p>Masbert, SRL</p> <p>17. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</p> <p>18. "Oferente #423 Construcciones Civiles Dominicanas CCDOM, SRL"</p> <p>19. Oferente #470 Constructora Magon, SRL</p> <p>20. Oferente #477 Paint House J&amp;J, SRL</p> <p>21. Oferente #489 Felipe García &amp; Asoc., SRL</p> <p>22. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p> <p>23. Oferente #545 AMESCO, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-41</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>El Seibo</p>	<p>1. Oferente #11 Pohut Comercial, SRL</p> <p>2. Oferente #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</p> <p>3. Oferente #73 Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL</p> <p>4. Oferente #78 Concretum, SRL</p> <p>5. Oferente #135 Constructora Ing. German A. Caraballo y Asociados, SRL</p> <p>6. Oferente #145 Grupo Goalfa, SRL</p> <p>7. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</p> <p>8. Oferente #179 MAGM Construcciones, SRL</p> <p>9. Oferente #202 RDC Soluciones de Ingeniería, SRL</p> <p>10. Oferente #210 Invest Caribe, SRL</p> <p>11. Oferente #251 Artiex, SRL</p> <p>12. Oferente #256 Meraki Constructora, SRL</p> <p>13. "Oferente #292 Ravelo Dominguez &amp; Asociados, SRL"</p> <p>14. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</p> <p>15. Oferente #337 Constructora Irgonza, SRL</p> <p>16. Oferente #396 CRF</p>

			<p>Construestructura, SRL</p> <p>17. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL</p> <p>18. Oferente #473 Caecom, SRL</p> <p>19. "Oferente #476 Construcciones e Innovaciones Tecnológicas Cointec, SRL"</p> <p>20. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-42</b> <b>MIPYMES</b></p>	<p>San Pedro de Macorís</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #15 Proyectos y Construcciones de los Santos Reyes (PROCONSAR), SRL</li> <li>2. Oferente #36 Constructora Nova Toribio y Asociados, SRL</li> <li>3. Oferente #73 Ingeniería Consultoría y Servicios (INCORSECA), SRL</li> <li>4. Oferente #78 Concretum, SRL</li> <li>5. Oferente #134 RV Imperio Eléctrico, SRL</li> <li>6. Oferente #135 Constructora Ing. German A. Caraballo y Asociados, SRL</li> <li>7. Oferente #142 ADC Arquitectura, SRL</li> <li>8. Oferente #160 Proyectos Civiles y Electromecánicos (PROCELCA), SRL</li> <li>9. Oferente #210 Invest Caribe, SRL</li> <li>10. Oferente #251 Artiex, SRL</li> <li>11. "Oferente #252 Clima Control y Construcción- Climcon, SRL"</li> <li>12. Oferente #302 FS Construcciones, SRL</li> <li>13. Oferente #323 Nuespy Ingeniería, SRL</li> <li>14. "Oferente #325 Guillen Rosa &amp; Asociados, SRL"</li> </ol>

			15. Oferente #333 Issatek Consulting, SRL 16. Oferente #376 Constructora Rosa Villar, SRL 17. "Oferente #388 Constructora Ramírez Celeste (CORALESA), SRL" 18. Oferente #407 Hengel, SRL 19. Oferente #418 Inversiones Mercari, SRL 20. Oferente #474 Nu Energy SRL 21. Oferente #511 Ingeniería Filoyen, SRL 22. Oferente #545 AMESCO, SRL
--	--	--	--

**SEGUNDO:** Declarar deshabilitadas, por no haber cumplido con los requisitos del pliego de condiciones específicas, a las siguientes ofertas:

<b>Referencia</b>	<b>División por Sub Lotes</b>	<b>Provincias</b>	<b>Ofertas desestimadas y/o no habilitadas</b>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-1</b>	Azua	1. Oferente #14 Aidee Kelly Santana 2. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL 3. Oferente #79 Exyco, SRL 4. Oferente #80 Fundación Humanismo y Democracia, INC (FHD) 5. Oferente #82 Constructora Albany, SRL 6. Oferente #101 Cruz Matos y Asociados, SRL 7. Oferente #111 Osvaldo de Jesús Piña Soriano 8. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL 9. Oferente #126 Manuel Segura Gautreaux 10. Oferente #132 Josué Enmanuel Durán Morillo 11. Oferente #147 NF Constructora,

			<p>SRL</p> <p>12. Oferente #180 Sajeka Constructora, SRL</p> <p>13. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</p> <p>14. Oferente #194 Constructora Arpo, SRL</p> <p>15. Oferente #201 Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery</p> <p>16. Oferente #214 Ceramitodo, SRL</p> <p>17. Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</p> <p>18. Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</p> <p>19. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>20. Oferente #247 LM Ingenieros y Asociados, SRL</p> <p>21. Oferente #249 J Olivo M, SRL</p> <p>22. Oferente #250 MM Ingeniería, SRL</p> <p>23. Oferente #274 Ingenieros Constructores Asociados (ICAS), SRL"</p> <p>24. Oferente #277 Bas Ingeniería, SRL</p> <p>25. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</p> <p>26. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>27. Oferente #339 Antigua Investments, SRL</p> <p>28. Oferente #357 Fundación de Desarrollo Azua, San Juan, Elías Piña (FUNDASEP), INC"</p> <p>29. Oferente #392 Antonio Marrero</p> <p>30. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>31. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>32. Oferente #409 Diógenes Augusto García Matos"</p> <p>33. Oferente #416 Constructora y Encofrado González, SRL"</p> <p>34. Oferente #421 Grupo Chaise, SRL</p> <p>35. Oferente #428 Multiservicios Jasmoris, SRL</p>
--	--	--	--

			<p>36. Oferente #431 Orla, SRL</p> <p>37. Oferente #445 Simple Ingeniería Dominicana, Singedom, SRL"</p> <p>38. Oferente #448 Dasale Constructions Services, SRL"</p> <p>39. Oferente #452 Abner Báez Reyes</p> <p>40. Oferente #459 Flaquer Ships Services, SRL</p> <p>41. Oferente #467 Constructora CSN, SRL</p> <p>42. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>43. Oferente #487 Yaqui Germosén Taveras</p> <p>44. "Oferente #495 SERMUCORP Servicios Múltiples Corporativos, SRL"</p> <p>45. "Oferente #497 Project and Construction Services PCS, SRL"</p> <p>46. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-2</b>	Azua	<p>1. Oferente #18 Marte Nova &amp; Asociados, SRL</p> <p>2. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</p> <p>3. Oferente #54 Devialsa, Desarrollo Vial, SRL</p> <p>4. Oferente #58 Constructora Dailey, SRL</p> <p>5. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>6. Oferente #80 Fundación Humanismo y Democracia, INC (FHD)</p> <p>7. Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</p> <p>8. Oferente #101 Cruz Matos y Asociados, SRL</p> <p>9. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>10. Oferente #169 Willington Massih Encarnación</p> <p>11. Oferente #180 Sajeka Constructora, SRL</p>

			<p>12. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</p> <p>13. Oferente #194 Constructora Arpo, SRL</p> <p>14. Oferente #201 Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery</p> <p>15. Oferente #214 Ceramitodo, SRL</p> <p>16. Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</p> <p>17. Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</p> <p>18. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>19. Oferente #274 Ingenieros Constructores Asociados (ICAS), SRL"</p> <p>20. Oferente #275 Agustina Fernández Cortes</p> <p>21. Oferente #277 Bas Ingeniería, SRL</p> <p>22. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</p> <p>23. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>24. Oferente #339 Antigua Investments, SRL</p> <p>25. Oferente #353 Ana Yudelka Rodriguez Sierra</p> <p>26. Oferente #389 Yvan Augusto Martínez Martínez"</p> <p>27. Oferente #392 Antonio Marrero</p> <p>28. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>29. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>30. Oferente #409 Diógenes Augusto García Matos"</p> <p>31. Oferente #431 Orla, SRL</p> <p>32. Oferente #445 Simple Ingeniería Dominicana, Singedom, SRL"</p> <p>33. Oferente #448 Dasale Constructions Services, SRL"</p> <p>34. Oferente #452 Abner Báez Reyes</p>
--	--	--	--

			<p>35. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>36. Oferente #485 Gramma Constructora, SRL</p> <p>37. Oferente #487 Yaqui Germosén Taveras</p> <p>38. Oferente #497 Project and Construction Services PCS, SRL"</p> <p>39. Oferente #498 Servicios y Diseños Técnicos JSantos, SRL"</p> <p>40. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>41. Oferente #526 Constructora Sharp Dimitri, SRL</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-3</b>	Barahona	<p>1. Oferente #14 Aidee Kelly Santana</p> <p>2. Oferente #54 Devialsa, Desarrollo Vial, SRL</p> <p>3. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>4. Oferente #75 Raquel Delgado Araujo de Figuereo</p> <p>5. Oferente #97 Víctor Oscar Caro Acosta</p> <p>6. Oferente #111 Osvaldo de Jesús Piña Soriano</p> <p>7. Oferente #115 Constructora Yialga, SRL</p> <p>8. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>9. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>10. Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</p> <p>11. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</p> <p>12. Oferente #213 Pichardo Gutiérrez, SRL</p> <p>13. Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</p> <p>14. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>15. Oferente #266 Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL"</p>

			<p>16. Oferente #274 Ingenieros Constructores Asociados (ICAS), SRL"</p> <p>17. Oferente #305 Punto &amp; Vector, SRL</p> <p>18. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</p> <p>19. Oferente #324 Constructora Martinez Arnaud, SRL</p> <p>20. Oferente #334 Tecnología en Construcción y Mantenimiento (TECOMAT), SRL"</p> <p>21. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>22. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</p> <p>23. Oferente #369 Constructora Personalizada, Conspersa, SRL</p> <p>24. Oferente #372 Construcciones y Servicios Columna Pozo, SRL"</p> <p>25. Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</p> <p>26. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>27. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>28. Oferente #414 Grupo ALCAVI, SRL</p> <p>29. Oferente #441 Constructora Rodi, SRL</p> <p>30. Oferente #448 Dasale Constructions Services, SRL"</p> <p>31. Oferente #452 Abner Báez Reyes</p> <p>32. Oferente #467 Constructora CSN, SRL</p> <p>33. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>34. Oferente #487 Yaqui Germosén Taveras</p> <p>35. Oferente #493 Acabados Técnicos (ACABATEC), SRL"</p> <p>36. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</p> <p>37. Oferente #506 Medina Taveras Construcciones y Servicios, SRL"</p> <p>38. Oferente #507 IDC</p>
--	--	--	---



			Construcción SRL
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-4</b>	Elías Piña	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</li> <li>2. Oferente #54 Devialsa, Desarrollo Vial, SRL</li> <li>3. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</li> <li>4. Oferente #63 Luis F Badía &amp; Asociados, SRL</li> <li>5. Oferente #89 Elías Narciso Eduardo Wessin Betances</li> <li>6. Oferente #101 Cruz Matos y Asociados, SRL</li> <li>7. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>8. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>9. Oferente #156 Viviendas Económicas en Santo Domingo (VIESA), SRL</li> <li>10. Oferente #157 Constructora Rincón (Corinsa), SRL</li> <li>11. Oferente #169 Wellington Massih Encarnación</li> <li>12. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</li> <li>13. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</li> <li>14. Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</li> <li>15. Oferente #237 Comercial Lander, SRL</li> <li>16. Oferente #279 Jacomsa, SRL</li> <li>17. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</li> <li>18. Oferente #329 Masymax Multi - Services, SRL</li> <li>19. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>20. Oferente #357 Fundación de Desarrollo Azua, San Juan, Elías Piña (FUNDASEP), INC"</li> <li>21. Oferente #371 Homero Manelix Gratereaux Durán"</li> <li>22. Oferente #375 Ingeniería Civil, Agrimensura y Topografía, SRL"</li> <li>23. Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</li> </ol>

			<p>24. Oferente #392 Antonio Marrero</p> <p>25. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>26. Oferente #403 Kla, SRL</p> <p>27. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>28. Oferente #433 Alexander Rivas</p> <p>29. Oferente #441 Constructora Rodi, SRL</p> <p>30. Oferente #460 Libaut &amp; List, SRL</p> <p>31. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>32. Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>33. Oferente #487 Yaqui Germosén Taveras</p> <p>34. Oferente #493 Acabados Técnicos (ACABATEC), SRL"</p> <p>35. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</p> <p>36. Oferente #498 Servicios y Diseños Técnicos JSantos, SRL"</p> <p>37. Oferente #508 Constructora Vestalia, SRL</p> <p>38. Oferente #522 ARCS Innova Engineering Group, SRL"</p> <p>39. "Oferente #533 JRO Ingeniería &amp; Servicios, SRL"</p> <p>40. Oferente #543 Ingenieros Tejada &amp; Asociados (INTEJA), S.A."</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-5</b>	Peravia	<p>1- Oferente #10 M&amp;B Consulta Sabienes, SRL</p> <p>2- Oferente #17 Constructora Clafa, SRL</p> <p>3- Oferente #18 Marte Nova &amp; Asociados, SRL</p> <p>4- Oferente #24 Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</p> <p>5- Oferente #29 Sanesto MG Ingeniería, SRL</p> <p>6- Oferente #47 Vpol Projects Studio, SRL</p> <p>7- Oferente #54 Devialsa,</p>

			<p>Desarrollo Vial, SRL</p> <p>8- Oferente #58 Constructora Dailey, SRL</p> <p>9- Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>10-Ofereente #69 Typhon Soluciones TYS, SRL</p> <p>11-Ofereente #72 O Reilly y Asociados, SRL</p> <p>12-Ofereente #75 Raquel Delgado Araujo de Figuereo</p> <p>13-Ofereente #80 Fundación Humanismo y Democracia, INC (FHD)</p> <p>14-Ofereente #111 Osvaldo de Jesús Piña Soriano</p> <p>15-Ofereente #115 Constructora Yialga, SRL</p> <p>16-Ofereente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>17-Ofereente #126 Manuel Segura Gautreaux</p> <p>18-Ofereente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>19-Ofereente #172 SIM Servicios de Ingeniería Montás, SRL</p> <p>20-Ofereente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</p> <p>21-Ofereente #201 Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery</p> <p>22-Ofereente #221 Constructora Iroc, SRL</p> <p>23-Ofereente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>24-Ofereente #249 J Olivo M, SRL</p> <p>25-Ofereente #250 MM Ingenieria, SRL</p> <p>26-Ofereente #283 Santa Cristina Hernandez Valerio"</p> <p>27-Ofereente #289 Estación Ocho, SRL</p> <p>28-Ofereente #295 Premium Business Service, SRL</p> <p>29-Ofereente #299 Edwin Rosario Rosario</p>
--	--	--	--

			<p>30-Oferente #305 Punto &amp; Vector, SRL</p> <p>31-Oferente #313 Laspeta, SRL</p> <p>32-Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>33-"Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</p> <p>34-Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>35-Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>36-"Oferente #410 Ercón Ingeniería &amp; Construcción, SRL"</p> <p>37-"Oferente #416 Constructora y Encofrado González, SRL"</p> <p>38-"Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</p> <p>39-Oferente #421 Grupo Chaise, SRL</p> <p>40-Oferente #435 Grupo MFP Ingeniería y Construcción, SRL</p> <p>41-"Oferente #448 Dasale Constructions Services, SRL"</p> <p>42-"Oferente #451 Diseño Urbanismo y Construcción Duconsa, SRL "</p> <p>43-Oferente #452 Abner Báez Reyes</p> <p>44-Oferente #467 Constructora CSN, SRL</p> <p>45-Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>46-"Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>47-Oferente #487 Yaqui Germosén Taveras</p> <p>48-Oferente #507 IDC Construcción SRL</p> <p>49-"Oferente #520 Grupo Soriano Sosa Infinity, SRL"</p> <p>50-Oferente #540 Braulio Zarzuela</p>
Lote A Reconstrucción	<b>Lote A-6</b>	San Cristóbal	1- Oferente #10 M&B Consulta Sabienes, SRL

<p>y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>			<ol style="list-style-type: none"> <li>2- Oferente #24 Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</li> <li>3- Oferente #29 Sanesto MG Ingeniería, SRL</li> <li>4- Oferente #58 Constructora Dailey, SRL</li> <li>5- Oferente #69 Typhon Soluciones TYS, SRL</li> <li>6- Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</li> <li>7- Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>8- Oferente #85 Katesua y Asociados, SRL</li> <li>9- Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</li> <li>10- Oferente #117 Constructora Mahesa, SRL</li> <li>11- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>12- Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>13- Oferente #148 Mercedes Adames Ingeniería, SRL</li> <li>14- Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</li> <li>15- Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</li> <li>16- Oferente #201 Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery</li> <li>17- Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</li> <li>18- Oferente #222 Soluciones Kasha, SRL</li> <li>19- Oferente #232 Santiago Vásquez Rosario</li> <li>20- Oferente #234 BYD Soluciones y Servicios, SRL</li> <li>21- Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>22- Oferente #244 Inmobiliaria y Constructora Verde Mar, SRL</li> <li>23- Oferente #263 American Supply, SRL</li> <li>24- Oferente #288 Rubén Dario</li> </ol>
--	--	--	---

			<p>Pimentel Mejía</p> <p>25- Oferente #289 Estación Ocho, SRL</p> <p>26- Oferente #313 Laspeta, SRL</p> <p>27- Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>28- Oferente #345 Inversiones Chacuey, SRL</p> <p>29- Oferente #350 F, B&amp;R Constructions, SRL</p> <p>30- Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</p> <p>31- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>32- Oferente #410 Ercón Ingeniería &amp; Construcción, SRL"</p> <p>33- "Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</p> <p>34- Oferente #428 Multiservicios Jasmoris, SRL</p> <p>35- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>36- Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL</p> <p>37- "Oferente #495 SERMUCORP Servicios Múltiples Corporativos, SRL"</p> <p>38- Oferente #510 Zingiber, SRL</p> <p>39- Oferente #520 Grupo Soriano Sosa Infinity, SRL"</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-7</b>	San Cristóbal	<p>1- Oferente #18 Marte Nova &amp; Asociados, SRL</p> <p>2- Oferente #24 Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</p> <p>3- Oferente #29 Sanesto MG Ingeniería, SRL</p> <p>4- Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>5- Oferente #66 Grupo Cebarma, SRL</p> <p>6- Oferente #68 María Isabel Naut Astacio</p> <p>7- Oferente #69 Typhon Soluciones TYS, SRL</p> <p>8- Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</p> <p>9- Oferente #82 Constructora Albany, SRL</p>

			<p>10- Oferente #85 Katesua y Asociados, SRL</p> <p>11- Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</p> <p>12- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>13- Oferente #126 Manuel Segura Gautreaux</p> <p>14- Oferente #129 Ingecompsa, SRL</p> <p>15- Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>16- Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</p> <p>17- Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</p> <p>18- Oferente #201 Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery</p> <p>19- Oferente #218 Timgad, SRL</p> <p>20- Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</p> <p>21- Oferente #234 BYD Soluciones y Servicios, SRL</p> <p>22- Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>23- Oferente #242 Constructora Bisonó Ortiz y Asociados, SRL</p> <p>24- Oferente #243 Cerón Fernández y Asociados, SRL</p> <p>25- Oferente #249 J Olivo M, SRL</p> <p>26- Oferente #250 MM Ingenieria, SRL</p> <p>27- Oferente #263 American Supply, SRL</p> <p>28- Oferente #288 Rubén Dario Pimentel Mejía</p> <p>29- Oferente #300 Constructora Iwoka, SRL</p> <p>30- Oferente #305 Punto &amp; Vector, SRL</p> <p>31- Oferente #321 Sercon Jss, Servicios y Construcciones, SRL"</p> <p>32- Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>33- Oferente #344 Santos Padilla &amp; Asociados (SPA), SRL"</p> <p>34- Oferente #350 F, B&amp;R</p>
--	--	--	---

			<p>Constructions, SRL</p> <p>35- Oferente #353 Ana Yudelka Rodriguez Sierra</p> <p>36- Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL</p> <p>37- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>38- Oferente #416 Constructora y Encofrado González, SRL"</p> <p>39- Oferente #465 Macalirros, SRL</p> <p>40- Oferente #467 Constructora CSN, SRL</p> <p>41- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>42- Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>43- Oferente #481 Miguel Mauricio Castro Vargas</p> <p>44- Oferente #487 Yaqui Germosén Taveras</p> <p>45- Oferente #488 Constructora Peguero Encarnación Construpe, SRL"</p> <p>46- Oferente #510 Zingiber, SRL</p> <p>47- Oferente #520 Grupo Soriano Sosa Infinity, SRL"</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-8</b></p>	<p>San Cristóbal</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #2 Espailat Valdez Constructores Asociados, SRL</li> <li>2. Oferente #24 Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</li> <li>3. Oferente #29 Sanesto MG Ingeniería, SRL</li> <li>4. Oferente #69 Typhon Soluciones TYS, SRL</li> <li>5. Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</li> <li>6. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>7. Oferente #85 Katesua y Asociados, SRL</li> <li>8. Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</li> <li>9. Oferente #105 Tonasso, SRL</li> <li>10. Oferente #115 Constructora</li> </ol>



			<p>Yialga, SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>12. Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</li> <li>13. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</li> <li>14. Oferente #201 Proyectos de Ingeniería y Edificaciones Melo Scarfullery</li> <li>15. Oferente #203 Vatos Soluciones, SRL</li> <li>16. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</li> <li>17. Oferente #218 Timgad, SRL</li> <li>18. Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</li> <li>19. Oferente #234 BYD Soluciones y Servicios, SRL</li> <li>20. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>21. Oferente #247 LM Ingenieros y Asociados, SRL</li> <li>22. Oferente #263 American Supply, SRL</li> <li>23. Oferente #288 Rubén Dario Pimentel Mejía</li> <li>24. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>25. Oferente #350 F, B&amp;R Constructions, SRL</li> <li>26. "Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</li> <li>27. Oferente #387 INCAMIL, SRL</li> <li>28. Oferente #392 Antonio Marrero</li> <li>29. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</li> <li>30. "Oferente #468 Sanchte Construction And Building, SRL"</li> <li>31. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>32. Oferente #487 Yaqui Germosen Taveras</li> <li>33. "Oferente #488 Constructora Peguero Encarnación Construpe, SRL"</li> <li>34. "Oferente #491 Isecon</li> </ol>
--	--	--	---

			<p>Ingeniería Servicios &amp; Construcciones, SRL"</p> <p>35. Oferente #510 Zingiber, SRL</p> <p>36. "Oferente #520 Grupo Soriano Sosa Infinity, SRL"</p> <p>37. "Oferente #547 Obras de Ingenieros Saviñón, SRL, OBRINSA"</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-9</b></p>	<p>San Juan</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #54 Devialsa, Desarrollo Vial, SRL</li> <li>2. Oferente #58 Constructora Dailey, SRL</li> <li>3. Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</li> <li>4. Oferente #80 Fundación Humanismo y Democracia, INC (FHD)</li> <li>5. Oferente #101 Cruz Matos y Asociados, SRL</li> <li>6. Oferente #105 Tonasso, SRL</li> <li>7. Oferente #120 Constructora Desman, SRL</li> <li>8. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>9. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>10. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</li> <li>11. Oferente #198 Erimil, SRL</li> <li>12. Oferente #212 Alpamar, SRL</li> <li>13. Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</li> <li>14. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>15. Oferente #266 Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL"</li> <li>16. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</li> <li>17. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>18. Oferente #346 German Antonio Acosta Cruz</li> <li>19. Oferente #357 Fundación de Desarrollo Azua, San Juan, Elías Piña (FUNDASEP), INC"</li> <li>20. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>21. Oferente #369 Constructora</li> </ol>

			<p>Personalizada, Consersa, SRL</p> <p>22. Oferente #384 Construalpa, SRL</p> <p>23. Oferente #392 Antonio Marrero</p> <p>24. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>25. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>26. Oferente #448 Dasale Constructions Services, SRL"</p> <p>27. Oferente #452 Abner Báez Reyes</p> <p>28. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>29. Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>30. Oferente #484 Victor Yovany Marcano del Rosario"</p> <p>31. Oferente #487 Yaqui Germosen Taveras</p> <p>32. Oferente #491 Isecon Ingeniería Servicios &amp; Construcciones, SRL"</p> <p>33. Oferente #493 Acabados Técnicos (ACABATEC), SRL"</p> <p>34. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</p> <p>35. Oferente #510 Zingiber, SRL</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-10</b></p>	<p>San Juan</p>	<p>1. Oferente #54 Devialsa, Desarrollo Vial, SRL</p> <p>2. Oferente #58 Constructora Dailey, SRL</p> <p>3. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>4. Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</p> <p>5. Oferente #101 Cruz Matos y Asociados, SRL</p> <p>6. Oferente #120 Constructora Desman, SRL</p> <p>7. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>8. Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</p> <p>9. Oferente #185 Franklin Alexis</p>

			<p>Pimentel Duarte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Oferente #198 Erimil, SRL</li> <li>11. Oferente #212 Alpamar, SRL</li> <li>12. Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</li> <li>13. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>14. Oferente #247 LM Ingenieros y Asociados, SRL</li> <li>15. Oferente #249 J Olivo M, SRL</li> <li>16. Oferente #250 MM Ingenieria, SRL</li> <li>17. Oferente #266 Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL"</li> <li>18. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</li> <li>19. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>20. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>21. Oferente #369 Constructora Personalizada, Conspersa, SRL</li> <li>22. Oferente #387 INCAMIL, SRL</li> <li>23. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</li> <li>24. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</li> <li>25. Oferente #448 Dasale Constructions Services, SRL"</li> <li>26. Oferente #452 Abner Báez Reyes</li> <li>27. Oferente #460 Libaut &amp; List, SRL</li> <li>28. Oferente #462 Esperanza Mirna Encarnación Montero</li> <li>29. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>30. "Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</li> <li>31. Oferente #485 Gramma Constructora, SRL</li> <li>32. Oferente #487 Yaqui Germosen Taveras</li> <li>33. Oferente #493 Acabados Técnicos (ACABATEC), SRL"</li> <li>34. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</li> </ol>
--	--	--	--

			<p>35. Oferente #510 Zingiber, SRL</p> <p>36. "Oferente #533 JRO Ingeniería &amp; Servicios, SRL"</p>
<p>Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-11</b></p>	<p>Pedernales</p>	<p>1- Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</p> <p>2- Oferente #50 Clara María Mosquea Jiménez</p> <p>3- Oferente #63 Luis F Badía &amp; Asociados, SRL</p> <p>4- Oferente #111 Osvaldo de Jesús Piña Soriano</p> <p>5- Oferente #113 Gestión Integral de Proyectos, SRL</p> <p>6- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>7- Oferente #132 Josué Enmanuel Durán Morillo</p> <p>8- Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>9- Oferente #172 SIM Servicios de Ingeniería Montás, SRL</p> <p>10- Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</p> <p>11- Oferente #198 Erimil, SRL</p> <p>12- Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>13- Oferente #266 Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL"</p> <p>14- Oferente #295 Premium Business Service, SRL"</p> <p>15- Oferente #314 Constructora Joveca, SRL</p> <p>16- Oferente #324 Constructora Martinez Arnaud, SRL</p> <p>17- Oferente #329 Masymax Multi - Services, SRL</p> <p>18- Oferente #334 Tecnología en Construcción y Mantenimiento (TECOMAT), SRL"</p> <p>19- Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>20- Oferente #384 Construalpa, SRL</p> <p>21- Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>22- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p>

			<p>23- Oferente #409 Diógenes Augusto García Matos"</p> <p>24- Oferente #416 Constructora y Encofrado Gonzalez, SRL</p> <p>25- Oferente #439 Jesi Esther Mota Rosario</p> <p>26- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>27- Oferente #487 Yaqui Germosen Taveras</p> <p>28- Oferente #543 Ingenieros Tejada &amp; Asociados (INTEJA), S.A.</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-12</b></p>	<p>Distrito Nacional</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #3 Niurka Mercedes Gómez Germán</li> <li>2. Oferente #9 Constructora Matos Tavárez, SRL</li> <li>3. Oferente #109 Constructora Robreal, SAS</li> <li>4. Oferente #126 Manuel Segura Gautreaux</li> <li>5. Oferente #136 Offiarch Solutions Enterprises, SRL</li> <li>6. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>7. Oferente #163 Cabacon Servicios de Ingeniería, SRL</li> <li>8. Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</li> <li>9. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</li> <li>10. Oferente #196 Onairos Group, SRL</li> <li>11. Oferente #218 Timgad, SRL</li> <li>12. Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</li> <li>13. Oferente #314 Constructora Joveca, SRL</li> <li>14. Oferente #321 Sercon Jss, Servicios y Construcciones, SRL"</li> <li>15. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>16. Oferente #368 Rivera Crespo, SRL</li> <li>17. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</li> </ol>

			<p>18. Oferente #416 Constructora y Encofrado González, SRL"</p> <p>19. Oferente #442 Constructora Krodasis, SRL</p> <p>20. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>21. Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>22. Oferente #491 Isecon Ingeniería Servicios &amp; Construcciones, SRL"</p> <p>23. Oferente #506 Medina Taveras Construcciones y Servicios, SRL"</p> <p>24.</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-13</b></p>	<p>Monte Plata</p>	<p>1. Oferente #9 Constructora Matos Tavárez, SRL</p> <p>2. Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</p> <p>3. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</p> <p>4. Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</p> <p>5. Oferente #91 Ramón Antonio Díaz Gómez</p> <p>6. Oferente #116 Hemivix Products, SRL</p> <p>7. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>8. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>9. Oferente #150 Nataly Miguelina Almonte Gómez</p> <p>10. Oferente #153 Constructora González Taveras y Asociados, SRL</p> <p>11. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</p> <p>12. Oferente #192 Fingarpan, SRL</p> <p>13. Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</p> <p>14. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>15. Oferente #249 J Olivo M, SRL</p> <p>16. Oferente #250 MM Ingeniería, SRL</p>

			<p>17. "Ofereute #271 Constructora Montilla Reyes,SRL"</p> <p>18. Ofereute #289 Estación Ocho, SRL</p> <p>19. Ofereute #292 Ravelo Dominguez &amp; Asociados, SRL"</p> <p>20. Ofereute #314 Constructora Joveca, SRL</p> <p>21. "Ofereute #328 Pericles Antonio Andújar De La Vega"</p> <p>22. Ofereute #335 Conproina, SRL</p> <p>23. Ofereute #348 Maritza Josefa Adonis Tejeda</p> <p>24. Ofereute #360 Grupo Siriana, SRL</p> <p>25. Ofereute #375 Ingeniería Civil, Agrimensura y Topografía, SRL"</p> <p>26. Ofereute #380 Residencial Toscana Oriental,SRL"</p> <p>27. "Ofereute #389 Yvan Augusto Martínez Martínez"</p> <p>28. Ofereute #402 Bienvenido Guzmán Sánchez</p> <p>29. Ofereute #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>30. Ofereute #412 Grupo FOM, SRL.</p> <p>31. "Ofereute #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</p> <p>32. "Ofereute #426 Pedro Esteban Suárez Fernández"</p> <p>33. "Ofereute #451 Diseño Urbanismo y Construcción Duconsa, SRL "</p> <p>34. Ofereute #456 Lian María Leo Tejada</p> <p>35. Ofereute #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>36. "Ofereute #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>37. Ofereute #505 Constructora Itron, SRL</p>
--	--	--	--



<p>Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-14</b></p>	<p>Santo Domingo</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Oferente #1 José Ramón Rodríguez Marte</li> <li>2- Oferente #18 Marte Nova &amp; Asociados, SRL</li> <li>3- Oferente #24 Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</li> <li>4- Oferente #107 Constructora Johnson, SRL</li> <li>5- Oferente #112 Construcciones y Servicios AT &amp; JM, SRL</li> <li>6- Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>7- Oferente #136 Offiarch Solutions Enterprises, SRL</li> <li>8- Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>9- Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</li> <li>10- Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</li> <li>11- Oferente #196 Onairos Group, SRL</li> <li>12- Oferente #209 Souchal Multi Service, SRL</li> <li>13- Oferente #218 Timgad, SRL</li> <li>14- Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</li> <li>15- Oferente #230 Constructora Moreno Santos, SRL</li> <li>16- Oferente #244 Inmobiliaria y Constructora Verde Mar, SRL</li> <li>17- "Oferente #290 Compañía Dominicana de la Construcción, CODOCON, SRL"</li> <li>18- Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>19- Oferente #360 Grupo Siriana, SRL</li> <li>20- "Oferente #377 Constructora Olki</li> </ol>
--	-------------------------	--------------------------	---

			<p>de la Paz, SRL"</p> <p>21- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>22- Oferente #459 Flaquer Ships Services, SRL</p> <p>23- Oferente #465 Macaliros, SRL</p> <p>24- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>25- Oferente #490 Elías Rafael Matos Castillo</p> <p>26- "Oferente #529 Dionisio Antonio Navarro Santana"</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-15</b>	Santo Domingo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #9 Constructora Matos Tavárez, SRL</li> <li>2. Oferente #24 Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</li> <li>3. Oferente #98 Moll, S.A.</li> <li>4. Oferente #126 Manuel Segura Gautreaux</li> <li>5. Oferente #129 Ingecompa, SRL</li> <li>6. Oferente #136 Offiarch Solutions Enterprises, SRL</li> <li>7. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>8. Oferente #196 Onairos Group, SRL</li> <li>9. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</li> <li>10. Oferente #218 Timgad, SRL</li> <li>11. Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</li> <li>12. Oferente #230 Constructora Moreno Santos, SRL</li> <li>13. Oferente #243 Cerón Fernández y Asociados, SRL</li> </ol>

			<p>14. Oferente #261 Empresas Integradas, SAS</p> <p>15. Oferente #289 Estación Ocho, SRL</p> <p>16. "Oferente #327 Ing. Julio A. Baez &amp; Asociados, SRL"</p> <p>17. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>18. Oferente #339 Antigua Investments, SRL</p> <p>19. "Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</p> <p>20. Oferente #401 Holtz Ingeniería, SRL</p> <p>21. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>22. "Oferente #416 Constructora y Encofrado González, SRL"</p> <p>23. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>24. "Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>25. Oferente #490 Elías Rafael Matos Castillo</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-16</b></p>	<p>Santo Domingo</p>	<p>1. Oferente #9 Constructora Matos Tavárez, SRL</p> <p>2. Oferente #18 Marte Nova &amp; Asociados, SRL</p> <p>3. Oferente #24 Ingenieros y Constructores Modernos ICM, S.A.</p> <p>4. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>5. Oferente #98 Moll, S.A.</p> <p>6. Oferente #136 Offiarch Solutions Enterprises, SRL</p> <p>7. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>8. Oferente #148 Mercedes Adames Ingeniería, SRL</p> <p>9. Oferente #196 Onairos Group,</p>

			<p>SRL</p> <p>10. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</p> <p>11. Oferente #218 Timgad, SRL</p> <p>12. Oferente #221 Constructora Iroc, SRL</p> <p>13. Oferente #230 Constructora Moreno Santos, SRL</p> <p>14. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>15. Oferente #377 Constructora Olki de la Paz, SRL"</p> <p>16. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>17. Oferente #422 Liliana Mercedes Rodríguez Castillo"</p> <p>18. Oferente #442 Constructora Krodasis, SRL</p> <p>19. Oferente #471 Suarmat, SRL</p> <p>20. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>21. Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</p> <p>22. Oferente #490 Elías Rafael Matos Castillo</p> <p>23. "Oferente #515 Grupo Avanzado de Ingeniería, SRL"</p>
<p><b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-17</b></p>	<p>La Altagracia</p>	<p>1. Oferente #79 Exyco, SRL</p> <p>2. Oferente #107 Constructora Johnson, SRL</p> <p>3. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>4. Oferente #137 Constructora Cruz Flores, SRL</p> <p>5. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>6. Oferente #148 Mercedes Adames Ingeniería, SRL</p> <p>7. Oferente #166 Comga Ingeniería, SRL</p> <p>8. Oferente #182 Agregados Bani Dace, SRL</p> <p>9. Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL</p> <p>10. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</p>

			<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Oferente #281 Julio Cesar Santos Ureña</li> <li>12. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>13. Oferente #338 Ingeniera Pavimentos Superpave, IPS, SRL"</li> <li>14. Oferente #378 César Alcides Peguero Construcciones, SRL"</li> <li>15. Oferente #382 Nebahoru Construcciones,SRL"</li> <li>16. Oferente #384 Construalpa, SRL</li> <li>17. Oferente #385 Constructora Las Colinas, SRL</li> <li>18. Oferente #398 LTR Constructora SA</li> <li>19. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</li> <li>20. Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</li> <li>21. Oferente #447 Rafael Leonidas Valera Sierra</li> <li>22. Oferente #459 Flaquer Ships Services, SRL</li> <li>23. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>24. Oferente #505 Constructora Itron, SRL</li> <li>25. Oferente #513 Amable José Montás Cedeño</li> </ol>
<b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-18</b>	Dajabón	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</li> <li>2. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</li> <li>3. Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</li> <li>4. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</li> <li>5. Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</li> <li>6. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>7. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>8. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> </ol>

			<p>9. Oferente #156 Viviendas Económicas en Santo Domingo (VIESA), SRL</p> <p>10. Oferente #168 Saderco Ingeniería, SRL</p> <p>11. Oferente #174 Gio Construcciones, SRL</p> <p>12. Oferente #178 Juan Tomás Rodríguez Flaquer</p> <p>13. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</p> <p>14. Oferente #233 Constructora Erick Bueno, SRL</p> <p>15. Oferente #240 Energía Eléctrica, SA (ENEL)</p> <p>16. Oferente #253 Tub-Yeik Supply, SRL</p> <p>17. Oferente #265 José Ernesto Peña Perdomo</p> <p>18. Oferente #277 Bas Ingeniería, SRL</p> <p>19. Oferente #278 Ramon Antonio Pérez Francisco"</p> <p>20. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>21. Oferente #351 Diseños y Encofrados Generales Y Servicios SC, SRL"</p> <p>22. Oferente #358 Ruth Esthel Rodríguez Thomas</p> <p>23. Oferente #363 Yafreicy Idalina Rodríguez Thomas"</p> <p>24. Oferente #379 Constructora Morel Arias, SRL"</p> <p>25. Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</p> <p>26. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>27. "Oferente #400 Constructora Cáceres Madera,SRL"</p> <p>28. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>29. Oferente #417 Construespacio Taveras Castellanos, SRL "</p> <p>30. Oferente #440 Constructora Cid Ricart, SRL</p>
--	--	--	--

			<p>31. Oferente #466 Castro &amp; Martin Construction, SRL"</p> <p>32. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>33. Oferente #481 Miguel Mauricio Castro Vargas</p> <p>34. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</p> <p>35. Oferente #509 Antonio Pimentel</p> <p>36. Oferente #514 Rosanna Margarita Cortorreal Negrin"</p> <p>37. Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-19</b>	La Vega	<p>1. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</p> <p>2. Oferente #44 Ailam Engineering &amp; Supplies, SRL</p> <p>3. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>4. Oferente #77 Metus Proyectos, SRL</p> <p>5. Oferente #82 Constructora Albany, SRL</p> <p>6. Oferente #86 Leilany Elizabeth Jiménez Gómez</p> <p>7. Oferente #87 Angela Altagracia Fragoso de Oleo</p> <p>8. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>9. Oferente #126 Manuel Segura Gautreaux</p> <p>10. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</p> <p>11. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>12. Oferente #157 Constructora Rincón (Corinsa), SRL</p> <p>13. Oferente #165 Proyectos Civiles y Sanitarios, SRL</p> <p>14. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</p> <p>15. Oferente #219 Constructora Moarevas, SRL</p> <p>16. "Oferente #266 Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL"</p> <p>17. Oferente #269 Eudis Domingo Pichardo</p>

			<p>Escoto"</p> <p>18. Oferente #281 Julio Cesar Santos Ureña</p> <p>19. Oferente #282 Joan David Medina Rivas</p> <p>20. Oferente #293 Ing. Carolina Pujols Reyes de Abreu</p> <p>21. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>22. Oferente #384 Construalpa, SRL</p> <p>23. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>24. Oferente #416 Constructora y Encofrado González, SRL"</p> <p>25. Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</p> <p>26. Oferente #434 Elida Almonte Vásquez</p> <p>27. Oferente #446 Inversiones Trencadis, SRL</p> <p>28. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>29. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</p> <p>30. Oferente #508 Constructora Vestalia, SRL</p> <p>31. Oferente #512 Venturebucks Investments,SRL"</p> <p>32. Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-20</b>	La vega	<p>1. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</p> <p>2. Oferente #33 Constructora Domínguez y Herreros, SRL</p> <p>3. Oferente #44 Ailam Engineering &amp; Supplies, SRL</p> <p>4. Oferente #86 Leilany Elizabeth Jiménez Gómez</p> <p>5. Oferente #87 Angela Altagracia Fragoso de Oleo</p> <p>6. Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</p> <p>7. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>8. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</p> <p>9. Oferente #147 NF Constructora, SRL</p>



			<ol style="list-style-type: none"> <li>10. Oferente #157 Constructora Rincón (Corinsa), SRL</li> <li>11. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</li> <li>12. Oferente #219 Constructora Moarevas, SRL</li> <li>13. Oferente #232 Santiago Vásquez Rosario</li> <li>14. Oferente #249 J Olivo M, SRL</li> <li>15. Oferente #253 Tub-Yeik Supply, SRL</li> <li>16. Oferente #264 Sanmy Nicolas Campos Palma</li> <li>17. "Oferente #266 Infraestructura y Construcción Internacional INCI, SRL"</li> <li>18. Oferente #282 Joan David Medina Rivas</li> <li>19. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>20. Oferente #365 José Miguel Marte Rodríguez</li> <li>21. Oferente #384 Construalpa, SRL</li> <li>22. Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</li> <li>23. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</li> <li>24. Oferente #446 Inversiones Trencadis, SRL</li> <li>25. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>26. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</li> <li>27. Oferente #508 Constructora Vestalia, SRL</li> <li>28. Oferente #512 Venturebucks Investments, SRL"</li> <li>29. Oferente #531 Constructora Lalpe, SRL</li> <li>30. Oferente #537 Construction Engineering Group (CEG), SRL</li> <li>31. Oferente #538 RJJ Multiservicios, SRL</li> <li>32. Oferente #544 QUACON, SRL</li> </ol>
<b>Lote A</b> Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el	<b>Lote A-21</b>	Sánchez Ramírez	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</li> <li>2. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> </ol>

Territorio Nacional.			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>4. Oferente #146 Grinvirant Group, SRL</li> <li>5. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>6. Oferente #157 Constructora Rincón (Corinsa), SRL</li> <li>7. Oferente #186 Carlos Miguel Ureña Rodríguez</li> <li>8. Oferente #198 Erimil, SRL</li> <li>9. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</li> <li>10. Oferente #250 MM Ingenieria, SRL</li> <li>11. Oferente #264 Sanmy Nicolas Campos Palma</li> <li>12. "Oferente #271 Constructora Montilla Reyes, SRL"</li> <li>13. Oferente #279 Jacomsa, SRL</li> <li>14. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>15. Oferente #355 Carmen Cortorreal Taveras</li> <li>16. Oferente #371 Homero Manelix Gratereaux Durán"</li> <li>17. Oferente #384 Construalpa, SRL</li> <li>18. Oferente #385 Constructora Las Colinas, SRL</li> <li>19. Oferente #400 Constructora Cáceres Madera, SRL"</li> <li>20. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</li> <li>21. Oferente #432 Luis Manuel Hernandez German</li> <li>22. Oferente #440 Constructora Cid Ricart, SRL</li> <li>23. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>24. Oferente #508 Constructora Vestalia, SRL</li> <li>25. Oferente #531 Constructora Lalpe, SRL</li> <li>26. Oferente #537 Construction Engineering Group (CEG), SRL</li> <li>27. Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL</li> </ol>
Lote A Reconstrucción	<b>Lote A-22</b>	Montecristi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</li> </ol>

<p>y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>			<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Oferente #32 Constructora Falazar, SRL</li> <li>3. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</li> <li>4. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>5. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>6. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>7. Oferente #156 Viviendas Económicas en Santo Domingo (VIESA), SRL</li> <li>8. Oferente #174 Gio Construcciones, SRL</li> <li>9. Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</li> <li>10. Oferente #176 Peña Durán y Asociados, SRL</li> <li>11. Oferente #180 Sajeka Constructora, SRL</li> <li>12. Oferente #183 Constructora Copisa, SRL</li> <li>13. Oferente #195 Fredy Andrés de los Santos Liriano</li> <li>14. Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL</li> <li>15. Oferente #215 Medios Promax, EIRL</li> <li>16. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</li> <li>17. Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</li> <li>18. Oferente #236 Oscar Guillermo Rodríguez Taveras</li> <li>19. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>20. Oferente #240 Energía Eléctrica, SA (ENEL)</li> <li>21. Oferente #253 Tub-Yeik Supply, SRL</li> <li>22. Oferente #265 José Ernesto Peña Perdomo</li> </ol>
--	--	--	---

			<p>23. Oferente #275 Agustina Fernández Cortes</p> <p>24. Oferente #277 Bas Ingeniería, SRL</p> <p>25. Oferente #280 Zunilda Amarilis Carvajal De la Cruz</p> <p>26. "Oferente #290 Compañía Dominicana de la</p> <p>27. Construcción, CODOCON, SRL"</p> <p>28. "Oferente #317 Global Solution Enterprise, GSE, RD, SRL"</p> <p>29. "Oferente #318 Construcciones Civiles Metálicas y Electromecánicas, SRL (Concimet)"</p> <p>30. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>31. Oferente #349 Constructora Diconcs, SRL</p> <p>32. Oferente #354 José Manuel Rivas Pérez</p> <p>33. Oferente #361 Luis Tomás Mata Martínez</p> <p>34. Oferente #380 Residencial Toscana Oriental, SRL"</p> <p>35. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>36. "Oferente #400 Constructora Cáceres Madera,SRL"</p> <p>37. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>38. Oferente #415 Construal, SRL</p> <p>39. Oferente #417 Construespacio Taveras Castellanos, SRL "</p> <p>40. Oferente #435 Grupo MFP Ingeniería y Construcción, SRL</p> <p>41. Oferente #440 Constructora Cid Ricart, SRL</p> <p>42. Oferente #444 Construcciones Cuzco, SRL</p>
--	--	--	---

			<p>43. Oferente #466 Castro &amp; Martin Construction, SRL"</p> <p>44. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>45. Oferente #481 Miguel Mauricio Castro Vargas</p> <p>46. Oferente #483 Constructora Vigando, SRL</p> <p>47. Oferente #485 Gramma Constructora, SRL</p> <p>48. Oferente #514 Rosanna Margarita Cortoreal Negrin"</p> <p>49. Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL</p> <p>50. Oferente #539 Ramón Hipólito Rivas Morel</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-23</b>	Puerto Plata	<p>1- Oferente #20 Pedro Leandro Almonte Sandoval</p> <p>2- Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</p> <p>3- Oferente #34 Camilo J. Hurtado C., Ingenieros Asociados, SRL</p> <p>4- Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</p> <p>5- Oferente #82 Constructora Albany, SRL</p> <p>6- Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</p> <p>7- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>8- Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</p> <p>9- Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>10- Oferente #175 Instituto Dominicano de Desarrollo Integral, INC</p> <p>11- Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</p> <p>12- Oferente #219 Constructora</p>

			<p>Moarevas, SRL</p> <p>13- Oferente #231 Habitat for Humanity International, INC</p> <p>14- "Oferente #316 Maria Altagracia Arias Figueero"</p> <p>15- Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>16- Oferente #366 Multiproyectos Dominicana, SRL</p> <p>17- Oferente #384 Construalpa, SRL</p> <p>18- "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</p> <p>19- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>20- Oferente #419 Pasp Constructora, SRL</p> <p>21- Oferente #444 Construcciones Cuzco, SRL</p> <p>22- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>23- "Oferente #479 Constructora e Instalaciones, Cromwell, SRL"</p> <p>24- Oferente #485 Gamma Constructora, SRL</p> <p>25- Oferente #538 RJJ Multiservicios, SRL</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-24</b>	Santiago	<p>1- Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</p> <p>2- Oferente #33 Constructora Domínguez y Herreros, SRL</p> <p>3- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>4- Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</p> <p>5- Oferente #147 NF Constructora, SRL</p> <p>6- Oferente #149 Projexis, SRL</p> <p>7- Oferente #189 Finuz, SRL</p> <p>8- Oferente #206 Bernardo Pérez</p>

			<p>Castillo</p> <p>9- Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</p> <p>10- Oferente #219 Constructora Moarevas, SRL</p> <p>11- "Oferente #269 Eudis Domingo Pichardo Escoto"</p> <p>12- "Oferente #321 Sercon Jss, Servicios y Construcciones, SRL"</p> <p>13- Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>14- Oferente #384 Construalpa, SRL</p> <p>15- Oferente #394 Paul Mirabal Tejada</p> <p>16- Oferente #395 Meco Roger Dominicana, SRL</p> <p>17- Oferente #397 Solukar, SRL</p> <p>18- "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</p> <p>19- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>20- Oferente #446 Inversiones Trencadis, SRL</p> <p>21- "Oferente #458 Martínez Espailat Constructores, SRL"</p> <p>22- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>23- Oferente #503 Dreams Constru DC, SRL</p> <p>24- Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-25</b>	Santiago	<p>1- Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</p> <p>2- Oferente #33 Constructora Domínguez y Herreros, SRL</p> <p>3- Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</p> <p>4- Oferente #77 Metus Proyectos, SRL</p> <p>5- Oferente #88 DECM Arquitectos Asociados, SRL</p> <p>6- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</p> <p>7- Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</p> <p>8- Oferente #147 NF Constructora, SRL</p>

			<p>9- Oferente #149 Projexis, SRL  10- Oferente #171 Dexcorp, SRL  11- Oferente #217 Greibi Carrasco Santana  12- Oferente #219 Constructora Moarevas, SRL  13- "Oferente #321 Sercon Jss, Servicios y Construcciones, SRL"  14- Oferente #335 Conproina, SRL  15- Oferente #395 Meco Roger Dominicana, SRL  16- "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"  17- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL  18- Oferente #446 Inversiones Trencadis, SRL  19- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL  20- Oferente #503 Dreams Constru DC, SRL  21- Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL  22- "Oferente #542 Constructora de Edificaciones y Carreteras (CEYCA), SRL"</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-26</b>	Santiago	<p>1- Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL  2- Oferente #33 Constructora Domínguez y Herreros, SRL  3- Oferente #77 Metus Proyectos, SRL  4- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL  5- Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL  6- Oferente #147 NF Constructora, SRL  7- Oferente #149 Projexis, SRL  8- Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL  9- Oferente #217 Greibi Carrasco Santana  10- Oferente #219 Constructora Moarevas, SRL  11- Oferente #335 Conproina, SRL</p>



			<p>12- Oferente #384 Construalpa, SRL  13- Oferente #397 Solukar, SRL  14- "Oferente #400 Constructora Cáceres Madera,SRL"  15- "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero,SRL"  16- Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL  17- "Oferente #455 Gestión Civil Aplicada En Proyectos, GCAP, SRL "  18- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL  19- Oferente #538 R JL Multiservicios, SRL  20- "Oferente #547 Obras de Ingenieros Saviñón, SRL, OBRINSA"</p>
Lote A Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-27</b>	Valverde	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #30 Inversiones Lavaber, SRL</li> <li>2. Oferente #34 Camilo J. Hurtado C., Ingenieros Asociados, SRL</li> <li>3. Oferente #61 César Menelio Suárez García</li> <li>4. Oferente #62 Freddy Fernelis Ogando Camilo</li> <li>5. Oferente #70 Servicio y Constructora Santa Cecilia, SRL</li> <li>6. Oferente #94 Constructora Serconsa, SRL</li> <li>7. Oferente #102 Trobel Services Troserv, SRL</li> <li>8. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>9. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>10. Oferente #138 Kristy Marie Badul Jáquez de Rojas</li> <li>11. Oferente #147 NF Constructora, SRL</li> <li>12. Oferente #180 Sajeka Constructora, SRL</li> <li>13. Oferente #183 Constructora Copisa, SRL</li> <li>14. Oferente #185 Franklin Alexis Pimentel Duarte</li> <li>15. Oferente #193 Ragam Ingeniería, EIRL</li> </ol>

			<p>16. Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL</p> <p>17. Oferente #217 Greibi Carrasco Santana</p> <p>18. Oferente #233 Constructora Erick Bueno, SRL</p> <p>19. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>20. Oferente #249 J Olivo M, SRL</p> <p>21. Oferente #250 MM Ingenieria, SRL</p> <p>22. Oferente #253 Tub-Yeik Supply, SRL</p> <p>23. Oferente #275 Agustina Fernández Cortes</p> <p>24. "Oferente #278 Ramon Antonio Pérez Francisco"</p> <p>25. "Oferente #290 Compañía Dominicana de la Construcción, CODOCON, SRL"</p> <p>26. Oferente #314 Constructora Joveca, SRL</p> <p>27. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>28. Oferente #354 José Manuel Rivas Pérez</p> <p>29. Oferente #366 Multiproyectos Dominicana, SRL</p> <p>30. Oferente #384 Construalpa, SRL</p> <p>31. Oferente #393 Impertec Dominicana, SRL</p> <p>32. Oferente #400 Constructora Cáceres Madera, SRL"</p> <p>33. "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</p> <p>34. Oferente #406 Grupo Berdalia, SRL</p> <p>35. Oferente #417 Construespacio Taveras Castellanos, SRL "</p> <p>36. Oferente #419 Pasp Constructora, SRL</p> <p>37. Oferente #424 Oscar Bladimir Gómez Disla</p> <p>38. Oferente #449 Dicart Design Of Spaces, SRL</p> <p>39. Oferente #464 Pedro Félix Espinal Herrera</p>
--	--	--	--

			<p>40. Oferente #483 Constructora Vigando, SRL</p> <p>41. Oferente #485 Gramma Constructora, SRL</p> <p>42. Oferente #496 Grupo KP9 SRL</p> <p>43. Oferente #509 Antonio Pimentel</p> <p>44. Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL</p>
<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-28 MIPYMES</b></p>	<p>Monseñor Nouel</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #44 Ailam Engineering &amp; Supplies, SRL</li> <li>2. Oferente #46 Rosa Lina Valdez Soto</li> <li>3. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>4. Oferente #67 Constructora Peguero Casado CONSTRUPEC, SRL</li> <li>5. Oferente #74 Comava, SRL</li> <li>6. Oferente #104 Konstrukta Design and Construction Group, SRL</li> <li>7. Oferente #161 G&amp;R Ingeniería y Mantenimiento, SRL</li> <li>8. Oferente #193 Ragam Ingeniería, EIRL</li> <li>9. Oferente #296 Desarrollo de Proyectos y Servicios de Ingeniería, SRL (DEPROSERVI)</li> <li>10. Oferente #301 Stoa, SRL</li> <li>11. Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</li> <li>12. Oferente #323 Nuespi Ingeniería, SRL</li> <li>13. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>14. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>15. Oferente #404 Icarpen Construction, SRL</li> <li>16. "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</li> <li>17. "Oferente #472 Construcciones Penymarte, SRL"</li> <li>18. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>19. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</li> <li>20. Oferente #523 Eshisa, SRL</li> <li>21. Oferente #538 RJL</li> </ol>

			Multiservicios, SRL
Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-29 MIPYMES</b>	Espailat	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #7 Constructora Adonibal</li> <li>2. Oferente #27 Amwer Investments, SRL</li> <li>3. Oferente #28 Construcciones Dipen, SRL</li> <li>4. Oferente #48 Ana Enma Aracena</li> <li>5. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>6. Oferente #67 Constructora Peguero Casado CONSTRUPEC, SRL</li> <li>7. Oferente #104 Construkta Design and Construction Group, SRL</li> <li>8. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>9. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>10. Oferente #153 Constructora González Taveras y Asociados, SRL</li> <li>11. Oferente #193 Ragam Ingeniería, EIRL</li> <li>12. Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL</li> <li>13. Oferente #301 Stoa, SRL</li> <li>14. Oferente #315 Luminodel, SRL</li> <li>15. Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</li> <li>16. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>17. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>18. "Oferente #400 Constructora Cáceres Madera, SRL"</li> <li>19. Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</li> <li>20. Oferente #427 Constructora Alcequiez, SRL</li> <li>21. "Oferente #430 Decodom Decoraciones y Construcciones Dominicana, SRL"</li> <li>22. Oferente #434 Elida Almonte Vásquez</li> <li>23. "Oferente #458 Martínez</li> </ol>

			<p>Espailat Constructores, SRL"</p> <p>24. "Ofereente #461 Fabio José Cruz Rodríguez"</p> <p>25. Ofereente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>26. Ofereente #483 Constructora Vigando, SRL</p> <p>27. Ofereente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>28. "Ofereente #536 Obras Civiles Mieses, Castillo, De León, SRL"</p> <p>29. Ofereente #538 RJL Multiservicios SRL</p>
<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-30 MIPYMES</b></p>	<p>María Trinidad Sánchez</p>	<p>1. Ofereente #37 PPD Solutions, SRL</p> <p>2. Ofereente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</p> <p>3. Ofereente #67 Constructora Peguero Casado CONSTRUPEC, SRL</p> <p>4. Ofereente #108 Emma Arelis del Carmen Holguín Khoury</p> <p>5. Ofereente #159 Constructora Pacheco y Asoc., SRL</p> <p>6. Ofereente #191 Vicente Antonio Luna Javier</p> <p>7. Ofereente #193 Ragam Ingeniería, EIRL</p> <p>8. Ofereente #277 Bas Ingeniería, SRL</p> <p>9. Ofereente #301 Stoa, SRL</p> <p>10. Ofereente #335 Conproina, SRL</p> <p>11. Ofereente #362 Constructora Olivop, SRL</p> <p>12. Ofereente #400 Constructora Cáceres Madera, SRL"</p> <p>13. Ofereente #414 Grupo ALCAVI, SRL</p> <p>14. Ofereente #427 Constructora Alcequiez, SRL</p> <p>15. "Ofereente #458 Martínez Espailat Constructores, SRL"</p> <p>16. "Ofereente #472 Construcciones Penymarte,SRL"</p> <p>17. Ofereente #478 CQ</p>

			<p>Construcciones, SRL</p> <p>18. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>19. Oferente #528 Grupo Inmobiliario Morimar, SRL"</p> <p>20. Oferente #538 RJJ Multiservicios, SRL</p> <p>21. Oferente #548 Constructora Marconanm, SRL</p>
<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-31 MIPYMES</b></p>	<p>Santiago Rodríguez</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>2. Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>3. "Oferente #291 Exenvi Expertos En Vivienda,SRL"</li> <li>4. Oferente #310 Inversiones Alpic, SRL</li> <li>5. Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</li> <li>6. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>7. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>8. "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero, SRL"</li> <li>9. "Oferente #417 Construespacio Taveras Castellanos, SRL "</li> <li>10. "Oferente #472 Construcciones Penymarte, SRL"</li> <li>11. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>12. Oferente #500 Gmateo, SRL</li> <li>13. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</li> <li>14. Oferente #523 Eshisa, SRL</li> <li>15. "Oferente #536 Obras Civiles Miseses, Castillo,De León, SRL"</li> <li>16. Oferente #538 RJJ Multiservicios, SRL</li> </ol>
<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-32 MIPYMES</b></p>	<p>Duarte</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Oferente #27 Amwer Investments, SRL</li> <li>2- Oferente #37 PPD Solutions, SRL</li> <li>3- Oferente #43 Amaury Vladimir Díaz Gómez</li> </ol>

			<p>4- Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</p> <p>5- Oferente #104 Construkta Design and Construction Group, SRL</p> <p>6- Oferente #108 Emma Arelis del Carmen Holguín Khoury</p> <p>7- Oferente #166 Comga Ingeniería, SRL</p> <p>8- Oferente #193 Ragam Ingeniería, EIRL</p> <p>9- Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL</p> <p>10- Oferente #257 Circutor, SRL</p> <p>11- Oferente #301 Stoa, SRL</p> <p>12- Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</p> <p>13- Oferente #323 Nuespi Ingeniería, SRL</p> <p>14- Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>15- Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</p> <p>16- "Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</p> <p>17- "Oferente #454 José Alberto Fernández Angeles"</p> <p>18- Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>19- Oferente #494 Holz, SRL</p> <p>20- "Oferente #501 Servicios Múltiples Rosario, SRL"</p> <p>21- Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>22- Oferente #538 RJL Multiservicios, SRL</p>
--	--	--	--

<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-33 MIPYMES</b></p>	<p>Hermanas Mirabal</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Oferente #28 Construcciones Dipen, SRL</li> <li>2- Oferente #42 Mariel Nieve Acevedo Aracena</li> <li>3- Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>4- Oferente #71 Proyectrem, SRL</li> <li>5- Oferente #104 Construkta Design and Construction Group, SRL</li> <li>6- Oferente #108 Emma Arelis del Carmen Holguín Khoury</li> <li>7- Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>8- Oferente #128 Golden Sand Caribbean Development, SRL</li> <li>9- Oferente #193 Ragam Ingeniería, EIRL</li> <li>10- Oferente #202 RDC Soluciones de Ingeniería, SRL</li> <li>11- Oferente #228 Construcciones y Decoraciones Dominicanas CDD, SRL</li> <li>12- Oferente #310 Inversiones Alpic, SRL</li> <li>13- Oferente #315 Luminodel, SRL</li> <li>14- Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</li> <li>15- Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>16- Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>17- "Oferente #400 Constructora Cáceres Madera,SRL"</li> <li>18- "Oferente #405 Ingeniería Carrasco Guerrero,SRL"</li> <li>19- "Oferente #430 Decodom Decoraciones y Construcciones</li> </ol>
---	---------------------------------	-------------------------	--



			<p>Dominicana, SRL"</p> <p>20- "Ofereante #458 Martínez Espailat</p> <p>21- Ofereante #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>22- "Ofereante #491 Isecon Ingeniería Servicios &amp;Construcciones, SRL"</p> <p>23- Ofereante #494 Holz, SRL</p> <p>24- "Ofereante #504 Concarpe Consultores,Constructores &amp; Planificación, SRL"</p> <p>25- Ofereante #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>26- Ofereante #538 RJL Multiservicios, SRL</p> <p>27- Ofereante #548 Constructora Marconanm, SRL</p>
Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-34 MIPYMES</b>	Samaná	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofereante #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>2. Ofereante #79 Exyco, SRL</li> <li>3. Ofereante #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>4. Ofereante #127 Constructora Retro, SRL</li> <li>5. Ofereante #159 Constructora Pacheco y Asoc., SRL</li> <li>6. Ofereante #168 Saderco Ingeniería, SRL</li> <li>7. Ofereante #301 Stoa, SRL</li> <li>8. Ofereante #335 Conproina, SRL</li> <li>9. Ofereante #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>10. "Ofereante #400 Constructora Cáceres Madera,SRL"</li> <li>11. Ofereante #427 Constructora Alcequiez, SRL</li> <li>12. Ofereante #443 Constructora Cruz Vel, SRL</li> <li>13. "Ofereante #458 Martínez Espailat Constructores, SRL"</li> <li>14. Ofereante #478 CQ</li> </ol>

			<p>Construcciones, SRL</p> <p>15. "Ofereante #501 Servicios Múltiples Rosario,SRL"</p> <p>16. Ofereante #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>17. Ofereante #530 Servicios Múltiples 4KML, SRL</p> <p>18. Ofereante #538 RJL Multiservicios, SRL</p>
<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-35 MIPYMES</b></p>	<p>Independencia</p>	<p>1- Ofereante #5 Edca, Constructora, SRL</p> <p>2- Ofereante #38 Carvajal Díaz, SRL</p> <p>3- Ofereante #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</p> <p>4- Ofereante #76 Avi Constructora, SRL</p> <p>5- Ofereante #113 Gestión Integral de Proyectos, SRL</p> <p>6- Ofereante #131 Expro Excavadores</p> <p>7- Ofereante #237 Comercial Lander, SRL</p> <p>8- "Ofereante #294 Dotel Sierra Constructores,SRL"</p> <p>9- Ofereante #301 Stoa, SRL</p> <p>10- Ofereante #313 Laspeta, SRL</p> <p>11- Ofereante #329 Masymax Multi - Services, SRL</p> <p>12- Ofereante #335 Conproina, SRL</p> <p>13- Ofereante #362 Constructora Olivop, SRL</p> <p>14- Ofereante #367 Grupo Goris, SRL</p> <p>15- "Ofereante #375 Ingeniería Civil, Agrimensura yTopografía, SRL"</p> <p>16- Ofereante #463 Moisés Romero Encarnación</p>

			<p>17- Oferente #482 Progescon, SRL</p> <p>18- "Oferente #497 Project and Construction Services PCS, SRL"</p> <p>19- Oferente #499 PROCITROM, SRL</p> <p>20- "Oferente #501 Servicios Múltiples Rosario,SRL"</p> <p>21- Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>22- Oferente #519 Inversiones Roarar, SRL</p> <p>23- "Oferente #534 Portafoglio Grupo Arquitectónico, SRL "</p> <p>24- Oferente #546 Constructora Borges, SRL</p>
<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-36 MIPYMES</b></p>	<p>Bahoruco</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #38 Carvajal Díaz, SRL</li> <li>2. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>3. Oferente #113 Gestión Integral de Proyectos, SRL</li> <li>4. Oferente #131 Expro Excavadores</li> <li>5. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>6. "Oferente #294 Dotel Sierra Constructores, SRL"</li> <li>7. SRL"</li> <li>8. Oferente #301 Stoa, SRL</li> <li>9. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</li> <li>10. Oferente #313 Laspeta, SRL</li> <li>11. Oferente #329 Masymax Multi - Services, SRL</li> <li>12. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>13. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>14. Oferente #390 JAM- Construcciones, SRL</li> <li>15. Oferente #463 Moisés Romero</li> </ol>

			<p>Encarnación</p> <p>16. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>17. Oferente #482 Progescon, SRL</p> <p>18. "Oferente #497 Project and Construction Services PCS, SRL"</p> <p>19. Oferente #500 Gmateo, SRL</p> <p>20. "Oferente #506 Medina Taveras Construcciones y Servicios, SRL"</p> <p>21. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>22. Oferente #545 AMESCO, SRL</p>
<p>Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.</p>	<p><b>Lote A-37 MIPYMES</b></p>	<p>Barahona</p>	<p>1. Oferente #28 Construcciones Dipen, SRL</p> <p>2. Oferente #38 Carvajal Díaz, SRL</p> <p>3. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</p> <p>4. Oferente #65 Constructora e Inmobiliaria Camar, SRL</p> <p>5. Oferente #107 Constructora Johnson, SRL</p> <p>6. Oferente #113 Gestión Integral de Proyectos, SRL</p> <p>7. Oferente #182 Agregados Bani Dace, SRL</p> <p>8. Oferente #213 Pichardo Gutiérrez, SRL</p> <p>9. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>10. "Oferente #274 Ingenieros Constructores Asociados (ICAS), SRL"</p> <p>11. "Oferente #294 Dotel Sierra Constructores, SRL"</p> <p>12. Oferente #301 Stoa, SRL</p> <p>13. Oferente #310 Inversiones Alpic, SRL</p> <p>14. Oferente #311 E&amp;Y Constructora, SRL</p> <p>15. Oferente #313 Laspeta, SRL</p> <p>16. Oferente #329 Masymax Multi - Services, SRL</p> <p>17. "Oferente #331 Constructora Zara Amelia, SRL"</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>18. Oferente #332 Inversiones Peyco, SRL</li> <li>19. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>20. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>21. Oferente #367 Grupo Goris, SRL</li> <li>22. Oferente #369 Constructora Personalizada, Conspersa, SRL</li> <li>23. "Oferente #375 Ingeniería Civil, Agrimensura y Topografía, SRL"</li> <li>24. Oferente #390 JAM- Construcciones, SRL</li> <li>25. Oferente #463 Moisés Romero Encarnación</li> <li>26. Oferente #482 Progescon, SRL</li> <li>27. "Oferente #497 Project and Construction Services PCS, SRL"</li> <li>28. Oferente #499 PROCITROM, SRL</li> <li>29. "Oferente #506 Medina Taveras Construcciones y Servicios, SRL"</li> <li>30. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</li> <li>31. "Oferente #534 Portafoglio Grupo Arquitectónico, SRL "</li> </ul>
Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-38 MIPYMES</b>	San José de Ocoa	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #8 SR Power Tech Solutions, SRL</li> <li>2. Oferente #22 Zahir Constructora, SRL</li> <li>3. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>4. Oferente #74 Comava, SRL</li> <li>5. Oferente #131 Expro Excavadores</li> <li>6. Oferente #202 RDC Soluciones de Ingeniería, SRL</li> <li>7. Oferente #246 Lonater, SRL</li> <li>8. Oferente #310 Inversiones Alpic, SRL</li> <li>9. Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>10. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>11. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>12. Oferente #404 Icarpen Construction, SRL</li> <li>13. Oferente #443 Constructora Cruz Vel, SRL</li> <li>14. "Oferente #454 José Alberto Fernández Angeles"</li> <li>15. Oferente #463 Moisés Romero Encarnación</li> <li>16. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>17. "Oferente #488 Constructora Peguero Encarnación Construpe, SRL"</li> <li>18. "Oferente #497 Project and Construction Services PCS, SRL"</li> <li>19. Oferente #499 PROCITROM, SRL</li> <li>20. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</li> <li>21. "Oferente #525 Constructora Pablo Rivera, SRL"</li> </ul>
Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-39 MIPYMES</b>	Hato Mayor	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>2. Oferente #65 Constructora e Inmobiliaria Camar, SRL</li> <li>3. Oferente #96 Construcciones EFOP, SRL</li> <li>4. Oferente #118 Soluciones Estructurales Ingenierlies SOESING, SRL</li> <li>5. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>6. Oferente #137 Constructora Cruz Flores, SRL</li> <li>7. Oferente #200 Arjoseff Multiservicios, SRL</li> <li>8. Oferente #202 RDC Soluciones de Ingeniería, SRL</li> <li>9. Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL</li> <li>10. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> </ul>

			<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Oferente #254 Constructora Adcastro, SRL</li> <li>12. "Oferente #276 Construcción &amp; Diseño Jamir,SRL"</li> <li>13. Oferente #301 Stoa, SRL</li> <li>14. Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</li> <li>15. Oferente #332 Inversiones Peyco, SRL</li> <li>16. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>17. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>18. Oferente #367 Grupo Goris, SRL</li> <li>19. "Oferente #371 Homero Manelix Gratereaux Durán"</li> <li>20. "Oferente #386 Constructora Integral, SRL"</li> <li>21. "Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</li> <li>22. "Oferente #430 Decodom Decoraciones y Construcciones Dominicana, SRL"</li> <li>23. "Oferente #438 Arias Marte &amp; Asociados, SRL"</li> <li>24. Oferente #443 Constructora Cruz Vel, SRL</li> <li>25. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>26. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</li> <li>27. Oferente #530 Servicios Multiples 4KML, SRL</li> </ol>
Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-40 MIPYMES</b>	La Romana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #28 Construcciones Dipen, SRL</li> <li>2. Oferente #39 Espacio y Arquitectura, SRL</li> <li>3. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>4. Oferente #110 Shamar Group, SRL</li> <li>5. Oferente #137 Constructora Cruz Flores, SRL</li> <li>6. Oferente #166 Comga</li> </ol>

			<p>Ingeniería, SRL</p> <p>7. Oferente #170 Luicom Constructora, SRL</p> <p>8. Oferente #216 Grupo Milomar, SRL</p> <p>9. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</p> <p>10. Oferente #254 Constructora Adcastro, SRL</p> <p>11. Oferente #276 Construcción &amp; Diseño Jamir, SRL"</p> <p>12. Oferente #301 Stoa, SRL</p> <p>13. Oferente #310 Inversiones Alpic, SRL</p> <p>14. Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</p> <p>15. Oferente #335 Conproina, SRL</p> <p>16. Oferente #338 Ingeniera Pavimentos Superpave, IPS, SRL"</p> <p>17. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</p> <p>18. "Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</p> <p>19. "Oferente #430 Decodom Decoraciones y Construcciones Dominicana, SRL"</p> <p>20. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</p> <p>21. "Oferente #491 Isecon Ingeniería Servicios &amp; Construcciones, SRL"</p> <p>22. Oferente #505 Constructora Itron, SRL</p> <p>23. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>24. Oferente #530 Servicios Multiples 4KML, SRL</p>
Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-41 MIPYMES</b>	El Seibo	<p>1. Oferente #37 PPD Solutions, SRL</p> <p>2. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</p> <p>3. Oferente #79 Exyco, SRL</p> <p>4. Oferente #137 Constructora Cruz Flores, SRL</p> <p>5. Oferente #200 Arjoseff</p>

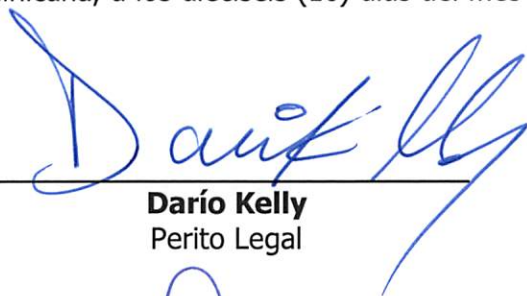


			<p>Multiservicios, SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Oferente #211 Alfeizar Construcciones, SRL</li> <li>7. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>8. Oferente #254 Constructora Adcastro, SRL</li> <li>9. Oferente #301 Stoa, SRL</li> <li>10. Oferente #310 Inversiones Alpic, SRL</li> <li>11. Oferente #332 Inversiones Peyco, SRL</li> <li>12. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>13. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>14. "Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</li> <li>15. "Oferente #451 Diseño Urbanismo y Construcción Duconsa, SRL "</li> <li>16. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>17. Oferente #505 Constructora Itron, SRL</li> <li>18. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</li> <li>19. Oferente #530 Servicios Multiples 4KML, SRL</li> </ol>
Lote A para MIPYMES Reconstrucción y Mejora de Viviendas, en el Territorio Nacional.	<b>Lote A-42 MIPYMES</b>	San Pedro de Macorís	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferente #28 Construcciones Dipen, SRL</li> <li>2. Oferente #39 Espacio y Arquitectura, SRL</li> <li>3. Oferente #49 Constructora Roa Domínguez, SRL</li> <li>4. Oferente #79 Exyco, SRL</li> <li>5. Oferente #110 Shamar Group, SRL</li> <li>6. Oferente #112 Construcciones y Servicios AT &amp; JM, SRL</li> <li>7. Oferente #122 Magestic Constructions, SRL</li> <li>8. Oferente #124 Molinara Ingeniería y Agrimensura, SRL</li> <li>9. Oferente #137 Constructora Cruz Flores, SRL</li> <li>10. Oferente #140 Inversiones y</li> </ol>

			<p>Construcciones Navarro (CONAVA), SRL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Oferente #161 G&amp;R Ingeniería y Mantenimiento, SRL</li> <li>12. Oferente #166 Comga Ingeniería, SRL</li> <li>13. Oferente #170 Luicom Constructora, SRL</li> <li>14. Oferente #176 Peña Durán y Asociados, SRL</li> <li>15. Oferente #216 Grupo Milomar, SRL</li> <li>16. Oferente #238 Gattas y Asociados, SRL</li> <li>17. Oferente #254 Constructora Adcastro, SRL</li> <li>18. "Oferente #276 Construcción &amp; Diseño Jamir,SRL"</li> <li>19. Oferente #301 Stoa, SRL</li> <li>20. Oferente #303 Perseus Comercial, SRL</li> <li>21. Oferente #320 Excala Ambiental, SRL</li> <li>22. Oferente #323 Nuespi Ingeniería, SRL</li> <li>23. Oferente #332 Inversiones Peyco, SRL</li> <li>24. Oferente #335 Conproina, SRL</li> <li>25. Oferente #362 Constructora Olivop, SRL</li> <li>26. "Oferente #382 Nebahoru Construcciones, SRL"</li> <li>27. "Oferente #420 Amarante-Camilo &amp; Asociados, SRL"</li> <li>28. Oferente #443 Constructora Cruz Vel, SRL</li> <li>29. "Oferente #451 Diseño Urbanismo y Construcción Duconsa, SRL "</li> <li>30. Oferente #452 Abner Baez Reyes</li> <li>31. Oferente #478 CQ Construcciones, SRL</li> <li>32. "Oferente #479 Constructora e Instalaciones Cromwell, SRL"</li> <li>33. Oferente #505 Constructora</li> </ol>
--	--	--	--

			<p>Itron, SRL</p> <p>34. "Oferente #515 Grupo Avanzado de Ingeniería, SRL"</p> <p>35. Oferente #518 Grupo Dibefe, SRL</p> <p>36. "Oferente #525 Constructora Pablo Rivera,SRL"</p> <p>37. "Oferente #528 Grupo Inmobiliario Morimar,SRL"</p> <p>38. Oferente #530 Servicios Multiples 4KML, SRL</p>
--	--	--	---

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los dieciséis (16) días del mes de noviembre del año dos mil veinte (2020).



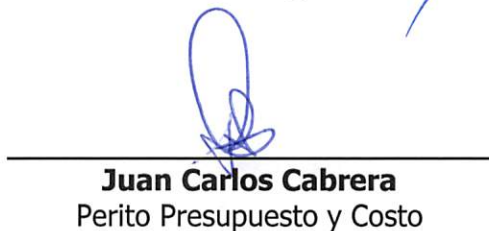

---

**Darío Kelly**  
Perito Legal




---

**Disneijin Espinal**  
Perito Legal




---

**Juan Carlos Cabrera**  
Perito Presupuesto y Costo




---

**Antonio Alfau**  
Perito Financiero




---

**Ernesto Mejía**  
Perito Técnico